

งานสำคัญตามพันธกิจของหน่วยงาน (โครงการ/กิจกรรม/ผลิตภัณฑ์/งาน บริการ)	ตัวชี้วัด*	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แผนการปฏิบัติงาน											ผลผลิต (Output)	
			พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี	รอบการประเมินที่ ๑ : ระดับความสำเร็จของ หน่วยงานสามารถปฏิบัติงาน ได้บรรลุเป้าหมายของการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี	๑. วางแผนการประเมินผล การปฏิบัติงานด้านบัญชี	←→												เอกสารการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานด้าน บัญชีของ หน่วยงานมี ความถูกต้อง
		๒. จัดทำหนังสือแจ้ง หลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานด้านบัญชีตาม แบบฟอร์มที่กรมบัญชีกลาง กำหนด				←→									
		๓. รวบรวมเอกสารการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านบัญชีครบทุกหน่วย เบิกจ่ายจากระบบออนไลน์	←→												
		๔. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ให้ตรงตามเกณฑ์ที่ กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน ถัดไป	←→												
	รอบการประเมินที่ ๒ : ร้อยละความสำเร็จของ หน่วยงานสามารถปฏิบัติงาน ได้บรรลุเป้าหมายของการ	๑. รวบรวมเอกสารการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านบัญชีทุกหน่วยเบิกจ่าย จากระบบออนไลน์							←→						เอกสารการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานด้าน บัญชีของ

[illegible]