



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๑๓๘๗

ที่ กษ ๐๘๐๒/๒๕๙๗

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ภายใต้การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผอ.สพข. ๑ - ๑๒

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ ได้มีหนังสือที่ กษ ๐๘๐๒/๒๕๓๐ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก AGRI – MAP โดยขอให้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการฯ ตามแบบรายงาน LDD Risk ๒๕๖๙ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งผลหรือบทลงโทษ หากมีการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ตามมาตรการที่ ๗ กำหนดแนวปฏิบัติในการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ครอบคลุมการปฏิบัติหน้าที่ราชการของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ทุกกระบวนการ เพื่อให้ สพข. และ สพด. ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และสร้างการรับรู้ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางกิตติยา มงคลเกตุ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กรมพัฒนาที่ดิน

☎ 1760 ต่อ 1387



กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มงานจริยธรรม

No Gift Policy

ปี 2569 ภายใต้แนวคิด “HERO OF THE TRUTH” ซึ่งหมายถึง

“คนธรรมดาที่กล้าพูดความจริง” กล้าเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบ และการยื่นหยัดในความถูกต้อง คือ พลังที่จะขับเคลื่อนสังคมไทยไปสู่อนาคตที่ยั่งยืน และเป็นสิ่งที่ทุกคนทำได้ทันที

ของขวัญทั่วไป

“การรับโดยธรรมจรรยา”
(ตามปกติประเพณีหรือมารยาทสังคม)



ของขวัญที่รับจากญาติ เทศกาลต่างๆ
โดยไม่จำกัดมูลค่าที่ 3,000 บาท



บุคคลที่ไม่ใช่ญาติ มูลค่าต้องไม่เกิน
3,000 บาท ต่อคน ต่อโอกาส



การรับตามกฎหมาย เช่น รางวัล
ที่ได้จากการประกวดหรือประโยชน์
ที่ได้รับตามกฎหมายหรือข้อบังคับ
ที่กำหนดไว้ชัดเจน



หากจำเป็นต้องรับของ
ที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่
สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด
รายงานผู้บังคับบัญชา
ต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริง
ต่อหัวหน้าส่วนราชการ
ภายใน 30 วัน

หัวหน้าส่วนราชการจะพิจารณา
ว่าให้**ส่งคืนผู้ให้** หรือ**ส่งมอบ**
ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน

หากมูลค่าเกิน 15,000 บาท
โดย**ปกติจะต้องส่งคืน** หรือหาก
คืนไม่ได้ต้อง**ส่งมอบให้เป็น**
สมบัติของทางราชการทันที

ของขวัญที่ต้องระมัดระวัง และต้อง ดำเนินการให้ถูกต้องหากรับมา



มูลค่าเกิน 3,000 บาท หากรับ
จากบุคคลทั่วไปที่ไม่ใช่ญาติ



ทรัพย์สิน/ของกำนัลที่มีผลต่อ
การตัดสินใจ การอนุมัติ หรือการ
เอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่
(สินบน)



ห้ามเรียกรับหรือบังคับให้ลูกน้องจัดหา
หรือยินยอมให้บุคคลในครอบครัว
รับของขวัญ หรือสั่งให้เจ้าหน้าที่
คนอื่นจัดหาของขวัญให้ตนเองไม่ได้



ถ้าเป็นการให้เงิน **ต้องปฏิเสธ** ไม่ว่าจะ
เป็นโอกาสใดๆ หรือการรับสิ่งใดๆ
ที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินได้ ล้วนเข้าข่าย
การรับสินบนเป็นการฝ่าฝืนประมวล
จริยธรรมข้าราชการพลเรือนทั้งสิ้น



ประกาศ
เจตนารมณ์ฯ
กรมพัฒนาที่ดิน



ช่องทาง
การร้องเรียน
แจ้งเบาะแส
การทุจริต



แบบรายงาน
การรับ
ของขวัญฯ

โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก AGRI - MAP

การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

วางแผนและร่าง TOR



คัดเลือกพื้นที่เป้าหมาย วางแผน และจัดทำร่าง ขอบเขตงาน (TOR) ตามแผนงบประมาณ และความเหมาะสม ของพื้นที่เป้าหมาย

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง



กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสม กับกิจกรรม และวงเงินงบประมาณ ตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง 60 และจัดทำ ประกาศเชิญชวน หนังสือเชิญชวน นิติกรรมข้อเสนอมติ คุณสมบัตินี้ แล้วแต่กรณี และประกาศผลการคัดเลือก

บริหารสัญญาและตรวจรับงาน



ควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามสัญญา และตรวจรับงานที่ดำเนินการ แล้วเสร็จตามรูปแบบ รายการในสัญญา

แนวปฏิบัติในการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่รัฐ

“ไม่รับ” ของขวัญทุกชนิด

งดรับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี



ของขวัญตามปกติประเพณี ในแต่ละโอกาส มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท หรือของขวัญจากคน ในครอบครัว



ห้าม!! รับของขวัญ หรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ ครอบครัวถึงบุคคล ในครอบครัวด้วย



หากจำเป็นต้องรับเพื่อรักษา ความสัมพันธ์ ให้รายงาน ผู้บังคับบัญชาทราบภายใน 30 วัน เพื่อบริหารจัดการ หรือเป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน

ระเบียบ ข้อกฎหมาย มติ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

- นโยบาย No Gift Policy
- พรบ. มาตรฐานทางจริยธรรม 2562 หมวดที่ 9 มาตรฐานทางจริยธรรม
- พรบ. จ้างราชการพลเรือน 2551 หมวดวินัยและการรักษาวินัย
- พรบ. ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามฯ 2561 มาตรา 128
- ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 149
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 2565
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียกรับของหน่วยงานของรัฐ 2566
- มติ ครม. วันที่ 7 ม.ค. 2540
- มติ ครม. วันที่ 8 ธ.ค. 2563

บทลงโทษ

- โทษทางวินัย ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดขั้นเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก (ตามความรุนแรงแล้วแต่กรณี)
- โทษตาม พรบ. ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามฯ จำคุกไม่เกิน 3 ปี /ปรับไม่เกิน 60,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- โทษตามประมวลกฎหมายอาญา จำคุกตั้งแต่ 5 - 20 ปี หรือตลอดชีวิต ปรับตั้งแต่ 100,000 - 400,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ



มิถุนายน 2569

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมพัฒนาที่ดิน โทร. 1760 ต่อ 1387



ขั้นตอนการยื่นทรัพย์สินของทางราชการ สถานีพัฒนาที่ดินแพร่

การยื่นระหว่าง หน่วยงานของรัฐ

หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม
รับหนังสือจากหน่วยงานของรัฐ
ที่มีความประสงค์จะยึดพัสดุ

เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานผู้ให้ยืม
ตรวจสอบและกรอกแบบฟอร์ม
ใบยึดพัสดุเสนอหัวหน้าหน่วยพัสดุ

หัวหน้าหน่วยพัสดุเสนอ
หัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม
พิจารณาอนุมัติ

เจ้าหน้าที่พัสดุส่งมอบพัสดุ
ให้หน่วยงานของรัฐผู้ยืม

เมื่อได้รับพัสดุดคืน ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ
ตรวจสอบและจัดเก็บพัสดุ

การให้บุคคลยืมใช้ภายใน หน่วยงาน/ยืมไปใช้ออกสถานที่

หน่วยงานผู้ยึดพัสดุ
กรอกแบบฟอร์มใบยึดพัสดุ

เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานผู้ให้ยืม
ตรวจสอบแบบฟอร์มและเสนอ
หัวหน้าหน่วยพัสดุ

หัวหน้าหน่วยพัสดุเสนอ
หัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม
พิจารณาอนุมัติ

เจ้าหน้าที่พัสดุส่งมอบพัสดุ
ให้หน่วยงานผู้ยืม

เมื่อได้รับพัสดุดคืน ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ
ตรวจสอบและจัดเก็บพัสดุ



Email: pre01@ldd.go.th
<https://orgweb.ldd.go.th>

สถานีพัฒนาที่ดินแพร่

เบอร์ติดต่อ: 054-597294
Fax: 054-597509



STRONG MODEL

จิตพอเพียงต้านทุจริต



STRONG MODEL (จิตพอเพียงต้านทุจริต)

หมายถึง คนสุจริตที่ไม่ว่าจะ
ไม่ยอมให้มีการทุจริต เป็นกลไก
ป้องกันการทุจริตและทำให้สังคม
เจริญก้าวหน้าได้ยิ่งขึ้น

การคิดค้น STRONG MODEL เกิดจากการตกผลึกทางความคิดของ
ความหมาย "จิตพอเพียงต้านทุจริต" ประกอบด้วยคำสำคัญ 3 คำ
คือ จิต พอเพียง ต้านทุจริต ต้องเป็นจิตที่มีความแข็งแกร่ง ทำให้คิดถึง
คำภาษาอังกฤษ คือ Strong เป็นคำง่าย ๆ มีการใช้บ่อย ๆ แต่ต้องคิดให้
ตกผลึกในตัวอักษรทั้ง 6 ตัว ให้สามารถเชื่อมโยงกับคำว่า พอเพียง
และคำว่า ต้านทุจริต จึงเป็นการตั้งต้นในการหาความหมายในตัวอักษร
ทั้ง 6 ตัว ที่มีความเชื่อมโยงกัน

Sufficient : ความพอเพียง

หลักความพอเพียงโดยบุคคลสามารถ
แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผล
ประโยชน์ส่วนรวมอย่างเป็นอัตโนมัติ

ความสลับพัน

Onward : มุ่งไปข้างหน้า

มุ่งพัฒนาให้เกิดความเจริญ โดยการต่อสู้
กับการทุจริตอย่างไม่ย่อท้อ

หากมีความพอเพียง แต่ไม่มุ่งพัฒนาไปข้างหน้า สังคมจะอยู่กับที่
แต่หาก มุ่งไปข้างหน้าโดยขาดความพอเพียง ก็จะทำให้การพัฒนาที่ไม่มั่นคง
เกิดปัญหาในสังคมตามมา

Transparent : โปร่งใส

บุคคลและหน่วยงานปฏิบัติงาน
บนพื้นฐานของความโปร่งใส

ความสลับพัน

Knowledge : ความรู้

แสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง
เพื่อให้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต

หากโปร่งใส ขาดความรู้ก็ไม่สามารถนำข้อมูลที่หน่วยงานเปิดเผยมาใช้ในการพัฒนา
ตนเอง พัฒนาหน่วยงาน และพัฒนาสังคมได้ ในทางกลับกัน หากบุคคลมีความรู้แต่
องค์กรปกปิดข้อมูล ก็ไม่สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ให้เกิดการพัฒนาได้เช่นกัน

Realize : ตื่นรู้

รู้และพร้อมลงมือป้องกันทุจริต

ความสลับพัน

Generosity : เอื้ออาทร

ร่วมพัฒนาให้เกิดความเอื้ออาทรต่อกัน
บนพื้นฐานของจริยธรรมและจิตพอเพียง

หากมีการตื่นรู้มุ่งเฝ้าระวังความเสี่ยง ก็จะทำให้สังคมที่มีแต่การจับผิด ขาดการเอื้ออาทร
ไม่มีความสุข แต่หาก มีแต่ความเอื้ออาทรช่วยเหลือกัน แต่ขาดการตระหนักรู้
ถึงภัยของการทุจริต ก็จะทำให้เกิดปัญหาขึ้นเช่นกัน

ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรม การนำทรัพย์สินทางราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือไม่



นิยาม

ประโยชน์ในทางราชการ : ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานของรัฐ เพื่อตอบสนองประโยชน์สุขของประชาชน โดยยึดหลักความโปร่งใส
คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือเป็นเป้าหมายหลักเหนือประโยชน์ส่วนตน

ประโยชน์ส่วนตน : คือการที่บุคคลทั่วไปหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระทำการต่างๆ เพื่อประโยชน์ของตนเอง ครอบครัว ญาติ เพื่อน
หรือกลุ่มที่มีความสัมพันธ์กัน โดยมุ่งหวังผลตอบแทนในรูปแบบของเงิน ทรัพย์สิน หรือสถานะทางสังคม

กฎหมาย และระเบียบ

- พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- ประมวลกฎหมายอาญา
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรลา พ.ศ. 2523 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยการใช้ และการควบคุมรลา พ.ศ.
2559 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่องมาตรการป้องกันการนำทรัพย์สินของทาง
ราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
- แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการนำทรัพย์สินของทางราชการ กรมพัฒนาที่ดิน



บทลงโทษ



โทษทางวินัย : แบ่งตามระดับความร้ายแรง
ตั้งแต่ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดขั้นเงินเดือน
ไปจนถึง ไล่ออก/ปลดออก



โทษทางอาญา : หากจงใจยกยอก ทุจริต
หรือทำให้ทรัพย์สินเสียหาย มีโทษจำคุกและปรับ



โทษทางแพ่ง : ต้องชดเชยค่าเสียหายเต็มมูลค่าหรือ
ตามสัดส่วนความประมาทที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สิน
นั้นๆ เป็นเงิน (ค่าซ่อม/ค่าเสื่อมราคา/ค่าชดเชย)

กรมพัฒนาที่ดิน

โปร่งใส • ซื่อสัตย์ • สุจริต • ด้วยจิตบริการ

4 หลักโปร่งใส ของกรมพัฒนาที่ดิน

Q ถ้าคนในหน่วยงานรัฐช่องทางหรือขั้นตอนที่มีข้อสงสัยแล้วเขาไปหาประโยชน์แบบนี้เรียกว่าอะไร

A เรียกว่าแสวงหาผลประโยชน์จากงานราชการ ซึ่งต้องไม่เกิดขึ้นหลักของเราคือ
“ไม่แสวงหาผลประโยชน์”
ทุกขั้นตอนต้องทำเพื่อประโยชน์ของราชการและประชาชน ไม่ใช่เพื่อประโยชน์ส่วนตัว



Q แล้วถ้าใช้บริษัท ญาติคนรู้จัก หรือพวกพ้องมารับงานจากงบประมาณของรัฐล่ะ

A แบบนี้เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน เราต้องยึดหลัก
“ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน”

ไม่เอาความสัมพันธ์ส่วนตัวมาปนกับงานราชการ ไม่เลือกสเปก ไม่ช่วยพวกพ้อง และไม่เอื้อประโยชน์ให้ใครเป็นพิเศษ



Q ถ้ามีการเบิกเงินเกินจริงหรือเบิกเงินไปแล้วแต่ไม่ได้ทำงานจริง เจ้าหน้าที่รัฐควรเข้าใจว่าอย่างไร

A ให้เข้าใจว่าเป็นเรื่องผิด เพราะเงินนั้นเป็นเงินหลวง หลักคือ
“ไม่เบิกเท็จ”
ต้องเบิกตามจริง ทำจริง จ่ายจริง มีหลักฐานครบ และตรวจสอบได้



Q ทำไมเรื่องพวกนี้ถึงเกี่ยวกับความร้ายรายผิดปกติ

A เพราะถ้าปล่อยให้การแสวงหาผลประโยชน์ มีประโยชน์ทับซ้อน หรือมีการเบิกเท็จก็อาจทำให้บางคนร้ายรายจากตำแหน่งหน้าที่ได้ เราจึงยึดหลัก

“ไม่นำไปสู่ความร้ายรายผิดปกติ”

ต้องป้องกัน ตรวจสอบ และเปิดช่องทางให้แจ้งเบาะแส



กรมพัฒนาที่ดิน

โปร่งใส • ซื่อสัตย์ • สุจริต • ด้วยจิตบริการ