

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

หลักการสำคัญที่ “เจ้าพนักงานของรัฐ” และ “ผู้ที่พ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐยังไม่ถึงสองปี” ควรรู้และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

“ข้อห้าม”

ห้ามใคร : เจ้าพนักงานของรัฐทุกตำแหน่ง และผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปี

ห้ามทำอะไร : รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ห้ามเมื่อไหร่ : ขณะเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ และพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปี



“ข้อยกเว้น”

ยกเว้นอะไร ? :

- การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
- การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมตามฐานะอุป
- การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด คือ

- 1) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติ ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท
- 2) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป



“รับโดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์”

จะรับโดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ได้ ต่อเมื่อ :

- ต้องเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพหรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล

สิ่งที่ต้องดำเนินการหากมีความจำเป็นต้องรับ !!

- 1) แจ้งข้อเท็จจริงหรือประโยชน์อื่นใดต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐสถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด
- 2) ดำเนินการภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้
- 3) หน่วยงานดำเนินการวินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม สมควรในการรับทรัพย์สินฯ ดังกล่าวหรือไม่
- 4) ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานตามข้อ 1) มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับ ก็ให้คืนทรัพย์สินฯ ดังกล่าวกับผู้ให้ทันที
- 5) ในกรณีไม่สามารถคืนได้ ให้ส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

หมายเหตุ : เมื่อได้ดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแล้ว ให้ถือว่าเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น ไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว

บทลงโทษ

หากมีการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

“บทกำหนดโทษ”

- ฝ่าฝืน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- ฝ่าฝืนบทบัญญัติในหมวดนี้ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม



จุลสารข่าววินัยอิเล็กทรอนิกส์ กรมพัฒนาที่ดิน
(LDD disciplinary E-newsletter)

https://www.ddd.go.th/Web_Ethics/PDF/booklet/2567/booklet_2567_1.pdf