



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ กองคลัง โทร. ๕๑๑๕

ที่ กษ ๐๘๐๓.๐๗/๒๕๗

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อความเข้าใจการเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานวันดินโลก

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กรมพัฒนาที่ดินได้กำหนดจัดงานวันดินโลก ปี ๒๕๖๘ ในหัวข้อ Healthy Soils for Healthy Cities ดินที่สมบูรณ์ สู่มืองที่สมดุล เกื้อกูลชีวิต ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ กรมพัฒนาที่ดิน จังหวัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งภายในงานประกอบด้วย การแสดงนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ นิทรรศการวิชาการ รวมทั้งกิจกรรมพิเศษและกิจกรรมสนันทนาการต่าง ๆ นั้น

กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ กองคลัง ขอชี้แจงว่า ในกรณีการจัดงานวันดินโลก ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมต่าง ๆ ข้างต้น ถือเป็นการจัดงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕) ดังนั้น การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมงานของประธานในพิธีแขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม เจ้าหน้าที่หรือผู้เข้าร่วมงาน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการเข้าร่วมงาน จะต้องเบิกจ่ายตามระเบียบฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ อธพ. เพื่อทราบ และกองคลังจะได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงาน ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ปิ่น นภพร

(นางสาวปวีณา นภธาราพิทย์)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ



ที่ กษ ๐๘๐๓.๐๗/๒๕๗

ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อมความเข้าใจการเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานวันดินโลก

ความเร่งด่วน ด่วนที่สุด

การดำเนินการ

ส่งจาก: นางสาวรุ่งรวิ ทรงอภิวัดณ์กุล

วันเวลาส่ง: ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๔:๑๕

ส่งจาก: กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ

(นางสาวปวีณา นภาธาราพิทย์)

ผู้ส่ง: นายชยภฤต แพทย์เจริญ

วันเวลาส่ง: ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๔:๔๗

เรียน ผอ.กค.

เพื่อโปรดนำเสนอ อธพ. เพื่อทราบ

และกองคลังจะได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่งจาก: นางสาวรุ่งรวิ ทรงอภิวัดณ์กุล

วันเวลาส่ง: ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๔:๕๓

ส่งจาก: กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ

ผู้ส่ง: นายชยภฤต แพทย์เจริญ

วันเวลาส่ง: ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๔:๕๔

เรียน ผอ.กค.

เพื่อโปรดนำเสนอ อธพ. เพื่อทราบ

และกองคลังจะได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่งจาก: กองคลัง

ผู้ส่ง: นางสาวอมรา ทองบ้านบ่อ

วันเวลาส่ง: ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๖:๔๑

เรียน อธพ.

เพื่อโปรดทราบ และ กค.จะได้แจ้งเวียน

ให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ

เลขรับ

วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๔:๒๖

นางสาวรุ่งรวิ ทรงอภิวัดณ์กุล

เลขรับ

วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๔:๔๘

กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ

เลขรับ

วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๔:๕๓

กองคลัง

เลขรับ ๑๖๘๐๗

วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๕:๐๘

สำนักอธิบดี

เลขรับ ๖๐๒๕

วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๖:๑๘

ปวีณา นภาธาราพิทย์

(นางสาวปวีณา นภาธาราพิทย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔:๕๕

อภิวัดณ์กุล

(นางกัญญาภัค ทองจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖:๔๑



ที่ กษ ๐๘๐๓.๐๗/๒๕๗

ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อมความเข้าใจการเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานวันดินโลก

ความเร่งด่วน ด่วนที่สุด

การดำเนินการ

ส่งจาก: สำนักอธิบดี

ผู้ส่ง: นายสันติ นิ่มนวลรัตน์

วันเวลาส่ง: ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๕:๑๔

- ทราบ

- แจ้งเวียน ให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่งจาก: กองคลัง

ผู้ส่ง: นายธนกร ครอบงิมการ

วันเวลาส่ง: ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๖:๑๖

เรียน สำนัก ธรบ., ลนท., ผอ.กตท., ผอ.กพร.,

ผอ. และ ผส.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานในสังกัด

ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่งจาก: กองคลัง

ผู้ส่ง: นายธนกร ครอบงิมการ

วันเวลาส่ง: ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๖:๑๖

เรียน สำนัก ธรบ., ลนท., ผอ.กตท., ผอ.กพร.,

ผอ. และ ผส.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานในสังกัด

ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่งจาก: กองคลัง

ผู้ส่ง: นายธนกร ครอบงิมการ

วันเวลาส่ง: ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๖:๑๖

เรียน สำนัก ธรบ., ลนท., ผอ.กตท., ผอ.กพร.,

ผอ. และ ผส.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานในสังกัด

ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่งจาก: กองคลัง

ผู้ส่ง: นายธนกร ครอบงิมการ

วันเวลาส่ง: ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ ๑๖:๑๖

เรียน สำนัก ธรบ., ลนท., ผอ.กตท., ผอ.กพร.,

ผอ. และ ผส.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานในสังกัด

ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวสมิตรา วัฒนา)

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓:๔๗

(นางกัญญารักษ์ ทองจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๕๗

(นางกัญญารักษ์ ทองจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๕๗

(นางกัญญารักษ์ ทองจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๕๗

(นางกัญญารักษ์ ทองจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๕๗

กองคลัง

เลขรับ ๑๖๙๐๗

วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๕:๒๑

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕

เลขรับ (รอรับ)

วันที่

เวลา

สำนักธออธิบดีด้านปฏิบัติการ

เลขรับ ๒๓๓๕

วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๗:๐๙

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑๐

เลขรับ ๕๔๒๓

วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๖:๔๒

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔

เลขรับ ๙๒๖๗

วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๐๗:๐๗

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมงานวันดินโลก
ณ กรมพัฒนาที่ดิน จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมงานหรือจัดงาน ทั้ง ก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงาน ให้เบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕) ดังนี้

- บุคคลที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานวันดินโลก ได้แก่
 - ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดแขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม
 - เจ้าหน้าที่ หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้จัดและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงาน
 - วิทยากร
 - ผู้เข้าร่วมงาน (ต้องได้รับการอนุมัติตัวบุคคลจากต้นสังกัด)
- ค่าเช่าที่พัก
ค่าเช่าที่พักทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงาน ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตรา ดังนี้
 - ค่าเช่าห้องพักคนเดียว ให้เบิกได้ไม่เกินอัตราวันละ ๑,๔๕๐ บาท/วัน/คน
 - ค่าเช่าห้องพักร่วม ให้เบิกได้ไม่เกินอัตราวันละ ๙๐๐ บาท/วัน/คน
 - ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโสลงมา ให้พักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไป โดยให้พักห้องพักร่วม
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้คำนวณเวลา ดังนี้
 - ให้นับตั้งแต่เวลาที่เดินทางออกจากสถานที่อยู่ หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ จนกลับถึงสถานที่อยู่ หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ แล้วแต่กรณี แล้วนำจำนวนวันทั้งหมดมาคูณกับอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
 - การคำนวณเวลาให้นับ ๒๔ ชั่วโมงเป็น ๑ วัน ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง หรือเกิน ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมงหรือเกิน ๒๔ ชั่วโมงนั้น เกินกว่า ๑๒ ชั่วโมง ให้ถือเป็นหนึ่งวัน
 - ในกรณีที่ผู้จัดงาน จัดอาหารบางมื้อในระหว่างการจัดงาน ให้หักเบี้ยเลี้ยงเดินทางที่คำนวณได้ในอัตรามื้อละ ๑ ใน ๓ ของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางต่อวัน

๔. ค่าพาหนะเดินทาง

- การเดินทางไปเข้าร่วมงานของแต่ละหน่วยงาน ให้พิจารณาถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ของพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง
- การเดินทางโดยรถยนต์ราชการ ให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาอนุญาตใช้รถยนต์ราชการตามความจำเป็น และเหมาะสมต่อจำนวนผู้เดินทางเข้าร่วมงาน
- การเดินทางโดยรถประจำทางปรับอากาศ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง
- การเดินทางโดยรถไฟ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง
 - สำหรับการเดินทางโดยรถด่วนหรือรถด่วนพิเศษ ชั้น ๑ นั่งนอนปรับอากาศ (บน อ.ป.) ให้เบิกได้เฉพาะข้าราชการระดับชำนาญการ และชำนาญงานขึ้นไป
- การเดินทางโดยเครื่องบิน สำหรับข้าราชการระดับอาวุโส (ยกเว้นผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน หรือผู้อำนวยการกลุ่มหรือหัวหน้าฝ่าย) ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง เมื่อได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการโดยเครื่องบิน กรณีจำเป็นเร่งด่วน จาครองอธิบดีที่ควบคุม กำกับดูแล ตามคำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๖๑๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ กองคลัง

โทร. ๐ ๒๕๖๒ ๕๑๑๕