



ประกาศสถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร
เรื่อง เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ของสถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

สถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการพัฒนาทรัพยากรดินเพื่อการเกษตร และการอนุรักษ์ดินและน้ำ การวิจัยและพัฒนาวิทยาการด้านดิน และการใช้ที่ดินอย่างยั่งยืน ตลอดจนการให้บริการข้อมูลทรัพยากรดินแก่ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ โดยเจ้าหน้าที่ทุกคนมีความมุ่งมั่น ที่จะปฏิบัติราชการ ตามหลักธรรมาภิบาล ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดถือ ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ประพฤติตนและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อประโยชน์ของประเทศไทย และประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีความโปร่งใสเป็นธรรม และป้องกันไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นของประชาชน ต่อการบริหารงานภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน จึงประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีเจตนารมณ์ ดังนี้

๑. สถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่อันส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. ร่วมกันสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม โปร่งใส เป็นธรรม และพึงปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมสุจริตของกรมพัฒนาที่ดิน ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๓. ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ทุกท่านจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับ ดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ปฏิบัติตน อย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวนันทา ทักษิรัตน์ศรีณย์)

(ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร)

แบบรายงาน สำหรับกอง/สำนัก/สพข./ศูนย์ฯ/สพด.

รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☒ รอบที่ ๑ รายงานการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙)
จัดส่งภายใน ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
- ☐ รอบที่ ๒ รายงานการดำเนินการ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙)
จัดส่งภายใน ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙

ชื่อหน่วยงาน สถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร สพข.๑

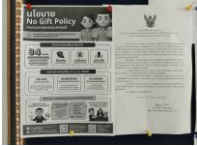
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการ
และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รวมทั้งสิ้น.....๑๕.....คน ดังนี้

- ☐ มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบายฯ จำนวน.....คน
(แนบบแบบรายงาน LDD NO GIFT POLICY 02-2569 ของบุคคลที่ได้รับของขวัญและของกำนัลฯ)
- ☒ ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
จำนวน.....๑๕.....คน

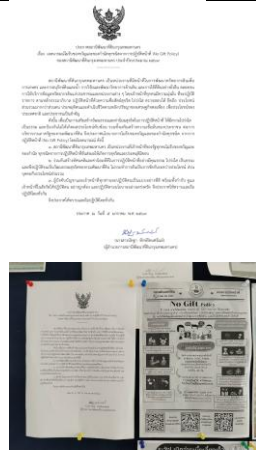
และได้ดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

๑. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วันที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	ภาพประกอบ และ Link
๑	เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๕ มี.ค.๖๙	  https://orgweb.ddd.go.th/sources/img/part_news/FILES_๑๒๙๖๖_๖๙๐๑๗๔๓๐๒๕๒.pdf

๒	เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๕ มี.ค.๖๙	  https://orgweb.ldd.go.th/sources/img/part_news/FILES_๑๒๙๖๖_๖๙C๑๑๗๔๓C๒๒๕๒.pdf
๓	เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ กรมพัฒนาที่ดิน ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๕ มี.ค.๖๙	  https://orgweb.ldd.go.th/sources/img/part_news/FILES_๑๒๙๖๖_๖๙C๑๑๗๔๓C๒๒๕๒a.pdf
๔	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่ออื่นๆ ระบุ..... ๑.เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ สพด.กทม. ผ่านทางเว็บไซต์สพด.กทม. และบอร์ดประชาสัมพันธ์	๕ มี.ค.๖๙	  https://orgweb.ldd.go.th/sources/img/part_news/FILES_๑๒๙๖๖_๖๙C๑๑๗๔๓C๒๒๕๒o.pdf

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ภาพประกอบ และ Link
๑	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่สพด.กทม.เข้าร่วมรณรงค์การต่อต้านการทุจริตของกรมพัฒนาที่ดิน ภายใต้แนวคิด “HERO OF THE TRUTH กรมพัฒนาที่ดิน ร่วมหยุดคอร์รัปชัน” ณ ห้องประชุมสพด.กทม. และถ่ายทอดผ่านทาง Application Zoom	
๒	๕ ม.ค. ๒๕๖๙	สพด.กทม. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy ตามประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้นุเคราะห์ทราบและถือปฏิบัติ ผ่านหนังสือเวียน ดิตบอร์ดประชาสัมพันธ์ และผ่านทางเว็บไซต์สพด.กทม. https://orgweb.ddd.go.th/sources/img/part_news/FILES_12966_69c117c718090.pdf	 
๓	๑๒ ก.พ. ๒๕๖๙	หลักสูตร "STRONG : จิตพอเพียงต้านทุจริต" รุ่นที่ ๔ ครั้งที่ ๒ สำหรับนักบริหาร (ข้าราชการประเภทบริหารและประเภทอำนวยการ) เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน บทบาทผู้นำในการสร้างธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในองค์กร และ “Model STRONG : จิตพอเพียงต้านทุจริต กลไกในการขับเคลื่อนสังคมไม่ทนต่อการทุจริต” อีกทั้งยังช่วยให้ผู้เข้าฝึกอบรม มีทัศนคติ ค่านิยม และมีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดถือประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุมสพด.กทม.และผ่านระบบออนไลน์ Application Zoom	 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

ลงชื่อ.....
 (นางสาวจุฑารัตน์ วิจิตรปัญญา.....)
 ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน.....
 ผู้รายงาน

ขอรับรองว่าการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
 จากการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....
 (นางสาวนันทฐา ทักษิรัตน์ศรีณย์.....)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร
 ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ผู้รับรองรายงานโดย ผอ.กอง/สำนัก/สพข./ศูนย์ฯ/สพด.

แบบรายงาน สำหรับกอง/สำนัก/สพข./ศูนย์ฯ/สพด.

รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ รอบที่ ๑ รายงานการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙)
จัดส่งภายใน ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
- ☒ รอบที่ ๒ รายงานการดำเนินการ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙)
จัดส่งภายใน ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙

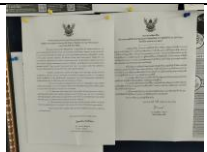
ชื่อหน่วยงาน (กอง/สำนัก/สพข./ศูนย์ฯ/สพด.)สถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร.....

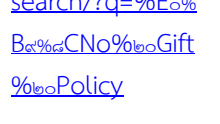
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการ
และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รวมทั้งสิ้น.....๑๑.....คน ดังนี้

- ☐ มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบายฯ จำนวน.....คน
(แนบบแบบรายงาน LDD NO GIFT POLICY 02-2569 ของบุคคลที่ได้รับของขวัญและของกำนัลฯ)
- ☒ ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
จำนวน.....๑๑.....คน

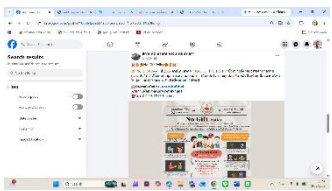
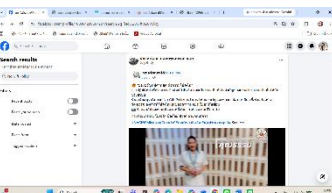
และได้ดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

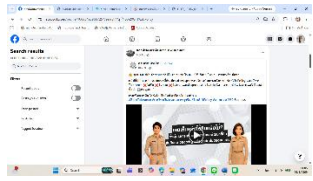
๑. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วันที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	ภาพประกอบ และ Link
๑	เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๒๔ ก.พ.๖๙	
๒	เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๒๔ ก.พ.๖๙	
๓	เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ กรมพัฒนาที่ดิน ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๒๔ ก.พ.๖๙	

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วันที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	ภาพประกอบ และ Link
๔	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อ อื่นๆ อินโฟกราฟิก No Gift Policy ของกรมพัฒนาที่ดิน ทางบอร์ด ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ Facebook สถานีฯ	๒๔ ก.พ.๖๙ ๒๕ มี.ย.๖๙ ๘ ก.ค.๖๙	  https://orgweb.ld.go.th/main_news?ORG_ID=๑๒๙๖๖      https://www.facebook.com/profile/๑๐๐๐๖๔๒๓๙๖๕๗๒๕๗/search/?q=%E๐%B๙%๘CNo%๒๐Gift%๒๐Policy

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ภาพประกอบ และ Link
๑	๘ ก.ค.๖๙	รณรงค์และประชาสัมพันธ์ เผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ ประกาศนโยบายผ่าน ช่องทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของ หน่วยงาน	 

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ภาพประกอบและ Link
			 https://www.facebook.com/profile/๑๐๐๐๖๔๒๓๙๖๕๓๒๕๗/search/?q=%E๐%B๙%๘CN๐%๒๐Gift%๒๐Policy
๒	๕ ม.ค.๖๙	สพด.กทม.ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สถานีฯ	 https://orgweb.ddd.go.th/main_news?ORG_ID=๑๒๙๖๖
๓	๑๓ ก.ค.๖๙	สพด.กทม.เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง LDD Root of Integrity : ปลุกจิตสำนึก ปักหมุดความโปร่งใส “คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมพัฒนาที่ดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙”	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวอุทรารัตน์ วิจิตรปัญญา.....)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน.....

ผู้รายงาน

ขอรับรองว่าการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวนันทฐา ทักษิรัตน์ศรีณย์.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ผู้รับรองรายงานโดย ผอ.กอง/สำนัก/สพข./ศูนย์ฯ/สพด.