

แบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สพข.๗
รอบการประเมิน ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล : นางสาวพัชรา อุ่นผัด ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
กลุ่ม/ฝ่าย : สถานีพัฒนาที่ดินพะเยา

หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ : วินัยและการรักษาวินัย

สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ : LDD e-Training

หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ : กองการเจ้าหน้าที่ กรมพัฒนาที่ดิน

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

วิทยากร นางมาลินี คุณะดิลก จำปาทอง ผู้อำนวยการกลุ่มวินัย กองการเจ้าหน้าที่ กรมพัฒนาที่ดิน

สรุปสาระสำคัญของเนื้อหา

วินัย ตรงกับภาษาอังกฤษว่า Discipline การควบคุม ความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน ซึ่งกำหนดให้ข้าราชการต้องมีความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ รักษาความลับของทางราชการ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา และรักษาชื่อเสียงของตน นอกจากนี้วินัยยังหมายถึงลักษณะเชิงพฤติกรรมที่จะแสดงออกมาว่าจะสามารถควบคุมตัวเองให้อยู่ในกรอบของวินัย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายได้

การรักษาวินัย หมายถึง การที่ข้าราชการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางวินัย ตามที่กฎหมายบัญญัติอย่างเคร่งครัด ระมัดระวังดูแล ป้องกัน ไม่ฝ่าฝืนหรือหลีกเลี่ยง หากพบว่าการกระทำผิด ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการทางวินัยทันที เพื่อมิให้เป็นเยี่ยงอย่างแก่ผู้อื่น

การรักษาวินัยข้าราชการ หมายถึง

๑. การที่ข้าราชการแต่ละคน “ระวัง” ไม่กระทำผิดวินัย
๒. การที่ผู้บังคับบัญชา องค์กร ผู้เกี่ยวข้อง และสังคม “ดูแล” เสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัย
๓. การที่ผู้บังคับบัญชา องค์กร ผู้เกี่ยวข้องและสังคม “ป้องกัน” มิให้ข้าราชการกระทำผิดวินัย
๔. การที่ผู้บังคับบัญชา องค์กร และผู้เกี่ยวข้อง “เยียวยา” โดยดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการที่กระทำผิดวินัย

การกระทำผิดวินัยในลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑. ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต
มิชอบ หมายความว่า ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ คำสั่งของผู้บังคับบัญชา

มติคณะรัฐมนตรี...

มติคณะรัฐมนตรี แบบธรรมเนียมของทางราชการ หรือตามทำนองคลองธรรม คือ ไม่เป็นไปตาม
ทางที่ถูกที่ควรความเสียหาย หมายความว่าความรวมถึงความเสียหายที่อาจคำนวณราคาได้ด้วย เช่น ความเสียหายแก่
ชื่อเสียง

ผู้หนึ่งผู้ใด หมายถึง ใครก็ได้ไม่ว่าจะเป็นประชาชนหรือข้าราชการด้วยกัน

โดยทุจริต หมายความว่า เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น
ประโยชน์ หมายถึง สิ่งที่เป็นผลดีหรือเป็นคุณ หรือผลที่ได้ตามต้องการ ประโยชน์อาจเป็นทรัพย์สินเงิน
ทองหรือการอื่นใดที่เป็นผลที่ได้ตามต้องการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นทรัพย์สิน เช่น ประโยชน์ในการได้สิทธิบางอย่าง
หรือได้รับบริการพิเศษ เป็นต้น

ประโยชน์ที่มิควรได้ หมายถึง ประโยชน์ที่ไม่มีสิทธิโดยชอบธรรมที่จะได้รับ

๒. ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควรเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง
การที่จะผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามมาตรา นี้ มีข้อที่จะต้องพิจารณา ๓ ประการ คือ

๑.) ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ โดยไม่จำกัดเงื่อนไขเวลาอย่างน้อยเพียงใด

๒.) ไม่มีเหตุผลอันสมควร ซึ่งจะต้องพิจารณาจากข้อเท็จจริงเป็นเรื่องราว ไปว่าพฤติกรรมการ
การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการนั้นมีสาเหตุอย่างไร และเป็นสาเหตุที่มีเหตุผลความจำเป็นถึงขนาดที่จะต้อง
กระทำผิดหรือไม่เหตุผลเกี่ยวกับธุระส่วนตัวโดยปกติแล้วไม่อาจรับฟังได้

๓.) เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หมายถึง มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่ราชการ
อย่างร้ายแรงและความเสียหายที่เกิดขึ้นต้องเป็นผลโดยตรงมาจากเหตุที่จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการนั้น

๓. ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือโดยมี
พฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

การที่จะผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามมาตรา นี้มีข้อที่จะต้องพิจารณา ๒ ประการ คือ

๑.) เป็นการละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกิน ๑๕ วัน หมายถึงการละทิ้ง
หน้าที่ราชการต่อเนื่องในคราวเดียวกัน โดยไม่ได้มาหรือไม่ได้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ราชการเลยเป็นเวลาเกิน ๑๕ วัน
เช่น ไม่มาปฏิบัติราชการเป็นเวลา ๑๕ วันครั้ง ขึ้นไป

๒.) การละทิ้งหน้าที่ราชการไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่
ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

กรณีมีเหตุอันสมควรข้าราชการมีหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ราชการได้ละทิ้งหน้าที่ราชการ เนื่องจาก
เจ็บป่วยกะทันหันจำเป็นต้องไปให้แพทย์ตรวจรักษา มิฉะนั้นจะเป็นอันตรายแก่ชีวิต เห็นได้ว่ามีเหตุผลอันสมควร

กรณีไม่มีเหตุผลอันสมควรละทิ้งหน้าที่ราชการเนื่องจากหลบหนีเจ้าหน้าที่ หรือหลบหนีคดีอาญาสาเหตุ
เหล่านี้เป็นเรื่องส่วนตัวไม่อาจนำมารับฟังเห็นเหตุอันสมควรได้

โทษทางวินัย

กรณีข้าราชการพลเรือนกระทำผิดวินัยจะต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๗ การดำเนินการทางวินัย ซึ่งโทษทางวินัยได้กำหนดไว้ในมาตรา ๘๘ โดยมี ๕ สถาน ดังต่อไปนี้

๑. ภาคทัณฑ์
๒. ตัดเงินเดือน
๓. ลดเงินเดือน
๔. ปลดออก
๕. ไล่ออก

ข้อควรรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ

๑. ความผิดทางวินัยไม่มีอายุความ แม้จะกระทำผิดวินัยไว้นานเท่าใด หากตรวจสอบพบก็สามารถดำเนินการทางวินัยและลงโทษได้เสมอ

๒. การลงโทษทางวินัยต้องดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมาย เช่น ต้องมีการสอบสวน การแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา

๓. ผู้สั่งลงโทษต้องเป็นผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจตามมาตรา ๕๗

๔. สภาพการเป็นข้าราชการ กรณีจะเป็นความผิดวินัยจะต้องกระทำผิดในขณะที่เป็นข้าราชการ จะนำเหตุที่เคยกระทำผิดก่อนเป็นข้าราชการมาลงโทษทางวินัยไม่ได้

ประโยชน์ที่ได้รับในการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อการเรียนการสอนระบบ LDD e-Training “หลักสูตร วินัย และการรักษาวินัย”

๑. ได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการ ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้

๒. ได้เข้าใจถึงหลักการปฏิบัติวินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการ ในการทำงานภายในสำนักงานอย่างถูกต้อง ซึ่งสามารถนำหลักดังกล่าวมาปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้การทำงานราบรื่น และประสบความสำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย

แนวคิดในการนำไปใช้ การพัฒนางานของตนเอง และหน่วยงาน

สามารถนำความรู้ในเรื่องวินัยและการรักษาวินัย ที่ได้รับจากการอบรมมาปรับใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้ในบุคลากรในหน่วยงานมีระเบียบวินัยในการทำงาน และทำงานร่วมกันอย่างถูกต้องตามระเบียบวินัย

ปัญหาและ...

ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรา อุ่นผัด)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้รายงาน

วันที่ ๒๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

ทราบ

ลงชื่อ.....

(นางมนัสนันท์ ไชยนุรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินพะเยา

วันที่ ๑ เดือน มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๗



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพัชรา อุ่นพัด

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพัชรา อุ่นพีต

ได้ผ่านการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ระบบ LDD e-Training

หลักสูตร "วินัยและการรักษาวินัย"

รุ่นที่ 1/2567 : ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567

(นายปราโมทย์ ยาใจ)
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน