

แบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑๐
รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่อ-สกุล นายชาญณรงค์ ศศิธร นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
กลุ่ม/ฝ่าย ฝ่ายวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน
สถานที่ สถานีพัฒนาที่ดินสมุทรสาคร วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘
วิทยากร/ผู้ให้ความรู้ กลุ่มพัฒนาบุคคล กรมพัฒนาที่ดิน
หน่วยงานที่จัดอบรม กลุ่มพัฒนาบุคคล กรมพัฒนาที่ดิน
เรื่อง วินัยและการรักษาวินัย รุ่นที่ ๒/๒๕๖๘

สรุปสาระสำคัญ

วินัย หมายถึง การควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน นอกจากนี้ยังหมายถึงลักษณะเชิงพฤติกรรมที่แสดงออกมาว่าสามารถจะควบคุมตนเองให้อยู่ในกรอบของวินัยตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

การรักษาวินัย หมายถึง การที่ข้าราชการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางวินัยที่กฎหมายบัญญัติอย่างเคร่งครัด ระมัดระวัง ดูแล ป้องกัน ไม่ฝ่าฝืน หรือหลีกเลี่ยง หากพบว่าการกระทำความผิดผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการทางวินัยทันที เพื่อมิให้เป็นเยี่ยงอย่างแก่ผู้อื่น การรักษาวินัยที่ดีนั้นนอกจากตัวข้าราชการเองที่จะต้องเรียนรู้ สำนึก และตระหนักในหน้าที่แล้ว ผู้บังคับบัญชาต้องทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดี ดูแลส่งเสริม และพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัยด้วย

ความสำคัญของวินัย

ความสำคัญของวินัยต่อส่วนรวม

๑. เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของงานราชการให้งานสำเร็จลุล่วงด้วยดี
๒. เพื่อความเจริญก้าวหน้าของหน่วยงานและความมั่นคงของประเทศ
๓. เพื่อความผาสุกของประชาชน
๔. เพื่อความสงบเรียบร้อยของวงราชการ

ความสำคัญของวินัยต่อตนเอง

๑. ช่วยส่งเสริมบุคลิกภาพของบุคคลให้เป็นที่น่าเลื่อมใส ศรัทธา
๒. ช่วยส่งเสริมสมรรถภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. ช่วยส่งเสริมความสำเร็จและความก้าวหน้าในการทำงานและการดำเนินชีวิต

สาเหตุที่ก่อให้เกิดการการทำผิดวินัย

สาเหตุที่เกิดจากภายใน

- ความไม่เข้าใจ
- การทำตามใจ
- ความไม่ใส่ใจ
- การถูกล่อใจ
- การจำใจทำ
- ความตั้งใจทำ

สาเหตุที่เกิดจากภายนอก

- อบายมุข
- ตัวอย่างที่ไม่ดี
- ขวัญไม่ดี
- ความจำเป็นในการครองชีพ
- ความพล่อยปละละเลยของผู้บังคับบัญชา
- โอกาสเปิดช่องล่อใจ

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัย

ข้าราชการ

๑. พระราชบัญญัติระเบียบราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
๒. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖

ลูกจ้างประจำ

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗
๒. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
๓. กฎ ก.พ.ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖

พนักงานราชการ

๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๒. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการดำเนินการทางวินัย พนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๙
๓. ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินการทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๙
๔. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
๕. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖

จ้างเหมาบริการ

- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์, สัญญาจ้าง

ข้าราชการ ห้ามละทิ้งหน้าที่เกิน ๑๕ วัน , พนักงานราชการ ห้ามละทิ้งหน้าที่เกิน ๗ วัน

ข้อกำหนดวินัย

๑. วินัยต่อประเทศชาติ

- ๑.๑ สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
(มาตรา ๘๑)

๒. วินัยต่อผู้บังคับบัญชา

- ๒.๑ การปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา มาตรา ๘๒(๔)
 - มีคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
 - สั่งในหน้าที่ราชการ
 - เป็นคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย
 - มีเจตนา

๓. วินัยต่อประชาชน

- ๓.๑ มาตรา ๘๒ (๘) ต้อนรับให้ความสำคัญ ให้ความสำคัญเป็นธรรมในการสงเคราะห์ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน

- ๓.๒ มาตรา ๘๓ (๙) ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ

๔. วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่

- ๔.๑ มาตรา ๘๒

- ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม
- ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติครม. นโยบายของรัฐบาล และระเบียบแบบแผน
- ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ รักษาประโยชน์ของทางราชการ
- ต้องอุทิศเวลา ละทิ้ง หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ ละทิ้ง คือ ไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ, ทอดทิ้ง คือ อยู่แต่ไม่สนใจทำงาน
- ต้องรักษาความลับของทางราชการ
- ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมือง

๔.๒ มาตรา ๘๓

- ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน หาประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น
- ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ
- ต้องไม่กระทำการเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ต้องไม่เป็นการจัดการ หรือผู้จัดการในทางหุ้นส่วนหรือบริษัท

๕. วินัยต่อตนเอง

๕.๑ ต้องรักษาชื่อเสียงของตน รักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตนมิให้เสื่อมเสีย (ม.๘๒(๑๐))

๖. ความผิดวินัยร้ายแรง

๖.๑ มาตรา ๘๕

- ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ โดยทุจริต
- ละทิ้งหรือทอดทิ้ง โดยไม่มีเหตุอันสมควร เป็นเหตุให้เสียหายร้ายแรง
- ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันนานเกิน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร
- กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง
- ดุหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ ข่มเหงหรือทำร้ายประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง
- กระทำความผิดอาญาได้รับโทษจำคุก
- ละเว้นหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘๒ หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๘๓ เป็นเหตุให้ราชการเสียหายร้ายแรง
- ละเว้นหรือกระทำการใด ๆ ที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.

โทษทางวินัย

ข้าราชการ

- ภาคทัณฑ์, ตัดเงินเดือน, ลดเงินเดือน, ปลดออก, ไล่ออก

พนักงานราชการ

- ภาคทัณฑ์, ตัดเงินเดือน, ลดค่าตอบแทน, ไล่ออก

ลูกจ้างประจำ

- ภาคทัณฑ์, ตัดค่าจ้าง, ลดค่าจ้าง, ปลดออก, ไล่ออก

ข้าราชการที่ดีต้องปฏิบัติตามนี้

๑. การครองตน

- ปฏิบัติตามระเบียบ , อยู่ในระเบียบวินัย
- ตรงต่อเวลา
- รับผิดชอบหน้าที่
- หมั่นศึกษาหาความรู้ในการทำงาน
- ศึกษาเพิ่มเติมเพื่อต่อยอด
- พัฒนาบุคลิกภาพ
- ไม่ก่อกวน
- ไม่มั่วสุมอบายมุข
- มีคุณธรรม จริยธรรม

๒. การครองคน

- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน
- รัก เคารพ ศรัทธาและให้ความร่วมมือแก่ผู้บังคับบัญชา
- มีคุณธรรม เมตตาธรรม กับผู้ใต้บังคับบัญชา
- ประสานงานให้การบริการ สะดวก ใสใจ กับส่วนราชการอื่น ผู้นำชุมชนและประชาชนทั่วไป

๓. การครองงาน

- ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน
- การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน

ข้าราชการที่ดีควรปฏิบัติอย่างไร - หลักธรรม หลักทำ ตามรอย พระยุคลบาท ๑๐ ประการ

๑. ทำงานอย่างผู้รู้จริง และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์
๒. มีความอดทน มุ่งมั่น ยึดธรรมะและความถูกต้อง
๓. มีความอ่อนน้อมถ่อมตน เรียบง่าย และประหยัด
๔. มุ่งประโยชน์คนส่วนใหญ่เป็นหลัก
๕. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และเคารพความคิดที่แตกต่าง
๖. มีความตั้งใจจริงและขยันหมั่นเพียร
๗. มีความสุจริตและความกตัญญู
๘. พึ่งตนเอง ส่งเสริมคนดีและคนเก่ง
๙. รักประชาชน
๑๐. การเอื้อเฟื้อซึ่งกันและกัน

ค่านิยมสร้างสรรค์ ๕ ประการ ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐถือปฏิบัติ

๑. กล้ายึดหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง หมายถึง ยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม ชอบธรรม เสียสละ
อดทน ยึดหลักวิชา จรรยาวิชาชีพ ไม่ยอมโอนอ่อนตามอิทธิพลใด ๆ
๒. ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบ หมายถึง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตรงไปตรงมา มีหลักธรรม
แยกเรื่องส่วนตัวออกจากเรื่องงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อประชาชน ต่อผลการ
ปฏิบัติงาน ต่อองค์กร และต่อการพัฒนาปรับปรุงระบบราชการ
๓. โปร่งใส ตรวจสอบได้ หมายถึง ปรับปรุงกลไกการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส ให้
ประชาชนตรวจสอบความถูกต้องได้ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใต้กรอบของกฎหมาย
๔. ไม่เลือกปฏิบัติ หมายถึง การบริการประชาชนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกที่รักมักที่ชังใน
การให้บริการ ปฏิบัติต่อผู้มารับบริการด้วยความมีน้ำใจ เมตตา เอื้อเฟื้อ
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน หมายถึง ทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด ทำงานให้เกิดผลดีแก่
หน่วยงานและส่วนรวม ใช้ทรัพยากรของทางราชการให้คุ้มค่าเสมือนหนึ่งการใช้ทรัพยากร
ของตนเอง เน้นการทำงานโดยยึดผลลัพธ์เป็นหลัก

(ลงนาม).....

(นายชาญณรงค์ ศศิธร)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

(ลงนาม).....

(นายชนชกฤต กลิ่นหวล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินสมุทรสาคร

(ลงนาม).....

(นายคำนึ่ง แสงขำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑๐



กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายชาญณรงค์ ศศิธร

ได้ผ่านการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ระบบ LDD e-Training

หลักสูตร “วินัยและการรักษาวินัย รุ่น 02 ปี 2568”

รุ่นที่ 2/2568 : เมษายน 2568 - กันยายน 2568

(ดร.วิศักดิ์ รัตนโชพล)

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ประกาศนียบัตร

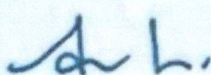
ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณ ชานูณรงค์ ศศิธร

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
หลักสูตรทักษะเอไอระดับพื้นฐาน (AI Basics)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 2:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2568



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (กพร.)
Date: 2025-08-13T15:34:31.464+07:00

8b8652cc