



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สถานีพัฒนาที่ดินพังงา ตำบลนาเตย อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา โทร. ๐-๗๖๔๖-๑๕๓๒

ที่ กษ ๐๘๑๘.๐๙/..... วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง... สรุปผลการฝึกอบรมผ่านระบบ LDD e-Training

เรียน... ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินพังงา

ตามหนังสือ ตามบันทึกข้อความที่ กษ ๐๘๐๒/๘๗๖ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กองการเจ้าหน้าที่ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดระดับกอง/สำนัก เรื่อง “ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน” รอบการประเมินที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รวมทั้งมีการสรุปบทเรียน ๑ เรื่อง ส่งให้ผู้บังคับบัญชาทราบนั้น ให้แล้วเสร็จภายใน ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบ LDD e-Training จำนวน ๒ หลักสูตร ของกรมพัฒนาที่ดิน จึงขอสรุปผลการฝึกอบรมหลักสูตรจำนวน ๑ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตร วินัยและการรักษาวินัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติ เรียนรู้วินัยและการรักษาวินัยสำหรับผู้ปฏิบัติราชการ จุดมุ่งหมายและความสำคัญของวินัย
๒. เพื่อให้การปฏิบัติราชการดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
๓. เพื่อประโยชน์ส่วนรวมตามความคาดหวังของประชาชนและสังคม เพื่อความสงบ เรียบร้อย ของประเทศชาติ

วินัยและการรักษาวินัย

ความหมายและความสำคัญของวินัย

“วินัย” หมายถึง การควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน เช่น กำหนดให้ข้าราชการ ต้องซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ รักษาความลับของทางราชการ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้วินัย หมายถึง ลักษณะเชิงพฤติกรรมที่แสดงออกมาว่าสามารถจะควบคุมตนเองให้อยู่ในกรอบของวินัย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัย

“การรักษาวินัย” หมายถึง การที่ข้าราชการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางวินัย ตามที่กฎหมายบัญญัติอย่างเคร่งครัด ระมัดระวัง ดูแล ป้องกัน ไม่ฝ่าฝืน หรือหลีกเลี่ยง หากพบว่ามีกระทำความผิด ผู้บังคับบัญชาการ ต้องดำเนินการทางวินัยทันทีเพื่อมิให้เป็นเยี่ยงอย่างแก่ผู้อื่น การรักษาวินัยที่ดีนั้น นอกจากตัวข้าราชการที่จะต้องเรียนรู้ สำนึก และตระหนักในหน้าที่แล้ว ผู้บังคับบัญชาต้องทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดี ดูแล ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการมีวินัยด้วย

ข้อกำหนดวินัย

วินัยต่อประเทศชาติ สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ (มาตรา ๘๑)

วินัยต่อผู้บังคับบัญชาการ การปฏิบัติคำสั่งตามผู้บังคับบัญชา (มาตรา ๘๒ (๔))

วินัยต่อผู้ร่วมงาน ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๘๒ (๗)) ต้องไม่ก่อกวนก่อกอง กดขี่ ช่มแหม่งกันในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๘๓ (๗)) ต้องไม่กระทำการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. (มาตรา ๘๓ (๘))

วินัยต่อประชาชน ได้บัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ไว้ (มาตรา ๘๒ (๘)) ต้องรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม ให้ความสงเคราะห์ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน

วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ มาตรา ๘๒ ดังนี้

๑. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียงธรรม
๒. ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติ ครม. นโยบายของรัฐ และระเบียบแบบแผน
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ รักษาประโยชน์ของทางราชการ
๔. ต้องอุทิศเวลาไม่ละทิ้ง หรือทอดทิ้งหน้าที่ทางราชการ
ละทิ้ง คือ ไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทอดทิ้ง คือ อยู่แต่ไม่สนใจทำงาน
๕. ต้องรักษาความลับทางราชการ
๖. ต้องวางตัวเป็นกลางทางการเมือง

วินัยต่อตนเอง ต้องรักษาชื่อเสียงของตน รักษาเกียรติศักดิ์ ของตำแหน่งหน้าที่ของตนมิให้เสื่อมเสีย (มาตรา ๘๒ (๑๐))

โทษของการกระทำผิดวินัย ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง (มาตรา ๘๕)

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ โดยสุจริต

๑. ละทิ้ง หรือ ทอดทิ้ง โดยไม่มีเหตุอันสมควร เป็นเหตุเสียหายร้ายแรง

๒. ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเกิน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันควร

๓. กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

๔. ดุหมั่น เหยียบย่ำ กดขี่ ช่มแหม่ง หรือทำร้ายประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง

๕. กระทำความผิดอาญาได้รับโทษจำคุก

๖. ละเว้นหรือกระทำการใด อันเป็นการไม่ปฏิบัติตาม (มาตรา ๘๒) หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตาม (มาตรา ๘๓)

เป็นเหตุให้ทางราชการเสียหายร้ายแรง

๗. ละเว้นการกระทำการใดๆ ที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ

โทษทางวินัย

ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ
-ภาคทัณฑ์	-ภาคทัณฑ์	-ภาคทัณฑ์
-ตัดเงินเดือน	-ตัดเงินค่าตอบแทน	-ตัดค่าจ้าง
-ลดเงินเดือน	-ลดเงินค่าตอบแทน	-ลดค่าจ้าง
-ปลดออก	-ไล่ออก	-ปลดออก
-ไล่ออก		

สรุป วินัยและการรักษาวินัย ข้าราชการที่ดี เก่ง และประสบความสำเร็จ มีหลักประพฤติ ต้องมี ๓ ครอง คือ
๑. ครองตน คือ ปฏิบัติตนตรงต่อระเบียบ ต่อเวลา รับผิดชอบหน้าที่ มั่นคึกษาหาความรู้ในการทำงาน ศึกษาเพิ่มเติมเพื่อต่อยอด พัฒนาบุคลิกภาพ ไม่ก้อหนี่ อยู่ในระเบียบวินัย ไม่มั่วสุมอบายมุข มีคุณธรรม จริยธรรม

๒. ครองคน คือ มีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน รัก เคารพ ศรัทธา และให้ความร่วมมือกับผู้บังคับบัญชา มีคุณธรรม เมตตากับผู้ใต้บังคับบัญชา ประสานงานให้บริการ สะดวก ใสใจ กับส่วนราชการอื่น ผู้นำชุมชนและประชาชนทั่วไป

๓. ครองงาน คือ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความรู้ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน ความพากเพียรในการทำงานและผลงานเป็นที่น่าพอใจ การคำนึงถึง

ประโยชน์ของส่วนร่วมและประชาชน

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการรักษาวินัย กฎหมาย กฎ ระเบียบ คาสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติ
 ๒. สรุจุดมุงหมายและความสำคัญของวินัยได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
 ๓. มีหลักประพฤติ ปฏิบัติราชการดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามระเบียบวินัย
 ๔. มีทัศนคติ จิตสำนึกที่ดี และปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของวินัย ตลอดจนพฤติกรรมของข้าราชการให้เป็นผู้มีวินัย อันจะเป็นการป้องกันการกระทำผิดวินัยของราชการ
 ๕. เพื่อความเจริญ ความสงบ เรียบร้อย ของประเทศชาติ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวอังคณาต ลีนิณ)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ



กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอังคารมาศ ลีสิน

ได้ผ่านการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ระบบ LDD e-Training

หลักสูตร “วินัยและการรักษาวินัย”

รุ่นที่ 1/2567 : ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567

(นายปราโมทย์ ยาใจ)
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน



กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอังคารมาศ ลีสิน

ได้ผ่านการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ระบบ LDD e-Training

หลักสูตร "แหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน"

รุ่นที่ 1/2567 : ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567

(นายปราโมทย์ ยาใจ)

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน