

สรุปบทเรียนที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้
หลักสูตร “แหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน 2/2567”
เรียนจบหลักสูตร และทำแบบทดสอบการประเมินเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567

โครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน เป็นโครงการก่อสร้างระบบน้ำในไร่นาให้กับเกษตรกรตามหลักเกณฑ์ คุณสมบัติและกระบวนการที่กำหนดตามคู่มือโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2) เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์และความสำคัญตามที่กล่าวถึงในช่วงต้น ซึ่งผู้สนใจสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบของคลิปวีดิทัศน์ เป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้เรียนสามารถเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา และสอดคล้องกับมาตรการมุ่งเน้นให้มีการเรียนรู้ในระบบออนไลน์ หลักสูตร โครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน ประกอบด้วยบทเรียนจำนวน 4 บท

บทที่ 1 ความสำคัญของโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน

บทที่ 2 หลักการบันทึกข้อมูลระบบบริหารจัดการข้อมูลแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน

บทที่ 3 การคัดเลือกพื้นที่ และรูปแบบการก่อสร้าง

บทที่ 4 กระบวนการดำเนินงานโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานในพื้นที่

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ แหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน
2. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปสื่อสาร และถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้

บทที่ 1 ความสำคัญของโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน

1. มติ ครม. วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลลัพธ์ ผลสัมฤทธิ์

คณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบในหลักการ ให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดย กรมพัฒนาที่ดิน จัดทำโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2547 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บกักน้ำไว้ใช้ในพื้นที่บรรเทาปัญหาภัยแล้ง การขาดแคลนน้ำ และเพิ่มรายได้ให้เกษตรกร ซึ่งจะพิจารณาศักยภาพของพื้นที่ในการกักเก็บน้ำ คุณภาพของน้ำ รวมทั้งความพร้อมของเกษตรกรในการกำหนดพื้นที่ขุดสระน้ำในไร่นาขนาด 1,260 ลบ.ม. โดยเกษตรกรมีส่วนร่วมในการออกค่าใช้จ่าย 2,500 บาท/บ่อ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เกษตรกรมีแหล่งน้ำไว้ใช้ประโยชน์ในพื้นที่ทำการเกษตรนอกเขตชลประทานโดยการขุดสระน้ำในไร่นา

2. เพื่อบรรเทาผลกระทบจากฝนทิ้งช่วง หรือภัยแล้ง ให้เกษตรกรสามารถทำการผลิตทางการเกษตรได้โดยใช้น้ำจากสระน้ำในไร่นา

2. ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์/ผลประโยชน์โครงการ

1. เกษตรมีแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานเป็นแหล่งต้นตุน้ำไว้ใช้ประโยชน์เพื่อทำการเกษตรในช่วงฤดูแล้ง หรือในเดือนที่ฝนทิ้งช่วง

2. เกษตรกรมีพื้นที่สามารถทำการเพาะปลูกไม้ผลและผักสวนครัวได้จากดินบริเวณขอบบ่อ และมีพื้นที่สามารถเลี้ยงปลาได้จากสระน้ำ

บทที่ 2 หลักการบันทึกข้อมูลระบบบริหารจัดการข้อมูลแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน
ระบบบริหารจัดการข้อมูลแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานประกอบด้วยเครื่องมือสำหรับ
ผู้ใช้งาน 4 กลุ่ม ได้แก่

1. เกษตรกรผู้ลงทะเบียนขอแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน
2. สถานีพัฒนาที่ดิน หลังจากจัดสรรงบประมาณสถานีพัฒนาที่ดินดำเนินการ ดังนี้
 - คัดเลือกเกษตรกรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
 - ส่งรายชื่อให้สำนักงานพัฒนาที่ดินเขตพิจารณา
 - รวบรวมข้อมูลส่งต่อไปยังกองแผนงาน
 - ได้รับการพิจารณาอนุมัติ
 - จัดหาผู้รับเหมาทำสัญญากับเกษตรกรและบันทึกความก้าวหน้าจนแล้วเสร็จ
3. สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ดำเนินการได้แก่
 - ดูแลภาพรวมของโครงการ
 - ตรวจสอบรายชื่อเกษตรกร
 - รวบรวมส่งกองแผนงานเพื่อรอรับการอนุมัติต่อไป
 - 4. กองแผนงาน ทำหน้าที่ดูแลภาพรวมการดำเนินโครงการของกรมพัฒนาที่ดิน จัดสรรงบประมาณและเป้าหมาย ให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการอนุมัติรายชื่อเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการและสรุปข้อมูลผลการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. กองแผนงาน กำหนดเป้าหมายจำนวนแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน
2. เกษตรกร ลงทะเบียนขอแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน
3. สถานีพัฒนาที่ดิน คัดเลือกเกษตรกรแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน
4. สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ตรวจสอบรายชื่อเกษตรกร
5. กองแผนงาน อนุมัติรายชื่อเกษตรกร
6. สถานีพัฒนาที่ดิน ลงทะเบียนผู้รับเหมา
7. สถานีพัฒนาที่ดินทำสัญญาจัดหาแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานและบันทึกผลการดำเนินงาน

บทที่ 3 การคัดเลือกพื้นที่ และรูปแบบการก่อสร้าง

1. การคัดเลือกพื้นที่เป้าหมาย

1.1 พื้นที่ซึ่งจะดำเนินการก่อสร้างแหล่งน้ำในไร่นาขนาด 1,260 ลูกบาศก์เมตร ต้องเป็นพื้นที่ทำการเกษตร และมีเอกสารสิทธิ์ที่ดินที่หน่วยงานรัฐเป็นผู้ออกให้ ได้แก่ โฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 น.ส.3 ก. น.ส.3 ข.) แบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค.1) หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ (น.ค.3 กสน.5) หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01 ส.ป.ก. 4-14 ส.ป.ก. 4-18) ใบจอง (น.ส.2 น.ส.2 ก.) พื้นที่ คทช. และพื้นที่โครงการพระราชดำริที่มีการจัดสรรที่ดินทำกินให้เกษตรกร รวมทั้งเอกสารใบรับรองให้ใช้ประโยชน์ที่ดินที่ออกจากรกรมป่าไม้และกรมอุทยาน

1.2 เป็นพื้นที่ที่อยู่นอกเขตชลประทานขาดแคลนระบบที่จะจัดส่งน้ำไปถึงได้ตลอดปี และประสบปัญหาขาดแคลนน้ำเป็นประจำ หรือแล้งซ้ำซาก

1.3 พื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างแหล่งน้ำในไร่นาตามเงื่อนไขของโครงการต้องเป็นพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพในการเก็บกักน้ำ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของดินที่มีผลต่อปริมาณน้ำที่จะกักเก็บได้ ตามระดับความเหมาะสมของดิน ได้แก่ ความซึมน้ำของดิน (Permeability) ปริมาณหินพื้นที่ใล่ล่อยู่บนดินความลาดชันของพื้นที่ไม่ควรเกิน 15% และเป็นดินที่มีการระบายน้ำค่อนข้างเร็ว และเร็วมาก หลีกเลี้ยงพื้นที่ที่เป็นดินทรายจัด พื้นที่เกลือขึ้นเป็นดินเค็ม พื้นที่ซึ่งมีก้อนหินขนาดใหญ่ ซึ่งหากก่อสร้างไปจะทำให้ไม่สามารถเก็บกักน้ำไว้ใช้ได้ยาวนานคุณภาพน้ำไม่ดี

1.4 ในกรณีขุดสระน้ำความลึกไม่เกิน 3 เมตร ควรมีพื้นที่ดำเนินการจากขอบปากสระน้ำข้างละ 2 เมตร เช่น พื้นที่ดำเนินการมีขนาดไม่น้อยกว่า 29 x 32 เมตร โดยจะใช้ก่อสร้างสระน้ำอย่างน้อย (กว้าง x ยาว) 25 x 28 เมตร ส่วนในกรณีที่ขุดสระน้ำลึกเกิน 3 เมตร ต้องมีระยะเว้นไม่น้อยกว่าที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน

2. รูปแบบการก่อสร้าง

สระน้ำ คือ แหล่งเก็บกักน้ำฝน หรือน้ำซับที่ไหลซึมออกมาจากดิน โดยการขุดดินออกให้เป็นที่สำหรับกักน้ำให้มีขนาดความจุตามปริมาณน้ำที่ต้องการจะเก็บกักไว้ใช้งาน

ดินขุด คือ การขุดดินให้ได้ขนาดความกว้าง ความยาว ความลึก และลาดด้านข้าง ตามที่กำหนดในแบบ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นที่เก็บกักน้ำ โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

1. ลาดด้านข้าง การขุดดินจะต้องมีความมั่นคงไม่เกิดการลื่นไถลของลาดตลิ่ง การขุดดินความลึกไม่เกิน 3 เมตร สามารถใช้ลาดด้านข้าง 1 : 1 , 1 : 1.5 และ 1 : 2 การกำหนดความลาดด้านข้างของดินขึ้นอยู่กับชนิดของดินที่จะขุด โดยมีข้อกำหนดว่าดินเหนียวปนทรายควรมีลาดด้านข้าง 1 : 2

2. ความลึกการขุดดินหากลึกเกิน 3.00 ม. ต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน

3. การขุดดินใกล้แนวเขตที่ดินของผู้อื่นจะต้องมีระยะของขอบสระน้ำห่างจากแนวเขตที่ดินผู้อื่นไม่น้อยกว่าสองเท่าของความลึกสระน้ำ และนำดินที่ขุดมาถมเป็นคันล้อมรอบสระน้ำหรือปรับพื้นที่ภายในแปลงให้เรียบร้อย

4. ในการขุดดิน ถ้าพบโบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ ซากดึกดำบรรพ์ หรือแร่ ที่มีคุณค่าทางเศรษฐกิจหรือทางการศึกษาในด้านธรณีวิทยา ให้ผู้ขุดดิน ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน

บทที่ 4 กระบวนการดำเนินงานโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานในพื้นที่

การรับสมัครเกษตรกร

1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ ทั้งส่วนกลางและท้องถิ่น เว็บไซต์ของกรมพัฒนาที่ดิน www.ddd.go.th

2. ประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลในพื้นที่ เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล หรือ อบต. หมอดินอาสา และผู้นำท้องถิ่น ชี้แจงทำความเข้าใจให้ความรู้กับเกษตรกร

3. สสำรวจความต้องการของเกษตรกร

4. เกษตรกรที่สนใจ กรอกรายละเอียดความต้องการลงในใบสมัครตามแบบฟอร์มความต้องการแหล่งน้ำในไร่นา ให้แก่เจ้าหน้าที่สถานีพัฒนาที่ดิน หรือยื่นคำร้องขอรับบริการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานที่เว็บไซต์ของกรมพัฒนาที่ดิน www.ddd.go.th ภายใต้ลิ้งค์ https://www.ddd.go.th/WEB_Water/

5. เจ้าหน้าที่สถานีพัฒนาที่ดิน จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเรียงลำดับความต้องการรวบรวมเก็บไว้

เงื่อนไขการเข้าร่วมโครงการของเกษตรกร

การคัดเลือกเกษตรกร คัดเลือกจากแผนความต้องการสระน้ำที่เกษตรกรได้ยื่นความจำนงไว้แล้ว ซึ่งเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการมีเกณฑ์ ดังนี้

1. เกษตรกร มีความพร้อม ความตั้งใจ สามารถสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขุดสระน้ำ บ่อละ 2,500 บาท ให้ผู้รับจ้างโดยสถานีพัฒนาที่ดินจะต้องทำการตรวจสอบความเหมาะสมของพื้นที่ขุดสระน้ำและความพร้อมของเกษตรกร ทั้งนี้สถานีพัฒนาที่ดินจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการจัดสรรแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานในพื้นที่จังหวัด ตามที่ได้รับมอบหมายพื้นที่รับผิดชอบในแต่ละอำเภอในจังหวัดนั้นๆ ในการคัดเลือกเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการจะคัดเลือกตามแผนความต้องการสระน้ำที่เกษตรกรได้ยื่นความจำนงไว้แล้ว จากระบบบริหารจัดการข้อมูลแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน โดยสถานีพัฒนาที่ดินและหมอดินอาสาประจำตำบลหรือหมู่บ้านที่ได้รับมอบหมายจะทำการสำรวจศักยภาพของพื้นที่ และความพร้อมของเกษตรกรที่แจ้งความต้องการขุดสระน้ำไว้แล้ว

2. เกษตรกรเป็นเจ้าของพื้นที่ก่อสร้างที่ใช้เป็นพื้นที่ทำการเกษตร มีเอกสารสิทธิ์ และมีหนังสือยินยอมให้เข้าดำเนินการก่อสร้าง

- กรณีเจ้าของร่วม ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของร่วมทุกคน

- กรณีเช่าพื้นที่ทำการเกษตร ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของพื้นที่ โดยมีหนังสือแสดง

ความยินยอม

- กรณีเจ้าของที่ดินเป็นบิดา/มารดา และถึงแก่กรรม โดยยังไม่ได้มอบเอกสารสิทธิ์ให้ผู้ใดผู้

หนึ่งหรือหลายคนเป็นเจ้าของตามกฎหมาย แต่มีการรับรู้ภายในครอบครัว ต้องมีหนังสือแสดงความยินยอมจากผู้ที่เกี่ยวข้องภายในครอบครัวมากกว่า 1 คน และยืนยันว่าบุคคลนั้นได้ทำการเกษตรในพื้นที่นั้นจริง

การตรวจพื้นที่ทำการเกษตร ที่มีลักษณะตามเกณฑ์คัดเลือก ดังนี้

1. การตรวจสอบเอกสารสิทธิ์ที่หน่วยงานเป็นผู้ออกให้สำหรับเอกสารสิทธิ์ประเภทใบจอง (น.ส.2 น.ส.2ก.) ต้องมีการตรวจสอบว่าผู้มีความประสงค์จะให้กรมพัฒนาที่ดินดำเนินการขุดสระน้ำต้องเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้มีสิทธิ์เดียวกับเอกสารสิทธิ์ในที่ดินประเภทใบจอง เว้นแต่กรณีที่มีผู้มีสิทธิ์ดังกล่าวได้เสียชีวิตแล้วผู้รับมรดกโดยชอบด้วยกฎหมายได้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ดังกล่าวแล้วจริง

2. การตรวจสอบพื้นที่ที่กำหนดขุดสระน้ำว่าเป็นพื้นที่อยู่นอกเขตชลประทานหรือไม่ ควรจะสอบเจ้าหน้าที่ของกรมชลประทานในพื้นที่ โดยสถานีพัฒนาที่ดินควรจะมีการทำรายงานบันทึกข้อสังเกตไว้ด้วย

3. ในส่วนของการตรวจสอบว่าพื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพในการกักเก็บน้ำหรือไม่ ผู้รับจ้างร่วมกับสถานีพัฒนาที่ดิน หรือหมอดินอาสาควรจะต้องเข้าไปดำเนินการตรวจสอบพื้นที่และสอบถามเกษตรกรบริเวณที่ต้องการก่อสร้างด้วย

4. พื้นที่ดำเนินการให้มีการจัดกลุ่มเป้าหมาย การจัดสรรพื้นที่ก่อสร้างโดยขนาดของกลุ่ม และการกระจายตัวของสระน้ำจะต้องมีความเหมาะสมกับการบริหารจัดการเครื่องจักรกล อย่างเช่น การจัดชุดเครื่องจักรกลเข้าทำงาน การเคลื่อนย้ายเครื่องจักรกลเหมาะสมกับระดับเศรษฐกิจ ซึ่งจะมีผลต่อการดำเนินการที่ทันเวลาและคุ้มค่ากับการลงทุน

การยกเลิก และการสละสิทธิ์เข้าร่วมโครงการ ทำได้ 2 กรณี คือ

กรณีที่ 1 สละสิทธิ์ก่อนทำสัญญา

1. เกษตรกรแจ้งความต้องการยกเลิกการขุดโดยกรอกแบบฟอร์มใบยินยอมสละสิทธิ์พร้อมเหตุผลความจำเป็นในการยกเลิกเข้าร่วมโครงการฯ

2. เจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบคุณสมบัติและคัดเลือกรายชื่อเกษตรกร ที่มีความพร้อมที่จะดำเนินการขุดสระตามลำดับคำขอ ภายในพื้นที่ตำบลเดียวกันเพื่อเข้ารับสิทธิ์แทน
3. สถานีพัฒนาที่ดินเสนอรายชื่อเกษตรกรสละสิทธิ์และรับสิทธิ์แทนต่อผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขตเพื่ออนุมัติ
4. ดำเนินการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ

กรณีที่ 2 สละสิทธิ์หลังจากการทำสัญญา

1. เกษตรกรแจ้งความต้องการยกเลิกการขุดโดยกรอกแบบฟอร์มใบยินยอมสละสิทธิ์พร้อมเหตุผลความจำเป็นในการยกเลิกเข้าร่วมโครงการต่อเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน
2. เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน ตรวจสอบข้อเท็จจริง และทำบันทึกรายงานต่อประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อทราบ
3. เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงานตรวจสอบ คัดเลือกและเสนอรายชื่อเกษตรกรรายใหม่ เพื่อรับสิทธิ์แทน และทำรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการสถานี (ผู้ว่าจ้าง) เพื่อทราบและอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายชื่อแนบท้ายสัญญา
4. ผู้อำนวยการสถานี (ผู้ว่าจ้าง) อนุมัติและส่งรายงานการขอยกเลิกแทนที่เสนอผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต เพื่ออนุมัติ
5. แจ้งผู้รับจ้าง เพื่อแก้ไขสัญญา
6. ดำเนินการตามสัญญาที่แก้ไขแล้ว

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

- ลงทะเบียนผู้รับเหมา
- บันทึกรายละเอียดสัญญา
- บันทึกรายชื่อเกษตรกรที่ผู้รับเหมารับผิดชอบดำเนินการขุดแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง มี 8 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1 รายงานความก้าวหน้าแจ้งเหตุความจำเป็นต้องใช้พัสดุ กำหนดรายละเอียดพัสดุ จัดทำ TOR กำหนดรายชื่อคณะกรรมการ รายชื่อผู้ควบคุมงาน

ขั้นตอนที่ 2 รายงานขอซื้อ/จ้าง ตามระเบียบฯ ข้อ 22 เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ขอความเห็นชอบผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ขออนุมัติดำเนินการซื้อ/จ้าง ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติใช้เวลาดำเนินการ 1 วัน

ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการซื้อ/จ้าง โดยวิธีการซื้อ/จ้าง ออกเป็น 3 วิธี

1. วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท
2. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วงเงินเกิน 500,000 บาท
3. วิธีการคัดเลือก

ขั้นตอนที่ 4 ขออนุมัติซื้อ/จ้าง คณะกรรมการ สรุปผลการพิจารณาเสนอหัวหน้าหน่วยงานผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลา 3 วัน หรือตามเวลาที่กำหนด พิจารณาให้ความเห็นชอบ เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติใช้เวลา 2 วัน เมื่อได้ผู้รับจ้าง จัดทำรายงานขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมพัฒนาที่ดิน

ขั้นตอนที่ 5 ทำสัญญาซื้อ/จ้าง เจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ทำหนังสือสนองรับราคา และนัดทำสัญญา วางหลักประกันสัญญากับผู้ชนะซื้อหรือจ้างภายใน 7 วัน แจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อบริหารสัญญาหรือข้อตกลงการตรวจรับพัสดุตามอายุสัญญา

ขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการตามสัญญาซื้อ/จ้าง และกำกับติดตามดูแลการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ทำไว้ระหว่างสถานีพัฒนาที่ดินกับผู้รับจ้าง การตรวจรับพัสดุตามอายุสัญญา รวมทั้งการเก็บเงินสบทบ 2,500 บาท ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้เก็บเงินสบทบ

ขั้นตอนที่ 7 การส่งมอบ/ตรวจรับ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รับมอบใบมอบงานของผู้รับจ้าง และตรวจผลงานที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานภายใน 3 - 5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ประธานคณะกรรมการฯ ได้ทราบการส่งมอบงาน และทำการตรวจรับ

ขั้นตอนที่ 8 การเบิกจ่ายเงิน ดำเนินตามขั้นตอนดังนี้

1. ผู้รับจ้างส่งมอบงานพร้อมเอกสารการรับมอบสระน้ำ และภาพถ่ายสระน้ำของผู้เข้าร่วมโครงการ/งวด โดยเรียนประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
2. ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ แจ้งผู้ควบคุมงานตรวจสอบสระน้ำที่ขอส่ง
3. ผู้ควบคุมงานตรวจสอบ และรายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
4. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตรวจรับ และส่งเอกสารผู้ว่าจ้าง (ผอ.สพด.)
5. คลังจังหวัดตรวจสอบถูกต้องแล้ว online ไปที่กรมบัญชีกลาง
6. งานการเงินขอเบิกจ่ายในระบบ GFMS online ไปที่คลังจังหวัด
7. งานธุรการมอบใบสำคัญให้งานการเงิน เพื่อขอเบิกจ่ายในระบบ GFMS
8. ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน ซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างมอบเอกสารให้งานธุรการ เพื่อทำใบสำคัญเบิกเงิน
9. กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีผู้รับจ้างภายใน 3 - 5 วันทำการ
10. ผู้รับจ้างรับเงินและออกใบเสร็จรับเงินให้หน่วยงาน เอกสารชุดเบิกประกอบด้วย
 - ภาพประกอบใช้ภาพที่ล้าง – อัดสีขนาดปกติ
 - จำนวนภาพ 3 ภาพ ประกอบด้วย 1. ภาพก่อนขุดสระ 2. ภาพสระที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมป้ายและเกษตรกรเจ้าของสระ 3. ภาพสภาพสระที่สมบูรณ์
 - หนังสือรับมอบแหล่งน้ำ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

การขุดสระน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน การควบคุมงาน มีดังนี้

1. ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และมอบหมายผู้ควบคุมงาน ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่กค. (กวจ) 0405/018909 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2561
2. ผู้ควบคุมงาน คือ เจ้าหน้าที่กรมพัฒนาที่ดินที่รับผิดชอบพื้นที่นั้นๆ เป็นผู้ตรวจสอบ ควบคุม ตำแหน่งการขุด ขนาดของสระน้ำตามกำหนด และตามรูปแบบที่กำหนด สระน้ำที่มีความลึกมากกว่า 3 เมตร การควบคุมต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการขุดและการถมดิน
3. กรณีที่การก่อสร้างต่อพื้นที่ มีจำนวนมากเกินกว่าเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบพื้นที่นั้น จะสามารถเข้ามาควบคุม ตรวจสอบการทำงานของผู้รับจ้างได้ทั้งหมด ให้เจ้าหน้าที่สถานีพัฒนาที่ดินขอความร่วมมือจากหมอดินอาสาและเกษตรกรเจ้าของสระน้ำ เป็นผู้ช่วยควบคุมงาน ดูแลการทำงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามขนาดและรูปแบบที่กำหนด การมอบหมายหมอดินอาสาให้เป็นผู้ควบคุม กำกับดูแลการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ตามมีหนังสือมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินประจำจังหวัดนั้นๆ ควบคุมระยะเวลาดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาการจ้าง และจดบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและเหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวันพร้อมผลการปฏิบัติงาน หากพบปัญหาจากการควบคุมงาน ให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง

4. เมื่อการขุดสระเสร็จสิ้น ให้ส่งใบมอบงานลงนามส่งให้คณะกรรมการตรวจการจ้าง/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

การติดตามผลการขุดสระน้ำ มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน
2. ออกตรวจงาน (คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย)
3. ตรวจผลงาน ส่งงานภายใน 3 - 5 วันทำการ
4. ทำใบรับรองผลการปฏิบัติงาน
5. รายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบและสั่งการ
6. การใช้ประโยชน์สระน้ำบูรณาการเพื่อพัฒนาอาชีพให้แก่เกษตรกรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้สรุปทเรียน
นางสาวสมใจ เส็งเซ่ง
เจ้าพนักงานการเกษตรปฏิบัติงาน





ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

สมใจ เล็งเซ่ง

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 : 0 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 19 ส.ค. 2567

(นางอนุชา เหลืองวีโล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
รักษาการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



01d7f041