

**แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการพัฒนาความรู้  
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ สังกัด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘**

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน

ด้วย นางสาวกุลณสร จันเครื่อง ตำแหน่ง นักสำรวจดินปฏิบัติการ สังกัด กลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ กรมพัฒนาที่ดิน ได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ “หลักสูตรความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์ (Digital Literacy : Essential Skills for Working Online)” วันที่ ๑๒ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๒ ชั่วโมง หลักสูตรดังกล่าว จัดโดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)

จึงขอรายงานสรุปผลการพัฒนาความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ดังนี้

**๑. วัตถุประสงค์**

- ๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจความหมายและเห็นความสำคัญของ Digital Literacy
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานในการใช้อีเมล เครื่องมือการทำงานร่วมกันออนไลน์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของการพัฒนาความรู้ฯ มีดังนี้**

- ๒.๑ การรู้จักดิจิทัลและทักษะอนาคตในที่ทำงาน ประกอบด้วย ๔ มิติหลัก คือ
  - ๒.๑.๑ ทักษะการแก้ปัญหา คนทำงานสามารถคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้ สามารถสร้างสรรค์งานเป็นต้นฉบับเพื่อนำไปสู่การเป็นนวัตกรรมต่อไป
  - ๒.๑.๒ ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น การทำงานออนไลน์โดยมีดิจิทัลเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญ ซึ่งมีทักษะการเป็นผู้นำ และอิทธิพลทางสังคมเกี่ยวข้อง
  - ๒.๑.๓ ทักษะด้านเทคโนโลยี ทุกองค์กรมีการปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัลในการใช้เครื่องมือต่าง ๆ เช่น data, AI, cloud computing, digital marketing โดยการใช้ทักษะการดูแลและจัดการเทคโนโลยี ทักษะการออกแบบและการเขียนโปรแกรม
  - ๒.๑.๔ ทักษะการบริหารจัดการตัวเอง เช่น ความกดดัน อารมณ์ โดยมีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการรับมือกับปัญหา อดทนต่อความกดดัน และทักษะการปรับตัว
- ๒.๒ ความฉลาดทางดิจิทัล ๘ ด้าน ได้แก่
  - ๒.๒.๑ เอกลักษณะพลเมืองดิจิทัล ในการสร้างและบริหารจัดการอัตลักษณ์ของตนเองในโลกออนไลน์เชิงบวก เช่น การเรียนรู้และพัฒนาการสื่อสารกับผู้อื่น การนับถือตนเองและผู้อื่น การป้องกันตนเองและผู้อื่น
  - ๒.๒.๒ การบริหารจัดการเวลาบนโลกดิจิทัล จากสถิติการใช้อินเทอร์เน็ตของคนทั่วโลกอายุระหว่าง ๑๖-๖๔ ปี ค่าเฉลี่ยของทั่วโลกอยู่ที่ ๖ ชั่วโมง ๕๔ นาที ส่วนประเทศไทย ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ๘ ชั่วโมง ๕๒ นาที คนไทยบริโภคสื่อเกินค่าเฉลี่ย จะต้องมีการปรับตัวเอง ลดเวลาการใช้หน้าจอ

๒.๒.๓ ทักษะในการรับมือกับการกลั่นแกล้งบนโลกไซเบอร์ เช่น การว่าร้ายใส่ความขู่ทำร้าย หรือหยาบคาย การคุกคามทางเพศผ่านโลกออนไลน์ การแอบอ้างตัวตนของผู้อื่น การแบล็กเมล์ การหลอกลวง การสร้างกลุ่มโซเชียลเพื่อโจมตีโดยเฉพาะ ซึ่งวิธีการจัดการเมื่อถูกกลั่นแกล้งบนโลกไซเบอร์ ได้แก่ หยุดการโต้ตอบกับผู้ที่กลั่นแกล้ง ปิดกั้นการสื่อสารกับผู้ที่กลั่นแกล้ง รายงานผู้เกี่ยวข้อง

๒.๒.๔ การจัดการความปลอดภัยบนระบบเครือข่าย ในเรื่องของการตรวจสอบ การป้องกัน ข้อมูลและการรอดจากการโจมตีในการเข้ามาใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในทางที่ผิด

๒.๒.๕ การจัดการความเป็นส่วนตัว เช่น การจัดการความเป็นส่วนตัว/ผู้อื่น การใช้ข้อมูลออนไลน์ การแบ่งปันผ่านสื่อดิจิทัลโดยการตั้งรหัสผ่านที่คาดเดาได้ยาก ไม่ควรใช้ไวไฟสาธารณะ หากมีการสมัครใช้งานเว็บไซต์และมีขั้นตอนความปลอดภัยจำเป็นต้องกำหนดรหัสผ่านที่มีความความอย่างน้อย ๘ ตัวอักษรที่ยากต่อการคาดเดาได้

๒.๒.๖ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ จำเป็นต้องมีความสามารถในการตัดสินใจ และแยกแยะระหว่างข้อมูลที่ถูกและผิดได้ ค่อยอัปเดตข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เพื่อปรับใช้กับตนเองได้

๒.๒.๗ ร่องรอยทางดิจิทัล ซึ่งต้องเข้าใจธรรมชาติของโลกดิจิทัล อาจจะมีผลกระทบต่อชีวิตได้ เช่น การส่งอีเมล การโพสต์ข้อความและรูปต่าง ๆ ซึ่งจะทิ้งร่องรอยทางดิจิทัลให้ทุกคนติดตามได้

๒.๒.๘ ความเห็นอกเห็นใจและสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่นทางดิจิทัล เช่น หากเห็นการโพสต์ข้อความ เราจะต้องไม่เชื่อข้อมูลที่เห็นทันทีต้องใช้วิจารณญาณว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องจริงหรือไม่ ถ้าไม่จริง เราควรมีช่วยเป็นกระบอกเสียงให้ข้อมูลถูกต้องได้

๒.๓ Digital Literacy ความฉลาดดิจิทัลในระดับพลเมืองดิจิทัลเป็นทักษะสำคัญสำหรับนักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไปในการในการสื่อสารในโลกออนไลน์เป็นอย่างดี เป็นความสามารถของบุคคลในการเข้าถึง ตีความวิเคราะห์ จัดการข้อมูลและประเมิน เพื่อตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลสารสนเทศผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการใช้ในการสร้างความรู้ และการมีบทบาทในสังคมอย่างชาญฉลาดและปลอดภัย

๒.๔ การประยุกต์ใช้ทักษะทางดิจิทัล ซึ่งผลสำรวจทักษะที่จะเป็นที่ต้องการมากขึ้นในปี ค.ศ.๒๐๓๐

๒.๔.๑ ทักษะการรู้คิดอย่างมีเหตุผลขั้นสูง ประกอบด้วย ทักษะการเขียนและการรู้หนังสือขั้นสูง ทักษะเชิงสถิติและตัวเลข การคิดเชิงวิพากษ์และการคิดประมวลสารสนเทศที่ซับซ้อน ทักษะนี้พบในอาชีพ เช่น หมอ นักบัญชี นักวิเคราะห์วิจัย นักเขียนและบรรณาธิการ เป็นต้น

๒.๔.๒ ทักษะด้านอารมณ์และสังคม เช่น การเจรจาต่อรองและการสื่อสารขั้นสูง ความเห็นอกเห็นใจ ความสามารถในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สามารถบริหารจัดการและปรับตัวได้ ทักษะเหล่านี้พบในอาชีพ เช่น ที่ปรึกษา นักเขียนโปรแกรม นักพัฒนาธุรกิจ เป็นต้น

๒.๔.๓ ทักษะด้านเทคโนโลยี เช่น เทคโนโลยีพื้นฐานไปจนถึงขั้นสูง การวิเคราะห์ข้อมูล วิศวกรรมและวิจัย เป็นต้น ทักษะนี้อาจพบใน นักพัฒนาซอฟต์แวร์ วิศวกร ผู้เชี่ยวชาญด้านหุ่นยนต์ และนักวิทยาศาสตร์

**๓. ประโยชน์ที่ได้รับ** เข้าใจความหมายและเห็นความสำคัญของ Digital Literacy และมีความรู้พื้นฐานในการใช้อีเมล เครื่องมือการทำงานร่วมกันออนไลน์

๔. แนวทางในการนำความรู้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานร่วมกันทางออนไลน์ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

๕. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา การแชร์ข้อมูลที่ต้องการและปลอดภัยผ่านโลกออนไลน์



(นางสาวกุลณสร จันเครื่อง)  
นักสำรวจดินปฏิบัติการ



(นางสุพัตรา บุรีรัตน์)  
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน

ภาคผนวก



  

# ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

---

## กุลณสร จันเครื่อง

---

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน  
ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์  
(Digital Literacy : Essential Skills for Working Online)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 2:00 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล  
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)  
ให้ ณ วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569

---



( นางไอรดา เหลืองวิไล )  
รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)  
Date: 2024-02-12T16:58:32.239+07:00

79f9ec74



# ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

กุลณสร จันเครื่อง

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน  
Digital Literacy : ความฉลาดทางดิจิทัล  
(Digital Intelligence)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 1:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล  
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)  
ให้ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2569

( นางไอรดา เหลืองวิไล )

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



Printed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (DGA)  
Date: 2024-02-15T12:02:48.802+07:00

87928ed6