

แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการศึกษา
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ สังกัด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘

เรียน ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี

ด้วย นางสาวสุวรรณา มั่นขาวนา ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ สังกัดสถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ กรมพัฒนาที่ดิน ได้เข้ารับการศึกษาหลักสูตร ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ (Understanding and Using Digital Technology) ผ่านระบบ E-LEARNING ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล Thailand Digital Government Academy หรือ TDGA เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๒.๓๐ ชั่วโมง ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดยสำนักงานสำนักงานพัฒนาการรัฐบาลดิจิทัล

จึงขอรายงานสรุปผลการพัฒนาความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจความรู้ด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ตามแนวทางการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ รู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งานได้อย่างเหมาะสม
- ๑.๒ มีความเข้าใจและปฏิบัติงานด้านดิจิทัลได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ตลอดจนตระหนักถึงภัยคุกคามทางดิจิทัลและสามารถตรวจสอบการทำงานตามหลักปฏิบัติงานที่ดีในเบื้องต้น
- ๑.๓ มีความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อทำงานผลิตชุดข้อมูลสำหรับการบริการสาธารณะ และมีความรู้ในการใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๔ มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการทำงานในยุคดิจิทัลให้แก่บุคลากรภาครัฐ เพื่อให้สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง และนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชน

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชา

ในปัจจุบัน เทคโนโลยีดิจิทัลมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินชีวิต การทำงาน และการบริหารจัดการองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน การเปลี่ยนแปลงของสังคมจากรูปแบบดั้งเดิมไปสู่สังคมดิจิทัล (Digital Society) ส่งผลให้บุคลากรทุกระดับจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และปลอดภัย

บทเรียนเรื่อง “ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ” ซึ่งจัดทำโดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA) ภายใต้สำนักงานพัฒนาการรัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

๒.๑ ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัล

เทคโนโลยีดิจิทัล หมายถึง เครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบ และแพลตฟอร์มที่ใช้ในการจัดเก็บ ประมวลผล วิเคราะห์ และสื่อสารข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล เช่น คอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน อินเทอร์เน็ต ระบบคลาวด์ และแอปพลิเคชันต่าง ๆ เทคโนโลยีเหล่านี้ช่วยให้การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัลไม่ได้จำกัดอยู่เพียงการใช้เครื่องมือเท่านั้น แต่ยังเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน แนวคิด และวิธีการให้บริการประชาชน เทคโนโลยีดิจิทัลจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒.๒ แนวคิดการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy)

การรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) หมายถึง ความสามารถในการเข้าถึง ใช้ วิเคราะห์ ประเมิน และสร้างข้อมูลหรือสื่อดิจิทัลอย่างมีวิจารณญาณ ผู้ที่มีทักษะด้านการรู้เท่าทันดิจิทัลจะสามารถใช้ เทคโนโลยีได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และไม่ตกเป็นเหยื่อของข้อมูลเท็จหรือภัยคุกคามทางไซเบอร์ การรู้เท่าทันดิจิทัลถือเป็นทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับบุคลากรภาครัฐในศตวรรษที่ ๒๑ เนื่องจากการทำงานในปัจจุบันต้อง อาศัยข้อมูลดิจิทัลและระบบเทคโนโลยีเป็นหลัก การมีทักษะดังกล่าวจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดความผิดพลาด และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๒.๓ การเข้าถึงและการใช้ข้อมูลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

การเข้าถึงข้อมูลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพเป็นทักษะสำคัญที่ผู้ใช้เทคโนโลยีควรมี โดยต้อง สามารถค้นหาข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ตได้อย่างถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ และประหยัดเวลา ผู้ใช้ควรเลือกใช้แหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ สถาบันการศึกษา หรือองค์กร ที่เป็นที่ยอมรับ นอกจากนี้ การจัดการข้อมูลดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เช่น การจัดเก็บไฟล์ การตั้งชื่อเอกสาร และการสำรองข้อมูล จะช่วยลดความเสี่ยงในการสูญหายของข้อมูล และเพิ่มความสะดวกในการนำข้อมูลกลับมา ใช้งานในภายหลัง

๒.๔ การคิดวิเคราะห์และการประเมินข้อมูลดิจิทัล

ในยุคดิจิทัล ข้อมูลข่าวสารสามารถเผยแพร่ได้อย่างรวดเร็วและหลากหลาย ผู้ใช้ เทคโนโลยีจึงจำเป็นต้องมีทักษะในการคิดวิเคราะห์และประเมินข้อมูลก่อนนำไปใช้หรือเผยแพร่ต่อ การ ตรวจสอบแหล่งที่มา ความถูกต้อง และความทันสมัยของข้อมูล เป็นสิ่งสำคัญในการป้องกันการหลงเชื่อข้อมูลเท็จ หรือข่าวปลอม การใช้วิจารณญาณในการประเมินข้อมูลจะช่วยให้การตัดสินใจมีความรอบคอบ ลดความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้นทั้งต่อตนเอง องค์กร และสังคมโดยรวม

๒.๕ การสื่อสารในยุคดิจิทัล

การสื่อสารผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น อีเมล แอปพลิเคชันสนทนา และสื่อสังคมออนไลน์ เป็นส่วน หนึ่งของการทำงานในปัจจุบัน ผู้ใช้ควรมีความเข้าใจในมารยาทและหลักการสื่อสารที่เหมาะสม ใช้ภาษาที่สุภาพ ชัดเจน และคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น การสื่อสารที่ดีจะช่วยลดความเข้าใจผิด เสริมสร้างความร่วมมือในการ ทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการประสานงานภายในองค์กร

๒.๖ จริยธรรมและความรับผิดชอบในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลควรตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและความรับผิดชอบ ผู้ใช้ต้อง เคารพสิทธิของผู้อื่น ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ และไม่ใช้เทคโนโลยีในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหาย การมีจิตสำนึกด้าน จริยธรรมจะช่วยสร้างสังคมดิจิทัลที่ปลอดภัยและน่าเชื่อถือ

๒.๗ ความปลอดภัยในการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล

ภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นปัญหาที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น ผู้ใช้เทคโนโลยีควรมีความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันตนเอง เช่น การตั้งรหัสผ่านที่รัดกุม การหลีกเลี่ยงการคลิกลิงก์ที่น่าเชื่อถือ และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศขององค์กร

๒.๘ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำงานภาครัฐ

เทคโนโลยีดิจิทัลสามารถนำมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน และยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชน การใช้ระบบดิจิทัลอย่างเหมาะสมจะช่วยให้การบริหารจัดการมีความโปร่งใส และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

บทเรียนเรื่อง “ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ” เป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ ช่วยเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ถูกต้องในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และมีจริยธรรม อันจะนำไปสู่การพัฒนาองค์กรและประเทศชาติอย่างยั่งยืนในยุคดิจิทัล

๓. ประโยชน์ที่ได้รับ

- ๓.๑ เข้าใจพื้นฐานและหลักการของเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๓.๒ เลือกใช้เครื่องมือหรือแหล่งข้อมูลออนไลน์ให้เหมาะสม
- ๓.๓ สื่อสารและทำงานร่วมกันในโลกดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๔ ใช้เทคโนโลยีอย่างปลอดภัยและตอบโต้ภัยในการทำงานยุคใหม่

๔. แนวทางในการนำความรู้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน สามารถนำเครื่องมือและระบบดิจิทัลมาใช้สนับสนุนการทำงานประจำ เช่น การจัดทำเอกสารในรูปแบบดิจิทัล การจัดเก็บข้อมูลในระบบออนไลน์ และการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการประสานงานภายในหน่วยงาน ซึ่งช่วยลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน ประหยัดเวลา และเพิ่มความถูกต้องของข้อมูล

๕. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา (ถ้ามี) ส่งเสริมให้มีแนวทางการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ได้ในทิศทางเดียวกันและลดความสับสนในการปฏิบัติงาน



(นางสาวสุวรรณา มั่นชวานา)
นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ



(นางสาวนिरชา ชุมดินพิทักษ์)
ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณ สุวรรณ มั่นชานา

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
(Understanding and Using Digital Technology)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 2:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ ณ วันที่ 30 มกราคม 2569

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (๑๖๓)

Date: 2026-01-30T13:26:33.493+07:00

228ae177

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณ สุวรรณ มั่นชานา

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การสร้างความตระหนักรู้ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
(Cybersecurity Awareness)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 1:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ ณ วันที่ 30 มกราคม 2569

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (๑๖๓)

Date: 2024-01-30T15:22:31.801+07:00

20661fa2