

แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการพัฒนาความรู้
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ สังกัด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘

เรียน ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินอุดรดิตถ์

ด้วยข้าพเจ้า นายรัชช เตชะกิติกรกุล ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ สังกัด สถานีพัฒนาที่ดินอุดรดิตถ์ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ กรมพัฒนาที่ดิน ได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ หลักสูตรพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล (Digital Government Act.) ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๑ วัน ณ สถานีพัฒนาที่ดินอุดรดิตถ์ ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์กรมหาชน) TDGA

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับพัฒนาความรู้ หลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการพัฒนาความรู้ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. การพัฒนาความรู้ ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

๑.๒ เพื่อให้สามารถนำความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของการพัฒนาความรู้ มีดังนี้

ในปัจจุบันเทคโนโลยีถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในวิถีชีวิตและการประกอบธุรกิจของประชาชน ในการบริหารงานและ การให้บริการภาครัฐที่ผ่านมายังไม่ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน การบริการสาธารณะ และการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐอย่างเป็นระบบ เพื่อยกระดับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ ให้อยู่ในระบบดิจิทัล ที่จะนำไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่มีระบบการทำงาน และการเชื่อมโยงข้อมูลกันระหว่างหน่วยงาน ของรัฐที่มีความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เปิดเผยและ โปร่งใส ประชาชนได้รับความสะดวกในการรับบริการ และ สามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ได้ จึงได้เกิด พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการ ภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๒๐ มาตรา โดยมี องค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

๑. หลักการสำคัญตามกฎหมาย

๒. คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

๓. ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance)

๔. อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์กรมหาชน)

หรือ สพร.

๕. การส่งข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๖. ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง

๗. ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ

คำนิยาม

ดิจิทัล หมายความว่า เทคโนโลยีที่ใช้วิธีการนำสัญลักษณ์ศูนย์และหนึ่ง หรือสัญลักษณ์อื่นมาแทนค่าสิ่งทั้งปวง เพื่อใช้สร้างหรือก่อให้เกิดระบบต่างๆ เพื่อให้มนุษย์ใช้ประโยชน์

รัฐบาลดิจิทัล หมายความว่า การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานภาครัฐ และการบริการ สาธารณะ โดยปรับปรุงการบริหารจัดการและบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยง เข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการ ประชาชน ในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชน และสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

หน่วยงานของรัฐ หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน รัฐสภา ศาล องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และหน่วยงานอิสระของรัฐ

สำนักงาน หมายความว่า สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร.

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจุดมุ่งหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการเข้าถึงข้อมูลของประชาชนโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. การนำระบบดิจิทัลที่เหมาะสมมาใช้ในการบริหารและการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

๒. การพัฒนามาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับระบบดิจิทัล และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ที่จำเป็นตามมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานของหน่วยงานของรัฐให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงและ แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน มีความปลอดภัยและน่าเชื่อถือ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก

๓. การสร้างและพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยในการใช้ระบบดิจิทัลและมาตรการปกป้องคุ้มครองข้อมูลที่ อาจกระทบถึงความมั่นคงหรือความเป็นส่วนตัวของประชาชน

๔. การเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะที่หน่วยงานของรัฐจัดทำและครอบครองในรูปแบบ และช่องทางดิจิทัล เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก มีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐได้

๕. การรักษาวินัยการเงินการคลังภาครัฐและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่าเป็นไปตามเป้าหมาย มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามการบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะผ่านระบบดิจิทัล

๑. หลักการสำคัญตามกฎหมาย

(๑) ให้มีการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการบริหารงานภาครัฐและการจัดทำ บริการสาธารณะในรูปแบบของเทคโนโลยีดิจิทัล โดยหน่วยงานของรัฐจะต้องจัดทำหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติ

การหรือ แผนงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล พร้อมส่งแผนปฏิบัติงานดังกล่าวให้ สำนักงานพัฒนา รัฐบาลดิจิทัลทราบด้วย

(๒) ให้มีคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ

(๓) ให้มีสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและสนับสนุน การดำเนินการตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๔) ให้มีธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่อการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ

(๕) ให้หน่วยงานภาครัฐจัดทำข้อมูลและบริการในรูปแบบดิจิทัล

(๖) ให้หน่วยงานภาครัฐมีการเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในรูปแบบดิจิทัล

(๗) ให้หน่วยงานภาครัฐเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน เพื่อให้เกิดบริการสาธารณะแบบ เปิดเสรี

๒. องค์ประกอบ อำนาจ และหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ประกอบด้วย นายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ มีกรรมการโดย ตำแหน่ง จำนวน ๘ ท่าน และกรรมการอื่น ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ ท่าน โดยมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ตามมาตรา ๕ ต่อคณะรัฐมนตรี

(๒) จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเพื่อเป็นหลักการและแนวทางในการดำเนินการให้เป็นไปเพื่อพิจารณา อนุมัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๓) กำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระบบดิจิทัลเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ตามมาตรา ๔ วรรคสอง และตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

(๔) กำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานและการให้บริการ ภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

(๕) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีในการจัดให้มีหรือปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตาม เป้าหมายและวัตถุประสงค์ ตามมาตรา ๔ และอาจเสนอต่อผู้รักษาการตามกฎหมาย ในการพิจารณายกเว้นหรือ ลดค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของพระราชบัญญัตินี้

(๖) ให้คำแนะนำหรือขอเสนอแนะแก่หน่วยงานของรัฐในการดำเนินการตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และตามพระราชบัญญัตินี้

(๗) กำกับและติดตามให้หน่วยงานของรัฐมีการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล รวมทั้ง เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรี

(๘) กำกับและติดตามการดำเนินงานของศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง และศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

(๙) ออกระเบียบหรือประกาศเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย หรือตามที่มีกฎหมายกำหนดให้ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

๓. ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance)

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูล โดยต้องมียุทธศาสตร์ประกอบอย่างน้อย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

(๑) การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ รวมถึงสิทธิ และหน้าที่ของผู้ครอบครองหรือควบคุมข้อมูล

(๒) การมีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน

(๓) การมีมาตรการในการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล รวมทั้งมีการวัดผลการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อให้ได้ ข้อมูลที่มีคุณภาพสามารถนำมาต่อยอดได้

(๔) การกำหนดนโยบายหรือกฎเกณฑ์การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ชัดเจนและมีระบบบริหารจัดการ รวมทั้งมีมาตรการและหลักประกันในการคุ้มครองข้อมูลให้มีความปลอดภัยและมีให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกละเมิด

(๕) การจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างของข้อมูล เนื้อหาสาระ รูปแบบการจัดเก็บ แหล่งข้อมูล และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ

หน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน โดยดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำข้อมูลตามภารกิจให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลโดยเป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน

(๒) จัดทำกระบวนการหรือการดำเนินงานทางดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชนมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นได้ โดยมุ่งเน้นความสะดวกและการเข้าถึงของประชาชน และมีการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

(๓) จัดให้มีระบบการชำระเงินทางดิจิทัลอีกช่องทางหนึ่ง กรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้หน่วยงานของรัฐสามารถ เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากประชาชนจากการให้บริการของหน่วยงานของรัฐนั้น และอาจตกลงกับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นให้จัดเก็บแทนได้

(๔) จัดให้มีระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานและแนวทางที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

(๕) จัดให้มีมาตรการหรือระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการเข้าสู่บริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ โดยอย่างน้อยต้องจัดให้มีระบบป้องกันหรือรับมือกับภัยคุกคามหรือความเสี่ยงทางไซเบอร์ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

(๖) จัดให้มีการพัฒนาทักษะบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานด้านการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

(๗) ให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการหรือแผนงาน นโยบาย และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ โดยจะต้องจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนนโยบาย และแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ตามมาตรา ๑๐ ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบไว้ ดังนี้

(๑) จัดทำร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามแนวทางที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนดและร่างมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๒) ประสานงาน แนะนำ และให้ความช่วยเหลือแก่หน่วยงานของรัฐในการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๓) สืบรวจเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อจัดทำตัวชี้วัด ดัชนีสนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และแผนปฏิบัติการหรือแผนงานของหน่วยงานของรัฐ เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(๕) สนับสนุนการเชื่อมโยงบริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐให้เกิดบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

(๖) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการทางวิชาการและความรู้เกี่ยวกับระบบดิจิทัลเพื่อยกระดับทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลกำหนด

๕. การส่งข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การบริหารงานภาครัฐและการบริการประชาชนในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานของ ทางราชการที่หน่วยงานของรัฐออกให้ เพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการทางกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ ให้ผู้มี อำนาจอนุมัติ อนุญาต หรือออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดทะเบียน หรือรับแจ้งนั้น ดำเนินการให้หน่วยงานของรัฐ ที่ออกเอกสารหรือหลักฐานของราชการ ส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวผ่านช่องทางดิจิทัลมาเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบดังกล่าว ในกรณีนี้ ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิด จากการทำสำเนาดังกล่าวจากหน่วยงานของรัฐที่ขอเอกสาร เว้นแต่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบดังกล่าวกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลดิจิทัลจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องแล้วให้ถือว่าได้มีการยื่นเอกสารหรือหลักฐานมาแสดงตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐนั้นแล้ว ตามมาตรา ๑๑

หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลที่มีการจัดทำและครอบครองตามที่หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นร้องขอ ตามมาตรา ๑๓ เพื่อให้เกิดการบูรณาการร่วมกัน

หน่วยงานของรัฐผู้รับข้อมูลดิจิทัล จะต้องใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ในหน้าที่และอำนาจของตนเท่านั้น และต้องดูแลรักษาข้อมูลให้มีความมั่นคงปลอดภัย ไม่มีการเปิดเผยหรือโอนข้อมูลไปยังบุคคลที่ไม่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลตามมาตรา ๑๔

๖. ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง

ในมาตรา ๑๕ กำหนดให้มีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล และทะเบียนดิจิทัลระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยทำหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและมาตรฐานเกี่ยวกับการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลให้ความเห็นชอบ

(๒) ประสานและให้ความช่วยเหลือแก่หน่วยงานของรัฐในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลระหว่างกัน รวมทั้งกำกับติดตามการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

(๓) จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลภาครัฐ และจัดเก็บบันทึกหลักฐานของการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล

(๔) เรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมอบหมาย

ในมาตรา ๑๙ ในระยะแรก สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลดำเนินการให้มีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางเป็นการชั่วคราวแต่ไม่เกิน ๒ ปี เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลพิจารณาความจำเป็น และเหมาะสมเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐที่จะมาดำเนินการแทน และจะต้องเสนอแนวทางการดำเนินการ การโอนภารกิจ งบประมาณ ทรัพย์สินและหนี้สิน ภาระผูกพัน และบุคลากรไปยังหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา

๗. ข้อมูลที่จะต้องเปิดเผยในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ

หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปเผยแพร่ ใช้ประโยชน์ หรือพัฒนาบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ได้ และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

การอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน และการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐผ่านระบบดิจิทัล ให้มีศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐในสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ทำหน้าที่ในการประสานงานให้หน่วยงานของรัฐจัดส่ง หรือเชื่อมโยงข้อมูลตามมาตรา ๑๗ และเปิดเผยแก่ประชาชน โดยคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมีหน้าที่ในการ กำหนดประเภท รูปแบบ และมาตรฐานของข้อมูลที่เปิดเผยแก่ประชาชน โดยศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ ทั้งนี้ต้องเป็นไป ในแนวทางและมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสากล

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ต่อตนเอง ได้แก่

๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

๒. สามารถนำความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ฯ ครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

ช่วยเพิ่มพูนพัฒนาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

ช่วยให้รู้ถึงกฎหมายมาตราต่างๆที่เกี่ยวข้อง และการนำมาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ต้องศึกษาและทำความเข้าใจ รายละเอียด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียดก่อนนำไปใช้ เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการทำงาน

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

ควรมีการสอบถาม ปัญหา และหาแนวทางป้องกันร่วมกัน เพื่อลดปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งช่วยกันหาแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง

วิธีการ Coaching ควรมีการฝึกอย่างชัดเจน เพื่อนำองค์ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้ถ่ายทอดฯ สามารถนำไปปรับใช้กับสถานการณ์จริง เพื่อลดความซับซ้อนในการทำงาน

ควรมีการฝึกปฏิบัติในพื้นที่ พร้อมศึกษาดูงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกัน โดยสามารถแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น พร้อมหาแนวทางป้องกันได้ทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายรัชช เตชะกิติกรกุล)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
ผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้