

**แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ สังกัด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘**

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวชิตชนก แจ่มดี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สังกัดฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ กรมพัฒนาที่ดิน ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การสร้างความไว้วางใจในองค์กร ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านระบบ OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบ บูรณาการ ของสำนักงาน ก.พ. เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๒ ชั่วโมง ซึ่งหลักสูตร ดังกล่าวจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

เพื่อให้ทราบถึงการสร้างความไว้วางใจในองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

การสร้างความไว้วางใจในองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลมีความสำคัญอย่างยิ่งในยุคปัจจุบัน โดยเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถช่วยเพิ่มความโปร่งใส, ความน่าเชื่อถือ, และประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กรได้ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสมจะนำไปสู่ความไว้วางใจจากทั้งภายในองค์กรและจากภายนอก เช่น ลูกค้า, คู่ค้า, และประชาชน

การสร้างความเชื่อมั่นในองค์กร จะเกิดขึ้นได้จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้าง ความโปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้ง่าย การดำเนินงานที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพจะเปิดโอกาสให้ทุกคน สามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงและแนะนำส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมที่จะทำให้เกิดประโยชน์สุขแก่ทั้งผู้รับบริการ และองค์กรได้ ภาพรวมที่สำคัญเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาสร้างความไว้วางใจให้กับองค์กรที่สำคัญในมิติต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นความเป็นส่วนตัว องค์กรเอกชน ภาครัฐ และอื่นๆ เทคโนโลยีมีบทบาทกับเราในชีวิตประจำวัน รวมถึงนวัตกรรมใหม่ๆ ที่จะตามมาตามมาตรฐานทั่วโลกที่ปฏิบัติต่อกัน

ความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือ

เทคโนโลยีดิจิทัลช่วยให้องค์กรสามารถเปิดเผยข้อมูลและกระบวนการทำงานได้มากขึ้น ทำให้เกิดความโปร่งใสและน่าเชื่อถือ ข้อมูลที่ดีต้องมีความโปร่งใสมีความถูกต้องและแม่นยำไม่สร้างความสับสน ทำให้เกิดความเชื่อมั่นในข้อมูลที่ได้รับและมีความมั่นใจในการนำข้อมูลที่มีคุณภาพไปใช้งาน

การเข้าถึงข้อมูล

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลช่วยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ซึ่งช่วยสร้างความไว้วางใจ เปิดโอกาสให้เข้าถึงผ่านรูปแบบช่องทางการให้บริการต่างๆ เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวกสามารถเข้าใจข้อมูลและนำไปวิเคราะห์แปรผลได้

การมีส่วนร่วม

เทคโนโลยีดิจิทัลสามารถใช้เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ในการตัดสินใจและการดำเนินงานขององค์กร การนำเทคโนโลยีมาใช้ให้ก่อให้เกิดการมีส่วนร่วมและพัฒนาเพื่อ ต่อ ยอดทำให้เกิดการมีส่วนร่วมในรูปแบบการมีส่วนร่วมในระดับต่างๆ คือ การให้ข้อมูล (Infrom) การให้ คำปรึกษา (Consult) การให้เข้ามามีการเกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง (Involve) การทำงานประสานกัน (Collaboration) การให้อำนาจในการตัดสินใจ (Empowerment) กิจกรรมหรือการมีส่วนร่วมโดยเฉพาะภาค

การบริการสาธารณะจากภาครัฐทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นในแง่การทำงานขององค์กรและเป็นการปรับปรุงคุณภาพบริการให้มีประสิทธิภาพสะดวกและรวดเร็วที่เกิดเป็นความพึงพอใจต่อกันและกัน และที่สำคัญคือเป็นการมีส่วนร่วมที่ได้รับการคุ้มครองจากภาครัฐในแง่ตัวบทและกฎหมายในเป็นความเป็นสิทธิส่วนบุคคลที่ข้อมูลต้องได้รับการปกป้องปลอดภัยอย่างดีเพียงพอในมาตรฐานเดียวกันทั่วโลกที่ปฏิบัติต่อกัน

การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร ช่วยให้การสื่อสารเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เทคโนโลยีดิจิทัลสามารถช่วยลดต้นทุน ลดเวลาในการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยรวมขององค์กร องค์กรต้องตระหนักถึงความรับผิดชอบในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม จะช่วยสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้างและส่งเสริมการเรียนรู้

ตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างความไว้วางใจ

การใช้ระบบการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) เพื่อติดตามและจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ

การใช้ระบบการจัดการเนื้อหา (CMS) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประกาศต่างๆ อย่างเป็นทางการและทันทั่วถึง

การใช้ระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การใช้เทคโนโลยีบล็อกเชน (Blockchain) เพื่อสร้างความโปร่งใสและความปลอดภัยในการทำธุรกรรมต่างๆ

การใช้ระบบการประชุมทางไกล (Video Conferencing) เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันและการสื่อสารระหว่างทีมงาน

ข้อควรพิจารณา

องค์กรควรมีการวางแผนและดำเนินการอย่างเป็นระบบในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้

องค์กรควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากร เพื่อให้สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ.

องค์กรควรตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยงเหล่านั้น

ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกุญแจดอกสำคัญเพื่อไขไปสู่การสร้างสังคมแห่งความเชื่อมั่น มีความโปร่งใสเอื้อต่อการพัฒนาให้เกิดนวัตกรรมและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งสังคมดิจิทัลที่เกิดขึ้นนี้จะเป็นรากฐานเพื่อการสร้างประโยชน์สุขให้เกิดแก่ประชาชนในที่สุด ด้วยระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพจะก่อให้เกิดการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้ในทุกแง่มุมมีความรวดเร็ว ประหยัดเวลา และง่ายต่อการใช้บริการไม่ว่าจะเป็นในฐานะประชาชนหรือลูกค้า องค์กร ทำให้นามวิเคราะห์และไปปรับใช้เพื่อสร้างคุณค่าและมูลค่าได้แบบก้าวกระโดด

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ได้เรียนรู้ เข้าใจ ถึงความสำคัญของทักษะทางเทคโนโลยี การสร้างความไว้วางใจ และประเด็นความไว้วางใจที่ภาครัฐควรให้ความสำคัญ แนวคิดใหม่การใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างความไว้วางใจ การเปิดเผยข้อมูลให้แก่ประชาชน รวมทั้งกฎหมายที่ควรศึกษาและระวังเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเปิดเผยข้อมูล

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาการทำงานเพื่อองค์กรต่อไป

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน การขาดทักษะดิจิทัลของบุคลากร และ ทักษะที่ไม่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการขาดกลยุทธ์และแผนงานที่ชัดเจน นอกจากนี้ ระบบเทคโนโลยีที่ซับซ้อน การพึ่งพาเทคโนโลยีมากเกินไปจนเกิดความเสี่ยง และ ความกังวลเรื่องความปลอดภัยของข้อมูล เป็นอุปสรรคสำคัญที่หน่วยงานต้องเผชิญ

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่ ส่งเสริมให้มีการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะความรู้ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวชิตชนก แจ่มดี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้