

แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการพัฒนาความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ สังกัด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน

ด้วยข้าพเจ้านางสาวนงลักษณ์ พรหมเจริญ ตำแหน่งเศรษฐกรชำนาญการ สังกัด กลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ กรมพัฒนาที่ดิน ได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ฯ หลักสูตร แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๒๘ มิถุนายน ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๓ วัน ด้วยระบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (TDGA e-Training) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล หรือ TDGA

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับพัฒนาความรู้ฯ หลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการพัฒนาความรู้ ดังนี้

๑. การพัฒนาความรู้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของการพัฒนาความรู้ มีดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ ข้อมูลที่รัฐจะต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามกฎหมายให้ใช้ได้ อย่างเสรี อย่างไม่จำกัดวัตถุประสงค์และไม่เสียค่าใช้จ่าย ข้อมูลเปิดภาครัฐจะช่วยสร้างความโปร่งใสให้กับภาคส่วนต่างๆในการบริหารประเทศ ช่วยสร้างความคุ้มค่าให้กับสังคมและสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ พร้อมกันนั้นยังสร้างการมีส่วนร่วมให้กับประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลเพื่อตรวจสอบได้

การนำข้อมูลคุณภาพไปเผยแพร่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อคนทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะ เป็น

- ภาครัฐ จะทำให้เกิดธรรมาภิบาล ลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน การวางแผนเชิงนโยบาย บูรณาการใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกัน และยังปรับปรุงการให้บริการสาธารณะ

- ภาคเอกชน สามารถนำข้อมูลเปิดไปต่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ ขับเคลื่อนนวัตกรรม รวมถึงการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันระดับประเทศได้

- ภาคประชาชน เป็นการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมกับภาครัฐในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล ภาครัฐที่ดีขึ้น และนำข้อมูลไปพัฒนาหรือต่อยอดนวัตกรรมต่างๆ ได้ง่ายขึ้น

ประเภทและความสัมพันธ์ของข้อมูลเปิดภาครัฐ มี ๕ ประเภท

๑. ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) คือ คลังข้อมูลขนาดใหญ่ทั้งหมด จากทุกแหล่ง จากทุกรูปแบบ

๒. ข้อมูลเปิด (Open Data) คือ ข้อมูลที่เปิดเผยแพร่ให้ทุกคนสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรี

๓. ข้อมูลภาครัฐ (Public Sector Information) คือ ข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ

๔. ข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) คือ ข้อมูลเปิดที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ

๕. ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง (High value Datasets) คือ ชุดข้อมูลที่ครอบคลุมทุกประเภทของข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทั้งผู้ให้ข้อมูลและผู้นำข้อมูลไปใช้ ชุดข้อมูลที่มีคุณค่า เปิดเผยบนศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Data.go.th) ๒ ปีขึ้นไป มีจำนวนการเข้าชมข้อมูลมากกว่า ๑๐๐ ครั้งต่อปี และต้องเป็นข้อมูลที่ตรงความต้องการของผู้ใช้ข้อมูลอย่างแท้จริง

๒) การเตรียมข้อมูล เพื่อเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ มีคุณลักษณะข้อมูลเปิด ๑๐ ประการ คือ
 ๑. สมบูรณ์ (Complete) คือ ข้อมูลต้องครบถ้วน พร้อมใช้และไม่เป็นข้อมูล

ส่วนบุคคล

๒. ปฐมภูมิ (Primary) คือ ได้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลโดยตรง โดยไม่ปรับแต่ง
๓. เป็นปัจจุบัน (Timely) คือ เป็นปัจจุบัน หรือต้องเป็นข้อมูลที่ปรับปรุงล่าสุด
๔. เข้าถึงได้ง่าย (Accessible) คือ เข้าถึงได้ง่ายและใช้งานได้หลายช่องทาง
๕. อ่านได้ด้วยเครื่อง (Machine-readable) คือ สามารถอ่านได้ด้วยเครื่องหรือ

คอมพิวเตอร์สามารถประมวลผลได้

๖. ไม่เลือกปฏิบัติ (Non discriminatory) คือ ไม่เลือกปฏิบัติโดยผู้จะใช้จะต้องใช้ข้อมูลได้อย่างอิสระ

๗. ไม่จำกัดสิทธิ (Non proprietary) คือ ไม่จำกัดสิทธิ์ ซึ่งจะต้องอยู่ในรูปแบบมาตรฐานที่สามารถใช้ได้หลายแพลตฟอร์ม

๘. ปลอดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา (License-free) คือ ผู้ใช้สามารถใช้ได้โดยไม่ผิดกฎหมายและไม่ต้องขออนุญาตใคร

๙. คงอยู่ถาวร (Permanence) คือ ข้อมูลต้องสามารถใช้งานได้ตลอดเวลา และควบคุมการเปลี่ยนแปลงของชุดข้อมูล

๑๐. ไม่มีค่าใช้จ่าย (Free of charge) คือ ผู้ใช้ข้อมูลจะต้องไม่มีค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงข้อมูล

๓) ประเมินความพร้อมของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ ผ่านกิจกรรมทั้ง ๕

๑. การบริหารจัดการข้อมูลเปิด ด้วยการจัดทำแผนในการบริหารจัดการและเปิดเผยข้อมูล

๒. สร้างองค์ความรู้และทักษะให้กับผู้ใช้ข้อมูล ด้วยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐภายในหน่วยงาน

๓. สนับสนุนการนำข้อมูลไปใช้ เพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ

๔. งบประมาณ จะต้องมีการกำหนดงบประมาณที่จำเป็นต่อการเปิดเผย

๕. กำหนดกลยุทธ์ หรือกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน

การเตรียมข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ก็สามารถนำไปสู่ขั้นตอนของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐสู่สาธารณะที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์จริงตามเป้าหมายที่หน่วยงานตั้งไว้

๔) ขั้นตอนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Step) มี ๑๐ ขั้นตอนดังนี้

๑. สืบหาชุดข้อมูลที่มีอยู่ในหน่วยงานว่ามีการทำธรรมาภิบาลภาครัฐหรือยังหากทำแล้วให้คัดข้อมูลสาธารณะออกมา แต่หากยังไม่ได้ทำให้ทำธรรมาภิบาลข้อมูลก่อน

๒. พิจารณาชุดข้อมูลที่ควรจะนำมาเปิดให้นำข้อมูลสาธารณะที่คัดไว้มาระบุประเภทความสำคัญ และทิศทางที่นำไปใช้

๓. จัดลำดับความสำคัญในการเปิดเผย โดยดูจากคุณค่าของแต่ละชุดข้อมูลคุณภาพชุดข้อมูลและรูปแบบพร้อมเปิดเผย

๔. การรวบรวมจัดทำชุดข้อมูล ให้จัดการคัดแยกและรวบรวมข้อมูลจากหลายแหล่งหลายที่ และหลายรูปแบบมาจัดทำเป็นชุดข้อมูลที่ถูกต้อง

๕. จำแนกประเภทข้อมูลและตัวอย่างตรวจสอบข้อมูลให้แน่ชัด โดยต้องคำนึงถึงคุณภาพข้อมูลและสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาร่วมด้วย

๖. การเตรียมความพร้อมก่อนการขึ้นเผยแพร่ โดยจะต้องทำให้

- ชุดข้อมูลอยู่ในรูปเปิดให้ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ง่าย
- ต้องแปลงไฟล์ได้ โดยต้องผ่านการตรวจสอบคุณภาพ ความต้องการและมี

มาตรฐาน

- ต้องกำหนดความถี่ในการปรับปรุง ใช้วิธีใด
- จะต้องมีการจัดทำเมทาดาทา

๗. จะต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือราชการในเปิดเผยข้อมูลเปิด

ภาครัฐ

๘. เปิดเผยแพร่ข้อมูลเปิดภาครัฐ ๒ ช่องทาง

- ผ่านศูนย์กลางเปิดภาครัฐ โดย สพร.
- ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานเอง

๙. การวัดผล ซึ่งจะต้องมีการทำแผนการวัดผลเพื่อนำไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

๑๐. การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ต่อตนเอง

มีความรู้ ความเข้าใจ ารนำความรู้แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ฯ ครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิด

ประโยชน์แก่ หน่วยงาน คือ

สามารถนำความรู้แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐประยุกต์ใช้กับการ

ทำงานได้

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ใ

การปฏิบัติงาน

ข้อมูลมีขนาดใหญ่และหลากหลายแหล่งการนำไปใช้อาจมีความคลาดเคลื่อน

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และ

ทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล

ส่งเสริมทุกส่วนราชการให้มีการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเพื่อให้รับรู้การทางานอย่างโปร่งใส

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) นางสาวลักษณ พรมเจริญ

(นางสาวลักษณ พรมเจริญ)

ผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗