

สรุปความรู้จากโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
หลักสูตร “การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace)”
รอบประเมินที่ 2/2568
สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล Thailand Digital Government Academy

โดย นางสาวกรวิกา รัตนพนันท์
นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ
กลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน

โดยมีวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในการใช้โปรแกรมในการตัดต่อภาพหรือการตัดต่อภาพเคลื่อนไหวเพื่อการปฏิบัติงานเบื้องต้นได้

สรุปเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

การจัดรูปแบบข้อความด้วย Styles

การจัดรูปแบบข้อความด้วย Styles (สไตล์) เป็นวิธีการที่ช่วยให้เราควบคุมและกำหนดหน้าตาของเอกสารให้เป็นระเบียบ สม่ำเสมอ และแก้ไขได้ง่าย โดยเฉพาะเวลาใช้โปรแกรมประมวลผลคำ เช่น Microsoft Word, Google Docs หรือโปรแกรมที่มีระบบกำหนดรูปแบบ

Styles คือ ชุดรูปแบบที่ถูกกำหนดไว้ล่วงหน้า (หรือสร้างขึ้นเอง) สำหรับข้อความ เช่น แบบอักษร (Font) ขนาดตัวอักษร สีตัวอักษร การจัดวาง (ซ้าย, ขวา, กึ่งกลาง, จัดชิดขอบ) ระยะบรรทัด และระยะห่างย่อหน้า ประเภทของ Styles ที่มักใช้บ่อย

1. Heading Styles (หัวเรื่อง/หัวข้อ) ใช้กำหนดหัวข้อหลักและหัวข้อย่อย
2. ช่วยสร้างสารบัญ (Table of Contents) ได้อัตโนมัติ
3. Normal / Body Text ใช้กับข้อความทั่วไปในเอกสาร
4. Title และ Subtitle สำหรับชื่อเรื่องหลักและชื่อรอง
5. Quote / Emphasis ใช้เน้นข้อความ เช่น คำพูด หรือประโยคสำคัญ
6. Custom Styles (สไตล์ที่ผู้ใช้สร้างเอง) กำหนดรูปแบบเฉพาะที่ต้องการ เช่น ฟอนต์องค์กร สีประจำบริษัท

การสร้าง QR Code จากข้อความใน Word ทำได้ 3 วิธี ที่นิยม

วิธีที่ 1: ใช้ Add-ins ใน Word มีขั้นตอน ดังนี้ เปิดเอกสาร Word → ไปที่เมนู Insert (แทรก) → Get Add-ins (Office Add-ins) → ค้นหาคำว่า QR Code (เช่น “QR4Office”) → กด Add เพื่อติดตั้ง
จะมีแถบเครื่องมือสำหรับสร้าง QR Code → ใส่ข้อความ / ลิงก์ ที่ต้องการ → กด Insert → Word จะสร้าง QR Code ลงในเอกสารทันที

วิธีที่ 2: สร้าง QR Code จากเว็บไซต์ภายนอก → เข้าเว็บสร้าง QR Code ฟรี เช่น qr-code-generator.com goqr.me → พิมพ์ข้อความ / ลิงก์ ที่ต้องการ → ดาวน์โหลด QR Code (ไฟล์ภาพ .png หรือ .jpg) → เปิด Word → Insert → Pictures → เลือกไฟล์ QR Code ที่ได้มา

วิธีที่ 3: ใช้ Macro (สำหรับคนที่ใช้ VBA) → เขียนโค้ด VBA เพื่อดึง API สร้าง QR Code โดยตรงแล้วแทรกเป็นรูปใน Word

การใช้ Microsoft Teams เป็นแพลตฟอร์มที่ Microsoft พัฒนามาเพื่อการทำงานร่วมกัน (Collaboration) ใช้ได้ทั้ง องค์กร โรงเรียน และบุคคลทั่วไป โดยเชื่อมกับ Microsoft 365 เช่น Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneDrive

ฟีเจอร์หลักของ Microsoft Teams Chat (การสนทนา) แชทแบบตัวต่อตัว หรือเป็นกลุ่ม ส่งข้อความ, รูปภาพ,ไฟล์, Emoji, GIF Meetings (การประชุมออนไลน์) นัดหมายและเข้าร่วมประชุม (Video Call / Audio Call) แชร์หน้าจอ (Screen Share) เปิดไมค์/กล้อง หรือบันทึกการประชุม รองรับผู้เข้าร่วมได้สูงสุด 1,000 คน (ขึ้นกับแพ็คเกจ) Teams & Channels (ทีมและช่องทาง) จัดกลุ่มคนเป็น “ทีม” ภายในทีมมี “แชนแนล” (Channel) สำหรับแยกหัวข้อ เช่น ข่าวสาร, งานวิจัย File Sharing (การแชร์ไฟล์) อัปโหลดไฟล์และทำงานร่วมกันได้แบบเรียลไทม์ ผ่าน OneDrive / SharePoint Integration (การเชื่อมต่อแอป) ใช้งานร่วมกับ Word, Excel, PowerPoint ได้ทันที เชื่อมกับแอปอื่น ๆ เช่น Trello, Planner, Forms

วิธีใช้งานเบื้องต้น ติดตั้งและล็อกอิน ดาวน์โหลดแอป Teams (PC, Mobile) หรือใช้งานผ่านเว็บ teams.microsoft.com ล็อกอินด้วยบัญชี Microsoft (เช่น Outlook, Hotmail หรือบัญชีองค์กร/โรงเรียน) สร้างหรือเข้าร่วมทีม คลิก Teams → Join or Create Team ใส่โค้ดทีม หรือสร้างทีมใหม่แล้วเชิญสมาชิก
เริ่มการประชุม (Meeting) ไปที่ Calendar → New Meeting → ตั้งชื่อ/เวลา/เชิญคน กด Join Now เพื่อเริ่มประชุม ใช้ฟังก์ชัน เปิด-ปิดกล้อง/ไมค์, แชร์หน้าจอ, แชทระหว่างประชุม แชทและแชร์ไฟล์ ไปที่ Chat → เลือกบุคคลหรือกลุ่ม พิมพ์ข้อความ ส่งไฟล์ หรือแชร์ลิงก์ได้

การตัดต่อวิดีโอแนะนำโปรแกรมตัดต่อฟรี Openshot Video Editor

Openshot Video Editor คือโปรแกรมตัดต่อวิดีโอฟรี ใช้งานง่าย พิเจอร์ครบพื้นฐาน เหมาะสำหรับผู้เริ่มต้นจนถึงระดับกลาง ที่อยากตัดต่อวิดีโอทั่วไป เช่น ทำคลิป, วีรเซนต์, คลิป YouTube รองรับ: Windows, MacOS, Linux

จุดเด่นของ Openshot Video Editor

1. ฟรี 100% ไม่มีลายน้ำ
2. ใช้งานง่าย หน้าตาไม่ซับซ้อน เหมาะสำหรับมือใหม่
3. ลากแล้ววาง (Drag & Drop) ใช้งานสะดวก
4. รองรับหลายภาษา รวมถึง ภาษาไทย
5. พิเจอร์ครบพอสมควร เช่น ตัดต่อ, ใส่เพลง, ข้อความ, เอฟเฟกต์, ทรานซิชัน (Transition)

Openshot Video Editor สามารถทำอะไรได้บ้าง

1. ตัด / รวม / จัดเรียงคลิปวิดีโอ
2. ใส่เสียงประกอบ เพลง หรือบรรยายเสียง
3. ใส่ข้อความ (Title, Subtitle)
4. ใส่เอฟเฟกต์ (Effects & Transitions) เช่น การเฟดเข้า-ออก, ขัอนภาพ
5. ทำวิดีโอหลายเลเยอร์ (Multi-track editing)
6. Export วิดีโอ ได้หลายความละเอียด (HD, Full HD, 4K)

KineMaster คือแอปพลิเคชันตัดต่อวิดีโอสำหรับสมาร์ทโฟนและแท็บเล็ต ที่ใช้งานง่าย แต่ก็มีเครื่องมือครบจนทำคลิปแบบกึ่ง-มืออาชีพได้ รองรับทั้ง Android และ iOS (iPhone, iPad) เหมาะสำหรับผู้ที่อยากทำคลิป ลง TikTok, YouTube, Facebook, IG Reels หรือแม้แต่ทำวิดีโอวีรเซนต์ง่าย ๆ

จุดเด่นของ KineMaster

1. ใช้งานง่าย แคลกนี้วก็สามารดตัดต่อได้
2. Multi-layer editing → วางวิดีโอ, เสียง, ข้อความ, สด็กเกอร์ได้หลายชั้น
3. เอฟเฟกต์และทรานซิชัน → ใส่ฟิลเตอร์, เอฟเฟกต์ภาพ, เปลี่ยนฉากสวย ๆ
4. ใส่เพลง/เสียงพูด → เพิ่มเพลงประกอบหรืออัดเสียงพากย์ (Voice over)
5. ใส่ข้อความ (Title / Subtitle) ได้พร้อมลูกเล่นแอนิเมชัน
6. Export วิดีโอได้สูงสุด 4K (ขึ้นกับเวอร์ชันและอุปกรณ์)

ฟีเจอร์เด่นของ KineMaster

1. ตัดต่อหลายเลเยอร์ (Multi-layer editing) วิดีโอ, รูปภาพ, ข้อความ, เสียง, สด็กเกอร์ ใส่พร้อมกันได้

2. เครื่องมือตัดต่อพื้นฐาน
 - 2.1 ตัด, แยก, รวมคลิป
 - 2.2 ปรับความเร็ว (Slow motion / Fast motion)
 - 2.3 คอป, หมุน, ซูม
3. เอฟเฟกต์ & ทรานซิชัน
 - 3.1 ใส่เอฟเฟกต์ภาพ / ฟิลเตอร์
 - 3.2 เปลี่ยนฉากแบบ Fade, Wipe, 3D
4. ใส่เสียงประกอบ
 - 4.1 เพิ่มเพลง, ใส่ Voice Over (อัดเสียงพูด)
 - 4.2 ปรับระดับเสียง, เพิ่มเอฟเฟกต์เสียง
5. ใส่ข้อความ (Text & Title) เลือกฟอนต์, ใส่แอนิเมชันให้ข้อความ
6. Export วิดีโอ รองรับสูงสุด 4K 60fps (ในเวอร์ชันใหม่ ๆ)