สรุปความรู้จากการอบรม

เรื่อง แนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย นายอภิชาติ เย็นไทย ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

กลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔

.....

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ได้ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการดำเนินการ ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบในการขับเคลื่อนประเทศในด้านต่างๆ ซึ่ง กลไกสำคัญในการให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ คือกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ ดังนั้น จึงได้จัดทำมาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ เนื่องจากมีความจำเป็นในการให้บริการประชาชน และมีความสำคัญในการกำหนดแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกัน เพื่อให้เกิดกระบวนการ ทางดิจิทัลภาครัฐที่มีความมั่นคงปลอดภัย ถูกต้องแม่นยำ และอยู่ภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเพื่อให้เป็นมาตรฐานในการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ และเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ มีจุดมุ่งหมาย เพื่อให้หน่วยงานรัฐใช้เป็นกรอบขับเคลื่อน พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้หน่วยงานรัฐมีแนวทางปรับเปลี่ยนการทำงานสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ รองรับ พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มุ่งเน้นการลดกระดาษ เพิ่มความสะดวก และให้ประชาชนติดต่อภาครัฐได้ง่ายขึ้นผ่านช่องทางดิจิทัล

โดยแบ่งระดับการปฏิบัติเป็นระดับเริ่มต้นและระดับมาตรฐาน ครอบคลุมการยื่นคำขอ การพิจารณา การแจ้งผล และการออกใบอนุญาตผ่านช่องทางดิจิทัล

ระดับการดำเนินการ มี ๒ ระดับ

๑. ระดับเริ่มต้น (Initial Level) : มุ่งเน้นการเปิดรับคำขอและการติดต่อผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน เช่น อีเมล หรือระบบฟอร์มออนไลน์ทั่วไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ระดับมาตรฐาน (Standard Level) : ยกระดับสู่การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ (End-to-End) มีระบบติดตามสถานะ การแจ้งเตือนอัตโนมัติ และการออกใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์

หลักการสำคัญของแนวปฏิบัติ

๏ **การติดต่อและยื่นคำขอ :** หน่วยงานรัฐต้องเปิดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น อีเมล เว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน เพื่อรับคำขออนุญาตหรือการติดต่อจากประชาชน

๏ **การแปลงข้อมูลเป็นดิจิทัล :** เปลี่ยนข้อมูลจากเอกสารกระดาษมาจัดเก็บในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้บริหารจัดการและเผยแพร่ได้สะดวกรวดเร็ว

๏ **การเชื่อมโยงระบบ :** พัฒนาระบบหลังบ้าน (Back End) เพื่อเชื่อมต่อข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้โดยไม่ต้องให้ประชาชนส่งเอกสารซ้ำซ้อน ๏ **การใช้เอกสารและลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ :** ยอมรับหนังสือ เอกสารหลักฐาน และลายมือชื่อิเล็กทรอนิกส์ที่มีมาตรฐานความปลอดภัยเทียบเท่าเอกสารกระดาษ

พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เป็นกฎหมายที่กำหนดแนวทางให้หน่วยงานรัฐสามารถใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน เพิ่มความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน รองรับการทำงานในยุคดิจิทัล และส่งเสริมการเข้าถึงบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ แนวปฏิบัติตามกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน มีดังนี้

๑. การปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามข้อกำหนดของกฎหมายและไม่เกิดความผิดพลาดในการให้บริการหรือดำเนินงานในรูปแบบดิจิทัล

๒.เพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการทำงาน การดำเนินงานของหน่วยงานราชการเป็นระบบมากขึ้น ลดการใช้เอกสาร และทำให้การดำเนินงานรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓. รองรับการเปลี่ยนแปลงสู่ยุคดิจิทัล ในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัลมีบทบาทสำคัญ การเรียนรู้กฎหมายนี้ช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถปรับตัวและใช้งานระบบดิจิทัลในงานราชการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๔. ส่งเสริมความโปร่งใสและตรวจสอบได้ การทำงานที่โปร่งใสผ่านระบบดิจิทัล เจ้าหน้าที่ที่เข้าใจหลักการจะสามารถปรับการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและหน่วยงานกำกับดูแล

๕. อำนวยความสะดวกและตอบโจทย์ประชาชน ภาครัฐสามารถพัฒนาบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของประชาชนได้ดีขึ้น

๖. ลดข้อผิดพลาดและความซ้ำซ้อนในงาน การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายช่วยลดข้อผิดพลาดในการประมวลผลและการเก็บข้อมูล พร้อมทั้งลดภาระงานที่ซ้ำซ้อน

๗. สร้างความเชื่อมั่นในบริการของภาครัฐ เมื่อเจ้าหน้าที่มีความรู้และใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง จะช่วยสร้างความมั่นใจให้กับประชาชนในคุณภาพและความปลอดภัยของการให้บริการของภาครัฐ

****