

สรุปบทเรียนที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้
ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนรู้ออนไลน์
สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)

ชื่อ-สกุล นายจิตพงษ์ นามักดี

กลุ่ม/ฝ่าย สถานีพัฒนาที่ดินนครราชสีมา สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๓

หลักสูตร พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

วันที่อบรม ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

วันที่จบหลักสูตร ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
- เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

สรุปบทเรียน

๑. พระราชบัญญัติ การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ จัดทำขึ้นเพื่อยกระดับการบริหารงาน ให้บริการภาครัฐให้อยู่ในระบบดิจิทัล ซึ่งจะนำไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่มีระบบการทำงาน และข้อมูลเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานของรัฐอย่างมั่นคง ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เปิดเผยและโปร่งใส รวมทั้งประชาชนได้รับความสะดวกในการรับบริการและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐได้ โดยพระราชบัญญัตินี้ประกอบด้วย ๒๐ มาตรา

๒. วัตถุประสงค์ กรอบ และทิศทาง

- ๒.๑ พัฒนาระบบราชการให้ทันสมัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๒.๒ สนับสนุนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร
- ๒.๓ ส่งเสริมการเชื่อมโยงข้อมูลและการบูรณาการระหว่างหน่วยงานรัฐ
- ๒.๔ วางหลักธรรมาภิบาลข้อมูลเพื่อความโปร่งใสและความปลอดภัย
- ๒.๕ ลดการใช้เอกสารและกระบวนการที่ซ้ำซ้อน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๓. คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หน้าที่ อำนาจ และค่าตอบแทน

๓.๑ มาตรา ๖ คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

- ๑) ประธานคณะกรรมการ คือ นายกรัฐมนตรี
- ๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ๘ คน
- ๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ๕ คน
- ๔) กรรมการและเลขานุการ คือ ผู้อำนวยการ สพร.

๓.๒ มาตรา ๗ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

- ๑) เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๒) จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่อเป็นหลักการและแนวทางในการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
- ๓) กำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระบบดิจิทัล เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามมาตรา ๔ วรรคสอง และตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้
- ๔) กำหนดแนวทางพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงาน และการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
- ๕) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีในการจัดให้มี หรือปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๔ และอาจเสนอต่อผู้รักษากฎหมายในการพิจารณากฎหมาย หรือลดค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติ
- ๖) กำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
- ๗) กำกับและติดตามให้หน่วยงานมีการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อให้มีการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เป้าหมาย
- ๘) กำกับและติดตามการดำเนินงานของศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง และศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ
- ๙) ออกระเบียบหรือประกาศเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
- ๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกรัฐมนตรี หรือ คณะรัฐมนตรีมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

๓.๓ มาตรา ๘ เบื้องประชุม หรือคำตอบแทน

คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล อาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลใด เพื่อปฏิบัติการตามที่มอบหมาย ประธานกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล กรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หรืออนุกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลแต่งตั้ง ได้รับเบี้ยประชุมหรือคำตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๔. ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

- ๑) กำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานรัฐ
- ๒) มีระบบบริหารกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน
- ๓) มีมาตรการในการควบคุมพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สามารถบูรณาการข้อมูล และแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้
- ๔) การกำหนดนโยบายหรือกฎเกณฑ์การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ชัดเจนมีระบบ
- ๕) การกำหนดการจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ดิจิทัลของภาครัฐ

๕. อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของ สพร.

- ๑) ร่างแผนพัฒนา
- ๒) ขับเคลื่อนนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนรัฐบาลดิจิทัล
- ๓) จัดทำแนวทางและมาตรฐานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

- ๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๕) สนับสนุนการเชื่อมโยงบริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ
- ๖) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการทางวิชาการและความรู้เกี่ยวกับระบบดิจิทัล
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี และคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

๖. การส่งข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- ๑) มาตรา ๑๑ ไม่เรียกรับเอกสารหรือหลักฐานของทางราชการจากประชาชน
- ๒) มาตรา ๑๓ การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลที่หน่วยงานของรัฐมีการจัดทำและครอบครอง
- ๓) มาตรา ๑๔ ใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ในอำนาจหน้าที่เท่านั้น
- ๔) มาตรา ๑๖ การขอเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคล

๗. ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง

- ๑) กำหนดนโยบายและมาตรฐานที่เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล
- ๒) ประสานให้ความช่วยเหลือแก่หน่วยงานของรัฐในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล

ระหว่างกัน

๓) จัดทำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐ และจัดเก็บบันทึกหลักฐานของการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล

- ๔) เรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมอบหมาย

๘. ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ

- ๑) ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างองค์กร หน้าที่รับผิดชอบ ช่องทางติดต่อ
- ๒) ข้อมูลบริการประชาชน เช่น ขั้นตอนการรับบริการ เอกสารที่ต้องใช้ และค่าธรรมเนียม
- ๓) ข้อมูลด้านการเงินและงบประมาณ เช่น รายจ่ายประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง
- ๔) ข้อมูลการดำเนินงาน เช่น ตัวชี้วัดผลงาน รายงานประจำปี
- ๕) ข้อมูลเชิงสถิติหรือข้อมูลสาธารณะอื่นๆ ที่สามารถนำไปใช้ต่อยอดได้ เช่น ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม

การศึกษา และสุขภาพ

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

วจิตพงษ์ นามภักดี

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
(Digital Government Act.)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 0:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2569

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (DGA)
Digital Government Development Agency (Public
Organization) (DGA)
Date: 2026-07-22T15:19:12.205+07:00