

สรุปบทเรียน “นำเสนออย่างไรโปรฉบับคนทำงานยุคใหม่สื่อสร้างง่าย เข้าใจเร็วด้วย  
Canva Presentation”

รอบการประเมิน 1/2569 ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์  
โดย นางสาวพิมพ์คุณัช ตั้งตระการพงษ์ กลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 3

## ทักษะการนำเสนอ

### 1. สร้างความประทับใจแรกเจอ

- \* ใส่ใจผู้ฟัง (ไปคุย ไม่ใช่แค่เล่า ทำความรู้จักผู้ฟังทั้งก่อนและเมื่อก่อน)
- \* ใส่เป้า การนำเสนอ (เป้าหมายระหว่างนำเสนอและหลังนำเสนอ)
- \* ใส่โปร ระหว่างนำเสนอ (ความโปรจากการซ่อม ความโปรจากการสร้างบรรยากาศน่าฟังและความโปรของสื่อนำเสนอ)

### 2. เตรียมเนื้อหาให้ผู้ฟังสนใจจนจบ

- \* บริบท (Context)
- \* ข้อมูลสำคัญ (Impact)
- \* สิ่งที่ต้องทำต่อ (Next Action)



# Certificate

OF COMPLETION

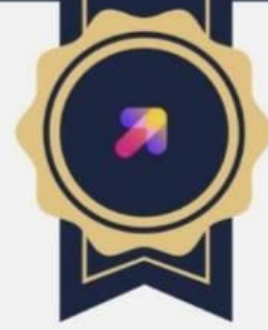
**Pimkunuch Tangtrakanpong**

has successfully completed

(Webinar) นำเสนออย่างไรโปรฉบับคนทำงานยุคใหม่สื่อสารง่าย เข้าใจเร็วด้วย Canva Presentation

an online course offered by FutureSkill

24/02/2026



FutureSkill has confirmed the identity of this individual and their participation in the course

FutureSkill.co