



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สถานีพัฒนาที่ดินระยอง โทร. ๐ ๓๘๖๓ ๖๓๖๔

ที่ กษ ๐๘๐๙.๑๐/๑๕๗ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งสรุปผลการพัฒนาความรู้ เพื่อประกอบการประเมิน รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒

ตามที่ กรมพัฒนาที่ดิน ได้จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐ (TDGA E-learning) ในระบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยกำหนดให้มีการฝึกอบรมอย่างน้อย จำนวน ๒ หลักสูตร และนำส่งสรุปผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ ตามแบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการอบรมดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร ภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล และหลักสูตร ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน แบบออนไลน์ เพื่อให้การประเมินรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๙ ครบถ้วนสมบูรณ์ ข้าพเจ้าจึงขอส่งรายงานสรุปผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ ในหลักสูตร ภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุนิสา คริสกุล)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อนุมัติ

(นางสาวจรรวณ ศรีฟ้า)

ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินระยอง

แบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒
รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อ-นามสกุล นางสาวสุนิสา ศรีสกุล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หน่วยงาน สถานีพัฒนาที่ดินระยอง

หัวข้อการพัฒนา ภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล (Digital Leadership)

วิธีการพัฒนา ระบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ TDGA

วันที่พัฒนา ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ สถานที่ สถานีพัฒนาที่ดินระยอง

หน่วยงานที่จัดอบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล Thailand Digital Government Academy

- วัตถุประสงค์
๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ Disruptive Technologies
 ๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจองค์การดิจิทัลและการสื่อสารในการต่อยอดการเปลี่ยนแปลง
 ๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในแนวทางการพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำในยุคดิจิทัล

ทักษะความเป็นผู้นำ (Leadership Capabilities)

มีความสำคัญอย่างยิ่งโดยเฉพาะผู้นำแห่งอนาคตในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงที่ต้องเผชิญกับการแข่งขันที่รุนแรงอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ แนวทางการเพิ่มทักษะของผู้นำย่อมมีความหลากหลาย และมีความแตกต่างกันออกไป ขึ้นอยู่กับ ลักษณะของผู้นำแต่ละบุคคล การพัฒนาองค์กรจะเป็นไปตามกลไก และกระบวนการบริหารได้มากน้อยเพียงใด ย่อมขึ้นอยู่กับ “ผู้นำ” (Leader) เมื่อผู้นำเป็น ปัจจัยที่สำคัญในการขับเคลื่อนการ พัฒนาองค์กร และเป็นมันสมองในการปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลในองค์กร ทักษะของผู้นำควรต้องมี ดังนี้

๑. Digital Vision มีวิสัยทัศน์ที่ดีและมีความต้องการที่จะผลักดันองค์กร
๒. Organization Engagement ต้องเข้ามาคลุกคลี ในการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งการให้รางวัลให้กำลังใจ การจัดองค์กรให้มีความสอดคล้องเหมาะสมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล
๓. Governing Organization Structure แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจนในการปรับเปลี่ยนองค์กรเพื่อขับเคลื่อนองค์กร

ทักษะด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)

ทักษะด้านดิจิทัล จำเป็นต้องสร้างทั้งระดับองค์กร ผู้นำภาครัฐ และบุคคล โดยทักษะที่ควรต้องมีในองค์กร ประกอบด้วย

๑. Creating Customer Experience ทักษะในการให้บริการ
๒. Exploiting Core Operations การปรับปรุงแก้ไขกระบวนการที่เป็นจุดคอขวด หรือขั้นตอน การทำงานที่เย็นเยื่อ และไม่ได้มอบคุณค่าให้ประชาชน
๓. Reinventing Business Models การสร้างนวัตกรรมในการบริการแบบใหม่โดยใช้เครื่องมือดิจิทัลหรือข้อมูล โดยใช้ทรัพยากรในองค์กร

กระบวนการเปลี่ยนผ่านไปสู่การเป็นดิจิทัล

การปรับเปลี่ยนด้วยดิจิทัล เป็นเครื่องมือที่จำเป็นจะต้องมองเรื่องของการส่งมอบคุณค่า ไม่ว่าจะป็นคุณค่าของบริการ คุณค่าในเชิงธุรกิจ ทั้งต้นทุนการดำเนินงานที่ลดลง ประหยัด ลดขั้นตอนการทำงาน การให้บริการที่รวดเร็ว โปร่งใส ช่องทางการบริการที่เป็นดิจิทัล โดยมุมมองของภาครัฐ คือ บริการประชาชน มีองค์ประกอบหลัก ดังนี้

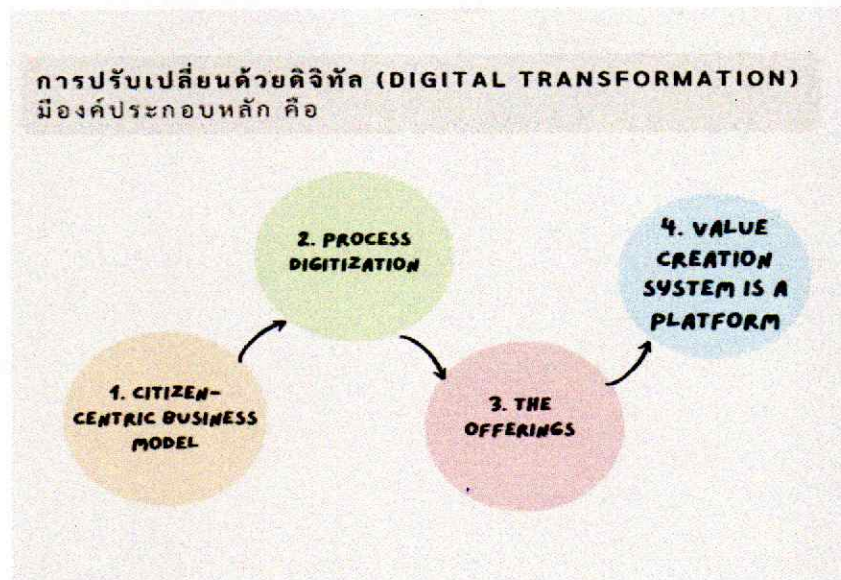
๑. Citizen-Centric Business Model คือ การเข้าใจปัญหา (Pain Point) จากความรู้สึกของประชาชนผู้มารับบริการ เช่น ล่าช้า รอคิว ติดต่อกับหลายหน่วยงานไม่ราบรื่น มุ่งเน้นแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน ตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนได้อะไร

๒. Process Digitization คือ ใช้เทคโนโลยีไอซีทีหรือดิจิทัล เพื่อ Automate งานด้าน Core process ขององค์กร (Vertical Integration) บูรณาการกับกระบวนการทำงานของหน่วยงานภายนอก (Horizontal Integration)

๓. The Offerings คือ รูปแบบ รูปลักษณ์ที่จับต้องได้ ที่ประชาชนมองเห็น หรือได้รับบริการ การ ออกแบบ Offerings ภายใต้กลยุทธ์ Citizen-Centric มี ๓ วิธี คือ

- วิธีที่ ๑ อาศัย Intuition (สัญชาตญาณ) ประสบการณ์
- วิธีที่ ๒ ใช้นวัตกรรมสืบชนิดของ Larry Keeley แห่ง Deloitte
- วิธีที่ ๓ อาศัย Data Analytics เพื่อหา Solutions

๔. Value Creation System is a Platform คือ การสร้างระบบในการส่งมอบคุณค่า เชื่อมโยงปฏิสัมพันธ์กันระหว่างคนกับทรัพยากรต่าง ๆ ของภาครัฐด้านข้อมูล และบริการ บูรณาการให้อยู่ใน Platform เดียวกัน เช่น Global and Thai Digital platforms แอปพลิเคชันเป่าตั้ง โครงการคนละครึ่ง



เทคโนโลยีที่ใช้ในการ Digital Transformation

การทำ Digital Transformation มักจะนึกถึงเทคโนโลยีไม่กี่ประเภท เช่น เทคโนโลยี Blockchain ซึ่งเป็นตัวช่วยในการยืนยันข้อมูล การแปลงทรัพย์สินให้เป็นดิจิทัล เพื่อง่ายต่อการเก็บรักษาข้อมูล ติดตามการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลได้ สามารถนำ Blockchain มาใช้ในการเก็บข้อมูลได้ แต่งานราชการบางส่วน Blockchain ก็ไม่จำเป็น เทคโนโลยี AI มีการเรียนรู้จากคำสั่งที่เราใส่ข้อมูลไปจนถึง สามารถตัดสินใจเองได้ ต้องพิจารณางานของหน่วยงานว่าเหมาะสมในการใช้ AI หรือไม่ ซึ่งในทางภาครัฐ การมีเจ้าหน้าที่ให้บริการแก่ประชาชนยังคงมีความสำคัญอยู่ ปัจจุบันเทคโนโลยี AI นำมาใช้ในงานบริการที่ต้องการความแม่นยำ

แนวทางปฏิบัติ Digital Transformation

วิธีการคัดเลือกเทคโนโลยีเพื่อปรับปรุงองค์กรที่จะนำมาใช้ในการทำ Digital Transformation ต้องคำนึงถึง

๑. เทคโนโลยีนั้น ต้องช่วยพัฒนาหรือช่วยเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร
๒. เลือกใช้เทคโนโลยีที่กว้างขึ้น (Global)
๓. มีความคุ้มค่าในการใช้เทคโนโลยี
๔. การใช้เทคโนโลยีจากข้างนอกจะมีมาตรฐานเดียวกัน ทำให้เชื่อมโยงง่ายขึ้น โดยการคัดเลือกเทคโนโลยีต้องมีความเหมาะสม มีความน่าเชื่อถือ ระบุให้ชัดเจนถึงสถานะของปัญหา หรือเป้าหมายให้ชัดเจน ต้องมีการกำหนดขอบเขตที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้รับบริการ และทำให้ประสบความสำเร็จ รวมถึงควรเลือกเทคโนโลยีที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อยอดได้

Citizen Centric Service

ประกอบด้วย ๖ แนวทางในการประยุกต์ใช้ Digital Transformation ในภาครัฐ

๑. People, Process and Culture มีผู้นำที่ดี ที่มีวิสัยทัศน์ มีบุคลากร มี Digital Skills ที่เหมาะสม มีการปรับวัฒนธรรมองค์กรให้เปิดรับการเปลี่ยนแปลง ไม่ต่อต้าน
๒. Reimagined Value จะนำดิจิทัลไปสร้างคุณค่าในการให้บริการที่ดีขึ้นกว่าเดิมได้อย่างไร ในมุมมองของประชาชน
๓. Data and Analytics การประยุกต์ใช้ข้อมูลภายในหน่วยงานตนเอง และการประสานบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน
๔. Security สร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานภายนอก ที่มีประสานบูรณาการข้อมูลกัน จำเป็นต้องมีการปกป้องความปลอดภัย ทั้งด้านข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลภาครัฐ
๕. Orchestration ปรับกระบวนการทำงาน และลดกระบวนการทำงาน ขั้นตอนการทำงาน ที่ไม่ได้คุณค่า ลดคอขวดในการทำงาน ลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน เป็นการทำให้ one stop service
๖. Technology and Data Architecture สร้างเครื่องมือในรูปแบบบูรณาการอย่างยั่งยืน


ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้

ได้เรียนรู้ และมีความเข้าใจเรื่อง Digital Transformation สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน มาปรับใช้ในการทำงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นการขับเคลื่อนองค์กรเพื่อให้เข้าสู่การเป็นดิจิทัลได้



(นางสาวสุนิสา ศรีสกุล)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นางสาวจารุวรรณ ศรีฟ้า)

ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินระยอง

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณ **สุนิสา ศรีสกุล**

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล (Digital Leadership)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 1:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



e1307bb7

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณ **สุนิสา ศรีสกุล**

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์
(Digital Literacy : Essential Skills for Working Online)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 2:00 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



6962cce5