

แบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒
รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ-นามสกุล นางสาวมะลิ มนทบ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเกษตรปฏิบัติงาน

หน่วยงาน สถานีพัฒนาที่ดินฉะเชิงเทรา

หัวข้อการพัฒนา Google Tools เพื่อการพัฒนางาน

วิธีการพัฒนา OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ

วันที่พัฒนา ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ สถานที่ สถานีพัฒนาที่ดินฉะเชิงเทรา

หน่วยงานที่จัดอบรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียนในเรื่องการใช้ Google Tools ให้กับผู้เรียนในการนำไปใช้ในการทำงาน

สรุปสาระสำคัญ

Google Tools เป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน ผู้ใช้งานสามารถนำไปประยุกต์เป็นเครื่องมือการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการทำงานได้ และสามารถบริหารจัดการการทำงานร่วมกันได้หลายอุปกรณ์ ซึ่งสามารถเข้าถึงได้ ทุกที่ ทุกเวลา และยังสามารถทำงานร่วมกันได้ตลอดเวลา ช่วยให้ทำงานได้เร็วขึ้นและมีประสิทธิภาพมากขึ้น การก้าวเข้าสู่ Thailand ๔.๐ และการเปลี่ยนแปลงจากยุค Analog ไปสู่ยุค Digital ทำให้เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการดำรงชีวิตและการทำงานจากเอกสารที่เป็นในรูปแบบกระดาษเริ่มปรับเปลี่ยนเป็นการใช้เอกสารดิจิทัล หรือใช้เป็นระบบออนไลน์แทนทักษะทางด้านทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์จึงเป็นทักษะที่มีความจำเป็นและสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อกันระหว่างหน่วยงาน การทำงานร่วมกันระหว่างบุคลากรภาครัฐกับเอกชน ก็ล้วนต้องใช้ทักษะด้านดิจิทัล

สำนักงาน ก.พ. ได้นำทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ๙ ด้าน คือ การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้อินเทอร์เน็ต การใช้งานเพื่อความมั่นคงความปลอดภัย การใช้โปรแกรมประมวลคำ การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การใช้โปรแกรมนำเสนอผลงาน การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ และ การใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย

การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ใน Google Tools มีดังนี้






๑) Collaborative สามารถทำงานร่วมกันแบบ real time สามารถร่วมกันแก้ไขงานได้ เชื่อมต่อได้ทุกที่ ทุกคน ทุกเวลา





๒) Co-working การทำงานเป็นทีมแบบออนไลน์ได้หลากหลายหน่วยงาน

๓) Co-creating การสร้างสรรค์ผลงานร่วมกัน ได้แก่ การนำเสนอผลงาน การออกแบบเว็บไซต์ การสร้างสรรค์และการตกแต่ง

ประโยชน์ของการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ ช่วยลดเวลาในการทำงาน "ทำน้อยได้มาก"หรือ "Work less but get more impact" ลดค่าใช้จ่าย สร้างแรงบันดาลใจในการทำงานร่วมกัน ลดความผิดพลาด ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดค่าใช้จ่าย สร้างแรงบันดาลใจในการทำงานร่วมกัน ลดความผิดพลาด ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน





เครื่องมือ Google Tools ในการพัฒนางานมี ๕ กลุ่ม ดังนี้

๑) Google Tools เพื่อการติดต่อสื่อสารอย่างมืออาชีพ ได้แก่  Gmail ใช้รับ-ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์  Google contact ใช้จัดการรายชื่อผู้ติดต่อให้เป็นระเบียบเพื่อง่ายต่อการค้นหา และสะดวกในการส่งเมลให้กลุ่ม  Google groups สร้างกลุ่มด้วย Google Group เพื่อความเป็นทางการ และเก็บความลับเฉพาะกลุ่มองค์กรได้ดี  Google calendar นัดหมายและนัดประชุม  Google hangouts ประชุมทางไกลร่วมกันผ่านจอภาพ

๒) Google Tools เพื่อการแบ่งปันพื้นที่การทำงานและทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ได้แก่  Google drives เป็นพื้นที่จัดเก็บข้อมูลออนไลน์ อัปโหลดไฟล์ที่ต้องการ สามารถใช้แชร์ข้อมูลขนาดใหญ่ได้  Google docs โปรแกรมสร้างเอกสารออนไลน์ รูปแบบเดียวกับ Microsoft Word  Google sheet โปรแกรมสร้าง Spreadsheet ออนไลน์รูปแบบเดียวกับ Microsoft Excel  Google slides โปรแกรมสร้างการนำเสนอออนไลน์ รูปแบบเดียวกับ Microsoft PowerPoint

๓) Google Tools เพื่อการสร้างแบบสำรวจและแบบสอบถามออนไลน์ คือ Google form ใช้ในการสร้างแบบสอบถามออนไลน์หลายรูปแบบ เช่น แบบสำรวจ แบบสอบถาม โพลล์ แบบประเมิน สามารถกระจายข้อมูลได้อย่างกว้างขวาง และได้ข้อมูลตอบกลับได้ในเวลาอันรวดเร็ว สามารถแชร์ให้ผู้อื่นใช้ร่วมกัน สร้างและปรับแต่งแบบสอบถาม Export ข้อมูลที่ได้จากการทำแบบสอบถามหรือข้อมูลต่าง ๆ และรายงานผลข้อมูลสถิติได้อย่างทันที ในรูปแบบตาราง หรือกราฟ เพื่อใช้สำหรับการวิเคราะห์หรือนำเสนอผ่าน Google Sheets

๔) Google Tools เพื่อการค้นหาข้อมูล สารสนเทศ และทรัพยากรเพื่อการทำงาน ได้แก่ Google Seach เพื่อการค้นหาข้อมูลต่างๆ บนอินเทอร์เน็ต Google Image เพื่อการค้นหารูปภาพ Google Schola เพื่อการค้นหาข้อมูลสนับสนุนเชิงวิชาการ Google Trends เพื่อการค้นหาข้อมูลแนวโน้มในสภาวะปัจจุบันที่กำลังเป็นที่นิยมและในอนาคต Youtube เป็นเครื่องมือสำหรับเผยแพร่วิดีโอ สามารถอัปโหลดหรือแบ่งปันวิดีโอได้

๕) เพื่อการประชาสัมพันธ์ผลงานและหน่วยงานทางเว็บไซต์ ได้แก่  Google sites เป็นเครื่องมือสำหรับช่วยในการสร้างเว็บไซต์ โดยมีรูปแบบการใช้งานสำเร็จรูป (Template) ให้เลือกใช้  Google drawing โปรแกรมสำหรับออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก สร้างแผนภูมิ และเพิ่มสีสันให้งาน ออกแบบสามารถแบ่งปัน และแสดงความคิดเห็นแบบ Real Time ได้ Google utilities เพื่อการใช้งานอรรถประโยชน์ ได้แก่  Google translate ใช้ในการแปลภาษาได้ถึง ๑๐๓ ภาษา ด้วยวิธีการที่หลากหลาย  Google map โปรแกรมแผนที่ช่วยนำทาง

ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้

Google tools สามารถเป็นตัวช่วยในการทำงานได้ทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ การประชุมออนไลน์ การแก้ไขงานกับเพื่อนร่วมงานได้แบบ real-time ซึ่งสามารถรับส่งข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและประมวลผลมาใช้ได้อย่างทันที สามารถใช้งานเครื่องมือของ Google tools ค่อนข้างง่าย มี template ต่าง ๆ ให้เลือกใช้ ซึ่งสามารถนำไปพัฒนางานหรือต่อยอดงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรับส่งข้อมูลระหว่างเพื่อนร่วมงาน หรือระหว่างหน่วยงาน สามารถทำได้ง่าย เนื่องจาก Google tools สามารถอัปโหลดและแชร์ไฟล์ขนาดใหญ่ได้

Google tools สามารถทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ระหว่างหน่วยงานอื่นๆ ได้แบบเรียลไทม์ ทุกที่ทุกเวลา สามารถใช้การทำแบบสำรวจหรือแบบทดสอบของหน่วยงานได้อย่างง่ายดาย สามารถประชุมออนไลน์ได้กับหน่วยงานต่างๆ ได้ สามารถนำไปใช้ในการประชาสัมพันธ์งานหรือหน่วยงาน รวมถึงงานด้านการออกแบบต่างๆ ก็สามารถนำไปใช้ได้หลากหลาย ทำได้ง่าย ไม่ซับซ้อนสามารถนำความรู้ไปพัฒนางานที่ทำอยู่ได้

ม.ล. มณฑา

(นางสาวมะลิ มณฑา)

เจ้าพนักงานการเกษตรปฏิบัติงาน



(นายบุญสม พรหมสุวรรณ์)

ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินฉะเชิงเทรา