



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ ๒ สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน โทร ๑๒๘๓

ที่ กษ ๐๘๐๔.๐๓/๑๔๔ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรายบุคคลด้านการพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (รอบที่ ๑)

เรียน ผส.วพ. ผ่าน ผอ.กพฐ.๒

ตามที่กรมพัฒนาที่ดิน กำหนดให้ข้าราชการส่งเสริมการพัฒนาคะแนนความรู้ของบุคลากร ตามกรอบตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการพัฒนาคะแนนความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ เรื่อง และให้สรุปบทเรียน ๑ เรื่อง รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบนั้น

ข้าพเจ้า นางพิณศิริ อะหาโส ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส กลุ่มพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ ๒ ได้เข้ารับการพัฒนาคะแนนความรู้ ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. หลักสูตร ชุมชนวิสาหกิจ ๑ การวิเคราะห์สภาพพื้นที่และปัญหาในเขตพัฒนาที่ดิน ๑/๒๕๖๘ จาก LDD e-Training ระบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรมพัฒนาที่ดิน

๒. หลักสูตร ชุมชนวิสาหกิจ ๒ มาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำและการใช้หญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ๑/๒๕๖๘ จาก LDD e-Training ระบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรมพัฒนาที่ดิน

๓. หลักสูตร แนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ๑/๒๕๖๘ จาก LDD e-Training ระบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรมพัฒนาที่ดิน

จึงขอสรุปบทเรียนที่ได้รับการพัฒนาคะแนนความรู้ ในรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร แนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ๑/๒๕๖๘ และได้แนบสำเนาใบประกาศนียบัตรจำนวน ๓ หลักสูตร มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ

(นางพิณศิริ อะหาโส)

นายช่างโยธาอาวุโส

-อ.พ.อ.อ.อ.อ.อ. (อ.อ.อ.อ.อ.อ.)

(นางสาวอุดมลักษณ์ อินทรกำแหง)  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ ๖

นายสมชาย นานะสิงห์  
ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน

๑๗ ๖๕

สรุปบทเรียนการพัฒนาความรู้ตามตัวชี้วัดรายบุคคลด้านการพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
(รอบที่ ๑ : ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)  
จำนวน ๑ หลักสูตร

เรื่อง แนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ๑/๒๕๖๘

**นิยามการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ**

การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หมายถึง กระบวนการที่หน่วยงานภาครัฐดำเนินการจัดหา สินค้า บริการ หรือ โครงการก่อสร้าง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของรัฐ โดยใช้เงินงบประมาณของภาครัฐตามหลักการโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้

**แนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง**

- ๑.เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ
- ๒.จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- ๓.ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและการเปิดเผยราคากลาง ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน
- ๔.จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ/ขอบเขตของงาน (TOR)
- ๕.รายงานขอซื้อ/ขอจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๖.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแต่ละประเภทและวิธีจัดหา
  - ๖.๑. การซื้อหรือการจ้าง (e-maket/e-bidding /สอบราคา/วิธีคัดเลือก/วิธีเฉพาะเจาะจง)
  - ๖.๒. การจ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป /วิธีคัดเลือก/วิธีเฉพาะเจาะจง)
  - ๖.๓. การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป /วิธีคัดเลือก/วิธีเฉพาะเจาะจง/วิธีประกวดแบบ)

**ประโยชน์ที่ได้รับ**

ช่วยเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

**แนวคิดที่นำไปใช้ในการพัฒนางานของตนเองและหน่วยงาน**

สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง





# กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางพิณศิริ อะทาโส**

ได้ผ่านการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ระบบ LDD e-Training

หลักสูตร "การจัดระบบอนุรักษ์ดินและน้ำในเขตพัฒนาที่ดิน ชุดวิชาที่ 1-2"

รุ่นที่ 1/2568 : ธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568

(ดร.ทวีศักดิ์ ธนเดโชพล)

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน



# กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางพิณศิริ อะทาโส**

ได้ผ่านการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ระบบ LDD e-Training

หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง"  
รุ่นที่ 1/2568 : ธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568

(ดร.ทวีศักดิ์ ธนเดโชพล)  
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน