

รายงานผลการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ /และเป็นวิทยากร
กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำนำหน้า ☐ นาย ☐ นาง ☒ นางสาว ☐ อื่น..... ชื่อ-นามสกุล อภิชนา ธรรมรุ่งโรจน์
ตำแหน่ง นักสำรวจดินปฏิบัติการ กลุ่ม/ฝ่าย กลุ่มพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบฐานข้อมูลดิน
หลักสูตร/หัวข้อข้อมูลเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ
สถานที่อบรม / สัมมนา / พัฒนาความรู้ การอบรมผ่านระบบออนไลน์ (e-Learning สำนักงานก.พ.)
ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

๒.๑ โมเดลอิสรภาพทางการเงิน

รายได้จากการทำงานเปลี่ยนแปลงไปอยู่ในรูปของทรัพย์สิน ได้แก่ ๑. ทรัพย์สินทางการเงิน เช่น เงินฝาก พันธบัตร สลากออมสิน หุ้นกู้ กองทุนรวม ๒. ทรัพย์สินจริงที่จับต้องได้ เช่น บ้าน คอนโด ทอง ๓. ทรัพย์สินทางปัญญา เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร

สุขภาพทางการเงินที่ดีจะต้องประกอบด้วย ๔ สำคัญคือ

๑. การบริหารสภาพคล่อง
๒. การจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ เช่น ความเจ็บป่วย การเกิดอุบัติเหตุ
๓. การวางแผนเกษียณอายุ
๔. การเกษียณเร็ว

๒.๒ สุขภาพการเงินที่ดี ประกอบด้วย ๖ หลักการจัดการเงินพื้นฐาน

๑. สภาพคล่องดี : สามารถบริการเงินแต่ละเดือนให้พอใช้และเหลือเก็บ อย่างน้อย ๑๐% ทุกเดือน
๒. ปลอดภัย : ไม่มีหนี้บริโภคค้างชำระ เช่น หนี้บัตรเครดิต หากมีหนี้บ้านหรือหนี้รถยนต์ต้องอยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้
๓. พร้อมชนความเสี่ยง : การทำประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ รวมถึงประกันความเสี่ยงกับทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เมื่อเกิดเหตุไม่คาดคิดแล้วอาจจะกระทบกับการบริหารเงินได้
๔. มีเสถียรภาพ : ควรมีเงินสำรองไว้ใช้จ่ายยามฉุกเฉินอย่างน้อย ๖ เดือนของรายจ่ายต่อเดือน
๕. สอดคล้องเกณฑ์ภาษี
๖. บั้นปลายมีทุนเกษียณ

๒.๓ การจัดทำงบประมาณส่วนบุคคล

เครื่องมือสำหรับวางแผนบริการจัดการเงิน ได้แก่ ๑. งบรายรับ-รายจ่าย บ่งบอกสภาพคล่อง ๒. งบดุล (งบแสดงฐานะทางการเงิน) บ่งบอกความมั่งคั่ง

๑. งบรายรับ-รายจ่าย ใช้ประมาณการใน ๖-๑๒ เดือนข้างหน้า ประกอบด้วย ๔ ส่วน คือ
 - ๑.๑ รายรับ (รายได้ต่างๆ ดอกเบี้ย ปันผล)
 - ๑.๒ เงินออม ควรออมก่อนใช้
 - ๑.๓ ค่าใช้จ่ายคงที่ เป็นภาระผูกพัน เช่น ค่าผ่อนบ้าน ค่าผ่อนรถ ค่าน้ำ-ไฟ ค่าบัตรเครดิต เบี้ยประกัน สินเชื่อส่วนบุคคล
 - ๑.๔ ค่าใช้จ่ายผันแปร เช่น ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าเสื้อผ้า ค่าเครื่องใช้ (สามารถบริการจัดการละปรับให้เหมาะสมได้)
 - ๑.๕ เงินคงเหลือ ถ้าจะให้ดีควรมีเงินออม ๑๐% และเงินส่วนนี้ต้องไม่ติดลบ

๒. งบดุล บอกระยะทางการเงินของบุคคล ณ ช่วงเวลาหนึ่ง



ทรัพย์สิน คือ สิ่งที่เราครอบครองไว้แล้วทำให้มีรายได้เข้ามาทุกเดือนหรือทุกปี เช่น เงินฝาก บ้านปลอดภาระ

หนี้สิน คือ สิ่งที่เราครอบครองไว้แล้วทำให้เราต้องควักเงินออกจากกระเป๋าทุกเดือนหรือทุกปี เช่น หนี้กู้ซื้อบ้าน หนี้รถยนต์ หนี้บัตรเครดิตที่จ่ายไม่เต็มจำนวนจึงต้องมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ย

ประเภทของหนี้

๑. หนี้เงิน คือ หนี้ที่ก่อให้เกิดภาระการเงินในรูปรายจ่ายทำให้เงินไหลออกจากกระเป๋าเป็นประจำทุกเดือน

๒. หนี้รายได้ คือ หนี้ที่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่ม สร้างกระแสเงินสดไหลเข้ากระเป๋าทุกเดือนหรือทุกปี

๒.๔ การแก้ปัญหาหนี้สิน

๑. หยุดสร้างหนี้เพิ่ม
๒. จัดทำรายงานหนี้สินทั้งหมดที่มี
๓. หาเงินก่อนมาปิดชำระ (ต้องไม่ใช่เงินจากการกู้ยืม) : เมื่อได้เงินก่อนมาไม่ควรกระจายโปะทุกก้อนแต่ควรเลือกโปะกับหนี้ก้อนที่มีดอกเบี้ยสูงที่สุด จากนั้นให้พิจารณาเลือกโปะก้อนที่มีหนี้เหลือน้อยที่สุด
๔. รีไฟแนนซ์รวมหนี้ชำระเป็นก้อนเดียว : อาจพิจารณาเลือกกู้แหล่งใหม่ที่มีดอกเบี้ยถูกกว่าเดิม และจ่ายยอดต่อเดือนได้ถูกลง
๕. วางแผนชำระคืนด้วยเงินคงเหลือ

๒.๕ ข้าราชการรายได้

ปัจจัยที่มีผลต่อความมั่งคั่ง

๑. เงินลงทุน : ต้องมีเงินลงทุนต่อเนื่อง สม่ำเสมอ
๒. เครื่องมือทางการเงิน : ช่วยสร้างพลังทวีได้ในอัตราที่สูง
๓. ระยะเวลาลงทุน : เริ่มต้นลงทุนเร็ว ยังมีเวลาลงทุนนาน

๒.๖ การบริหารเงินตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักการเศรษฐกิจพอเพียงมี ๓ หลักการ คือ ๑. มีเหตุผล ต้องแยกแยะว่าเป็นความต้องการหรือความจำเป็น ๒. พอประมาณ ๓. มีภูมิคุ้มกัน จะต้องคิดเผื่อว่าหากเหตุการณ์ข้างหน้าไม่เป็นอย่างที่คิดจะทำอย่างไร

๒.๗ การวางแผนการเงินเพื่อเป้าหมายระยะสั้น

เป้าหมายระยะสั้น หมายถึง ระยะเวลาที่ไม่เกิน ๓ ปี เช่น วางแผนแต่งงาน วางแผนดาวน์บ้านหรือรถ เก็บเงินท่องเที่ยว โดยมีวิธีการดังนี้

๑. กำหนดเป้าหมายทางการเงิน ต้องมีการศึกษาโดยลงรายละเอียดถึงสิ่งที่เราต้องการว่าต้องใช้เงินเท่าไรบ้างเพื่อเอาข้อมูลมาตั้งเป้าหมายวางแผนในการเก็บเงิน
๒. ตรวจสอบแหล่งเงินออมในปัจจุบัน และกำหนดแผนการออม เพื่อวางแผนในการเก็บเงิน
๓. เลือกใช้เครื่องมือการเงินช่วยในการสะสม สำหรับเป้าหมายระยะสั้นไม่ควรเลือกเครื่องมือทางการเงินที่มีความผันผวนสูงและควรมีสภาพคล่องพร้อมใช้งาน เช่น เงินฝาก กองทุนรวมตามสารหนี้ สลากออมสิน เป็นต้น

๒.๘ อุปนิสัยของผู้ประสบความสำเร็จทางการเงิน

๑. ใช้ยารู้จักยั้งคิด : ต้องถามตัวเองว่าการใช้จ่ายนี้เพื่อความจำเป็นหรือความต้องการ
๒. ไม่พาชีวิตจมกองหนี้
๓. มีระเบียบวินัยทางการเงิน : มีการวางแผนทางการเงินและทำตามแผนที่วางไว้

๔. ขาดเกินหมั่นตรวจดูหมั่นวางแผน
๕. ไม่ดูแลเงินออม
๖. ไม่ยอมให้ชีวิตขาดเป้าหมาย
๗. ใส่ใจความรู้ทางการเงิน

๒.๙ ภัยร้ายทางการเงิน (แชร์ลูกโซ่) ลักษณะการลงทุนที่ต้องสงสัยว่าจะเป็นแชร์ลูกโซ่ มีดังนี้

๑. ให้ผลตอบแทนสูงเกินจริง
๒. มีการรับประกันผลตอบแทน
๓. ชักชวนเพื่อนมาลงทุนเราได้ผลตอบแทนเพิ่ม
๔. เป็นการลงทุนกลุ่มที่ง่ายสบาย ไม่ต้องทำอะไรก็ได้เงิน
๕. ไม่ได้รับการรับรองจาก กสท.

๒.๑๐ การใช้เครื่องมือการเงินอื่น ๆ เพื่อวางแผนเกษียณ

ข้าราชการทุกคนควรวางแผนการลงทุนสำหรับเก็บเงินยามเกษียณโดยคำนวณเงินที่ต้องการใช้ต่อเดือนหลังเกษียณจะทำให้ทราบว่าต้องเก็บเงินก่อนให้ได้จำนวนเท่าไรก่อนเกษียณ โดยเมื่ออายุราชการยังน้อยยังมีเวลาสำหรับการลงทุนมาก ควรลงทุนในกองทุนที่มีความเสี่ยงมากเพื่อให้ได้ผลตอบแทนที่สูงจากนั้นเมื่อเวลาผ่านไปค่อยถอนเงินออกมาลงทุนในที่ที่มีความเสี่ยงต่ำเมื่อเหลือเวลาลงทุนน้อยลง

๒.๑๑ การบริหารเงินหลังเกษียณ มีหลักการดังนี้

๑. เคลียหนี้รายการใหญ่ให้หมดก่อนเกษียณ
 ๒. จัดสรรเงินใช้จ่าย แยกบัญชีเงินเก็บ เงินลงทุน เงินสำหรับใช้จ่าย
 ๓. ห้ามแบ่งเงินสำหรับใช้จ่ายให้คนอื่น
- แนวทางการบริหารเงินหลังเกษียณ ควรแบ่งเงินเป็นสัดส่วน ดังนี้
๑. พอร์ตใช้จ่าย
 ๒. พอร์ตลงทุน (เน้นกองทุนที่ไม่เสี่ยงมาก)

๒.๑๒ กฎแห่งความมั่งคั่ง ๙ ประการ

๑. ความมั่งคั่งเริ่มต้นที่การใช้จ่าย (ไม่ใช่เงินที่ทำได้)
๒. สร้างทรัพย์สิน ก่อนซื้อหนี้สิน
๓. วางแผนเกษียณตั้งแต่วันแรกที่เริ่มต้นทำงาน
๔. เตรียมพร้อมรับมือกับเรื่องร้าย ๆ (แล้วชีวิตจะพานพบแต่เรื่องดีดี)
๕. ลงทุนในความรู้เป็นอันดับแรก
๖. ลงทุนเพื่อกระแสเงินสด
๗. บริหารเงินอย่างมี "ระบบ" และเป็น "ระเบียบ"
๘. รวยไม่ได้ ถ้า "ให้" ไม่เป็น
๙. คิด-ทำ-มี

ประโยชน์ที่ได้รับ/ประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการบริหารจัดการเงิน และสามารถวางแผนการเงินสำหรับหลังเกษียณได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้เครื่องมือทางการเงินต่าง ๆ เพื่อการใช้ชีวิตหลังเกษียณที่มีสุขภาพการเงินที่ดีและมั่นคง

ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม

ไม่มี

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

หากมีไฟล์ PDF ของบทเรียนให้ download จะสะดวกต่อการเรียนรู้มากขึ้น

ลงชื่อ..... อธิชา ธรรมรุ่งโรจน์

(น.ส.อภิชา ธรรมรุ่งโรจน์)

ตำแหน่ง นักสำรวจดินปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๓ ความเห็นผู้บังคับบัญชา

☒ ทราบ

ลงชื่อ..... อน วย

(นางวรวรรณ ละออพันธ์สกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบฐานข้อมูลดิน



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิษฐา ธรรมรุ่งโรจน์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2568

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิษฐา ธรรมรุ่งโรจน์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา Microsoft 365

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2568

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



**รายงานผลการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ /และเป็นวิทยากร
กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน กรมพัฒนาที่ดิน**

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำนำหน้า ☐ นาย ☐ นาง ☒ นางสาว ☐ อื่น..... ชื่อ-นามสกุล อภิสรา เจริญผล
ตำแหน่ง นักสำรวจดินปฏิบัติการ กลุ่ม/ฝ่าย กลุ่มพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบฐานข้อมูลดิน
หลักสูตร/หัวข้อข้อมูลเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ
สถานที่อบรม / สัมมนา / พัฒนาความรู้ฯ การอบรมผ่านระบบออนไลน์ (e-Learning สำนักงาน ก.พ.)
ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ

อิสราภาพทางการเงิน หมายถึง การมีชีวิตที่หมดกังวลทางการเงิน อันเนื่องมาจากการบริหารจัดการรายได้ที่ได้รับจากการทำงานอย่างเหมาะสม เพียงพอต่อการดำรงชีวิต และมีเหลือสะสมในรูปทรัพย์สิน เพื่อให้ได้ใช้ในวันข้างหน้าอย่างพอเพียง ในวันที่ไม่ได้ทำงาน และมีการป้องกันความเสี่ยงทางการเงินไว้ตามสมควร เพื่อป้องกันผลกระทบจากภัย ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการเงินในแต่ละช่วงชีวิต โดยมีหลักการสร้างอิสราภาพทางการเงิน คือ รายที่รับมา (active income) ควรแปลงเป็นทรัพย์สิน เพื่อนำไปสู่การมีอิสราภาพทางการเงินในวัยเกษียณ

ได้แก่ ๑. ทรัพย์สินทางการเงิน : เงินฝาก พันธบัตร สลากออมสิน หุ้นกู้ หุ้นกองทุนรวม ฯลฯ

๒. ทรัพย์สินจริง : อสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจ ทรัพย์สินมีค่า

๓. ทรัพย์สินทางปัญญา : ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร

หลักการบริหารเงินเพื่อสุขภาพการเงินที่ดี (Money Fitness)

- สภาพคล่องดี มีการบริหารการใช้จ่ายที่ดีแล้วเหลือออม ๑๐% ของทุกเดือน

- ปลอดภัย ไม่มีหนี้บริโภคค้างชำระ หรือการไม่จ่ายขั้นต่ำ และไม่มีหนี้บัตรเครดิต ให้มีความสำคัญกับการชำระหนี้ที่

ดอกเบี้ยสูงก่อน เช่น หนี้บัตรเครดิต หนี้บัตรเครดิต

- พร้อมชนความเสี่ยง มีการวางแผนตั้งรับความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา เช่น การทำประกันชีวิต

- มีเสถียรภาพ การมีเงินสำรองสำหรับดูแลชีวิตตัวเองได้อย่างน้อย ๖-๑๒ เดือน

- สอดคล้องเกณฑ์ภาษี มีการวางแผนภาษีที่สามารถช่วยลดหย่อนภาระรายจ่ายที่จะเกิดขึ้นได้

- บั้นปลายมีทุนเกษียณเพียงพอต่อชีวิต วางแผนการเกษียณโดยคำนวณเป้าหมายการออมเงินและเลือกวิธีลงทุน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น

การจัดทำงบประมาณส่วนบุคคล ถือเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเงิน มี ๒ ลักษณะ

๑. งบรายรับ-รายจ่าย : การวางแผนทางการเงินในอนาคต เพื่อจะบอกถึงสภาพคล่องทางการเงิน ใช้ประมาณการชีวิตในอีก ๖ เดือนข้างหน้า ประกอบด้วยรายการดังนี้ รายรับ เงินออม ค่าใช้จ่าย และเงินคงเหลือ โดยสภาพคล่องทางการเงินจะดูได้จาก “เงินคงเหลือ” หากติดลบ หรือไม่ติดลบแต่ไม่มีเงินออม ควรได้รับการแก้ไข

๒. งบดุล ประกอบด้วย ทรัพย์สินและหนี้สิน

ประเภทของหนี้

๑. หนี้เงิน (Bad Debt) คือ หนี้ที่ก่อให้เกิดภาระการเงินในรูปรายจ่าย ทำให้เงินไหลออกจากกระเป๋าเป็นประจำทุกเดือนหรือทุกปี อันได้แก่ หนี้บริโภคต่างๆ เช่น หนี้บัตรเครดิต สินเชื่อส่วนบุคคล บัตรกดเงินสด หนี้ผ่อนสินค้า หนี้บัตรเครดิต เป็นต้น

๒. หนี้รวย (Good Debt) คือ หนี้ที่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่ม สร้างกระแสเงินสดไหลเข้ากระเป๋าทุกเดือนหรือทุกปี เช่น หนี้กู้ยืมเพื่อลงทุน และสร้างผลกำไรได้มากกว่าภาระผ่อน

การแก้ปัญหาหนี้สิน

๑. หยุดก่อนนี้

๒. สรุปรายการหนี้ทั้งหมด จัดทำรายละเอียดต่าง ๆ

๓. หาเงินก่อนมาปิดชำระหนี้ โดยเงินที่นำมาชำระจำเป็นต้องมีอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่า

๔. รวมหนี้ชำระเป็นก้อนเดียว โดยการยื่นรีไฟแนนซ์

๕. วางแผนการชำระหนี้คงเหลือ โดยพิจารณาจัดลำดับ เลือกชำระยอดที่มีอัตราดอกเบี้ยสูงก่อน

แผนการออมเงินสู่อิสรภาพทางการเงินในวัยเกษียณ (แผน A B C)

- พอร์ต C เงินสำรองเผื่อฉุกเฉิน สามารถตัดออกมาจากเงินเดือนอย่างน้อย ๑๐ เปอร์เซ็นต์ ๓-๕ เปอร์เซ็นต์ สำหรับคนมีภาระหนี้ โดยมีเป้าหมาย ๖ เท่าของรายจ่ายต่อเดือน

- พอร์ต B เงินเกษียณ ตัดออมส่วนเพิ่ม เป้าหมายตามไลฟ์สไตล์ เครื่องมือทางการเงิน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุน กบข. กองทุน RMF/LTF ประกันสะสมทรัพย์ ประกันบำนาญ

- พอร์ต A เป็นเงินที่เตรียมไว้สำหรับการลงทุน

แนวคิดและวิธีการวางแผนเกษียณสำหรับข้าราชการ

ทางเลือกของการสะสมทุนเกษียณ มี ๒ ทางเลือก ได้แก่

- เงินรายเดือน: ดอกเบี้ย เงินปันผล บำนาญข้าราชการ ประกันแบบบำนาญ ค่าเช่า ค่าลิขสิทธิ์

- เงินก้อน: เงินสด เงินฝาก เงินชดเชยกรณีเลิกจ้าง บำเหน็จ/บำนาญ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เกษียณรวย คือ การสะสมเงินก้อนไว้ให้เพียงพอกับการใช้จ่ายหลังเกษียณจนถึงวันสุดท้าย เป็นการประเมินหรือคาดการณ์รายจ่ายที่จะเกิดขึ้นในวัยหลังเกษียณ สถิติค่าใช้จ่ายหลังเกษียณโดยประมาณจะคิดเป็น ๖๐-๗๐% ของค่าใช้จ่ายก่อนเกษียณ

$$\begin{aligned}\text{การคำนวณทุนเกษียณรวยอย่างง่าย} &= \text{ค่าใช้จ่ายต่อปี} \times \text{จำนวนปีที่คาดว่าจะอยู่หลังเกษียณ} \\ &= \text{ค่าใช้จ่ายต่อเดือน} \times ๑๒ \text{ เดือน} \times ๒๐ \text{ ปี}\end{aligned}$$

ประโยชน์ที่ได้รับ/ประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

การอบรมเรื่องการบริหารเงินสำหรับข้าราชการ ช่วยเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการวางแผนการเงิน การออม และการลงทุนอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งส่งเสริมวินัยทางการเงินเพื่อความมั่นคงในระยะยาวของข้าราชการ

ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม

ไม่มี

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มรูปแบบการนำเสนอให้น่าสนใจมากขึ้น เช่น ใช้สื่อภาพเคลื่อนไหว อินโฟกราฟิก เป็นต้น

ลงชื่อ..... **อภิสร่า เจริญผล**

(น.ส.อภิสร่า เจริญผล)

ตำแหน่ง นักสำรวจดินปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๓ ความเห็นผู้บังคับบัญชา

☒ ทราบ

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... 

(นางวรวรรณ ละออพันธ์สกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบฐานข้อมูลดิน



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิสร่า เจริญผล

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอภิสร่า เจริญผล

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา Microsoft Office Word 2016

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

