

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ.....นางสาวกวิษฐ์.....นามสกุล.....ยุติธรรมดำรง.....
ตำแหน่ง.....นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ.....กลุ่ม/ฝ่าย.....วางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ.....
หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....
.....Digital Literacy: ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence).....
สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....
.....กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน.....
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....
.....สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA) สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน).....
ตั้งแต่วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569
เพื่อ ☒ อบรม ☐ สัมมนา ☐ อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

2.1 รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

ในยุคปัจจุบันที่ การขับเคลื่อนภาครัฐและสังคมก้าวสู่การแปลงสภาพเป็นดิจิทัล (Digital Transformation) อย่างเต็มรูปแบบ บุคลากรภาครัฐและประชาชนไม่เพียงแต่จำเป็นต้องมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีขั้นพื้นฐานเท่านั้น แต่ยังต้องพัฒนาไปสู่ "ความฉลาดทางดิจิทัล" (Digital Intelligence หรือ DI) ซึ่งครอบคลุมทั้งมิติทางสังคม อารมณ์ และความคิดเชิงวิเคราะห์

หลักสูตรนี้มุ่งเน้นการสร้างตระหนักรู้ การปรับเปลี่ยนกรอบความคิด (Mindset) และการสร้างสมรรถนะทางดิจิทัล เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีได้อย่างปลอดภัย มีจริยธรรม รู้เท่าทันภัยคุกคาม และร่วมขับเคลื่อนบริการภาครัฐสู่ดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 1 กรอบแนวคิดความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Framework & 3 Levels)

ความฉลาดทางดิจิทัล (DI) ถูกแบ่งออกเป็น 3 ระดับการพัฒนา ซึ่งเปรียบเสมือนบันไดการเติบโตทางทักษะดิจิทัลของผู้ใช้งาน ดังนี้

[ระดับที่ 3] Digital Entrepreneurship (ผู้ประกอบการ/นวัตกรรมดิจิทัล)



[ระดับที่ 2] Digital Creativity (ผู้สร้างสรรค์ยุคดิจิทัล)



[ระดับที่ 1] Digital Citizenship (การเป็นพลเมืองดิจิทัล) -- ฐานรากสำคัญ

ระดับที่ 1 การเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)

คำนิยาม ระดับพื้นฐานที่ทุกคนในสังคมและภาครัฐต้องมี

หัวใจสำคัญ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สื่อดิจิทัล และอุปกรณ์ต่างๆ อย่างปลอดภัย มีความรับผิดชอบ ไม่ละเมิดผู้อื่น และถูกต้องตามกฎหมาย/จริยธรรม

ระดับที่ 2 การสร้างสรรค์ยุคดิจิทัล (Digital Creativity)

คำนิยาม การยกระดับจาก "ผู้บริโภคข้อมูล" (Consumer) ไปสู่ "ผู้สร้างสรรค์" (Creator)

หัวใจสำคัญ การนำเครื่องมือดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนโปรแกรม หรือการประมวลผลข้อมูล มาสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และเนื้อหาใหม่ๆ ที่มีประโยชน์

ระดับที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล (Digital Entrepreneurship)

คำนิยาม ระดับสูงสุดของการประยุกต์ใช้ทักษะดิจิทัล

หัวใจสำคัญ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อแก้ไขปัญหาในระดับองค์กร และสังคม สร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ และพัฒนาระบบบริการภาครัฐ (Public Services) ให้ตอบโจทย์ประชาชน

ส่วนที่ 2 แดททักษะชีวิตทางดิจิทัล (8 Digital Life Skills)

หลักสูตรเน้นย้ำถึง 8 สมรรถนะหลัก ที่เปรียบเสมือนภูมิคุ้มกันดิจิทัล ซึ่งผู้เรียนต้องนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

8 Digital Life Skills	
1. Digital Citizen Identity	5. Privacy Management
2. Screen Time Management	6. Critical Thinking
3. Cyberbullying Management	7. Digital Footprints
4. Cybersecurity Management	8. Digital Empathy

1. การจัดการอัตลักษณ์ทางดิจิทัล (Digital Citizen Identity Management)

ความหมาย การสร้างและการบริหารจัดการตัวตนบนโลกออนไลน์ (Online Persona) ทั้งในนามส่วนตัวและในฐานะเจ้าหน้าที่ภาครัฐ

ข้อคิดสำคัญ การสะท้อนภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือ และความโปร่งใสผ่านบัญชีผู้ใช้ social media รวมถึงการแยกแยะระหว่างบทบาทส่วนตัวและบทบาทหน้าที่ในราชการ

2. การบริหารจัดการเวลาหน้าจอ (Screen Time Management)

ความหมาย การควบคุมและจัดสรรเวลาการใช้อุปกรณ์ดิจิทัลอย่างสมดุล (Digital Balance / Digital Detox)

ข้อคิดสำคัญ ป้องกันภาวะติดหน้าจอ (Screen Addiction) สุขภาพกายเสื่อมโทรม (เช่น Office Syndrome, สายตา) และความเครียดสะสม โดยใช้ฟีเจอร์ช่วยติดตาม เช่น Digital Wellbeing ในระบบ Android หรือ Screen Time ในระบบ iOS

3. การจัดการการคุกคามทางไซเบอร์ (Cyberbullying Management)

ความหมาย การรับรู้ ป้องกัน และรับมือกับการถูกลั่นแกล้ง คุกคาม หรือให้อาฆาตบนโลกออนไลน์

ข้อคิดสำคัญ หลักปฏิบัติ 4 ประการเมื่อเจอ Cyberbullying คือ Stop - Block - Tell - Report (หยุดโต้ตอบ - บล็อกผู้ก่อการ - แจ้งบุคคลที่ไว้วางใจ/เจ้าหน้าที่ - รายงานไปยังแพลตฟอร์ม)

4. การจัดการความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity Management)

ความหมาย การปกป้องข้อมูล ระบบ อุปกรณ์ และรหัสผ่านจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์

ข้อคิดสำคัญ การตั้งรหัสผ่านที่ซับซ้อน (Strong Password) และการเปิดใช้การยืนยันตัวตนสองปัจจัย (2FA) การระวังการถูกหลอกลวงประเภท Phishing (อีเมล/ข้อความหลอกให้กรอกข้อมูลส่วนตัว) และการอัปเดตระบบปฏิบัติการและแอนติไวรัสอย่างสม่ำเสมอ

5. การจัดการความเป็นส่วนตัว (Privacy Management)

ความหมาย การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) และการบริหารสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล

ข้อคิดสำคัญ ความตระหนักรู้เรื่องกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) การไม่โพสต์เอกสารสำคัญ รหัสผ่าน หรือข้อมูลความลับของหน่วยงานลงบนสื่อสาธารณะ

6. การคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking)

ความหมาย ทักษะการประเมิน วิเคราะห์ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร

ข้อคิดสำคัญ การรับมือกับ ข่าวปลอม (Fake News) และข้อมูลบิดเบือน โดยใช้หลักการตรวจสอบแหล่งที่มา (Fact-Checking) ไม่ส่งต่อข้อมูลที่ไม่มั่นใจ และการแยกแยะระหว่าง "ข้อเท็จจริง (Fact)" กับ "ความเห็น (Opinion)"

7. การจัดการรอยเท้าทางดิจิทัล (Digital Footprints)

ความหมาย ความเข้าใจว่าการกระทำทุกอย่างบนโลกออนไลน์ (การโพสต์ การกดไลก์ การคอมเมนต์ การค้นหา) จะทิ้งร่องรอยดิจิทัลไว้เสมอ

ข้อคิดสำคัญ รอยเท้าดิจิทัลสามารถส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง โอกาสทางอาชีพ และภาพลักษณ์องค์กร ในระยะยาวอย่างมหาศาล "คิดก่อนคลิก และพิจารณาก่อนโพสต์"

8. การเห็นอกเห็นใจทางดิจิทัล (Digital Empathy)

ความหมาย ความเข้าใจและความเคารพในความรู้สึก ความคิดเห็น และสิทธิของผู้อื่นในสังคมออนไลน์

ข้อคิดสำคัญ การปฏิบัติตามมารยาทบนอินเทอร์เน็ต (Netiquette) การไม่ใช้คำหยาบคาย สร้างความเกลียดชัง (Hate Speech) หรือแสดงความคิดเห็นโดยขาดความระมัดระวัง

ส่วนที่ 3 กฎหมาย และภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่ต้องระวัง (Legal & Cyber Threat Awareness)

บทเรียนเน้นย้ำถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดดิจิทัลของไทย และการตระหนักรู้ภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อไม่ให้ตกเป็นเหยื่อหรือเป็นผู้กระทำความผิดเสียเอง

1. พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2560)

การฝากร้าน / ส่งข้อความก่อกวน (Spam) การฝากร้านใน Facebook/IG หรือส่งอีเมลโฆษณาโดยที่ผู้รับไม่ได้ยินยอมและไม่มีปุ่มให้ยกเลิก ถือเป็นการก่อกวนความเดือดร้อนรำคาญ มีโทษปรับไม่เกิน 200,000 บาท

การนำเข้าข้อมูลอันเป็นเท็จ การสร้าง โพสต์ หรือแชร์ข่าวปลอมที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงหรือสร้างความตื่นตระหนก มีโทษจำคุกและปรับสูง

การติดต่อภาพผู้อื่น การดัดแปลง ภาพตัดต่อ ที่ทำให้ผู้อื่นเสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น หรืออับอาย มีโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกิน 200,000 บาท

2. รูปแบบภัยคุกคามไซเบอร์ที่พบบ่อย (Cyber Threat Landscape)

Phishing (ฟิชชิง) หลอกให้กรอกข้อมูลส่วนตัว/รหัสผ่าน ผ่านลิงก์ปลอม

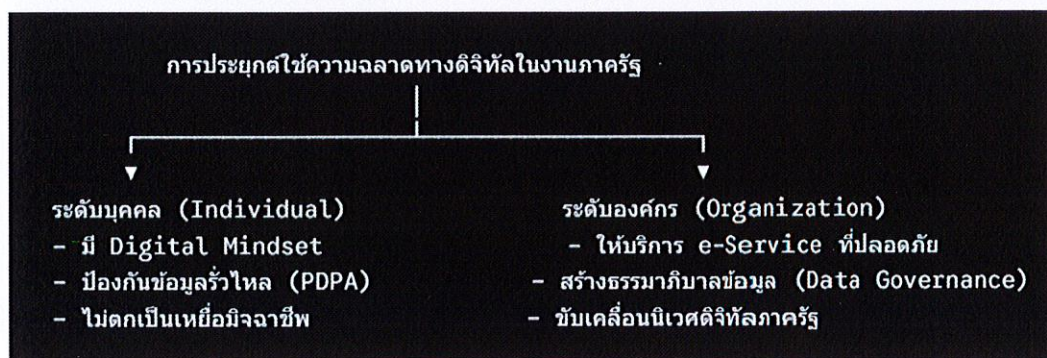
Cyberstalking (การสะกดรอยตามทางไซเบอร์) การเฝ้าติดตามพฤติกรรมออนไลน์ของผู้อื่นจนสร้างความหวาดกลัว

Malware & Ransomware ซอฟต์แวร์ประสงค์ร้ายและมัลแวร์เรียกค่าไถ่ที่เข้ารหัสไฟล์ข้อมูล

Social Engineering (วิศวกรรมสังคม) การใช้จิตวิทยาหลอกให้เหยื่อหลงเชื่อและมอบข้อมูลสำคัญให้ (เช่น แก๊งคอลเซ็นเตอร์)

ส่วนที่ 4 การประยุกต์ใช้สำหรับบุคลากรภาครัฐและประชาชน (Public Sector Application)

วิทยากร (นายสมนธ์ จิรพัฒน์พร) ได้สรุปการนำความรู้ไปปรับใช้ในการทำงานภาครัฐ ดังนี้



การสร้าง Digital Mindset การเปิดรับเทคโนโลยีใหม่ๆ ปรับเปลี่ยนกระบวนการงานจากกระดาษไปสู่ระบบดิจิทัล (Paperless & Electronic Workflows)

การรักษามาตรฐานความปลอดภัยข้อมูลภาครัฐ ป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลประชาชนที่มาติดต่อราชการ ตามแนวทาง พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 และ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

การให้บริการประชาชนอย่างซื่อสัตย์และปลอดภัย สร้างช่องทางการสื่อสารภาครัฐที่น่าเชื่อถือ ป้องกันไม่ให้ประชาชนถูกแอบอ้างหรือหลอกลวงจากเพจปลอมของหน่วยงาน

บทสรุป

ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence: DQ) ไม่ใช่เรื่องของเทคโนโลยีเพียงอย่างเดียว แต่เป็น "ทักษะการดำรงชีวิตและการทำงานในยุคใหม่" การเรียนรู้หลักสูตร Digital Literacy ช่วยให้ผู้เรียนเกิด ความตระหนักรู้และเปลี่ยนผ่านจากการเป็นเพียง "ผู้ใช้อุปกรณ์ดิจิทัล" ไปสู่การเป็น "พลเมืองดิจิทัลที่มีคุณภาพ" (Quality Digital Citizen) ที่มีความรู้ รู้วิธีป้องกันตนเอง เคารพสิทธิผู้อื่น และพร้อมเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยเข้าสู่ยุครัฐบาลดิจิทัลอย่างมั่นคงและยั่งยืน

2.2 ประสบการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ/การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

☒ ต่อตนเอง

ได้เรียนรู้และเข้าใจว่า "ความฉลาดทางดิจิทัล (DQ)" ไม่ใช่เพียงแค่ทักษะการใช้งานอุปกรณ์หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ แต่เป็นทักษะชีวิตในยุคใหม่ที่ครอบคลุมทั้งมิติความคิด การรู้เท่าทัน และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมบนโลกออนไลน์ นอกจากนี้ยังได้ตระหนักถึงรูปแบบภัยคุกคามไซเบอร์ในยุคปัจจุบัน เช่น Phishing, Cyberstalking, มัลแวร์ และเทคนิควิศวกรรมสังคม (Social Engineering) รวมถึงเข้าใจหลักกฎหมายสำคัญ เช่น พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ฯ และ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ประโยชน์ที่นำมาปรับใช้ได้กับตนเอง ได้แก่ การระมัดระวังการสร้างเนื้อหา การคอมเมนต์ หรือการแชร์ข้อมูลบนโซเชียลมีเดีย โดยคำนึงถึงผลกระทบระยะยาวต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบุคลากรภาครัฐ และฝึกนิสัยการตรวจสอบแหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารก่อนเชื่อหรือส่งต่อ (Fact-Checking) เพื่อป้องกันการตกเป็นเครื่องมือในการกระจายข่าวปลอม (Fake News)

☒ ต่อหน่วยงาน/การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

สามารถนำหลักปฏิบัติเรื่องความปลอดภัยขั้นพื้นฐานมาใช้อย่างเคร่งครัด เช่น การตั้งรหัสผ่านที่ซับซ้อน (Strong Password), การเปิดใช้งานการยืนยันตัวตนสองปัจจัย (2FA) กับระบบงานของหน่วยงาน และการระมัดระวังไม่คลิกลิงก์แปลกปลอมในอีเมล เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากการถูกแฮกข้อมูล การรั่วไหลของเอกสารราชการ และป้องกันระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานจากการถูกโจมตีด้วยมัลแวร์หรือเรียกค่าไถ่ นอกจากนี้ยังสามารถใช้ความรู้เรื่อง PDPA ในการจัดเก็บ ปรับใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของประชาชนและผู้มาติดต่อราชการอย่างถูกต้องและรัดกุม เพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือ ป้องกันปัญหาฟ้องร้องทางกฎหมาย และทำให้หน่วยงานปฏิบัติตามมาตรฐานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

2.4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... กมลวิมล ฤทธิธรรมดำรง

(นางสาวกมลวิมล ฤทธิธรรมดำรง)

ตำแหน่ง..... นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(☒) ทราบ

ลงชื่อ..... นายพันพล หนองหารพิทักษ์

(นายพันพล หนองหารพิทักษ์)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

วันที่..... ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

กลวัชร ยุติธรรมดำรง

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน

Digital Literacy : ความฉลาดทางดิจิทัล
(Digital Intelligence)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 1:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2569

A.L.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



10eZa6bf

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (DGA)
Organization (DGA)
Date: 2025-08-17T16:16:38.997+07:00

สำเนาถูกต้อง
กลวัชร ยุติธรรมดำรง

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

กลวัชร ยุติธรรมดำรง

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน

Leadership in the Age of AI : ผู้นำในยุค AI

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 2:00 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2569

A L.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



c5ca76d4

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA))
Date: 2026-08-17T16:15:34.731+07:00

สำเนาถูกต้อง
กลวัชร ยุติธรรมดำรง