



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน โทร. ๒๑๗๘

ที่ กษ ๐๘๓๗.๐๔/ ๑๐๓

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง สรุบทเรียนที่ได้จากการพัฒนาความรู้

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
เลขที่รับ..... ๑๐๓
วันที่..... ๑๐ ก.พ. ๖๘
เวลา..... ๑๐.๐๕ น.

ตามที่ดิฉันได้ผ่านการพัฒนาความรู้ในการเข้ารับการอบรม หลักสูตร “แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Guideline)” ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และหลักสูตร “AI for Everyone : ปัญญาประดิษฐ์เพื่อนาคตของทุกคน” ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทาง <https://e-learning.dga.or.th> จัดโดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy) เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ขอส่งสรุบทเรียนที่ได้จากการพัฒนาความรู้ในการอบรม หลักสูตร “แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Guideline)” ตามรายละเอียดที่แนบพร้อมใบประกาศนียบัตรที่ผ่านการอบรมครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตรทั้ง ๒ หลักสูตรดังกล่าวมาพร้อมนี้ เพื่อประกอบการประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดนำเรียนกองเพื่อพิจารณา

(นางวิรัชกานต์ พุ่มทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

เรียน ผอ.กนผ.

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกรรณิศา สฤกษ์ศิริ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน

๑๐ ก.พ. ๖๘

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ.....นางวิรัชกานต์.....นามสกุล.....พุ่มทอง.....
ตำแหน่ง...นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ...กลุ่ม/ฝ่าย...กลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน.....
หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
.....แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Guideline).....
สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
..... <https://e-learning.dga.or.th>.....
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
.....สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy).....
ตั้งแต่วันที่.....5.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. ...2569.. ถึงวันที่.....5.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. ...2569.....
เพื่อ อบรม สัมมนา อื่น ๆ ระบุ.....

ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

2.1 รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Guideline)

เนื่องจากข้อมูลภาครัฐในทุกวันนี้มีจำนวนมากแต่ขาดการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ไม่ได้ และประชาชนเข้าถึงยาก จึงจำเป็นต้องมีการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเพื่อสร้างความโปร่งใส ส่งเสริมภาครัฐในการบริหารประเทศ เพื่อสร้างคุณค่าให้กับสังคมและมูลค่าทางเศรษฐกิจ ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมให้กับประชาชน

1) ประโยชน์ของการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ

1.1) ประโยชน์ของการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐที่มีต่อภาครัฐ ได้แก่

- เกิดธรรมาภิบาล
- ลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน
- วางแผนเชิงนโยบาย
- บูรณาการการใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกัน
- ปรับปรุงการให้บริการสาธารณะ

1.2) ประโยชน์ของการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐที่มีต่อภาคประชาชน ได้แก่

- เสริมสร้างการมีส่วนร่วมกับภาครัฐ
- ขับเคลื่อนนวัตกรรม
- พัฒนาหรือต่อยอดนวัตกรรมต่าง ๆ

2) ประเภทข้อมูลต่าง ๆ แบ่งออกเป็น 5 ประเภท ดังนี้

2.1) ข้อมูลขนาดใหญ่ คือ คลังข้อมูลขนาดใหญ่ทั้งหมด จากทุกแหล่ง จากทุกรูปแบบ จะมีประเภทข้อมูลเปิดและข้อมูลภาครัฐอยู่ด้วย

2.2) ข้อมูลเปิด คือ ข้อมูลที่เปิดเผยให้ทุกคนสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรี

2.3) ข้อมูลภาครัฐ คือ ข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานภาครัฐ

2.4) ข้อมูลเปิดภาครัฐ คือ ข้อมูลที่หน่วยงานภาครัฐเปิดเผยต่อสาธารณะได้ ซึ่งมีข้อมูลเปิดและข้อมูลภาครัฐสัมพันธ์กันอยู่

2.5) ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง คือ ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าตรงตามความต้องการผู้ใช้อย่างแท้จริง นำไปใช้ได้อย่างกว้างขวาง เปิดเผยบนศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Data.go.th) 2 ปีขึ้นไป และมีจำนวนการเข้าชมข้อมูลมากกว่า 100 ครั้งต่อปี ซึ่งมีอยู่ในข้อมูลขนาดใหญ่ ข้อมูลเปิด ข้อมูลภาครัฐ และข้อมูลเปิดภาครัฐ ได้เช่นกัน

ตัวอย่างชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง เช่น ข้อมูลโรงงานประเภท 101, 105, 106 (กรมโรงงานอุตสาหกรรม) มูลค่าธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) การเดินทางของประชาชนในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 (สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม) เป็นต้น

3) การพิจารณาคุณลักษณะข้อมูลเปิดภาครัฐ ควรพิจารณาให้เป็นไปตามคุณลักษณะของข้อมูล 10 ประการ ดังนี้

- 3.1) มีความสมบูรณ์ (Complete)
- 3.2) เป็นปฐมภูมิ (Primary)
- 3.3) เป็นปัจจุบัน (Timely)
- 3.4) เข้าถึงได้ง่าย (Accessible)
- 3.5) อ่านได้ด้วยเครื่อง (Machine-readable)
- 3.6) ไม่เลือกปฏิบัติ (Non-discriminatory)
- 3.7) ไม่จำกัดสิทธิ์ (Non-proprietary)
- 3.8) ปลอดสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา (License-free)
- 3.9) คงอยู่ถาวร (Permanence)
- 3.10) ไม่มีค่าใช้จ่าย (Free of charge)

4) การประเมินความพร้อมของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

- 4.1) การบริหารจัดการข้อมูลเปิด
- 4.2) สร้างองค์ความรู้และทักษะให้กับผู้ใช้ข้อมูล
- 4.3) สนับสนุนและส่งเสริมการนำข้อมูลไปใช้
- 4.4) งบประมาณ
- 4.5) กำหนดกลยุทธ์

5) ขั้นตอนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ มีทั้งหมด 10 ขั้นตอน

- 5.1) สำรวจชุดข้อมูลที่มีอยู่ในหน่วยงาน ข้อมูลสาธารณะ นำออกมา
- 5.2) พิจารณาชุดข้อมูลที่มีอยู่ในหน่วยงาน ที่ควรจะนำมาเปิดเผย เช่น กฎหมายกำหนดให้เปิดเผย เปิดตามภารกิจของหน่วยงาน สร้างความโปร่งใสป้องกันการทุจริต มีประโยชน์ต่อผู้พัฒนาในการนำไปพัฒนาบริการภาครัฐ มีประโยชน์ต่อกลุ่มผู้ใช้งาน
- 5.3) จัดลำดับความสำคัญ ตามคุณค่าของชุดข้อมูล คุณภาพของชุดข้อมูล การบริหารจัดการของชุดข้อมูลเปิด โดยให้ข้อมูลชุดใดที่มีคุณค่าสูงมีคุณภาพและรูปแบบพร้อมเปิดเผยได้รับการเปิดเผยก่อน
- 5.4) การรวบรวมจัดทำชุดข้อมูล รวบรวมจากหลายที่หลายรูปแบบมาจัดทำในชุดข้อมูลที่ถูกต้อง
- 5.5) การจำแนกประเภทข้อมูลและตัวอย่าง โดยพิจารณา ดังนี้
 - เป็นข้อมูลเปิดตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หรือไม่
 - เป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงฯ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และ พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2562 หรือไม่
 - เป็นข้อมูลส่วนบุคคลฯ ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ พ.ศ. 2562 หรือ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หรือไม่
 - เป็นข้อมูลที่มีกฎหมายเฉพาะให้เปิดเผย หรือไม่ เช่น คุณภาพของข้อมูล สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
- 5.6) การเตรียมความพร้อมก่อนนำขึ้นเผยแพร่ จัดให้ชุดข้อมูลอยู่ในรูปแบบเปิด แปลงไฟล์ได้ กำหนดความถี่ในการปรับปรุงและจัดทำ Meta Data
- 5.7) การขออนุมัติ เมื่อได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือราชการแล้วจึงนำไปเผยแพร่ได้
- 5.8) เปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐผ่านช่องทาง 2 ช่องทาง ที่สามารถเชื่อมต่อกันได้ด้วย ดังนี้
 - ผ่าน data.go.th หรือศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (ศกร.) หรือ Open Government Data Platform สามารถสแกนตาม QR Code นี้ได้



- ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานเอง

5.9) การวัดผล เพื่อให้ได้สิ่งที่ต้องนำไปพัฒนาข้อมูล

5.10) การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยการ

- แก้ไขและปรับปรุงข้อมูลเดิมที่ยังมีข้อผิดพลาดอยู่
- ปรับปรุงข้อมูลเดิมให้มีคุณภาพมากขึ้น
- เพิ่มชุดข้อมูลตามความต้องการของผู้ใช้เทรนด์โลก
- กำหนดเป้าหมายให้เปิดเผยเพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี
- จัดทำ High Value Datasets

โดยข้อดีของการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ผ่าน data.go.th หรือศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (ศกร.) นั้น ทำให้หน่วยงานรัฐไม่ต้องไปตั้งงบประมาณใหม่ เพื่อมาพัฒนาแพลตฟอร์มของตนเอง ผู้ใช้ข้อมูลสามารถมาใช้ข้อมูลจากแหล่งเดียวกัน มี API เชื่อมข้อมูลอยู่แล้วทำให้ไม่เกิดปัญหาข้อมูลซ้ำซ้อนและผิดพลาด

2.2 ประสพการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ/การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ต่อตนเอง

- 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ
- 2) สามารถนำความรู้เกี่ยวกับแนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

ต่อหน่วยงาน/การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

.....สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน นำไปใช้เป็นแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงาน ให้ครอบคลุมกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ เพื่อเปิดเผยข้อมูลภาครัฐด้านแผนการใช้ที่ดินตามภารกิจหน้าที่ของกรมฯ ให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ต้องการใช้บริการมากที่สุด.....

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

.....ไม่มี.....

2.4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....ควรให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้ทันสมัย ให้ครอบคลุมกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ เพื่อเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานตามภารกิจหน้าที่ของกรมฯ ให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ต้องการใช้บริการได้รับประโยชน์และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งเพื่อความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของหน่วยงานได้ดีที่สุด.....

ลงชื่อ.....

(นางวิรัชกานต์ พุ่มทอง)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

วันที่.....10.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.2569.....

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() ทราบ

ลงชื่อ.....

(นายนิพนธ์พล ทนองหารพิทักษ์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน.....

วันที่.....เดือน.....๑๑ กพ ๒๕๖๙.....พ.ศ.

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณ **วิริธกานต์ พุ่มทอง**

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ
(Open Government Data Guideline)

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 1:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569

A. H.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

สำเนาถูกต้อง

Dulm



ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณ **วิริธกานต์ พุ่มทอง**

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน

AI for Everyone : ปัญญาประดิษฐ์เพื่ออนาคตของทุกคน

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 1:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2569

A. H.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

สำเนาถูกต้อง

Dr. N. M.



7173a9fe