



บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
เลขที่รับ..... ๑๐๗๓
วันที่..... ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
เวลา..... ๗.๕๐ น.

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน โทร. ๒๑๘๙

ที่ กษ ๐๘๓๗.๐๒/๑๕๖ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งสรุปรายงานการอบรม (e-Training) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

เรียน ผอ. กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน

ตามที่ข้าพเจ้า นายอรรถพล พลศิลป์ ได้เข้าเรียนหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (LDD e-Training) จำนวน ๑ เรื่อง คือ หลักสูตร การใช้งานระบบ LDD Zoning รุ่นที่ ๐๑

ในการนี้ได้ดำเนินการสรุปรายงานการเข้าเรียนหลักสูตร e-Training เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ เรื่อง จึงขอส่งสรุปรายงานการพัฒนาความรู้ และใบประกาศนียบัตรมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

อรรถพล พลศิลป์

(นายอรรถพล พลศิลป์)

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียน ผอ.กนผ.

เพื่อโปรดทราบและลงนามในเอกสารแนบ

(นางสาวอมรรัตน์ สระเพชร)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน

✓

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ..... นายอรรถพล..... นามสกุล..... พลศิลป์.....
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน..... กลุ่ม/ฝ่าย..... กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน.....
หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
.....e-Training หัวข้อ “การใช้งานระบบ LDD Zoning รุ่นที่ ๐๑”.....
สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ
..... กรมพัฒนาที่ดิน.....
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ
..... กลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ ศทส.....
ตั้งแต่วันที่..... ๔..... เดือน..... กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ๒๕๖๕..... ถึงวันที่..... ๔..... เดือน..... กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ๒๕๖๕.....
เพื่อ อบรม สัมมนา อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ ๒ สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

๒.๑ รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/ สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ
สรุปเนื้อหา e-Training หัวข้อ “การใช้งาน LDD – Zoning รุ่นที่ ๐๑”
“ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ในการใช้งาน LDD – Zoning รุ่นที่ ๐๑”
ระบบแผนที่ทางเลือกพืชเศรษฐกิจ (LDD Zoning) เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อให้บุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน
เกษตรกรหรือบุคคลทั่วไป สามารถเข้าถึงชั้นข้อมูลเขตความเหมาะสมพืชเศรษฐกิจ (Zoning) จำนวน ๑๓ ชนิดพืช
โดยจัดระดับความเหมาะสมเป็น ๔ ระดับ ได้แก่ พื้นที่ความเหมาะสมสูง (S๑) พื้นที่ที่มีความเหมาะสมปานกลาง (S๒)
พื้นที่ที่มีความเหมาะสมเล็กน้อย (S๓) และพื้นที่ไม่เหมาะสม (N) และนำข้อมูลเขตความเหมาะสมพืชเศรษฐกิจ
ตามลักษณะคุณสมบัติดิน (Soil Suitability) จำนวน ๑๓ ชนิดพืชที่แยกตามระดับความเหมาะสมเป็น ๔ ระดับ เช่นกัน
นำมาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อแสดงร่วมกับข้อมูลขอบเขตการปกครองระดับจังหวัด อำเภอและตำบล ข้อมูลภาพถ่ายออร์โธรีซี
ตำแหน่งข้อมูลแหล่งน้ำของกรมพัฒนาที่ดิน ข้อมูลกลุ่มชุดดิน ๖๒ กลุ่มชุดดิน ข้อมูลตำแหน่งของศูนย์การเรียนรู้
การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร จำนวน ๘๘๒ แห่ง ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีของกรมพัฒนาที่ดิน ข้อมูลสำมะโนที่ดิน
ด้านเกษตรกรรมของกรมพัฒนาที่ดิน

❖ วัตถุประสงค์

เป็นแอปพลิเคชันที่ประกอบด้วยชั้นข้อมูลความเหมาะสมพืชเศรษฐกิจ ๑๓ ชนิดพืช เพื่อแสดงระดับความเหมาะสมของการปลูกพืช ๔ ระดับ ได้แก่ พื้นที่ที่มีความเหมาะสมสูง (S๑) พื้นที่ที่มีความเหมาะสมปานกลาง (S๒) พื้นที่ที่มีความเหมาะสมเล็กน้อย (S๓) และ พื้นที่ที่ไม่เหมาะสม (N) ตามคุณสมบัติของดิน โดยแสดงผลร่วมกับขอบเขตการปกครองระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล สำนักงานพัฒนาที่ดินเขตและสถานีพัฒนาที่ดิน ภาพถ่ายดาวเทียมทางอากาศออร์โธรีซี แหล่งน้ำของกรมพัฒนาที่ดิน สำมะโนที่ดินด้านเกษตรกรรม ศูนย์การเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ๘๘๒ ศูนย์ และศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาก่อนที่ดิน

ระบบช่วยสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ สามารถพิมพ์แผนที่เพื่อนำไปตรวจสอบกับพื้นที่จริง หากมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ที่ดิน เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไข ปรับปรุง (Redline) ข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เพื่อให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลตรวจสอบความถูกต้อง และปรับปรุงข้อมูลในระบบให้ใกล้เคียงกับปัจจุบัน (Near Real Time)

❖ หน้าที่ของระบบการใช้งานระบบ (LDD Zoning)

หลักสูตรการใช้งานระบบ (LDD Zoning) เหมาะสำหรับผู้สนใจเรียนรู้การใช้งานระบบแผนที่ทางเลือกพืชเศรษฐกิจผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดินในการแนะนำการใช้งานระบบ (LDD Zoning) ให้แก่เกษตรกรหรือบุคคลทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

คุณสมบัติของระบบ

๑. สามารถแสดงรายละเอียดข้อมูลกลุ่มชุดดิน ๖๒ กลุ่มชุดดินได้ทั่วประเทศ
๒. สามารถแสดงพืชทางเลือก และระดับความเหมาะสม (S๑ S๒ S๓ และ N) ในระดับพื้นที่ (รายแปลง) ตามศักยภาพของดิน ใช้เป็นข้อมูลคำแนะนำให้แก่เกษตรกรในการประกอบการตัดสินใจปรับเปลี่ยนพื้นที่การเพาะปลูกโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลการปลูกพืชจริงในพื้นที่ปัจจุบันด้วย
๓. สามารถปรับปรุงข้อมูล (Red Line) โดย สพข. และ สพด สามารถแก้ไขแบบออนไลน์ซึ่งจะทำให้ได้ข้อมูลในระบบใกล้เคียงกับปัจจุบัน (Near Real Time)
๔. มี Dashboard สำหรับผู้บริหารที่สามารถเรียกดูข้อมูลพืชเศรษฐกิจ แบบ Bar Chart , Pie Chart และกราฟฯ ยังสามารถนำ Dashboard ไปประยุกต์กับงานตามภารกิจอื่นได้
๕. มีชั้นข้อมูลเขตความเหมาะสมพืช เศรษฐกิจ ๑๓ ชนิดพืช ตามระดับความเหมาะสม และข้อมูลเขตความเหมาะสมพืชเศรษฐกิจตามคุณลักษณะดินที่ให้การแบบ Map Service ตามมาตรฐานของ OGC แบบ WFS

เครื่องมือพื้นฐาน

เป็นเครื่องมือพื้นฐานสำหรับการใช้งานระบบประกอบด้วย

เครื่องมือการใช้งานแผนที่

- Zoomin ZoomOut
- Identify
- Legend
- Measurement
- Go to XY
- Pan
- Full Extent
- Current Location

แผนที่ฐาน

- แผนที่เชิงเส้น (Street map)
- ภาพออร์โธรี
- ภาพดาวเทียม (Imagery)
- ภาพดาวเทียมจาก Google map

๒.๒ ประสบการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ /การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ต่อตนเอง

- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ “การใช้งานระบบ LDD Zoning”
- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ “ผลสัมฤทธิ์ของการใช้งานระบบ LDD Zoning”

ต่อหน่วยงาน / การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

- สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม ไปแนะนำเพื่อนร่วมงานให้รู้จักขั้นตอนการใช้งานระบบ (LDD Zoning) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน

๒.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

-

๒.๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..... อรุณดา พลศิลป์
(..... นายอรุณดา พลศิลป์)

ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้รายงาน

วันที่ ๒๓ เดือน..... กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙.

ส่วนที่ ๓ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ทราบ

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... [Signature]
(..... นายันทพล หนองหารพิทักษ์)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

วันที่..... เดือน..... ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๙ พ.ศ.



កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល

ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឯកសារ

ហាបធានា វាសីលៀ

វគ្គបណ្តុះបណ្តាលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឯកសារ សម្រាប់ LDD e-Training

កាលបរិច្ឆេទ “ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឯកសារ ០១ រៀន ២៥៦៩”

រយៈពេល ១/២៥៦៩ : ចុះកាល ២៥៦៨ - ចុះកាល ២៥៦៩

(ប្រធានគណៈកម្មាធិការ វគ្គបណ្តុះបណ្តាល)
នាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាល

ឯកសារ
ទូរស័ព្ទ ០៩៧០ ០៧០០