



รายงานผล

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร
“การพัฒนาผู้นำเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐”

วันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ณ โรงแรม ริชมอนด์ อ.เมือง จ.นนทบุรี



รายงานผล
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ การพัฒนาผู้นำเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐ ”
ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
ณ โรงแรมริชมอนด์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

.....

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ กรมพัฒนาที่ดิน ได้ดำเนินการจัด โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาผู้นำเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐” ภายใต้หลักการและเหตุผล แนวคิดประเทศไทย ๔.๐ เพื่อให้ประเทศไทยสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืนในยุคดิจิทัล ซึ่งหนึ่งในยุทธศาสตร์สำคัญ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ คือ การพัฒนากำลังคนทุกภาคส่วนให้พร้อม เข้าสู่เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลได้อย่างทันที่ว่าการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัล ดังนั้น จึงเป็นเรื่องของการพัฒนาให้ประชาชนทุกภาคส่วน ทั้งในภาคการศึกษา ภาคธุรกิจ ภาครัฐ และภาคเอกชนให้ มีทักษะ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ การสร้าง รายได้ การทำงานและการใช้ชีวิตในยุคใหม่ที่ได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง ด้วยการรณรงค์ ส่งเสริมและพัฒนายกระดับ ทักษะดิจิทัลให้ได้มาตรฐานสากล เพื่อให้ประเทศไทยมีกำลังคนที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพ สามารถร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยสู่เป้าหมายได้อย่างสัมฤทธิ์ผล การพัฒนาในยุคที่องค์กรต้องขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล บุคลากรในองค์กรถือเป็น พื้นเพที่สำคัญสู่ความสำเร็จ ความตื่นตัวด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อตอบรับการพัฒนาในยุค ๔.๐ เป็นประเด็นที่ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญในลำดับต้นๆ การผลักดันการพัฒนาและสร้างนวัตกรรมขององค์กรผ่านการพัฒนาบุคลากร พื้นฐานสำคัญในการสร้างนวัตกรรมขององค์กร คือ Mindset ของบุคลากรต้องพร้อมในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาไปกับองค์กร ซึ่งองค์กรเองก็จะต้องสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีทีมงานที่ช่วยในการผลักดันและส่งเสริม ทำให้คนในองค์กรสามารถผสมผสานทักษะ ประสบการณ์ ร่วมกับการปรับใช้ เทคโนโลยีใหม่ๆ ได้อย่างลงตัว รวมถึงมีเวทีของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแสดงความสามารถ ซึ่งการทำกิจกรรมปรับปรุงงานแบบ Bottom up เพิ่มผลผลิตการทำงาน หรือการปรับปรุงแบบทีละเล็กทีละน้อย และ สร้างการมีส่วนร่วมจากทุกคนในองค์กร ถือเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการต่อยอดสู่องค์กร นวัตกรรม กรมพัฒนาที่ดินเล็งเห็นถึงความสำคัญ ของแนวทางการสร้างพื้นฐานดังกล่าวเพื่อต่อยอดสู่ นวัตกรรม ผ่านการพัฒนาบุคลากร จึงมอบหมายให้ กองการเจ้าหน้าที่ จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาผู้นำเข้าสู่ ระบบราชการ ๔.๐” ให้แก่ผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญ และข้าราชการกรมฯ ที่ปฏิบัติงานขับเคลื่อนองค์กรเข้าสู่ระบบ ราชการ ๔.๐ ที่สามารถพัฒนาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง หรือ Productivity Leader ซึ่งจะเป็นแรงผลักดัน สำคัญในองค์กร ที่จะช่วยให้บุคลากรทุกระดับมีความพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลง พัฒนาตัวเอง และก้าวไปข้างหน้า พร้อมๆ กับระบบราชการในยุค ๔.๐ ได้อย่างมั่นคง โดยมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ๒) เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดเตรียมข้อมูลรายงานผลในการประเมินสถานะ การเป็นระบบ ราชการ ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ๓) เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจและใช้แนวทางการพัฒนาองค์กรด้วย Smart Workplace ไป ขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยมี ผู้เข้าร่วม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๙๕ คน โดยผลการประชุมสรุปได้ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาผู้นำเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐” ได้รับความรู้และชี้แจงทำความเข้าใจ

๑.๑ แนวโน้ม/สถานการณ์แวดล้อมของโลก GLOBAL MAGA TRENDS ซึ่งประกอบด้วย
 ๑) การเปลี่ยนขั้วอำนาจทางเศรษฐกิจ ๒) การเปลี่ยนแปลงทางประชากรและสังคม ๓) ความเป็นเมือง

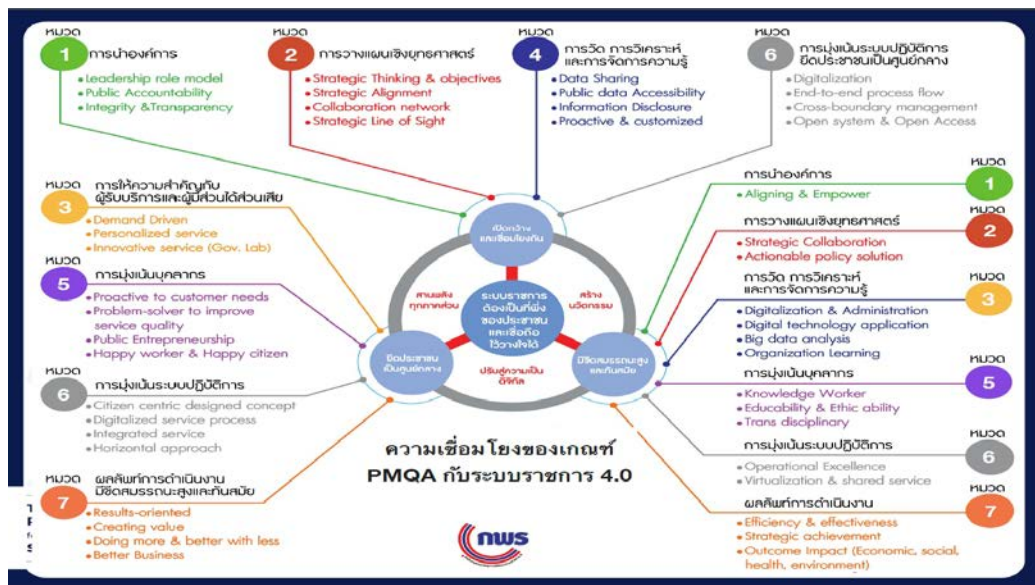
ขยายอย่างรวดเร็ว ๔) ความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ๕) สภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง และการขาดแคลนทรัพยากร

๑.๒ การเปลี่ยนแปลงของงานในอนาคต ซึ่งได้แก่ ๑) งานหายไปเนื่อง PRA มาแทน ๒) งานปรับเปลี่ยน คนกับPRA ทำงานร่วมกัน ๓) งานใหม่ PRA ทั้งหมด ๔) งานที่ยังต้องทำโดยคนเท่านั้น

RPA (Robotic Process Automation) คือ IT โรบอทสำหรับงานออฟฟิศ โดยผสมผสานเทคโนโลยี Rule Engine, Image Recognition, Machine Learning และAI ทำงานแทนคน แบบอัตโนมัติ และเพิ่มประสิทธิภาพมากขึ้น

๑.๓ การพัฒนาระบบราชการยุค ๔.๐ ซึ่งระบบราชการ ๔.๐ ยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์ของประชาชน (Better Governance, Happier Citizens) ภายใต้ รัฐธรรมนูญ ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ประกอบไปด้วย ๑) การนำระบบเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ๒) บูรณาการระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกัน ๓) ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบบริหารงานของรัฐแผนกำลังคนภาครัฐ ๔) ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลภาครัฐ เพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ ความสามารถให้มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ในการปฏิบัติราชการ ๕) ปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม มีธรรมาภิบาล พร้อมทั้งสอดคล้องเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs (Sustainable Development Goals) ซึ่งเป็นกรอบทิศทาง การพัฒนาของโลกภายหลังปี ค.ศ. ๒๐๑๕ (พ.ศ. ๒๕๕๘) โดยองค์การสหประชาชาติ (United Nations: UN)

๑.๔ เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐) ตามข้อกำหนดคู่มือการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐



๑.๕ การประเมินสถานะในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ปี ๒๕๖๒ และการเตรียมการใน ปี ๒๕๖๓

๑.๕.๑ การประเมินสถานะเป็นระบบราชการ ๔.๐ ปี ๒๕๖๒ มีกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานของ สำนักงาน ก.พ.ร. ในขั้นตอนที่ ๑ ส่วนราชการต้องดำเนินการประเมินตนเอง(Self – Assessment) ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ข้อมูลประกอบไปด้วย ๑) ลักษณะสำคัญของค์การ(๑หน้า) ๒) ข้อมูลตามเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดย กรมพัฒนาที่ดินประเมินตนเองในระดับคะแนน ๔๕๒.๕๕ และคณะกรรมการตรวจประเมินในระดับคะแนน ๓๒๘.๖๒ ทำให้ไม่สามารถผ่านไปถึงขั้นตอนที่ ๒ ที่จะต้องมีคะแนนจากคณะกรรมการ ๓๕๐ คะแนนขึ้นไป

๑.๕.๒ การประเมินสถานะเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ตามกรอบระยะเวลาในการดำเนินการของ สำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ขั้นตอนดังนี้ ๑) ขั้นตอนการประเมินตนเองของส่วนราชการ(Self – Assessment) กำหนดให้ดำเนินการผ่านระบบของ สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ ข้อมูลประกอบไปด้วย (๑)ลักษณะสำคัญของค์การ(๑หน้า) (๒) ข้อมูลตามเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด ซึ่งต้องได้รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ ในระดับ ๔๐๐ คะแนน ขึ้นไป จึงสามารถดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ ต่อไปได้ ๒) ขั้นตอนการจัดทำรายงานผลการพัฒนาองค์การ(Application report) และได้รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ ในระดับ ๔๐๐ คะแนนขึ้นไป จึงสามารถดำเนินการในขั้นตอนที่ ๓ ๓) ขั้นตอนตรวจประเมินผลการดำเนินงาน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit) และประกาศผลการสถานะในการเป็นระบบราชการ ๔.๐

๑.๖ กรอบการกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๖.๑ กรอบการกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๑) ระดับกรม ดำเนินการจากแผนปฏิบัติราชการประจำปี เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญ จากการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ไม่เกิน ๓-๕ ตัวชี้วัดและสอดคล้องอย่างน้อย ๓ ใน ๕ องค์ประกอบคือ ๑) Function Base ๒) Agenda Base ๓) Area Base ๔) Innovation Base ๕) Potential Base

๒) ระดับกอง/สำนัก ดำเนินการจากคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน (IPA) ประกอบด้วย (๑)มิติประสิทธิผล (๒)มิติคุณภาพการปฏิบัติงาน (๓)มิติประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (๔) มิติพัฒนาองค์การ โดยเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญ จากการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (PM) ประกอบด้วย (๑) มิติประสิทธิผล (๒) มิติคุณภาพการปฏิบัติงาน (๓) มิติประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (๔) มิติพัฒนาองค์การ

๓) ระดับบุคคล ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ในระบบ DPIS ตามกรอบตัวชี้วัดของ กอง/สำนัก และ กรม

๑.๖.๒ การถ่ายทอดตัวชี้วัด (Cascading) ระดับกรมฯลงสู่บุคคล โดยมี กลไกในการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์แผนปฏิบัติงาน และการถ่ายทอดงานสู่ระดับบุคคล ๑)กลไกการใช้เครื่องมือถ่ายทอดงานสู่บุคคล ๒)การจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (PA) ๓)การจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน (IPA) ๔)กำหนดกรอบการประเมินผลตามแนวทาง Balanced Scorecard ๕) ตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของ มิติประสิทธิผล มิติคุณภาพ มิติประสิทธิภาพ มิติพัฒนาองค์การ ๖) การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ใน ระบบ DPIS

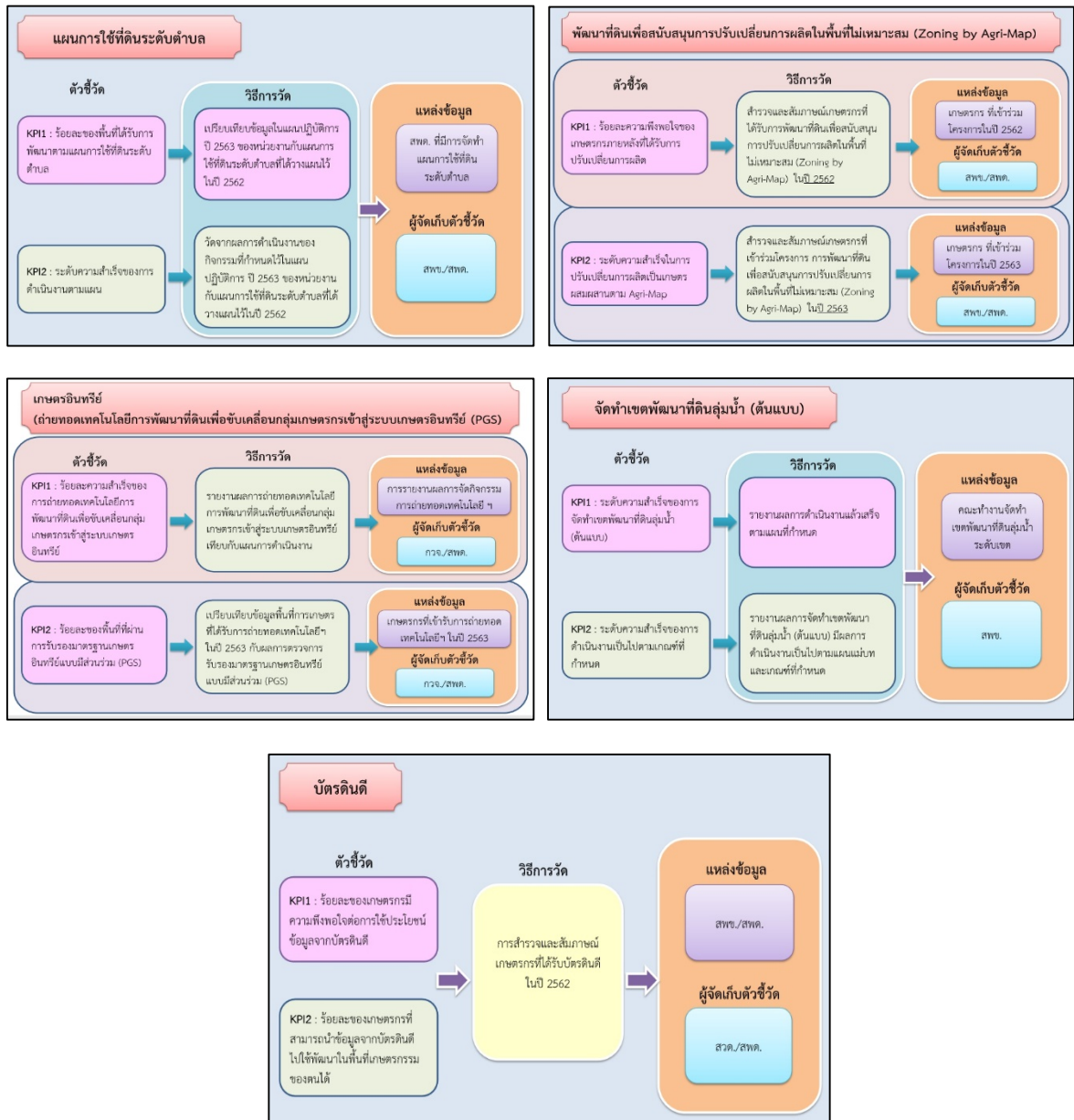
๑.๖.๓ แนวทางการดำเนินงานของกรมพัฒนาที่ดินปี ๒๕๖๓ โดยมุ่งเน้นโครงการสำคัญตามนโยบายของกรมพัฒนาที่ดินปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๑) โครงการแผนการใช้ที่ดินระดับตำบล ๒)

โครงการพัฒนาที่ดินเพื่อสนับสนุนการปรับเปลี่ยนการผลิตในพื้นที่ไม่เหมาะสม (Zoning by Agri-Map) ๓) โครงการจัดทำเขตพัฒนาที่ดินลุ่มน้ำ(ต้นแบบ) ๔) โครงการเกษตรอินทรีย์(PGS) ๕) โครงการบัตรดินดี

๑.๖.๔ กรอบการกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ(ระดับหน่วยงาน)

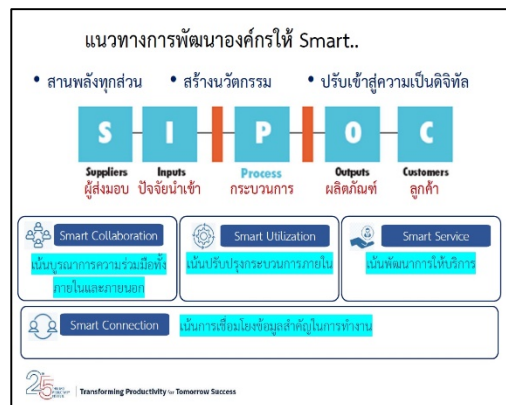
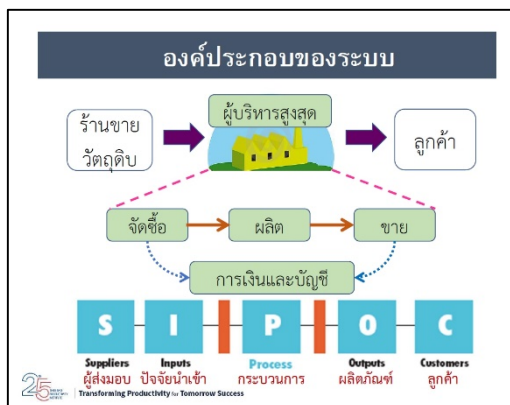
ปี ๒๕๖๓ มีเป้าประสงค์สำคัญสูงสุด ได้แก่ ๑) พื้นที่การเกษตรมีการใช้ประโยชน์ที่ดินได้อย่างถูกต้องเหมาะสม(ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านไร่ต่อปี) ๒) เกษตรกรมีการใช้ประโยชน์ที่ดินได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ยั่งยืน บนพื้นฐานการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดย มุ่งเน้นตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพเกิดผลลัพธ์เป็นรูปธรรม ซึ่งหน่วยงานหลัก และหน่วยงานสนับสนุน รวมทั้งหน่วยงานระดับพื้นที่ ต้องดำเนินการระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเชิงคุณภาพของแผนงาน/โครงการสำคัญตามภารกิจหลักของกรมฯ

๑.๖.๕ แนวทางการประเมินผลตามตัวชี้วัดโครงการสำคัญ ๕ โครงการ มีดังนี้



๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาผู้นำเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐” ได้รับความรู้ร่วมกับฝึกปฏิบัติ (Workshop) ดังนี้

๒.๑ ฝึกปฏิบัติ (Workshop) แนวคิดผลิิตภาพกับการพัฒนาองค์กร



๒.๒ การ Workshop วิเคราะห์กระบวนการงานสำคัญระดับหน่วยงานเพื่อเชื่อมโยงเป้าหมายโครงการสำคัญของกรมพัฒนาที่ดินประกอบด้วย ๑) โครงการแผนการใช้ที่ดินระดับตำบล ๒) โครงการพัฒนาที่ดินเพื่อสนับสนุนการปรับเปลี่ยนการผลิตในพื้นที่ไม่เหมาะสม (Zoning by Agri-Map) ๓) โครงการจัดทำเขตพัฒนาที่ดินลุ่มน้ำ(ต้นแบบ) ๔) โครงการเกษตรอินทรีย์(PGS) ๕) โครงการบัตรดินดี รายละเอียดตามแผนภาพที่ ๑ - ๕ และ ตารางข้อมูลที่ ๑ - ๕

๓. รายงานแบบประเมินความพึงพอใจ

- ๓.๑ ความพึงพอใจต่อภาพรวม ของโครงการ ร้อยละ ๗๘.๔
- ๓.๒ ความพึงพอใจต่อวิทยากร ของโครงการ ร้อยละ ๙๑.๖๗
- ๓.๓ ความพึงพอใจต่อเนื้อหาและหลักสูตร ของโครงการ ร้อยละ ๘๕
- ๓.๔ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

วิทยากร

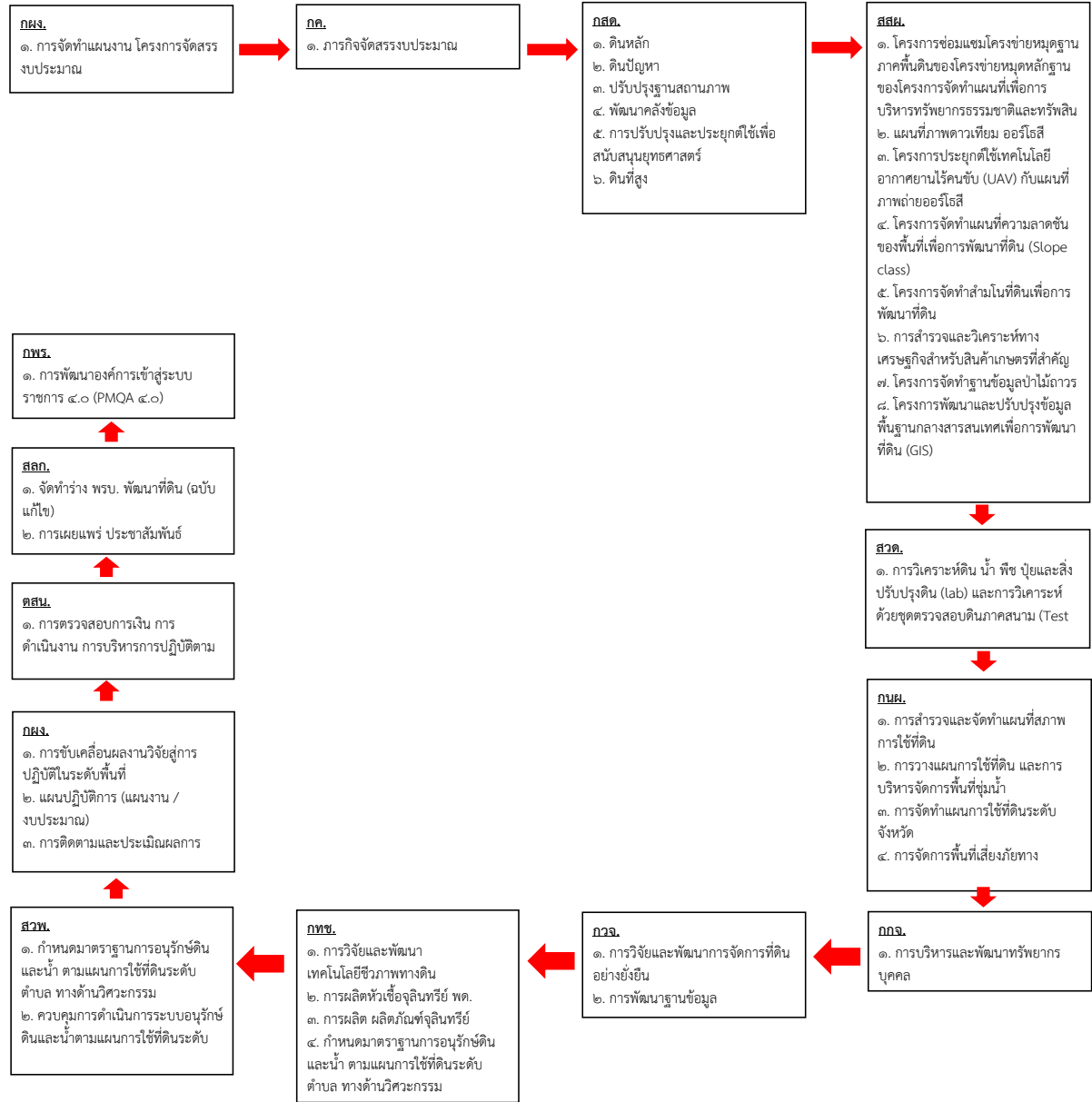
- ๑) ยกตัวอย่างที่เป็นของไทย อาจจะได้เห็นภาพได้ดีกว่า
- ๒) อาจารย์สอนได้ดี แต่ควรให้ อาจารย์สรุปแยกประเด็นจะทำให้เข้าใจมากขึ้น
- ๓) อาจารย์มีวิธีการสอนที่เข้าใจได้ดี
- ๔) ได้รับความรู้มุมมองใหม่ๆ
- ๕) บางหัวข้อ อธิบายเร็วมาก

เนื้อหาและหลักสูตร

- ๑) เวลาในการอบรมน้อยควรจะเป็น ๓ วัน เพราะจะได้สรุปจากกลุ่มและประเด็น จาก อาจารย์ ได้มากขึ้น
- ๒) ควรปรับเวลาให้มากกว่านี้ เพื่อจะได้ขยายเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจมากขึ้น เพิ่ม เวลาการทำ Workshop
- ๓) เพิ่มระยะเวลาของหลักสูตร

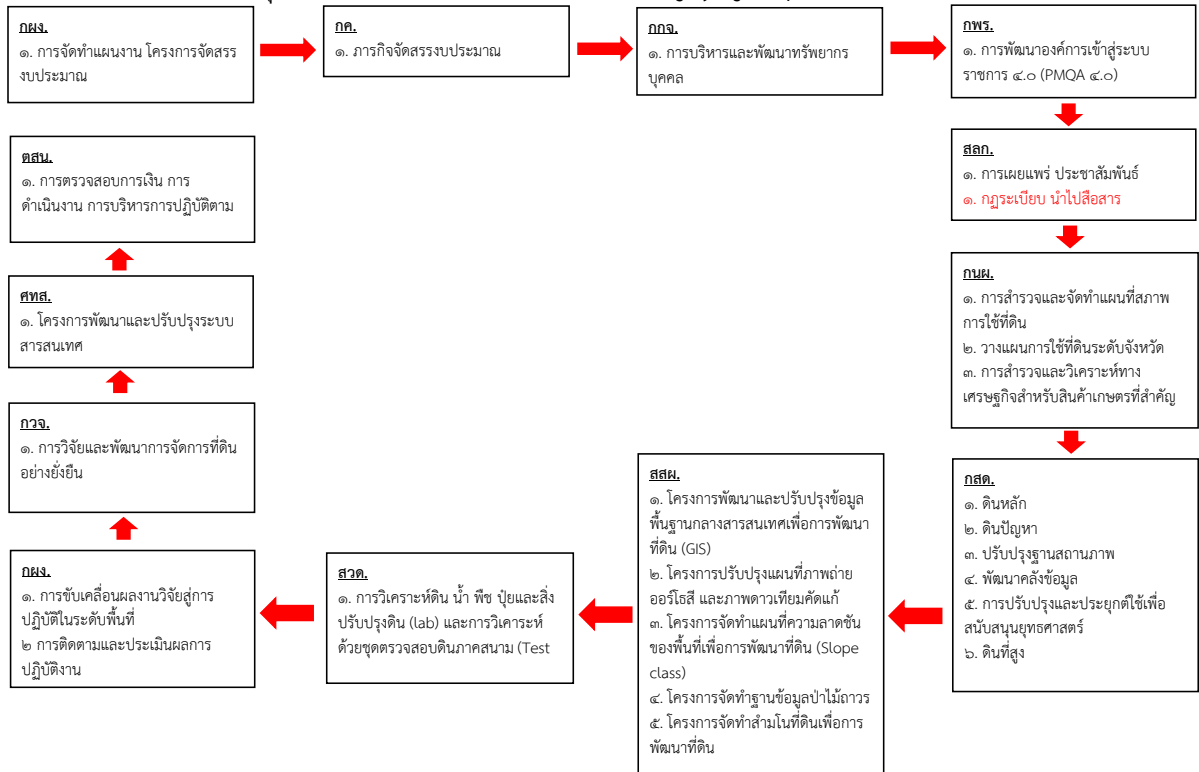
แผนภาพที่ ๑

กระบวนการแผนการใช้ที่ดินระดับตำบล



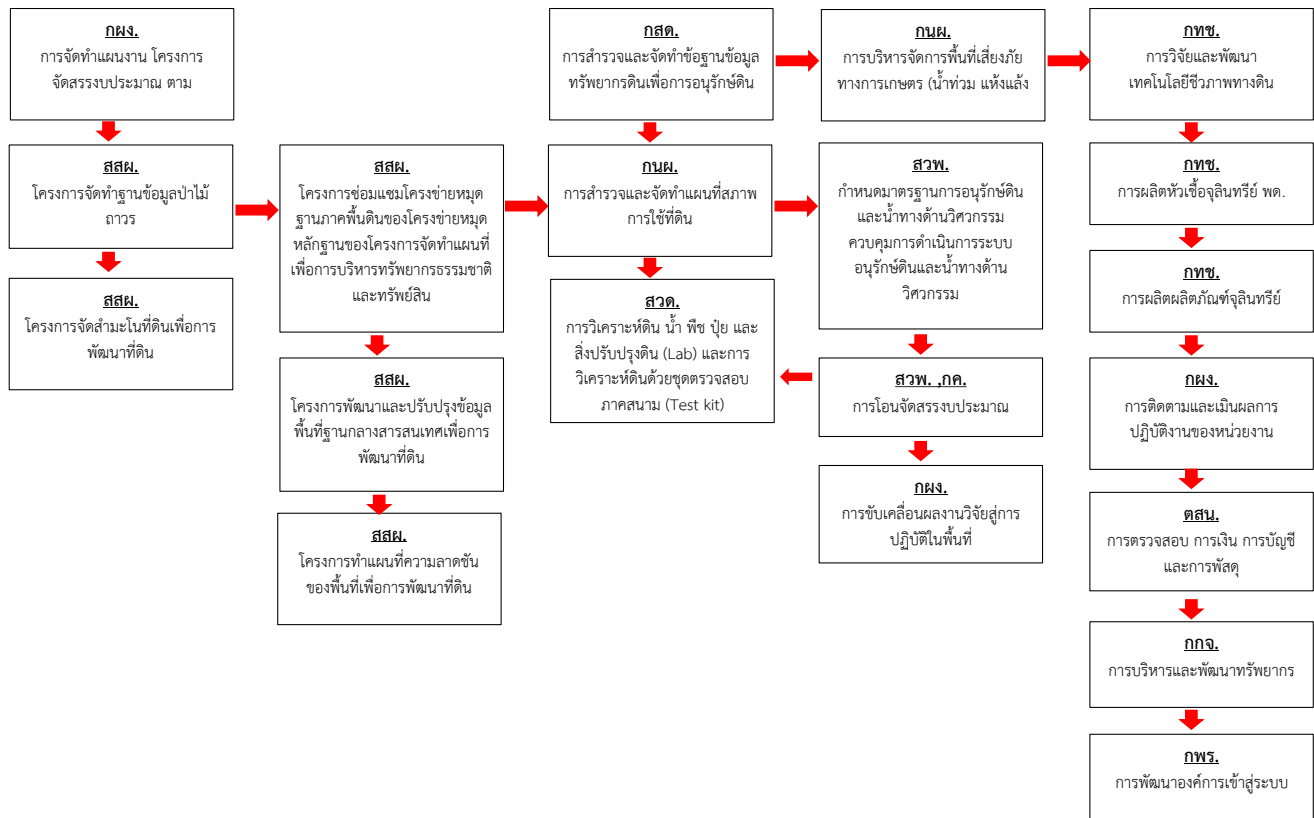
แผนภาพที่ ๒

กระบวนการพัฒนาที่ดินเพื่อสนับสนุนการปรับเปลี่ยนการผลิตในพื้นที่ไม่เหมาะสม (Zoning by Agri-Map)

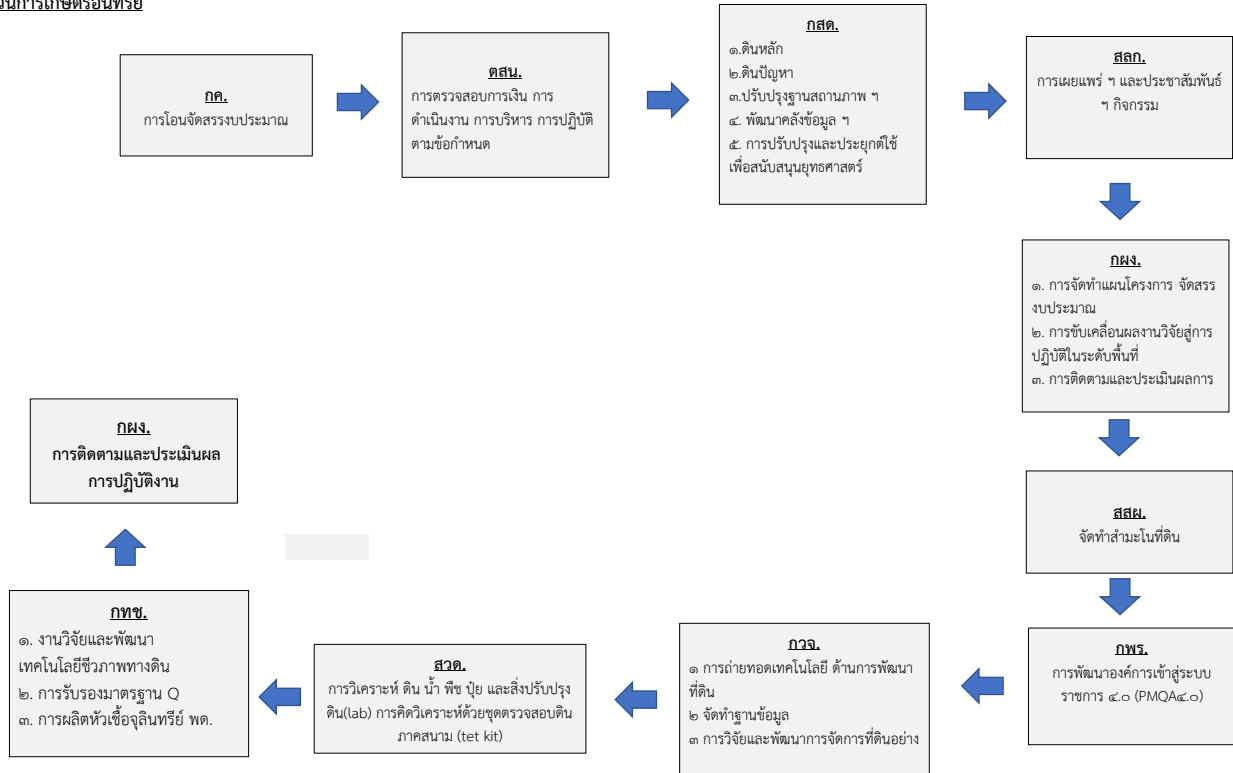


แผนภาพที่ ๓

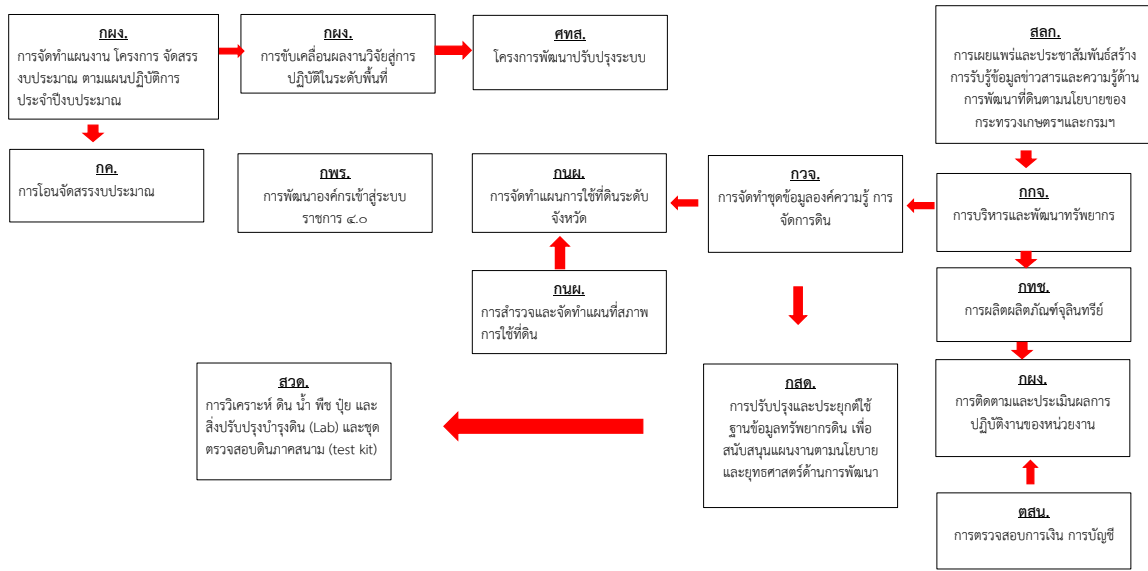
กระบวนการจัดทำเขตพัฒนาที่ดินลุ่มน้ำ(ต้นแบบ)



แผนภาพที่ ๔
กระบวนการเกษตรอินทรีย์



แผนภาพที่ ๕
กระบวนการบัตรดินดี



ตารางที่ ๑

โครงการ แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล

Stakeholders (S)	Input (I)	Process (P)	Output (O)	Customers (C)	Impact
		<p>๑. วางแผนการทำงาน</p> <p>๒. รวบรวม / วิเคราะห์ฐานข้อมูลทรัพยากรที่ดิน เศรษฐกิจ และสังคม</p> <p>๓. ทำ PRA ร่วมกับหน่วยงาน/ชุมชน และจัดทำต้นร่างแผน</p> <p>๔. เสนอแผนต้นร่าง รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงาน/ชุมชน ปรับแก้แผน</p> <p>๕. กำหนดเป้าหมาย ดำเนินงานในพื้นที่</p> <p>๖. ติดตาม / ประเมินผล</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>- เสนอ กรม. ให้มีการใช้แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล อยู่ในแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน</p> <p>- ทบทวนแผนการใช้ที่ดินเชิงบูรณาการ (ทุกปี)</p> <p>- ปรับกระบวนการ ต้องมีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ โดยเสนอจังหวัด / ท้องถิ่น นำไปใช้ในลักษณะ Callabration</p> <p>- สร้างระบบการสื่อสารเพื่อติดตามสถานการณ์</p> <p>- เพิ่มช่องทางการรับรู้ แผนการใช้ที่ดินตำบล ในระดับนโยบาย</p>	<p>Output</p> <p>๑. แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน</p> <p>๒. พื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาที่ดิน จากการขับเคลื่อนแผนการใช้ที่ดิน</p> <p>Outcome</p> <p>๑. เกษตรกรสามารถใช้ที่ดินได้ตรงตามศักยภาพของที่ดิน</p> <p>๒. ที่ดินทางการเกษตรมีคุณภาพดีขึ้น</p> <p>๓. ปริมาณและคุณภาพของผลผลิตเพิ่มขึ้น</p>		<p>๑. รายได้ของเกษตรกรเพิ่มขึ้น</p> <p>๒. คุณภาพชีวิตของเกษตรกร ชุมชน ดีขึ้น</p> <p>๓. สภาพแวดล้อม / ระบบนิเวศน์ชุมชนดีขึ้น</p>

ตารางที่ ๒

โครงการพัฒนาที่ดินเพื่อสนับสนุนการปรับเปลี่ยนการผลิตในพื้นที่ไม่เหมาะสม (Zoning by Agri-Map)

Stakeholders (S)	Input (I)	Process (P)	Output (O)	Customers (C)	Impact
	<p>๑. แผนที่ Zoning</p> <p>๒. งบประมาณ</p> <p>๓. ข้อมูลทรัพยากรดิน</p> <p>๔. ปัจจัยการผลิต</p> <p>๕. พื้นฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. ข้อมูลงานวิจัยที่สำเร็จแล้ว</p> <p>๗. จัดทำแผนงานโครงการ</p> <p>๘. ข้อมูลพื้นที่ (ปกครอง)</p> <p>๙. การถ่ายทอดเทคโนโลยี</p>	<p>๑. คัดเลือกพื้นที่ ไม่เหมาะสม ข้าว (N Sm)</p> <p>๒. ตรวจสอบพื้นที่ ว่าตรงหรือไม่ (แผนที่ / สำรวจ)</p> <p>๓. กำหนดเป้าหมาย / ขอบเขตชัดเจน</p> <p>๔. ประชุมชี้แจงเกษตรกร / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดโครงการ)</p> <p>๕. ร่วมโครงการตามทีเลือก</p> <p>๖. ถ้าเลือกจัดระบบ</p> <p>๗. สำรวจออกแบบรายแปลง</p> <p>๘. ดำเนินการตามแผน</p> <p>๙. ดำเนินการเสร็จแล้วแจ้งหน่วยงานบูรณาการจังหวัด (กษ. สปก. อบท. อบต. เป็นต้น)</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>- การวิเคราะห์เกษตรกรไม่เข้าร่วมโครงการจะอย่างไรให้เข้าร่วมโครงการ</p>	<p>Output</p> <p>๑. ได้จำนวนพื้นที่ไม่เหมาะสมกับการปลูกข้าวเปลี่ยนเป็นพื้นที่เกษตรผสมผสาน (ไร่)</p> <p>๒. เกษตรกรได้รับการพัฒนาเกษตรผสมผสาน (ราย)</p> <p>๓. แปลงสาธิต</p> <p>Outcome</p> <p>๑. ขยายผล มีกลุ่มเกษตรกรที่สามารถพัฒนาเป็น Smart Farmer</p>		<p>ด้านบวก</p> <p>๑. ได้ทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน</p> <p>ด้านลบ</p> <p>๒. งบประมาณไม่เพียงพอเนื่องจากยึดพื้นที่เป็นหลัก/ไม่ยึดรายแปลงย่อย</p> <p>๓. สภาพแวดล้อม / ระบบนิเวศน์ชุมชนดีขึ้น</p>

ตารางที่ ๓

โครงการจัดทำเขตพัฒนาที่ดินลุ่มน้ำ (ต้นแบบ)

Stakeholders (S)	Input (I)	Process (P)	Output (O)	Customers (C)
		<p>๑. วางแผนและกำหนดมาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำ และการปรับปรุงดิน</p> <p>๒. พัฒนาพื้นที่ให้เป็นพื้นที่ต้นแบบ</p> <p>๓. ติดตามและประเมินผลแผนการใช้ที่ดิน</p> <p>๔. ปรับปรุงกระบวนการทำงาน</p>	<p>output</p> <p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. พื้นที่ที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำ และมีการปรับปรุงบำรุงดิน</p> <p>๒. เกษตรกรที่ได้รับการอนุรักษ์ดินและน้ำและปรับปรุงดิน</p> <p>๓. แผนแม่บทเขตพัฒนาที่ดินระดับลุ่มน้ำ</p>	
		<p>กระบวนการ</p> <p>๑. วางแผนและกำหนดมาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำและการปรับปรุงบำรุงดิน - ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเพื่อการวางแผน - สำรวจและจัดทำฐานข้อมูลพื้นที่ - วิเคราะห์วางแผนการใช้ที่ดิน - กำหนดมาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำและปรับปรุงบำรุงดิน</p> <p>๒. พัฒนาพื้นที่ให้เป็นพื้นที่ต้นแบบ</p> <p>๓. ติดตามประเมินผลแผนการใช้ที่ดิน</p> <p>๔. ปรับปรุงกระบวนการทำงาน</p>	<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. พื้นที่เกษตรกรได้รับการจัดระบบอนุรักษ์ดินและน้ำและปรับปรุงบำรุงดินเป็นไปตามมาตรฐานงานพัฒนาที่ดิน</p> <p>๒. เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ดินและน้ำและการปรับปรุงบำรุงดิน</p> <p>outcome</p> <p>๑. พื้นที่สามารถให้ผลผลิตภาพที่ดีเป็นต้นแบบการพัฒนาที่ดินในลุ่มน้ำอื่นๆได้</p> <p>๒. เกษตรกรมีความพึงพอใจและนำงานพัฒนาที่ดินไปขยายผล</p>	

ตารางที่ ๔

โครงการเกษตรอินทรีย์

Stakeholders (S)	Input (I)	Process (P)	Output (O)	Customers (C)
		<p>๑. ประชาสัมพันธ์โครงการ"รับสมัครและคัดเลือก เป้าหมาย กลุ่มเกษตรกรที่ลดการใช้สารเคมี</p> <p>๒.รับสมัครและคัดเลือก</p> <p>๓. การอบรมถ่ายทอด - PCS» Mr.เกษตรอินทรีย์ - ข้อมูลวิชาการต่างๆ ด้านการพัฒนาที่ดิน</p> <p>๔. ติดตามและส่งเสริม (จำนวนเกษตรกรและพื้นที่)</p> <p>๕. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน (เกษตรกร/กลุ่ม/ไร่คุณภาพชีวิต)</p> <p>๖. ติดตามประเมินผล</p>	<p>๑. รายชื่อเกษตรกร/จัดกลุ่ม(๑,๒,๓)/ขนาดพื้นที่</p> <p>๒. ความรู้ด้าน PGS ของเกษตรกร</p> <p>๓. จำนวนเกษตรกร/ พื้นที่ดำเนินการ PGS</p> <p>๔. รายงานสรุปผลการดำเนินการ</p> <p>๕. รายงานผลการติดตามและประเมินผล</p>	
		<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>* ต้องปรับกระบวนการให้ราชการทำได้ตามเป้าหมาย</p> <p>* การจัดสรรงบประมาณให้ครบทุกกิจกรรมดำเนินการ</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>* ควรปรับกระบวนการงาน วิเคราะห์ใช้ - Callabration</p> <p>- Digital</p> <p>-Innovation</p> <p>* ไม่ควรอิงกับมูลนิธิ จึงจะได้มาตรฐาน ซึ่งมีหลายมาตรฐาน</p>	
			<p>Outcome</p> <p>๑. กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (ขั้น๓)</p> <p>๒. พื้นที่การเกษตรมีการใช้ประโยชน์ที่ดินได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>๓. ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรเพื่อเข้าสู่เกษตรอินทรีย์</p> <p>๔. คุณภาพชีวิตของเกษตรกรและผู้บริโภค (สุขภาพ)</p> <p>๕. สภาพเศรษฐกิจและสังคม (รายได้)</p>	

ตารางที่ ๕

โครงการบัตรดินดี

Stakeholders (S)	Input (I)	Process (P)	Output (O)	Customers (C)	kpi	ค่าเป้าหมาย
		<p>๑. วางแผน/จัดทำคู่มือ/ระบบ กำหนดเป้าหมาย</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์/ประชุมสร้างความเข้าใจ</p> <p>๓. ลงพื้นที่/มอบบัตร/ตรวจแนะนำเกษตรกร/บันทึกข้อมูล</p> <p>๔. วิเคราะห์ข้อมูลผู้ถือบัตร//ปัญหา ดินปรับปรุงข้อมูล</p> <p>๕. ติดตามการใช้ประโยชน์และ แก้ปัญหา(ต่อเนื่อง) เกษตรกร/ กระตุ้นการใช้บัตร</p> <p>๖. ประเมินผลโครงการ/ติดตาม โครงการ</p>	<p>output</p> <p>๑. ฐานข้อมูลสามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้ บัตรดินดี</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่แปลงเกษตรกรได้รับการตรวจเยี่ยม</p> <p>๓. การได้รับการบริการแก่เกษตรกร</p> <p>๔. คู่มือดำเนินงาน</p> <p>๕. แจกบัตรเพิ่ม</p> <p>out come</p> <p>๑. การนำฐานข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ได้ดี/ง่าย</p> <p>๒. เกษตรกรใช้ประโยชน์ที่ดินได้ อย่างเหมาะสม</p> <p>๓. พื้นที่แปลงเกษตรกรมีคุณภาพดี ขึ้น (ดินดี)</p>		<p>๑. ระบบออนไลน์เกษตรกร เข้าถึงง่าย</p> <p>๒. การติดตามและแนะนำของ เจ้าหน้าที่และบันทึกข้อมูลใน ระบบบัตรดินดี/ข้อมูลแปลง เกษตรกร</p> <p>๓. เกษตรกร/แปลงต้นแบบ</p> <p>๔. ร้อยละการได้รับการ สนับสนุนปัจจัยการผลิต/การ แนะนำในพื้นที่</p> <p>๕. จำนวนคู่มือ</p> <p>๖. ร้อยละจำนวนของผู้ถือบัตร</p> <p>๖.๕%</p> <p>kpi เกษตรกร</p> <p>๑. ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้ถือบัตร</p> <p>๒. ร้อยละของแปลงเกษตรกร ที่ใช้ที่ดินถูกต้อง</p> <p>๓. ร้อยละของพื้นที่ที่มี คุณภาพดินดีขึ้น</p> <p>๔. ร้อยละของเกษตรกรที่มี ผลผลิตดีขึ้น/ลดต้นทุน</p>	<p>๑. ระบบข้อมูลดิน/วิเคราะห์การ ใช้ประโยชน์/คำแนะนำ</p> <p>๒. ๖๐,๐๐๐ ราย</p> <p>๓. สพด. ละ ๑ ราย</p> <p>๔. ๘๐% ของเป้าหมาย (๔๘,๐๐๐ แปลง)</p> <p>๕. ๒ เล่ม</p> <p>๖. เป้าหมาย เกษตรกร ๖๐% ของผู้ถือบัตร</p> <p>๖๐% ของผู้ถือบัตร</p> <p>๖๐% ของพื้นที่</p> <p>๖๐% ของพื้นที่</p>

รายงานแบบประเมินความพึงพอใจ

หลักสูตร / หัวข้อ : การพัฒนาผู้นำเข้าสู่ระบบราชการ 4.0

วันที่ : 22-23 พฤศจิกายน 2562

สถานที่ : กรมพัฒนาที่ดิน

ความพึงพอใจต่อภาพรวม

	ตอบ1	ตอบ2	ตอบ3	ตอบ4	ตอบ5	ตอบ6	ตอบ7	ตอบ8	ตอบ9	ตอบ10	รวม	ค่าเฉลี่ย
ความพึงพอใจต่อภาพรวม					9	1	3	13	13	6	45	7.84
รวมความพึงพอใจต่อภาพรวม											78.4%	

ผลสรุปความพึงพอใจ	%
ความพึงพอใจต่อวิทยากร	91.67
ความพึงพอใจต่อเนื้อหาและหลักสูตร	85
ความพึงพอใจในเรื่องอื่นๆ	0
รวม	89

ข้อมูลของผู้เข้าร่วมการอบรมสัมมนา

การศึกษา	จำนวน	%
ต่ำกว่า ม.6		0
ม.6		0
ปวช.-ปวส.		0
ปริญญาตรี	9	20
ปริญญาโทหรือสูงกว่า	36	80
รวม	45	

ตำแหน่ง	จำนวน	%
ระดับปฏิบัติการ	18	40
ระดับบังคับบัญชา	22	48.89
ระดับบริหาร	5	11.11
รวม	45	

ความพึงพอใจต่อวิทยากร

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ มงคล	จำนวน	%	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงต่อวิทยากร
มากที่สุด	30	66.67	<ul style="list-style-type: none"> ยกตัวอย่างที่เป็นของไทย อาจจะเห็นภาพได้ดีกว่า
มาก	15	33.33	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี -
น้อย		0	<ul style="list-style-type: none"> อ.ดีมากค่ะ แต่อยากให้ อ.สรุปแยกประเด็นจะทำให้เข้าใจมากขึ้นค่ะ
น้อยที่สุด		0	<ul style="list-style-type: none"> อ.ดีมากค่ะ แต่อยากให้ อ.สรุปแยกประเด็นจะทำให้เข้าใจมากขึ้นค่ะ อาจารย์มีวิธีการสอนที่เข้าใจได้ดีค่ะ
รวม	45	91.67	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับความรู้มุมมองใหม่ๆ บางหัวข้อ อธิบายเร็วมาก -
			<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี

ความพึงพอใจต่อเนื้อหาและหลักสูตร

ความพึงพอใจต่อเนื้อหาและหลักสูตร (เนื้อหาการบรรยาย, การลำดับเนื้อหา, ระยะเวลาของ หลักสูตร)	จำนวน	%
มากที่สุด	18	40
มาก	27	60
น้อย		0
น้อยที่สุด		0
รวม	45	85

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงต่อเนื้อหาและหลักสูตร

- -
- เวลาในการอบรมน้อยคะ น่าจะเพิ่มเป็น3วัน เพราะจะได้ข้อสรุปจากกลุ่มและประเด็นจาก อ.ได้มากขึ้นคะ
- เวลาในการอบรมน้อยคะ น่าจะเพิ่มเป็น3วัน เพราะจะได้ข้อสรุปจากกลุ่มและประเด็นจาก อ.ได้มากขึ้นคะ
- ควรปรับเวลาให้มากกว่านี้ เพื่อจะได้ขยายเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจมากขึ้น เพิ่มเวลาการทำ workshop
- -
- เพิ่มระยะเวลาของหลักสูตร
- ไม่มี

ความรู้จากการฝึกอบรม / สัมมนา

	ตอบ1	ตอบ2	ตอบ3	ตอบ4	ตอบ5	ตอบ6	ตอบ7	ตอบ8	ตอบ9	ตอบ10	รวม	ค่าเฉลี่ย
1. ก่อนการอบรม / สัมมนา ท่านมีความรู้ในเรื่องนี้	2	4	5	4	16	8		2	4		45	4.91
2. หลังการอบรม / สัมมนา ท่านได้รับความรู้ในเรื่องนี้						4	11	18	7	5	45	7.96
3. ความรู้ที่สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงาน						2	10	19	7	7	45	8.16

การแนะนำบริการของสถาบันแก่ผู้อื่น

	ตอบ1	ตอบ2	ตอบ3	ตอบ4	ตอบ5	ตอบ6	ตอบ7	ตอบ8	ตอบ9	ตอบ10	รวม	ค่าเฉลี่ย
ท่านจะแนะนำหลักสูตรฝึกอบรม / สัมมนา ของสถาบัน ให้แก่ผู้อื่นหรือไม่					1	3	11	14	10	6	45	8.04

อื่นๆ

1. โปรดระบุ สิ่งที่ท่าน **ไม่พึงพอใจมากที่สุด** จากการเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา ในครั้งนี้ (ถ้ามี)

- ห้องมีเสากลาง
- ไม่มี
- -
- ไม่มี
- ผู้เข้าร่วมการอบรมที่เป็นเป้าหมายไม่ครบตามเป้าหมาย
- ผู้เข้าร่วมการอบรมที่เป็นเป้าหมายไม่ครบตามเป้าหมาย
- ไม่มี
- จอที่ดูข้อมูลไม่ชัดคะ
- เนื้อหาซ้ำๆกับการที่เคยทราบมา ควรมุ่งไปที่กรมพัฒนาที่ดินต้องการจะทำ. และให้อาจารย์ให้ความคิดเห็นว่ามีดีหรือควรปรับปรุง
- -
- เนื้อหาการบรรยายตรงกับหลักสูตร สามารถนำความรู้กลับไปปฏิบัติได้จริง
- เอกสารประกอบการอบรมในระบบไลน์อย่างเดียว ไม่สะดวกในการจดโน้ต น่าจะมีเป็นSheetด้วย ประหยัดเกินไป
- ไม่มี
- ไม่มี

2. หัวข้อหรือหลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนา หรือสถานที่ศึกษาดูงาน ที่ท่านสนใจ

- การบริหารงานบุคคล
- ความสำเร็จในการปรับตัวรับเทคโนโลยีของผู้ประกอบการไทย
- -
- ไม่มี
- หลักสูตรที่ได้อบรมเมื่อวันที่22-23พ.ย.นี้
- หลักสูตรที่ได้อบรมเมื่อวันที่22-23พ.ย.นี้
- สนใจทุกหัวข้อ
- หลักการ coaching
- PMQA
- แนวคิดผลผลิตภาพกับการพัฒนาองค์กร
- ห้อง เล็ก เสาบัง จอเล็ก powerpoint ก็ตัวเล็ก แล้วก็เยอะ มองยาก
- หลักการ coaching
- หน่วยงานที่เป็นผู้นำองค์กร 4.0
- กระทรวง ICT

3. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการให้บริการของสถาบัน

- อยากให้จัดหลักสูตรนี้อีก แต่เพิ่มระยะเวลา และผู้ที่ยังไม่ได้อบรม แต่มีความจำเป็นต้องรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานให้ดียิ่งขึ้น
- ไม่มี
- การสอน วิธีการสอน ตลอดจนบรรยากาศในการสอนดีมาก แต่อยากให้มีการแสดงความคิดเห็นมากมายรวมถึงสรุปประเด็นในแต่ละประเด็นที่น่าสนใจ
- การสอน วิธีการสอน ตลอดจนบรรยากาศในการสอนดีมาก แต่อยากให้มีการแสดงความคิดเห็นมากมายรวมถึงสรุปประเด็นในแต่ละประเด็นที่น่าสนใจ

- -
- ---

ทำความเข้าใจกับพื้นที่หลัง ผู้เรียนมาเยอะๆ..จะได้สอนให้ตรงประเด็น
- ---

ไม่มี
- ---

ไม่มี