



แบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑
รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อ – นามสกุล นางสาวขวัญนุช หัสตินทร ณ อยู่ธยา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
หน่วยงาน สถานีพัฒนาที่ดินนครปฐม
หัวข้อการพัฒนา หลักสูตร “การสร้างความรู้ความเข้าใจองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล”
สถานที่ ผ่าน [OCSC Learning Space สำนักงานก.พ.](#)
วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
วิทยากร/ผู้ให้ความรู้ พัฒนาความรู้ผ่านระบบ e-training ผ่าน [OCSC Learning Space สำนักงานก.พ.](#)
สรุปสาระสำคัญ

ข้อมูลและสารสนเทศ (DATA & INFORMATION)

ข้อมูล (Data) คือ สิ่งต่างๆ หรือข้อเท็จจริง ที่ได้รับจากประสาทสัมผัส หรือสื่อต่างๆ ที่ยังไม่ผ่านการวิเคราะห์ หรือการประมวลผล โดยข้อมูลอาจเป็นตัวเลข สัญลักษณ์ ตัวอักษร เสียง ภาพ ภาพเคลื่อนไหว เป็นต้น

ประเภทของข้อมูล

สามารถแบ่งประเภทตามลักษณะของที่มาหรือการได้รับข้อมูล คือ

๑. ข้อมูลปฐม (Primary Data) คือ ข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวม หรือบันทึกจากแหล่งข้อมูลโดยตรง ด้วยวิธีต่างๆ เช่น จากการสอบถาม การสัมภาษณ์ การสำรวจ การจดบันทึก
๒. ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) คือ การนำข้อมูลที่ผู้อื่นได้เก็บรวบรวมหรือบันทึกไว้มาใช้งาน
๓. ข้อมูลตติยภูมิ (Tertiary sources) เป็นเครื่องมือชี้แหล่งช่วยในการค้นหา หรือเข้าถึงสารสนเทศปฐมภูมิและทุติยภูมิ เช่น บรรณานุกรม วรรณคดีช่วยค้น นามานุกรม เป็นต้น

ความหมายของสารสนเทศ

สารสนเทศ (Information) คือ สิ่งที่ได้จากการประมวลผลของข้อมูล เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ ในด้านการวางแผน การพัฒนา การควบคุม และการตัดสินใจ

ความแตกต่างของข้อมูลกับสารสนเทศ

ข้อมูลแตกต่างจากสารสนเทศ คือ ข้อมูล เป็นส่วนของข้อเท็จจริง โดยได้จากการเก็บมาจากเหตุการณ์ต่างๆ สารสนเทศ คือ ข้อมูลที่นำมาผ่านกระบวนการ เพื่อสามารถนำไปใช้ ในการตัดสินใจต่อไปได้ทันที

ลักษณะของข้อมูลที่ดี

๑. มีความถูกต้องและแม่นยำ (Accuracy)
๒. ความเป็นปัจจุบันและทันสมัยอยู่เสมอ (Up to date)
๓. มีความกระชับ ชัดเจน และสมบูรณ์ครบถ้วน (Conciseness and Completeness)

๔.สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ (Relevance)

๕.ปราศจากความลำเอียงหรืออคติ (Reliable and Verifiable)

การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเปิดเผยข้อมูลในลักษณะการมีส่วนร่วม

รูปแบบของการมีส่วนร่วม

๑.การให้ข้อมูล (Inform)

๒.การให้คำปรึกษา (Consult)

๓.การเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้อง (Involve)

๔.การทำงานประสานกัน (Collaboration)

๕.การให้อำนาจในการตัดสินใจ (Empowerment)

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสร้างความไว้วางใจด้านการบริการสาธารณะ

ปัจจุบันประเทศไทยมีการดำเนินงานรัฐบาลดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการจัดตั้งหน่วยงานหลักขึ้นมาเพื่อเป็นเจ้าภาพในการขับเคลื่อนการทำงาน ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ผลักดันให้หน่วยงานราชการได้นำเครื่องมือและมาตรการดิจิทัลมาลงมือปฏิบัติ และดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

๑) พัฒนาระบบการเชื่อมโยงงานบริการซึ่งกันและกัน และวางรูปแบบการให้บริการประชาชนที่สามารถขอรับบริการจากภาครัฐได้ทุกเรื่อง โดยไม่คำนึงว่าผู้รับบริการจะมาขอรับบริการ ณ ที่ใด (No Wrong Door)

๒) ยกระดับการดำเนินงานของศูนย์บริการรวม (One Stop Service) ด้วยการเชื่อมโยงและบูรณาการกระบวนการบริการที่หลากหลายจากส่วนราชการต่างๆ มาไว้ด้วยกัน ณ สถานที่เดียวกัน เพื่อให้ประชาชนสามารถรับบริการได้ สะดวก รวดเร็ว ณ จุดเดียว เช่น ศูนย์รับคำขออนุญาต ศูนย์ช่วยเหลือเด็กและสตรีในภาวะวิกฤต (One Stop Crisis Center: OSCC)

๓) ส่วนราชการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เข้ามาใช้ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้สามารถเข้าถึงบริการของรัฐได้ง่ายขึ้น เช่น การพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานราชการทุกหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารข้อมูลและประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงาน การสร้างแอปพลิเคชันของหน่วยงานรัฐ

๔) มีเว็บกลางของภาครัฐ เพื่อเป็นช่องทางของบริการภาครัฐทุกประเภท โดยให้เชื่อมโยงกับบริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกหน่วยงานของภาครัฐ รวมถึงข้อมูล ข่าวสาร องค์ความรู้ ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงได้

๕) พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริการภาครัฐ โดยใช้ประโยชน์จากบัตรประจำตัวประชาชน ในการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชนตามวงจรชีวิต โดยเฉพาะการใช้ประโยชน์จากบัตรสมาร์ตการ์ด

๖) นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพื่อปรับปรุงระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลในหลากหลายรูปแบบมาประยุกต์ในการทำงาน เช่น ในระบบงบประมาณการเงินการคลัง การทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

๗) ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เป็นแหล่งในการประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการทำงานของหน่วยงานให้แก่ประชาชนได้รับทราบ และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงเว็บไซต์หน่วยงานของรัฐเข้าด้วยกันที่สมบูรณ์แบบ เพื่อก้าวไปสู่ระดับมาตรฐานสากล

๘) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานหลัก โดยการจัดระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ระบบการให้บริการภาครัฐ ระบบสารสนเทศบนโครงสร้างพื้นฐานหลักที่ภาครัฐพัฒนาขึ้น ได้แก่ ระบบเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐพัฒนาขึ้น ได้แก่ ระบบเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) และเครื่องแม่ข่าย พัฒนาระบบคลาวด์ของภาครัฐ (Government Cloud) เพื่อลดค่าใช้จ่ายทรัพยากร และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

๙) นำกรอบแนวทางมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลแห่งชาติ มาใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ภาครัฐ เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยน และเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการจัดทำ ระบบศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ

๑๐) พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับบุคลากรทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ เพื่อประโยชน์ ในการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน

๑๑) พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์การภาครัฐ ให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ในลักษณะโครงข่ายข้อมูลที่เชื่อมต่อกัน เพื่อให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น ในรูปแบบ เทคโนโลยี Big Data, Blockchain เป็นต้น

๑๒) การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการในระดับต่างๆ และเชื่อมโยงข้อมูลที่สำคัญต่อการบริหารราชการ และการตัดสินใจไปยังศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC) เพื่อให้เกิดการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่มีความ เป็นปัจจุบันและถูกต้อง

๑๓) การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการทำงานท่ามกลางสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคระบาดโคโรนา ไวรัส-๑๙

(ลงนาม).....

(นางสาวขวัญนุช หัสตินทร ณ อยู่ธยา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงนาม).....

(นางสาวรินทร์พร นาเมือง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินนครปฐม

ผู้รับรองผลการพัฒนาความรู้