

สรุปบทเรียนการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๙
รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ชื่อหลักสูตร

การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่รัฐบาลดิจิทัล
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ในองค์ประกอบของสถาปัตยกรรมองค์กร
- ๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางการออกแบบงานเพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการให้บริการและมาตรฐานการให้บริการดิจิทัลภาครัฐ
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรได้

๓. สรุปบทเรียน

๑. การขับเคลื่อนเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล
มีประเด็นหลักที่ต้องพิจารณา คือ
 - ๑) Core Capabilities สมรรถนะหลัก
 - การบริการ
 - กระบวนการปฏิบัติงาน
 - แนวทางที่ชัดเจน
 - ข้อมูลข่าวสาร
 - ๒) Organizational Enablers ตัวช่วยผลักดันสนับสนุน
 - ยุทธศาสตร์
 - โครงสร้างและการกำกับดูแล
 - ภาวะผู้นำ ศักยภาพ และวัฒนธรรม
 - เทคโนโลยี
๒. บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล
กระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล มี ๖ ระดับ คือ
 - ๑) ทำเหมือนเดิม
 - ๒) ทดลองและเรียนรู้
 - ๓) พัฒนากลยุทธ์การเปลี่ยนแปลง
 - ๔) ถึงเวลาเปลี่ยนแปลง
 - ๕) เปลี่ยนแปลงต่อเนื่อง
 - ๖) ต้องมีนวัตกรรม

๓. การเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัลอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

มีองค์ประกอบ ๕ ประการ

- ๑) Customer Experience ทำให้การใช้บริการสาธารณะง่ายขึ้น
- ๒) Public Value เพิ่มประสิทธิภาพให้กับงบประมาณที่ลงทุนในการจัดการ
- ๓) Citizen Security ให้ความปลอดภัยกับข้อมูลของประชาชน
- ๔) Future Workforce ปรับปรุงสมรรถนะของการบริการสาธารณะและพัฒนาคนให้เข้ากับงาน

๕) Smart Infrastructure โครงสร้างพื้นฐานอัจฉริยะช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคม

๔. การพัฒนาคนพันธุ์ใหม่ (Digital DNA)

- ๑) เรียนรู้จากภายนอก แต่มองภายในจากข้อเท็จจริง
- ๒) เดินตามแผน แต่รับฟังเสียงรอบข้าง
- ๓) เตรียมแผนอื่นไว้ด้วย
- ๔) ปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อให้ทำงานได้รวดเร็ว
- ๕) สร้างบุคลากรให้มีความสามารถพิเศษ

๕. การทำงานร่วมกันแบบข้ามหน่วยงาน

- ๑) วัฒนธรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร
- ๒) ผู้ปฏิบัติงานทำงานมุ่งเน้นที่ผลงาน
 - ความทะเยอทะยาน (Ambition)
 - ความรับผิดชอบ (Accountability)
 - การสนับสนุน (Support)
 - ความภาคภูมิใจ (Pride)
 - แรงบันดาลใจ (Inspiration)
- ๓) บริบทองค์กรสนับสนุนและเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรม

๖. วัฒนธรรมดิจิทัล

- ๑) มุ่งเน้นภายนอกมากกว่าภายใน
- ๒) มอบหมายหน้าที่ไม่ใช่สั่งการ
- ๓) สนับสนุนการกล้าปฏิบัติงานมากกว่ากลัว
- ๔) เน้นการปฏิบัติงานมากกว่าการวางแผน
- ๕) ให้คุณค่ากับการทำงานร่วมกันมากกว่าการทำงานเดี่ยว

การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรดิจิทัล มีขั้นตอนที่สำคัญ คือ

๑. Articulate รู้ว่าองค์กรต้องเปลี่ยนอะไรจึงจะดี
๒. Activate พัฒนาคุณลักษณะของผู้นำและนำพาพนักงานให้เปลี่ยนตาม
๓. Align วางแนวทางเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่

๗. การจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร

จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล

- ๑) ระบุขอบเขตที่จะจัดทำสถาปัตยกรรม
- ๒) คัดเลือกกิจกรรมหลักที่จะดำเนินการ
- ๓) ออกแบบสถาปัตยกรรม

๘. บริการเทคโนโลยีดิจิทัล

คือกิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งที่ทำให้เกิดประโยชน์หรือมีคุณค่ากับผู้รับบริการ เป็นการบริการที่ใช้ช่องทางออนไลน์ในการให้บริการ

๙. Service Level Agreement

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement)

๑. ทำให้แนวปฏิบัติของการบริการมีความชัดเจนและประเมินผลได้
 ๒. มีการชดเชยความเสียหาย หากการบริการไม่เป็นไปตามที่กำหนด
 ๓. เป็นหลักประกันบริการที่จะได้รับ
- ประเด็นที่ควรกำหนดใน SLA
๑. เป้าหมายที่องค์กรจะได้รับจากการให้บริการในสัญญา
 ๒. รายละเอียดการให้บริการ
 ๓. ระบุมาตรฐานการบริการที่ผู้ใช้บริการจะได้รับ
 ๔. ระบุกลไกที่ใช้ประเมินการให้บริการว่าอยู่ในมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร
 ๕. การชดเชยและ Service Level Credits
 ๖. มีเงื่อนไขให้ผู้รับบริการสามารถบอกเลิกสัญญาได้ หากการให้บริการต่ำกว่ามาตรฐานที่รับได้ต่อเนื่องกัน

หัวข้อในเอกสารข้อตกลง SLA

๑. ภาพรวมของข้อตกลง
๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมายการบริการ
๓. ผู้มีส่วนได้เสียตามข้อตกลงนี้
๔. ระยะเวลาการบริการ
๕. ข้อตกลงการให้บริการ
๖. การบริหารจัดการการบริการ

๔.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ ตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่รัฐบาลดิจิทัล
- ๔.๒ มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล
- ๔.๓ มีความรู้ในองค์ประกอบของสถาปัตยกรรมองค์กร
- ๔.๔ ได้แนวทางการออกแบบงานเพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล
- ๔.๕ มีความรู้เกี่ยวกับการให้บริการและมาตรฐานการให้บริการดิจิทัลภาครัฐ
- ๔.๖ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรได้

ชื่อ-นามสกุล นายกฤษณพล แสงสุวรรณ
ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
วัน/เดือน/ปี ที่อบรม ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณ กฤษณพล แสงสุวรรณ

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ 1:00 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2568

Ah.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



6018023c

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Date: 2025-08-17T13:40:16.924+07:00