

การเขียนข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

นายเมธิน ศิริวงศ์

ผู้เชี่ยวชาญด้านวางระบบการพัฒนาที่ดิน สพข.๘
ประธานกรรมการประเมินผลงานสายงานวิชาการเกษตร
(นักวิชาการเกษตรชำนาญการและชำนาญการพิเศษ)
สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ และ ๙

ข้อเสนอแนวคิดฯ ควรเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ หรือนโยบายรัฐบาล

สำหรับเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแนวคิด พิจารณาจากองค์ประกอบ ได้แก่

๑. ความท้าทายและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ พิจารณาว่าหากนำไปดำเนินการได้จริงจะช่วยให้เกิดผลดีขึ้น หรือคาดว่าจะเกิดผลอย่างไร

๒. คุณค่าและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการนำไปปฏิบัติ พิจารณาว่าข้อเสนอแนะเมื่อปฏิบัติตามแล้วจะให้ผลคุ้มค่า หรือจะช่วยในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ของหน่วยงานหรือส่วนราชการหรือประเทศชาติได้อย่างไร หรือได้รับประโยชน์จากข้อเสนอที่นำมาเสนออย่างไร

๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พิจารณาว่ามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่จะพัฒนาหรือปรับปรุงงานอย่างไร

ผลการประเมินฯ ตามองค์ประกอบข้างต้น กำหนดเป็น ๔ ระดับ คือ

ดีเด่น สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงเป็นพิเศษ เป็นประโยชน์อย่างยิ่งมีต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ

ดีมาก สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงมาก เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ

ยอมรับได้ สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูง เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หรือประชาชน

ปรับปรุง ยังไม่เห็นความชัดเจนว่าสามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้อย่างไร

ซึ่งข้อเสนอแนวคิดที่ผ่านการประเมินในระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องได้รับผลการพิจารณาในระดับยอมรับได้ ดีมาก หรือดีเด่น ทั้งนี้ หากผลการพิจารณาเป็นปรับปรุง ให้ผู้ขอประเมินปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการประเมินฯ

รูปแบบการเขียนข้อเสนอแนวคิดฯ

การเขียนข้อเสนอแนวคิดฯ กำหนดให้เขียนตามรูปแบบที่กำหนด โดยมีหัวข้อหลัก ๕ หัวข้อ คือ ๑) ชื่อเรื่อง ๒) หลักการและเหตุผล ๓) บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข ๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ และ ๕) ตัวชี้วัดความสำเร็จ ซึ่งแต่ละหัวข้อให้ระบุรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) ชื่อเรื่อง ให้ระบุหัวข้อที่แสดงถึงแนวคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของตำแหน่งที่จะขอประเมิน (ต้องตรงกับเอกสารการคัดเลือกบุคคล)

๒) หลักการและเหตุผล เป็นการอธิบายถึงเหตุผลความจำเป็น สาเหตุที่นำเสนอแนวความคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางาน มีเหตุจูงใจอย่างไร และจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างไร (ไม่ควรเกินหนึ่งหน้ากระดาษ)

๓) บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

บทวิเคราะห์ฯ เป็นการนำเสนอแนวความคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรเป็นแนวคิด วิสัยทัศน์หรือแผนงานที่จะทำในอนาคตเพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน โดยผ่านการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพทั่วไป ถึงภาระหน้าที่ในปัจจุบันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะประเมิน ควรนำข้อมูลจากผลการปฏิบัติงาน ผลการวิจัยหรือผลงานวิชาการอื่นๆ มาสนับสนุนแนวทางดังกล่าว และแสดงให้เห็นว่าแนวความคิดหรือวิธีการพัฒนางานดังกล่าว จะสามารถนำไปใช้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานได้จริง โดยเขียนเป็น ๔ ส่วน คือ

ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์หรือข้อมูลในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง ควรกล่าวนำก่อน โดยให้มีสาระสอดคล้องกับแนวความคิดที่เสนอ และให้มีการอ้างอิง

การวิเคราะห์ โดยใช้หลักการวิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ปัญหา โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์ เช่น SWOT Analysis

แนวความคิดในการพัฒนางาน แนวคิดของผู้เขียนสรุปจากทฤษฎีและผลการวิเคราะห์

ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข เป็นข้อเสนอในการปรับปรุงหรือพัฒนางานโดยแสดงให้เห็นว่าข้อเสนอแนะนั้น สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์ และความเป็นจริงของพื้นที่ ทั้งนี้ ข้อเสนอแนะต้องระบุแนวทางและวิธีการ และควรระบุช่วงเวลาที่จะนำไปปฏิบัติให้เห็นผลได้อย่างชัดเจน (ข้อเสนอต้องสอดคล้องกับแนวความคิดของผู้ขอประเมินจากผลการวิเคราะห์ และเป็นข้อเสนอที่ผู้ขอประเมินสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง โดยจะมีการติดตามผลภายหลัง) และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุผลที่คาดหวัง หรือมุ่งหวังที่จะให้เกิดขึ้นจากการเสนอแนวความคิด วิธีการ หรือข้อเสนอเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนช่วงเวลาที่จะคาดว่าผลงานดังกล่าวจะเกิดประโยชน์ต่อบุคคลเป้าหมาย และเกิดผลงานที่สามารถวัดได้อย่างเป็นรูปธรรม เช่น เกษตรกรสามารถใช้ปุ๋ยเคมีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดต้นทุนการผลิต สถานีพัฒนาที่ดิน สามารถแจกจ่ายปัจจัยการผลิตได้ทันต่อฤดูกาลผลิต ได้วิธีการจัดการเพิ่มปริมาณอินทรีย์วัตถุในดินดอนเนื้อหยาบที่อยู่ในระดับต่ำมาก ให้เพิ่มสูงขึ้น

๕) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ให้ระบุถึงกิจกรรมและตัวชี้วัดที่สามารถนำมาใช้วัดผลผลิตจากข้อเสนอเพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น เกษตรกรสามารถลดต้นทุนการผลิตลงอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ สามารถแจกจ่ายปัจจัยการผลิตได้ภายในเดือนเมษายน ดินดอนเนื้อหยาบมีปริมาณอินทรีย์วัตถุเพิ่มสูงขึ้นอยู่ในระดับปานกลางถึงสูง

