



มาตรฐานการปฏิบัติงาน
เรื่อง
กระบวนการจัดทำแผนที่
พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร
(SOP – CP1_011 – Rev.00)

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน
พฤษภาคม 2567

คำนำ

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน ได้จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง กระบวนการจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานที่ครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนแรกของการวางแผนการดำเนินงาน จนถึงสิ้นสุดกระบวนการหรือขั้นตอนสุดท้ายของการจัดทำแผนที่ และรายงานฉบับสมบูรณ์ ก่อนที่จะเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการของกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน และเพื่อให้ผู้ปฏิบัติสามารถนำกระบวนการจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร ไปปฏิบัติในรูปแบบเดียวกัน

คู่มือฉบับนี้ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขต คำจำกัดความ หน้าที่ความรับผิดชอบ กรอบแนวคิด การออกแบบกระบวนการ ข้อกำหนดที่สำคัญ ผังกระบวนการ ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน การควบคุมบันทึก การบริหารสารสนเทศ สมรรถนะบุคลากร กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระบบติดตามประเมินผล เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) คู่มือที่เกี่ยวข้อง และ เอกสารหรือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า มาตรฐานการปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อทุกท่านในการนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์การให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสามารถยกระดับมาตรฐานการทำงาน เพื่อบรรลุเป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์และพันธกิจของกรมพัฒนาที่ดินต่อไป

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน
พฤศจิกายน 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. วัตถุประสงค์	2
2. ขอบเขต	2
3. คำจำกัดความ	2
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	5
5. กรอบแนวคิดการออกแบบกระบวนการ	6
6. ข้อกำหนดที่สำคัญ	6
7. ผังกระบวนการ	7
8. ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน	8
9. การควบคุมบันทึก	11
10. การบริหารสารสนเทศ	11
11. สมรรถนะบุคลากร	12
12. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	13
13. ระบบติดตามประเมินผล	13
14. ภาคผนวก	13
- ภาคผนวก ก เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction (WI)	14
- ภาคผนวก ข เอกสารหรือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	19

กรมพัฒนาที่ดิน
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน (กนผ.)



มาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง กระบวนการจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร
(SOP – CP1_011 – Rev.00)

จัดทำโดย	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย
 (นางสาวพิมพ์ลิ้ม นวลละออง) ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการจัดการ ที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร	 (นายชาคริต อินนะระ) ผู้อำนวยการกองนโยบายและ แผนการใช้ที่ดิน	(นายทวีศักดิ์ ธนเดโชพล) อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน
20 พฤศจิกายน 2567	20 พฤศจิกายน 2567	20 พฤศจิกายน 2567

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	รายละเอียด
20 พฤศจิกายน 2567	00	ออกเอกสารครั้งแรก

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้กรมพัฒนาที่ดินมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่าง ๆ ของหน่วยงาน และเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตผลหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

1.2 เพื่อเป็นหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงวิธีการทำงานอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม เพื่อใช้สำหรับการพัฒนาและเรียนรู้ของผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ รวมถึงการยกระดับการปฏิบัติงานไปสู่ความเป็นมืออาชีพ ตลอดจนใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

1.3 เพื่อใช้แสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้รับบริการ ได้รับรู้ เข้าใจกระบวนการปฏิบัติงานและใช้ประโยชน์จากกระบวนการดังกล่าวเพื่อขอการรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

1.4 เพื่อหาวิธีการที่เหมาะสมในการจัดทำแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร

1.5 เพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร ให้เกิดวิธีการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ

2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมขั้นตอนการศึกษา ค้นคว้า งานวิชาการหรืองานวิจัยและเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ได้มีการศึกษาเทคนิค หรือวิธีการต่าง ๆ ในการวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตรในพื้นที่เกษตรกรรมของประเทศ ได้แก่ อุทกภัย ดินถล่ม ภัยแล้ง และการชะล้างพังทลายของดิน ทั้งจากต่างประเทศ และในประเทศ โดยทำการวิเคราะห์วิธีการ หรือความเป็นไปได้ในการนำเทคนิควิธีการนั้น ๆ มาปรับประยุกต์ใช้ให้เข้าสภาพการณ์ในประเทศ จากนั้นดำเนินการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนที่ ทั้งข้อมูลจากหน่วยงานภายในกรมฯ และหน่วยงานภายนอกกรมฯ นำข้อมูลและแผนที่ที่ได้อบรมมาจัดระบบฐานข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบเดียวกัน ที่สามารถนำไปวิเคราะห์ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ หลังจากนั้นนำข้อมูลที่ได้ผ่านการจัดระบบฐานข้อมูลทำการวิเคราะห์ด้วยวิธีการ หรือแบบจำลองที่คัดเลือกแล้ว โดยใช้โปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ ร่วมกับการใช้เทคโนโลยีการสำรวจระยะไกล ผลจากการวิเคราะห์นำมาจัดทำแผนที่ต้นร่าง เพื่อนำไปสู่ตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่จริง และตรวจสอบข้อมูลจากสถิติพื้นที่ที่เคยเกิดภัยธรรมชาติในกรณีที่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมีความถูกต้องน้อยกว่าร้อยละ 80 จะต้องทำการวิเคราะห์ข้อมูลใหม่ และปรับปรุงแก้ไขแผนที่ให้มีความถูกต้องมากกว่าร้อยละ 80 จึงจะจัดทำแผนที่ และร่างรายงาน จากนั้นนำร่างรายงานดังกล่าวเสนอ คณะทำงานวิชาการกอง ในรูปแบบรายงานตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ถ้าผ่านการพิจารณา จัดทำรายงานฉบับ สมบูรณ์พร้อมแผนที่ จัดส่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อนำประกอบในการจัดทำแผนเตรียมรับสถานการณ์ภัยพิบัติทางการเกษตร และจัดส่งให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาที่ดินเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน เว็บไซต์กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน และห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน โดยมีแบบสอบถาม ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ที่มีต่อข้อมูล และแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตรแนบไปด้วย

3. คำจำกัดความ

3.1 ข้อมูลความสูงเชิงเลข (Digital Elevation Model, DEM) หมายถึง การแสดงสภาพพื้นผิวภูมิประเทศ หรือพื้นผิวอื่น ๆ ในเชิงตัวเลข โดยมีค่าพิกัดและการแสดงค่าความสูง โดยส่วนมากจะถูกใช้ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ และมักถูกจัดเก็บในลักษณะของ Raster หรือจุดภาพที่เป็นสี่เหลี่ยม โดยแต่ละช่องจะจัดเก็บค่าความสูงเอาไว้

3.2 ข้อมูลแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีซิเชิงเลข คือ แผนที่ที่ผลิตจากภาพถ่ายทางอากาศสี โดยมีการปรับแก้ค่าความคลาดเคลื่อนทางตำแหน่งของจุดภาพอันเนื่องมาจากความสูงต่ำของพื้นผิวภูมิประเทศ การวางตัวกล้อง และ

เรขาคณิตของการถ่ายภาพ แผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีโธซีที่ได้จะมีความคมชัดและความถูกต้องทางตำแหน่งอยู่ในเกณฑ์เดียวกับแผนที่ที่มาตราส่วนที่ต้องการ การจัดทำแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีโธซีเชิงเลขได้จากการนำเอาภาพถ่ายทางอากาศที่สแกนแล้วมาคำนวณร่วมกับค่าของตัวแปรที่ใช้ในการปรับแก้ภาพถ่าย และแบบจำลองระดับสูงเชิงเลข

3.3 เทคโนโลยีการสำรวจระยะไกล เป็นวิทยาศาสตร์ และศิลปะของการได้มาซึ่งข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุพื้นพิ้นที่ หรือปรากฏการณ์จากอุปกรณ์ที่เป็นตัวรับและตอบสนองต่อสิ่งกระตุ้น (sensor) และเครื่องมือบันทึกข้อมูล โดยปราศจากการเข้าไปสัมผัสวัตถุเป้าหมาย ทั้งนี้โดยอาศัยคุณสมบัติของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เป็นสื่อในการได้มาของข้อมูล หรือเป็นการสำรวจโดยให้เครื่องวัดอยู่ห่างจากสิ่งที่ต้องการตรวจวัด โดยอาจติดตั้งเครื่องวัด เช่น กล้องถ่ายภาพไว้ยังที่สูง บนบอลลูน บนเครื่องบิน ยานอวกาศ หรือดาวเทียม แล้วอาศัยคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าที่แผ่ หรือสะท้อนมาจากสิ่งที่ต้องการสำรวจเป็นสื่อในการวัด การสำรวจโดยใช้วิธีนี้เป็นการเก็บข้อมูลที่ได้ข้อมูลจำนวนมาก ในบริเวณกว้างกว่าการสำรวจภาคสนาม การใช้เครื่องมือสำรวจระยะไกลโดยเครื่องมือสำรวจไม่จำเป็นต้องสัมผัสกับวัตถุตัวอย่าง เช่น เครื่องบินสำรวจเพื่อถ่ายภาพในระยะไกล การใช้ดาวเทียมสำรวจทรัพยากรทำการเก็บข้อมูลพื้นผิวโลกในระยะไกล

3.4 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ หรือ Geographic Information System: GIS คือ กระบวนการทำงานเกี่ยวกับข้อมูลในเชิงพื้นที่ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้กำหนดข้อมูลและสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์กับตำแหน่งในเชิงพื้นที่ เช่น ที่อยู่ บ้านเลขที่ สัมพันธ์กับตำแหน่งในแผนที่ ตำแหน่ง เส้นรุ้ง เส้นแวง ข้อมูล และแผนที่ใน GIS เป็นระบบข้อมูลสารสนเทศที่อยู่ในรูปของตารางข้อมูล และฐานข้อมูลที่มีส่วนสัมพันธ์กับข้อมูลเชิงพื้นที่ (Spatial Data) ซึ่งรูปแบบและความสัมพันธ์ของข้อมูลเชิงพื้นที่ทั้งหลาย จะสามารถนำมาวิเคราะห์ด้วย GIS และทำให้สื่อความหมายในเรื่องการเปลี่ยนแปลงที่สัมพันธ์กับเวลาได้ เช่น การแพร่ขยายของโรคระบาด การเคลื่อนย้ายถิ่นฐาน การเปลี่ยนแปลงของการใช้พื้นที่ เป็นต้น ข้อมูลเหล่านี้เมื่อปรากฏบนแผนที่ทำให้สามารถแปลและสื่อความหมายใช้งานได้ง่าย

3.5 พื้นที่แล้งซ้ำซาก หมายถึง พื้นที่ที่มีความแห้งแล้งด้านการเกษตรและเป็นพื้นที่เกิดขึ้นเป็นประจำหรือบ่อยครั้ง

3.6 พื้นที่แล้งระดับ 1 หมายถึง พื้นที่ที่มีความแห้งแล้งด้านการเกษตรและเป็นพื้นที่เกิดขึ้นประจำ โดยในวงรอบ 10 ปี พบว่าบริเวณพื้นที่เดิมประสบปัญหาภัยแล้ง จำนวน 6 ปีขึ้นไป

3.7 พื้นที่แล้งระดับ 2 หมายถึง พื้นที่ที่มีความแห้งแล้งด้านการเกษตรและเป็นพื้นที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง โดยในวงรอบ 10 ปี พบว่าบริเวณพื้นที่เดิมประสบปัญหาภัยแล้ง จำนวน 4 – 5 ปี

3.8 พื้นที่แล้งระดับ 3 หมายถึง พื้นที่ที่มีความแห้งแล้งด้านการเกษตรและเป็นพื้นที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว โดยในวงรอบ 10 ปี พบว่าบริเวณพื้นที่เดิมประสบปัญหาภัยแล้ง ไม่เกิน 3 ปี

3.9 พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก หมายถึง พื้นที่ที่มีการท่วมขังของน้ำบนพื้นผิวดินสูงกว่าระดับปกติและมีระยะเวลาที่น้ำท่วมขังยาวนานอยู่เป็นประจำ จนสร้างความเสียหายต่อพื้นที่เกษตรกรรม ทรัพย์สิน และ/หรือชีวิต

3.10 พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซากเป็นประจำ เป็นพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูงต่อการลงทุนพัฒนาทางการเกษตร โดยในวงรอบ 10 ปี พบว่าประสบปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณพื้นที่เดิม จำนวน 8 - 10 ปี

3.11 พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซากบ่อยครั้ง เป็นพื้นที่ที่มีความเสี่ยงปานกลางต่อการลงทุนพัฒนาทางการเกษตร โดยในวงรอบ 10 ปี พบว่าประสบปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณพื้นที่เดิม จำนวน 4 - 7 ปี

3.12 พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซากเป็นครั้งคราว เป็นพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่ำต่อการลงทุนพัฒนาทางการเกษตร ในวงรอบ 10 ปี พบว่าประสบปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณพื้นที่เดิม จำนวนไม่เกิน 3 ปี

3.13 พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม หมายถึง พื้นที่และบริเวณที่อาจจะเริ่มเกิดการเลื่อนไหลของตะกอนมวลดิน และหินที่อยู่บนภูเขาสูงที่ต่ำในลำห้วยและทางน้ำขณะเมื่อมีฝนตกหนักอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีลักษณะเป็นพื้นที่ภูเขาสูงชัน พื้นที่ตามลาดเชิงเขา หรือหน้าผาที่เป็นหินผุพังง่ายและมีชั้นดินหนาจากการผุร่อนของหิน หรือบริเวณที่ลุ่มใกล้เชิงเขาที่มีการพังทลายของดินสูง พื้นที่ที่เป็นทางลาดชัน เช่น บริเวณถนนที่ตัดผ่านหุบเขา บริเวณลำห้วย บริเวณเหมืองใต้ดินและเหมืองบนดิน บริเวณที่ดินลาดชันมากและมีหินก้อนใหญ่ฝังอยู่ในดิน โดยเฉพาะบริเวณที่ใกล้ทางน้ำ เช่น ห้วย คลอง แม่น้ำ ที่ลาดเชิงเขาที่มีการขุดหรือถม สภาพพื้นที่ต้นน้ำลำธารที่มีการทำลายป่าไม้สูงชันดินขาดรากไม้ยึดเหนี่ยว เป็นพื้นที่ที่เคยเกิดดินถล่มมาก่อน พื้นที่สูงชันไม่มีพืชปกคลุม บริเวณที่มีการเปลี่ยนแปลงความลาดชันของชั้นดินอย่างรวดเร็วซึ่งมีสาเหตุมาจากการก่อสร้าง บริเวณพื้นที่ลาดต่ำแต่ชั้นดินหนา และชั้นดินอึดตัวด้วยน้ำมาก

3.14 พื้นที่เสี่ยงภัยดินถล่ม หมายถึง พื้นที่ที่อยู่ตามลาดเชิงเขา หมู่บ้าน ชุมชน ที่ตั้งอยู่ใกล้เชิงลำห้วยตามลาดเชิงเขา และ/หรือบริเวณที่ลุ่มที่อยู่ติดหรือใกล้เขาสูง อาจจะได้ผลกระทบจากการเลื่อนไหลของตะกอนมวลดินและหินปริมาณมากที่มาพร้อมกับน้ำตามลำห้วยจากที่สูงชันลงมาสู่หมู่บ้านหรือชุมชนที่ตั้งอยู่ นอกจากนั้นในบางพื้นที่ที่เสี่ยงจะเป็นบริเวณที่เป็นภูเขา หรือหน้าผาที่เป็นหินผุพังง่าย ซึ่งมักจะก่อให้เกิดเป็นชั้นดินหนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริเวณที่หินรองรับชั้นดินนั้นมีความลาดชันสูง และเป็นชั้นหินที่ไม่ยอมให้น้ำซึมผ่านได้สะดวก ซึ่งลักษณะพื้นที่เสี่ยงภัยดินถล่ม จะอยู่ติดภูเขาและใกล้ลำห้วย มีร่องรอยดินไหลหรือเลื่อนบนภูเขา มีรอยแยกของพื้นดินบนภูเขา อยู่บนเนินหน้าหุบเขาและเคยมีโคลนถล่มมาก่อน มีน้ำป่าไหลหลากและน้ำท่วมบ่อย มีกองหิน เนินทรายปนโคลน และต้นไม้ในลำห้วยหรือใกล้หมู่บ้าน พื้นลำห้วยจะมีก้อนหินขนาดเล็กและใหญ่ปนกันตลอดท้องน้ำ

3.15 พื้นที่เสี่ยงภัยธรรมชาติ หมายถึง ภัยอันตรายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นด้วยกระบวนการทางธรรมชาติทั้งในบรรยากาศ ภายพื้นสมุทรและภาคพื้นดิน และมีผลกระทบต่อชีวิต ความเป็นอยู่ของมนุษย์ ซึ่งภัยธรรมชาติเกิดขึ้นในประเทศไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน สามารถแบ่งออกได้เป็น 8 ชนิด ได้แก่ พายุหมุนเขตร้อน แผ่นดินไหว อุทกภัย พายุฟ้าคะนองหรือพายุฤดูร้อน แผ่นดินถล่ม คลื่นพายุซัดฝั่ง ไฟป่า และฝนแล้ง

3.16 ภัยแล้ง หมายถึง ภัยธรรมชาติอันเกิดจากการมีฝนตกน้อย หรือฝนไม่ตกต้องตามฤดูกาลทำให้เกิดสภาวะการขาดแคลนน้ำในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง ทั้งด้านน้ำอุปโภค บริโภคและน้ำเพื่อการเกษตรซึ่งเป็นสาเหตุให้พืชพรรณต่าง ๆ ได้รับผลกระทบ ทำให้พืชชะงักการเจริญเติบโต ผลผลิตไม่สมบูรณ์ เกิดความเสียหายทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

3.17 อุทกภัย หมายถึง อันตรายจากน้ำท่วม ซึ่งมีสาเหตุมาจากฝนตกหนักต่อเนื่องกันเป็นเวลานาน น้ำหลากจากภูเขาบริเวณต้นน้ำลำธาร น้ำท่วมฉับพลันหรือน้ำป่าไหลหลาก น้ำทะเลหนุน เขื่อนพัง และจากคลื่นสึนามิ เป็นต้น ซึ่งสร้างความเสียหายให้แก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

3.18 ภัยดินถล่ม หมายถึง ภัยที่เกิดจากอิทธิพลของการเคลื่อนตัวของมวลดินและ/หรือหิน ซึ่งอาจพัดพาต้นไม้ บ้านเรือน ทรัพย์สินต่าง ๆ สิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ จนชำรุดเสียหาย หรือพังทลาย และยังสามารถทำให้ช่องเปิดของสะพาน แม่น้ำ ลำคลอง อุดตัน จนเป็นสาเหตุให้เกิดอุทกภัยขึ้นได้ในเส้นทางเคลื่อนตัว ซึ่งปรากฏการณ์ดังกล่าวเป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สินของประชาชน และสิ่งแวดล้อม

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 ผู้อำนวยการกลุ่ม

มีบทบาทหน้าที่ สั่งการ กำกับดูแลให้ข้าราชการ พนักงานราชการในกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและคำสั่งกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

4.2 นักวิชาการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร (นักวิชาการเกษตร และนักสำรวจดิน)

มีบทบาทหน้าที่ กำกับดูแลให้พนักงานราชการและจ้างเหมาเอกชนดำเนินการจัดทำข้อมูลและแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง และดินถล่ม ตามมาตรฐานที่กำหนด นำแผนที่ต้นร่าง และรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ทำการปรับแก้ไขเบื้องต้น และนำเสนอร่างต่อคณะกรรมการวิชาการของกลุ่มฯ/กองฯ และนำร่างรายงานที่ผ่านความเห็นชอบในที่ประชุมคณะกรรมการแล้ว จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมแผนที่ ดำเนินการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมฯ เว็บไซต์กองฯ และห้องสมุดกรมฯ

4.3 เจ้าหน้าที่กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร (พนักงานราชการ และลูกจ้างเหมา)

มีบทบาทหน้าที่ จัดทำข้อมูล และแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร ตามขั้นตอน วิธีการและได้มาตรฐานที่กำหนด นำแผนที่ต้นร่าง และรายงานเสนอต่อหัวหน้างาน ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ทำการปรับแก้ไขเบื้องต้น และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมแผนที่ ดำเนินการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของกองฯ และห้องสมุดกรมฯ

4.4 คณะทำงานวิชาการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

มีบทบาทหน้าที่พิจารณาเอกสารวิชาการระดับหน่วยงาน ของนักวิชาการสังกัดกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน ให้มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ และถูกต้องตามมาตรฐานงานวิจัย ก่อนกำหนดเลขเอกสารวิชาการของกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

4.5 คณะทำงานวิชาการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร

มีบทบาทหน้าที่พิจารณาเอกสารวิชาการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร ให้มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ และถูกต้องตามมาตรฐานงานวิจัย ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

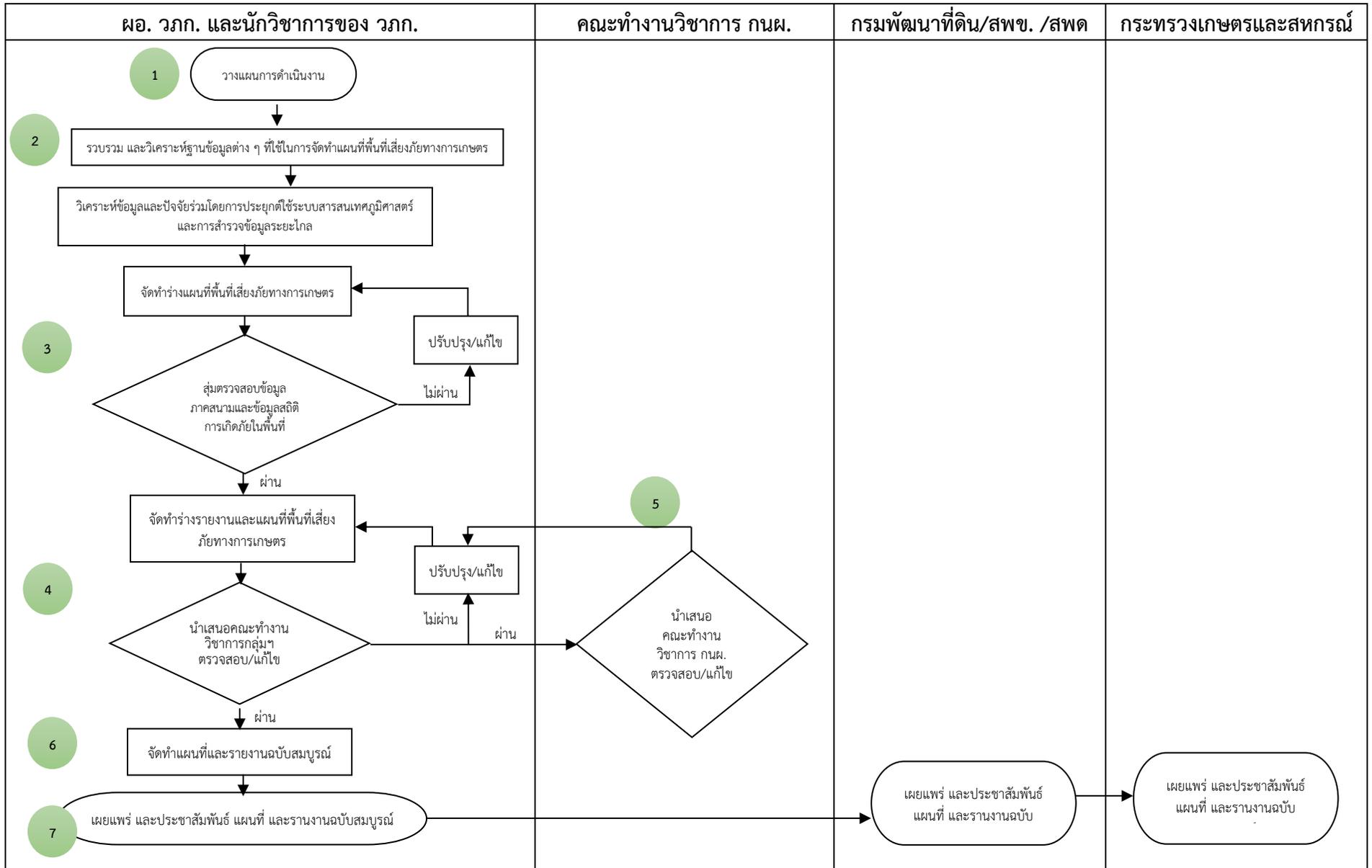
5. กรอบแนวคิดการออกแบบกระบวนการ

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	1. แผนปฏิบัติราชการของกรมพัฒนาที่ดิน 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) 2. ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสารอินทรีย์ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2564-2570
ความต้องการ/คาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีคู่มือแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ข้อมูลมีความถูกต้องแม่นยำนำไปใช้ประโยชน์ได้ เป็นไปตามมาตรฐานที่น่าเชื่อถือ และเป็นปัจจุบันและทันต่อสถานการณ์
ข้อกำหนดด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เป็นไปตามพระราชบัญญัติกรมพัฒนาที่ดิน พ.ศ.2551 และ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540
ประเด็นด้านประสิทธิภาพที่ต้องเร่งปรับปรุง	1. ข้อมูลมีความถูกต้องแม่นยำ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้งาน เป็นมาตรฐานที่น่าเชื่อถือ และเป็นปัจจุบันและทันต่อสถานการณ์ตามความต้องการ 2 เพื่อเป็นกรอบแนวทางดำเนินงานป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางการเกษตร

6. ข้อกำหนดที่สำคัญ

ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
มีความถูกต้องของแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร	ร้อยละความถูกต้องของแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร	ร้อยละ 80
ความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูล	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูล	ร้อยละ 70
สร้างมาตรฐานของแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตรให้มี	คำอธิบายข้อมูล และพจนานุกรมข้อมูล	มีคำอธิบายที่ตรงกับฐานข้อมูล

7. ผังกระบวนการ



8. ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	วิธีการควบคุมคุณภาพ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1. วางแผนการดำเนินงาน	วางแผนการดำเนินงาน กำหนดพื้นที่เป้าหมาย ระยะเวลา งบประมาณ และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนงาน และงบประมาณที่ได้รับ	ผู้อำนวยการและนักวิชาการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร	15 วัน			
2. รวบรวม และวิเคราะห์ฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดทำแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร	รวบรวม วิเคราะห์ คัดแยก และจัดทำฐานข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่ใช้ในการวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตรจากหน่วยงานภายในและภายนอก กรมพัฒนาที่ดินพร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบ Shape file	นักวิชาการและเจ้าหน้าที่กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร	45 วัน	- แบบรวบรวมข้อมูล - นักวิชาการและเจ้าหน้าที่ต้องมีความรู้พื้นฐานด้านโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์		
3. วิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล และจัดทำร่างแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร	วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และจัดทำร่างแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร ดังนี้ 1. วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลและปัจจัยร่วม ในการกำหนดขอบเขตพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร โดยนำวิธีการ/แบบจำลองที่ได้ทำการทดสอบ	นักวิชาการและเจ้าหน้าที่กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร	90 วัน	- นักวิชาการและเจ้าหน้าที่ต้องมีความรู้พื้นฐานด้านโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์	แบบสอบถามข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตรภาคสนาม	- คู่มือการประเมินพื้นที่พื้นที่แล้งซ้ำซากในพื้นที่เกษตรกรรม (WI) - คู่มือการประเมินพื้นที่พื้นที่น้ำซ้ำซากในพื้นที่เกษตรกรรม

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	วิธีการควบคุมคุณภาพ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
	<p>แล้วมาประยุกต์ใช้ให้มีความเหมาะสมกับสภาพจริงในแต่ละพื้นที่</p> <p>2. จัดทำร่างแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตร เพื่อตรวจสอบความถูกต้องจากการสุ่มตรวจกับสภาพพื้นที่จริงและจากข้อมูลสถิติ</p> <p>3. สุ่มตรวจสอบข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตร กับสภาพพื้นที่จริง และข้อมูลสถิติพื้นที่ที่เคยเกิดภัยธรรมชาติ เพื่อปรับแก้ไขให้แผนที่มีความถูกต้องกับสภาพพื้นที่จริงมากยิ่งขึ้น</p>					
<p>4. จัดทำร่างแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตรและ นำเสนอคณะกรรมการ วิชาการกลุ่มฯ</p>	<p>จัดทำร่างรายงานและแผนที่ พร้อมทั้ง พจนานุกรมข้อมูล (data dictionary) และคำอธิบายข้อมูล (metadata) ของชั้นข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตร เสนอต่อคณะกรรมการ วิชาการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดิน ในพื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตร พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ แก้ไข ปรับปรุงให้มีถูกต้อง และได้มาตรฐาน</p>	<p>คณะกรรมการ วิชาการ และ เจ้าหน้าที่กลุ่ม วางแผนการจัดการ ที่ดินในพื้นที่เสี่ยง ภัยทาง การเกษตร</p>	<p>45 วัน</p>	<p>- นักวิชาการและ เจ้าหน้าที่ที่ต้องมี ความรู้พื้นฐานด้าน โปรแกรมระบบ สารสนเทศ ภูมิศาสตร์</p>	<p>- แบบฟอร์ม พจนานุกรมข้อมูล (data dictionary) - แบบฟอร์ม คำอธิบายข้อมูล (metadata)</p>	<p>- คู่มือการเขียนอ้างอิงของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (สายวิทยาศาสตร์) ล่าสุด</p>
<p>5. นำเสนอร่าง รายงานพื้นที่เสี่ยงภัย ทาง การเกษตรต่อ</p>	<p>พร้อมทั้ง พจนานุกรมข้อมูล (data dictionary) และคำอธิบายข้อมูล (metadata) ของชั้นข้อมูลพื้นที่เสี่ยง</p>	<p>คณะกรรมการ วิชาการ กองนโยบายและ แผนการใช้ที่ดิน</p>	<p>30 วัน</p>	<p>- รูปแบบการเขียน ตามหลักการการ จัดทำรายงานของ</p>	<p>- แบบฟอร์ม พจนานุกรมข้อมูล</p>	<p>- คู่มือการเขียนอ้างอิงของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (สายวิทยาศาสตร์) ล่าสุด</p>

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	วิธีการควบคุมคุณภาพ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
คณะทำงานวิชาการ กองนโยบายและ แผนการใช้ที่ดิน	ภัยทางการเกษตรเสนอต่อคณะทำงาน วิชาการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ แก้ไข ปรับปรุงให้รายงานและแผนที่ความ น่าเชื่อถือ ถูกต้อง และได้มาตรฐาน			กองนโยบายและ แผนการใช้ที่ดิน	(data dictionary) - แบบฟอร์ม คำอธิบายข้อมูล (metadata)	
6. จัดทำแผนที่และ รายงานพื้นที่เสี่ยงภัย ทางการเกษตรฉบับ สมบูรณ์	1. จัดทำรายงาน ฉบับสมบูรณ์ 2. จัดทำแผนที่ ดังนี้ - shape file พร้อมทั้ง พจนานุกรม ข้อมูล (data dictionary) และ คำอธิบายข้อมูล (metadata) แผนที่ พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร - ภาพแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตรรายจังหวัด - ตารางพื้นที่พื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตร	นักวิชาการและ เจ้าหน้าที่กลุ่ม วางแผนการจัดการ ที่ดินในพื้นที่เสี่ยง ภัยทางการเกษตร	30 วัน		- แบบฟอร์ม พจนานุกรมข้อมูล (data dictionary) - แบบฟอร์ม คำอธิบายข้อมูล (metadata)	- คู่มือการเขียนอ้างอิงของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (สายวิทยาศาสตร์) ล่าสุด
7. เผยแพร่ และ ประชาสัมพันธ์ แผนที่ และรายงานพื้นที่ เสี่ยงภัยทาง การเกษตรฉบับ สมบูรณ์	1. จัดส่งแผนที่ฯ ให้กับกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ เพื่อนำประกอบ ในการจัดทำแผนที่เตรียมรับ สถานการณ์ภัยพิบัติทางการเกษตร 2. เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ผ่าน ทางเว็บไซต์กองนโยบายและแผนการ ใช้ที่ดิน และห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน ฯ	ผู้อำนวยการกลุ่ม วางแผนการจัดการ ที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัย ทางการเกษตร และ ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสาร	15 วัน			

9. การควบคุมบันทึก

บันทึก	เก็บไว้ที่หน่วยงาน (เก็บไว้เพื่อใช้ทำงานใน ออฟฟิศ)	เก็บไว้อ้างอิง (ใส่ลงเก็บไว้ชั้นใต้ดิน)
1. แบบสอบถามข้อมูลพื้นที่เสี่ยงแล้งซ้ำซาก	1 ปี	10 ปี
2. แบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจขอรับบริการข้อมูล	1 ปี	1 ปี
3. แบบฟอร์มพจนานุกรมข้อมูล (data dictionary)	1 ปี	10 ปี
4. แบบฟอร์มคำอธิบายข้อมูล (metadata)	1 ปี	10 ปี

10. การบริหารสารสนเทศ

รายการสารสนเทศที่จำเป็น	รูปแบบ	ระยะเวลา/ความถี่
1. ข้อมูลสังเคราะห์ลักษณะภูมิอากาศ	ดิจิทัล	10 ปี
2. ข้อมูลวิเคราะห์พื้นที่เกิดอุทกภัยจากภาพถ่ายดาวเทียม	แผ่น CD และดิจิทัล	10 ปี
3. ข้อมูลวิเคราะห์พื้นที่เกิดภาวะแห้งแล้งจากภาพถ่ายดาวเทียม	ดิจิทัล	10 ปี
4. ข้อมูลวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม	ดิจิทัล	10 ปี

11. สมรรถนะบุคลากร

บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	สมรรถนะที่จำเป็น	การฝึกอบรม/พัฒนาที่จำเป็น
1. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	สั่งการ และกำกับดูแลให้บุคลากรใน กนผ. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎระเบียบของกรมฯ	
2. คณะทำงานวิชาการ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	ตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบการ เขียนตามหลักการการจัดทำรายงานของ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน และ ดำเนินการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของ กองฯ และห้องสมุดกรมฯ	
3. ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผน การจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัย ทางการเกษตร	สั่งการ กำกับดูแลให้ข้าราชการ พนักงานราชการในกลุ่มวางแผนการ จัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตร ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตาม กฎหมาย กฎระเบียบและคำสั่งกอง	
3. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จัดทำข้อมูล และแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตร ตามขั้นตอน วิธีการและให้ ได้มาตรฐานที่กำหนด และจัดทำรายงาน ฉบับสมบูรณ์พร้อมแผนที่	
4. นักวิชาการเกษตร	จัดทำข้อมูล และแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตร ตามขั้นตอน วิธีการและให้ ได้มาตรฐานที่กำหนด และจัดทำรายงาน ฉบับสมบูรณ์พร้อมแผนที่ และ ความสามารถการใช้โปรแกรมระบบ สารสนเทศทางภูมิศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเทคโนโลยีมา ประยุกต์ใช้สำหรับการประเมิน พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร - เครื่องมือสำหรับการสำรวจ
5. นักสำรวจดิน	จัดทำข้อมูล และแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทาง การเกษตร ตามขั้นตอน วิธีการและให้ ได้มาตรฐานที่กำหนด และจัดทำรายงาน ฉบับสมบูรณ์พร้อมแผนที่ และ ความสามารถการใช้โปรแกรมระบบ สารสนเทศทางภูมิศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเทคโนโลยีมา ประยุกต์ใช้สำหรับการประเมิน พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร - เครื่องมือสำหรับการสำรวจ

12. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

12.1 พระราชบัญญัติพัฒนาที่ดิน พ.ศ. 2551 มาตรา 13 กำหนดให้มีการจัดทำแผนที่แนบท้ายประกาศในการประกาศเขตอนุรักษ์ดินและน้ำ ในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม

12.2 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540

12.3 พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 กำหนดให้หน่วยงานรัฐจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน เพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ

13. ระบบติดตามประเมินผล

13.1 ระบบติดตามผลการปฏิบัติงาน

13.1.1 รายงานแผน/ผล การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี (สงป.301) ประจำปีทุก 1 เดือน

13.1.2 รายงานผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีทุก 3 เดือน

13.1.3 รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบติดตาม ปค.5) ประจำปีทุก 6 เดือน

13.2 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

13.2.1 มีความถูกต้องของแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร ร้อยละ 80

13.2.2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูล ร้อยละ 70

13.2.3 สร้างมาตรฐานของแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตรให้มีคำอธิบายข้อมูล และพจนานุกรมข้อมูลที่ตรงกับฐานข้อมูล

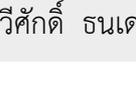
14. ภาคผนวก

14.1 ภาคผนวก ก เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction (WI)

14.2 ภาคผนวก ค เอกสารหรือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ก
เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน
Work Instruction (WI)

เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction (WI)

ชื่อเอกสาร	คู่มือการประเมินพื้นที่แล้งซ้ำซากในพื้นที่เกษตรกรรม	
รหัสเอกสาร	(WI1 - CP1_011 -- Rev.00)	
จำนวนหน้าทั้งหมด28...หน้า	
จัดทำโดย	 (นางสาวพิมพ์ลีย์ นวลละออง)	ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการ จัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร
ทบทวนโดย	 (นายชาคริต อินนะระ)	ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองนโยบายและ แผนการใช้ที่ดิน
อนุมัติโดย	 (นายทวิศักดิ์ ธนเดโชพล)	ตำแหน่ง : อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่ บังคับใช้	แก้ไข ครั้งที่	หน้าที่	รายละเอียด	ผู้แก้ไข	ผู้อนุมัติ
20 พ.ย. 67	00	-	ออกเอกสารครั้งแรก	นางสาวพิมพ์ลีย์ นวลละออง	นายทวิศักดิ์ ธนเดโชพล

คู่มือ

การประเมินพื้นที่แล้งซ้ำซาก
ในพื้นที่เกษตรกรรม



กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางกฤตเกษตร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ชื่อเอกสาร	คู่มือการประเมินพื้นที่น้ำท่วมซ้ำซากในพื้นที่เกษตรกรรม	
รหัสเอกสาร	(WI2 - CP1_011 -- Rev.00)	
จำนวนหน้าทั้งหมด28....หน้า	
จัดทำโดย	 (นางสาวพิมพ์ลีย์ นวลละออง)	ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร
ทบทวนโดย	 (นายชาคริต อินนะระ)	ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
อนุมัติโดย	 (นายทวีศักดิ์ ธนเดโชพล)	ตำแหน่ง : อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่ บังคับใช้	แก้ไข ครั้งที่	หน้าที่	รายละเอียด	ผู้แก้ไข	ผู้อนุมัติ
20 พ.ย. 67	00	-	ออกเอกสารครั้งแรก	นางสาวพิมพ์ลีย์ นวลละออง	นายทวีศักดิ์ ธนเดโชพล



คู่มือ

การประเมิน

พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก

ในพื้นที่การเกษตร



กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ภาคผนวก ข
เอกสารหรือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน



คำสั่งนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

ที่ ๑๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

ตามที่กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน ได้มีคำสั่ง ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โดยมีผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน เป็นประธานคณะกรรมการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานมีความสมบูรณ์พร้อมทางวิชาการ สอดคล้องเป็นไปตามแผนปฏิบัติการวิจัยและนวัตกรรมกรมพัฒนาที่ดิน เกิดความร่วมมือเป็นเครือข่ายในการพัฒนางานวิชาการ ให้สามารถใช้ที่ดินอย่างเหมาะสม สนับสนุนนโยบายและเป็นไปตามภารกิจกรมพัฒนาที่ดิน ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาในระดับพื้นที่สู่การขับเคลื่อนระดับประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และขอแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านวางแผนการใช้ที่ดิน | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการสำรวจการใช้ที่ดิน
ด้วยเทคโนโลยีระยะไกล | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจที่ดิน | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มเศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดิน
ในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๑ นายดิเรก คงแพ | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๒ นางสาวสลิลลา เอี่ยมอิทธิพล | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๓ นางสาววันดี ฝั่งเจาะ | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๔ นางณฐมน ผ่องแผ้ว | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๕ นางอารีรัตน์ เรือนทอง | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๖ นางสาววิลยา บุญเลิศ | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๗ นายคณาธิป พุ่มทอง | คณะกรรมการ |

๑.๑๘ นางสาวอังฉวี....

- ๒ -

๑.๑๘ นางสาวอัจฉรี สิงห์โต	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๑๙ นางอัจฉรารัตน์ นกเดช	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๐ นางสาวกาญจนา สำราญใจ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๑ นางสาวปรียารัตน์ ชัยลังกา	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๒ นายณัฐภาส ศรีเลิศ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ พิจารณางานวิชาการระดับหน่วยงาน ให้มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ
 - ๒.๒ พิจารณา ให้ข้อเสนอแนะการจัดทำโครงการวิชาการ/ข้อเสนอการวิจัย (Full Proposal)/วงจ๓ ให้เป็นไปตามนโยบายตามแผนปฏิบัติการวิจัยกรมพัฒนาที่ดินและเกิดเป็นผลงานวิจัยเชิงคุณภาพ
 - ๒.๓ ติดตามความก้าวหน้างานวิชาการระดับหน่วยงาน และการดำเนินงานวิจัยให้สมบูรณ์เป็นไปตามแผนและกรอบระยะเวลา
 - ๒.๔ รายงานผลพิจารณา และการติดตามรายงานฯ ของคณะทำงานให้กรมฯ ทราบทุกไตรมาส
 - ๒.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชาคริต อินณะระ)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

คำสั่งคณะกรรมการวิชาการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน



คำสั่งกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
ที่ ๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร

เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จำเป็นต้องมีคณะกรรมการวิชาการของกลุ่มฯ เพื่อพิจารณา กลั่นกรอง ตรวจสอบเอกสารรายงาน เอกสารวิชาการ เอกสารเผยแพร่ ให้ความถูกต้อง ครบถ้วน ตามกรอบโครงการร่าง รายงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นางสาวพิมพ์ลีย์ นวลละออง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางอารีรัตน์ เรือนทอง	กรรมการ
๑.๓ นางสาวลิขิต พลยศ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวอัจฉรี สิงห์โต	กรรมการ
๑.๕ นายศันย์วัฒน์ เรเชะรุจิ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสายรุ้ง วงศ์สามารถ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวพิมพ์อัสพร พนมคำ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นายเมธาสิทธิ์ ตีพลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ กำหนดเกณฑ์ รูปแบบ เนื้อหาเอกสารรายงาน เอกสารวิชาการ เอกสารเผยแพร่ของ กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร เพื่อเสนอคณะกรรมการวิชาการกองนโยบายและ แผนการใช้ที่ดิน

๒.๒ พิจารณา กลั่นกรอง ความถูกต้อง ความสมบูรณ์ของรายงานเพื่อจัดทำรูปเล่มรายงาน คำสั่งใดๆของกลุ่มฯ ที่ขัดกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเชษฐารุจ จันทร์แปลง)
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

แบบฟอร์มรายงานแผน/ผล การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี (สลงป.301)

แผน/ผล การปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. แบบ สลงป.301

กระทรวง : เกษตรและสหกรณ์ รหัสกระทรวง : จัดทำแผน กผจ.
 ส่วนราชการ : กรมพัฒนาที่ดิน รหัสส่วนราชการ : สพช. / สพค. รายงานผล ไตรมาสที่ ... / เดือน พ.ศ.

ยุทธศาสตร์/กิจกรรม	หน่วยนับ	แผน/ผล	รวมทั้งสิ้น 1)+2)+(3)+(4)	ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.)				ไตรมาส 2 (ม.ค.- มิ.ย.)				ไตรมาส 3 (เม.ย.- มิ.ย.)				ไตรมาส 4 (ก.ค.- ก.ย.)			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม [1]	ม.ค.	ก.พ.	มิ.ย.	รวม [2]	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม [3]	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม [4]
รวมทั้งสิ้น		แผน	-																
		ผล	-																
		แผน	-																
		ผล	-																
2. กลุ่มงบประมาณรายจ่ายหน่วยงาน (Function) : แผนงานพื้นฐาน																			
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (การดำเนินงานการกิจพื้นฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์)		แผน	-																
		ผล	-																
แผนงาน 2 แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน		แผน	-																
		ผล	-																
สอดคล้องที่ 1 ฐานข้อมูลทรัพยากรที่ดินได้รับการปรับปรุงและพัฒนา		แผน	-																
		ผล	-																
กิจกรรมหลักที่ 2 ปรับปรุงฐานข้อมูลทรัพยากรดิน		แผน	-																
		ผล	-																
กิจกรรมหลักที่ 3 พัฒนาฐานข้อมูลแผนการใช้ที่ดิน		แผน	-																
		ผล	-																

แบบฟอร์ม รายงานผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

แบบฟอร์ม 2

แบบรายงานผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ.
กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โครงการ/กิจกรรม
 หน่วยงาน

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม
๒. แนวทางการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
๓. ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับ
๔. ปัญหา/อุปสรรค
๕. ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไขปัญหา

แบบติดตาม ปค. 5

แบบติดตาม ปค. ๕

หน่วยงาน.....
 รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน
 สำหรับงวดที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๑)	จุดอ่อนของการควบคุม หรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	การปรับปรุงการควบคุมภายใน (๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๔)	สถานะการ ดำเนินการ* (๕)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น (๖)
๒. ภารกิจหลักตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์					

* สถานะการดำเนินการ :

- ★ = ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด
- ✓ = ดำเนินการแล้ว เสร็จล่าช้ากว่ากำหนด
- X = ยังไม่ดำเนินการ
- = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อผู้รายงาน ()
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบรวบรวมข้อมูล

แบบรวบรวมข้อมูล

ข้อมูล	ปี	รูปแบบไฟล์	แหล่งที่มา
Ex. ข้อมูลปริมาณฝนรายปี	2556	<input checked="" type="checkbox"/> Shape <input checked="" type="checkbox"/> <u>Exel</u> <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> CSV <input type="checkbox"/> Text <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....	กรมอุตุนิยมวิทยา
	2557	<input checked="" type="checkbox"/> Shape <input checked="" type="checkbox"/> <u>Exel</u> <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> CSV <input type="checkbox"/> Text <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....	กรมอุตุนิยมวิทยา
	2558	<input type="checkbox"/> Shape <input type="checkbox"/> <u>Exel</u> <input type="checkbox"/> Word <input checked="" type="checkbox"/> CSV <input type="checkbox"/> Text <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....	กรมอุตุนิยมวิทยา
	2559	<input checked="" type="checkbox"/> Shape <input checked="" type="checkbox"/> <u>Exel</u> <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> CSV <input type="checkbox"/> Text <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....	กรมอุตุนิยมวิทยา
	2560	<input type="checkbox"/> Shape <input type="checkbox"/> <u>Exel</u> <input type="checkbox"/> Word <input checked="" type="checkbox"/> CSV <input type="checkbox"/> Text <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....	กรมอุตุนิยมวิทยา

แบบฟอร์มคำอธิบายข้อมูล (metadata)

แบบฟอร์มคำอธิบายข้อมูล (Metadata) สำหรับชุดข้อมูล.....
จัดทำโดย.....

ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ตัวเลือก/รูปแบบ
1. ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด ให้เลือก 1 ประเภทจากตัวเลือก	<input type="checkbox"/> ข้อมูลระเบียบ <input type="checkbox"/> ข้อมูลสถิติ <input type="checkbox"/> ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่ (GIS) <input type="checkbox"/> ข้อมูลหลากหลายประเภท <input type="checkbox"/> ข้อมูลประเภทอื่น ๆ
2. ชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล	
3. เจ้าของข้อมูล	กอง/สำนัก/สพข./สพค.ที่รับผิดชอบข้อมูล	
4. ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล	กลุ่ม/ฝ่าย/สพค.ที่รับผิดชอบข้อมูล และข้อมูลในการติดต่อ	
5. อีเมลล์	อีเมลล์ของกลุ่ม/ฝ่าย/สพค.ที่รับผิดชอบข้อมูล	
6. คำสำคัญ	ใส่หัวข้อ/คำ/วลี/แท็กที่เป็นคำสำคัญ (Keywords) ของชุดข้อมูลเพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูล โดยใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นระหว่างคำ	
7. รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น เช่น - คำนิยาม - ชุดข้อมูลเกี่ยวกับอะไร - วิธีการจัดเก็บข้อมูลแบบใด เช่น ได้จากการสำรวจ - กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้งานข้อมูลคือใคร หรือระบุการนำไปใช้ประโยชน์ เป็นต้น	
8. วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล สามารถเลือกได้ตั้งแต่ 1 ตัวเลือกขึ้นไป (ตามปกติ ชุดข้อมูลของหน่วยงาน มักจัดทำเพื่อการให้บริการประชาชน หรือเพื่อพันธกิจหน่วยงาน)	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ชาติ <input type="checkbox"/> แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ <input type="checkbox"/> แผนความมั่นคงแห่งชาติ <input type="checkbox"/> แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ <input type="checkbox"/> แผนปฏิรูปประเทศ <input type="checkbox"/> แผนระดับที่ 3 (มติ ครม. 4 ธ.ค. 2560) <input type="checkbox"/> นโยบายรัฐบาล/ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี <input type="checkbox"/> มติคณะรัฐมนตรี <input type="checkbox"/> เพื่อการให้บริการประชาชน <input type="checkbox"/> กฎหมายที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> พันธกิจหน่วยงาน

ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ตัวเลือก/รูปแบบ
		<input type="checkbox"/> ตัชนี/ตัวชี้วัดระดับนานาชาติ <input type="checkbox"/> ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ...
9.1 หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล	<p>ให้เลือก 1 หน่วยความถี่จากตัวเลือก โดยข้อมูลระยะสั้น และข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่ : ระบุตาม ความถี่ที่ข้อมูลได้รับการปรับปรุง/เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง</p> <p>สำหรับข้อมูลสถิติ : ระบุตามความถี่ในการเผยแพร่ ต่อผู้ใช้ข้อมูล</p>	<input type="checkbox"/> ปี <input type="checkbox"/> ครึ่งปี <input type="checkbox"/> ไตรมาส <input type="checkbox"/> เดือน <input type="checkbox"/> สัปดาห์ <input type="checkbox"/> วัน <input type="checkbox"/> วันทำการ <input type="checkbox"/> ชั่วโมง <input type="checkbox"/> นาที <input type="checkbox"/> ตามเวลาจริง <input type="checkbox"/> ไม่มีการปรับปรุงหลังจากการจัดเก็บข้อมูล <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ... <input type="checkbox"/> ไม่ทราบ
9.2 ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล	<p>ใช้คู่กับข้อ 9.1 หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล โดยใส่เป็นตัวเลข</p> <p>ตัวอย่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชุดข้อมูลมีกำหนดปรับปรุงทุก 2 ปี ให้ใส่ "ปี" ในช่อง 9.1 หน่วยความถี่ และใส่ "2" สำหรับช่อง 9.2 ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล - ชุดข้อมูลที่ปรับปรุงตามเวลาจริง ให้ใส่ "ตามเวลาจริง" ในช่อง 9.1 และใส่ "0" ในช่อง 9.2 	
10.ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	<p>ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ในระดับย่อยที่สุด เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลประกอบด้วย ข้อมูลระดับจังหวัด อำเภอ ตำบลและระดับหมู่บ้าน ให้เลือกตัวเลือก "หมู่บ้าน" - กรณีเป็นกลุ่มจังหวัด เขตส่งเสริมพิเศษ เช่น เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ให้เลือกอื่นๆ แล้วระบุข้อความ <p>ให้เลือก 1 ตัวเลือกโดย</p> <p>ข้อมูลระยะสั้น และข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่ : ระบุตามข้อมูลพื้นที่ระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล</p> <p>สำหรับข้อมูลสถิติ : ระบุตามการนำเสนอข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุด</p>	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> โลก <input type="checkbox"/> ทวีป/กลุ่มประเทศในทวีป <input type="checkbox"/> กลุ่มประเทศทางเศรษฐกิจ <input type="checkbox"/> ประเทศ <input type="checkbox"/> ภาค <input type="checkbox"/> จังหวัด <input type="checkbox"/> อำเภอ <input type="checkbox"/> ตำบล <input type="checkbox"/> หมู่บ้าน <input type="checkbox"/> เทศบาล/อบต. <input type="checkbox"/> พิกัด <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ... <input type="checkbox"/> ไม่ทราบ

ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ตัวเลือก/รูปแบบ
11.แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูลพร้อมหน่วยงานที่จัดทำ โดยระบุในรูปแบบ ชื่อโครงการ/ชื่อการสำรวจ (ชื่อหน่วยงานที่จัดทำ) - กรณีที่เป็นการนำข้อมูลจากแหล่งอื่น ให้ระบุหน่วยงานที่จัดทำด้วย เช่น สํารวจภาวะการทำงานของประชากร (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร (กรมการปกครอง)	
12.รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของการบันทึกข้อมูล สามารถเลือกได้ตั้งแต่ 1 ตัวเลือกขึ้นไป ในกรณีที่เก็บข้อมูลหลากหลายรูปแบบ และสามารถเลือกอื่น ๆ ระบุ กรณีไม่มีชนิดไฟล์ในตัวเลือกได้	<input type="checkbox"/> Database <input type="checkbox"/> CSV <input type="checkbox"/> XML <input type="checkbox"/> Image <input type="checkbox"/> Video <input type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Text <input type="checkbox"/> JSON <input type="checkbox"/> HTML <input type="checkbox"/> XLS <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> RDF <input type="checkbox"/> NoSQL <input type="checkbox"/> Arc/Info Coverage <input type="checkbox"/> Shapefile <input type="checkbox"/> GeoTiff <input type="checkbox"/> GML <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ
12.1 ประเภทของข้อมูล Shape file	ใช้คู่กับข้อ 12 ในกรณีที่เลือกรูปแบบการเก็บข้อมูลเป็น Shapefile ซึ่งมีตัวเลือกให้เลือกทั้งหมด 3 ประเภท ประกอบด้วย ข้อมูลแบบจุด (Point) ข้อมูลแบบเส้น (Line) และข้อมูลแบบพื้นที่รูปปิด (Polygon)	<input type="checkbox"/> จุด (Point) <input type="checkbox"/> เส้น (Line) <input type="checkbox"/> พื้นที่รูปปิด (Polygon)
13.หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติของข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติของข้อมูลภาครัฐของชุดข้อมูล	<input type="checkbox"/> ข้อมูลสาธารณะ <input type="checkbox"/> ข้อมูลส่วนบุคคล <input type="checkbox"/> ข้อมูลความมั่นคง <input type="checkbox"/> ข้อมูลความลับทางราชการ
14.สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล ที่สอดคล้องกับหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติของข้อมูลภาครัฐ เช่น หากในข้อ 13. เลือกข้อมูลสาธารณะ สัญญาอนุญาต ต้องเลือกเป็นข้อมูลที่เปิดเผยได้ (Open Data Common)	<input type="checkbox"/> Creative Commons Attributions <input type="checkbox"/> Creative Commons Attribution Share-Alike <input type="checkbox"/> Creative Commons Non-Commercial (Any) <input type="checkbox"/> Open Data Common <input type="checkbox"/> GNU Free Documentation License <input type="checkbox"/> License not specified <input type="checkbox"/> Others License