



# การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ แผนบูรณาการ

**งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ**  
คือ งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ในแผนงานบูรณาการตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

**ผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ**  
คือ ผู้ที่คณะรัฐมนตรีมอบหมายให้เป็นประธานคณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ หรือมอบหมายให้เป็นผู้กำกับแผนงานบูรณาการไว้เป็นเฉพาะ

**หน่วยงานเจ้าภาพ**  
คือ หน่วยงานรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

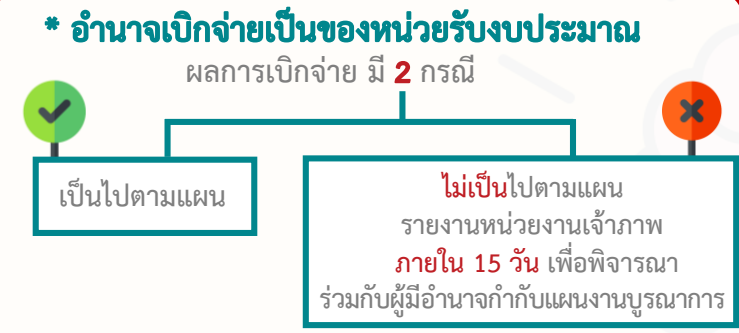
**งบประมาณรายจ่ายแผนงานบูรณาการ**  
คือ ให้ใช้จ่ายตามภารกิจของหน่วยงานรับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผนงานบูรณาการในระยะเวลาที่กำหนด

**ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย** **กับ**

- เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน
- เอกสารขออนุมัติเปลี่ยนแปลง (ถ้ามี)
- กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**การรายงานผล**

- สงป. 301 สงป. 302
- ระบบ eMENSCR
- ระบบติดตามและประเมินผลของหน่วยรับงบประมาณ
- รายงานประจำปี
- รายงานการปรับแผนงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และการโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร



**การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
หน่วยงานเจ้าภาพจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณของแผนงานบูรณาการ

**การใช้จ่ายเงินเหลือจ่าย**  
(กรณีใช้จ่ายเงินงบประมาณบรรลุวัตถุประสงค์โครงการรวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว)  
สรุปผลรายงานความสำเร็จและชี้แจงเหตุผลความจำเป็น และรายละเอียดค่าใช้จ่ายเสนอหน่วยงานเจ้าภาพและผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการพิจารณา

**ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินเหลือจ่าย**

- ✓ 1. เอกสารชี้แจงเหตุผลความจำเป็น และรายละเอียดค่าใช้จ่าย
- ✓ 2. อำนาจการอนุมัติ
- ✓ 3. เอกสารหลักฐานการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

**ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

- ♥ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562
- ♥ หนังสือสำนักงบประมาณที่ นร 0729.1/ว51 ลว. 12 ก.พ. 62
- ♥ หนังสือสำนักงบประมาณที่ นร 0729.1/ว108 ลว. 14 มิ.ย. 64
- ♥ ระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562
- ♥ ระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ 2562