



บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา.....

ส่วนราชการ กลุ่มเศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โทร. ๒๒๒๐

ที่ กษ ๐๘๓๗.๐๓/ ๕๑๖ วันที่ ๕๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานสรุปการอบรมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนาความรู้

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มเศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร

ตามตัวชี้วัดของแบบกำหนดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘) มิติการพัฒนางานองค์กร ระบุตัวชี้วัดผลงาน “ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้” เป้าหมาย มีการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๑ เรื่อง ครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร และพัฒนาความรู้ ๑ เรื่อง นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๑ เรื่อง ครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร และพัฒนาความรู้ ๑ เรื่อง เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานสรุปการอบรม หลักสูตร “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA for Government Officer)” ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA) พร้อมใบประกาศนียบัตร และบันทึกหน้าจอบนจอทดสอบความรู้จากการขมิ้นทรศการภายในงานวันสถาปนากรมพัฒนาที่ดินฯ วันที่ ๒๒-๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Imud.

(นางสาววรรณช อิงค์โรจน์ฤทธิ์)

เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

เรียน ผอ.นผ.

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในรายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ และมอบหมายฝ่ายเลขานุการคณะทำงานกลั่นกรองข้อสรุปความรู้ฯ ดำเนินการต่อไป

วิลา บุญเลิศ

(นางสาววิลา บุญเลิศ)

เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผอ.กลุ่มเศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ชื่อ-นามสกุล นางสาววรรณช อิงค์โรจน์ฤทธิ์ ตำแหน่ง เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ กลุ่ม เศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ : หลักสูตร กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA for Government Officer) สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ : ศึกษาหลักสูตรออนไลน์ TDGA e-Learning หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ : สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล Thailand Digital Government Academy (TDGA) ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อ ☒ อบรม ☐ สัมมนา ☐ อื่นๆ ระบุ.....
ส่วนที่ ๒ สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ ๒.๑ รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/ สัมมนา/พัฒนาความรู้ บทที่ ๑ กฎหมายบางมาตราที่น่าสนใจสำหรับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ความครอบคลุมทางกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA for Government Officer) มีดังนี้ มาตรา ๓ ถ้ามีกฎหมายอื่นคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอยู่แล้ว ให้ใช้กฎหมายนั้นไป ยกเว้นบทกำหนดโทษและการร้องเรียน ให้ใช้ของ PDPA เป็นหลัก ไม่ว่าจะซ้ำหรือไม่ซ้ำกับกฎหมายอื่นที่มีบทกำหนดโทษและการร้องเรียนก็ตาม การร้องเรียนให้ไปผ่านคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งรับเรื่องร้องเรียน โกล่เกลี่ย และดูแลให้ข้าราชการ คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญสามารถออกคำสั่งเพื่อคุ้มครองเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มาตรา ๔ กฎหมายนี้ไม่บังคับใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้น หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการรักษาความมั่นคงของรัฐ กิจกรรมสื่อมวลชน งานศิลปกรรม หรืองานวรรณกรรมอันเป็นไปตามจริยธรรมแห่งการประกอบวิชาชีพ สมาพันธ์เกษตรกร วิชาชีพ สมาคม และรัฐสภา การพิจารณาพิพากษาคดีของศาล และการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี และการดำเนินการกับข้อมูลของบริษัทข้อมูลเครดิต โดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานที่ได้รับการยกเว้น ต้องจัดให้มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐานด้วย ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) และผู้ประมวลผลข้อมูล (Data Processor) ที่อยู่ในและนอกประเทศไทยต้องปฏิบัติตามมาตรา ๕ และมาตรา ๓๗ (๕) เรื่องแต่งตั้งตัวแทนในประเทศไทย มาตรา ๒๔ ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ การจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุ เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต, เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา, เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอรัฐ, เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย และเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๒๓ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลถึงรายละเอียดของวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม รวมถึงวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๒๔ ตามกฎหมายหรือสัญญาหรือมีความจำเป็นต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเข้าทำสัญญา ผลกระทบที่เป็นไปได้จากการให้ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมและระยะเวลาในการเก็บรวบรวมไว้ ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจจะถูกเปิดเผย ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อในกรณีที่มีตัวแทนหรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๑๙ วรรคห้า มาตรา ๓๐ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๑ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๒ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๓ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง

มาตรา ๒๕ ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากทางอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง เว้นแต่ ๑) ได้แจ้งถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบโดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันเก็บรวบรวมและได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ๒) เป็นการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา ๒๔ หรือมาตรา ๒๖ ถ้ามีการเปลี่ยนวัตถุประสงค์ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ เว้นแต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบวัตถุประสงค์ใหม่อยู่แล้วจากช่องทางอื่น, ถ้าแจ้งแล้วจะทำให้ทำงานได้ยาก, กรณีจำเป็นเร่งด่วนตามกฎหมาย และไว้เป็นความลับตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา ๒๖ ห้ามมิให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรม ประวัติดาชญา ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด โดยไม่ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ ๑) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล ๒) ดำเนินกิจกรรมโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีการคุ้มครองที่เหมาะสม ๓) เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัดแจ้ง ๔) จำเป็นเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย เช่น ฟ้องร้องตามสิทธิ ๕) จำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับ (ก) เวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ ต้องเป็นการปฏิบัติตามสัญญา ระหว่างเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์ (ข) ประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข โรคระบาดที่อาจติดต่อหรือแพร่เข้ามาในราชอาณาจักร (ค) การคุ้มครอง การประกันสังคม หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (ง) การศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ (จ) ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

มาตรา ๔๒ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ตรวจสอบการดำเนินงาน ประสานงาน และให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิบัติหน้าที่หรือภารกิจอื่นได้ แต่ต้องไม่ขัดหรือแย้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๑ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญขึ้นคณะหนึ่งหรือหลายคณะก็ได้ตามความเชี่ยวชาญในแต่ละเรื่องหรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

มาตรา ๗๒ คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญมีหน้าที่และอำนาจ ๑) พิจารณาเรื่องร้องเรียนตามพระราชบัญญัตินี้ ๒) ตรวจสอบการกระทำใดใดของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ๓) โกล่เกลี่ยข้อพิพาทเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ๔) ปฏิบัติการอื่นใดตามพระราชบัญญัตินี้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรรมการผู้เชี่ยวชาญหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๗๗ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องชดใช้ค่าสินไหมทดแทนไม่ว่าการดำเนินการนั้นจะเกิดจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบหากเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือทำตามคำสั่งเจ้าพนักงาน โดยมีหน้าที่ตามมาตรา ๓๗ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ ๑) จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม ๒) ในกรณีที่ต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ผู้รับใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ ๓) จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการรักษา ๔) รับผิดชอบสำนักงานภายใน ๗๒ ชั่วโมง นับแต่มีเหตุละเมิด (Data breach) ๕) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต่างชาติต้องแต่งตั้งตัวแทนในไทย

มาตรา ๗๘ ให้ศาลมีอำนาจสั่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจ่ายค่าสินไหมทดแทนไม่เกินสองเท่าของค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริง อายุความในการเรียกร้องค่าเสียหาย ๓ ปี นับแต่ทราบหรือ ๑๐ ปี นับแต่เกิดเรื่อง

บทที่ ๒ เกณฑ์นำ และหลักการปฏิบัติเบื้องต้น พร้อมกรณีตัวอย่าง

ข้อมูลส่วนบุคคล (Personnel Data) คือ ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่ทำให้ระบุตัวบุคคลได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เช่น เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวนักศึกษา เลขประจำตัวประกันสังคม ที่อยู่ กรู๊ปเลือด เบอร์โทรศัพท์ e-mail ข้อมูลทางการเงิน เชื้อชาติ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ผลคะแนนสอบ โดยต้องเป็นบุคคลที่ยังมีชีวิตอยู่เท่านั้น ข้อมูลคนตายและข้อมูลนิติบุคคลไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายนี้

ข้อยกเว้นการใช้บังคับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้นเท่านั้น

๒. การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการรักษาความมั่นคงของรัฐ ซึ่งรวมถึงความมั่นคงทางการเงินของรัฐ หรือการรักษาความปลอดภัยของประชาชน รวมทั้งหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน นิติวิทยาศาสตร์ หรือการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๓. บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวมโดยเฉพาะเพื่อกิจการสื่อมวลชน งานศิลปกรรม หรืองานวรรณกรรมอันเป็นไปตามจริยธรรมแห่งการประกอบวิชาชีพเป็นประโยชน์สาธารณะเท่านั้น

๔. สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา รวมถึงคณะกรรมการการเลือกตั้งที่แต่งตั้งโดยสภาดังกล่าว ซึ่งจะรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ในการพิจารณาตามหน้าที่และหน้าที่ของสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา รัฐสภา หรือคณะกรรมการการเลือกตั้งแล้วแต่กรณี

๕. การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์ รวมทั้งการดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา

๖. การดำเนินการกับข้อมูลของบริษัทข้อมูลเครดิตและสมาชิกตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต

ขอบเขตการใช้บังคับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ใช้บังคับแก่การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในราชอาณาจักร

๒. มีผลใช้บังคับ กรณีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่นอกราชอาณาจักรหากมีกิจกรรม ได้แก่ เสนอขายสินค้าหรือบริการแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในราชอาณาจักรไม่ว่าจะมีการชำระเงินหรือไม่ก็ตาม และเฝ้าติดตามพฤติกรรมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นในราชอาณาจักร

การร้องเรียนและบทลงโทษ

หากมีการร้องเรียนจะร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ แบ่งออกเป็นไกล่เกลี่ยได้และไกล่เกลี่ยไม่ได้ กรณีไกล่เกลี่ยไม่ได้ คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญเห็นว่ามิมูล สั่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลแก้ไข สั่งให้ห้ามกระทำการที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือทำอะไรก็ได้เพื่อปรับปรุงและสั่งให้มีโทษหรือการบังคับทางปกครอง ซึ่งมีความรับผิดและบทลงโทษ ๓ อย่าง ได้แก่ ความรับผิดทางแพ่ง คือ การชดเชยสินไหมให้กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล, โทษอาญา คือ จำคุก ๖ เดือน - ๑ ปี และโทษทางปกครอง เช่น การปรับเงิน ๕ แสน - ๕ ล้านบาท แล้วแต่น้ำหนักความผิด ตัวอย่าง ความจำเป็นเพื่อแบ่งหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ และความจำเป็นในการใช้อำนาจรัฐ มาตรา ๒๔ (๔)

ภาครัฐใช้ฐานกฎหมายประโยชน์สาธารณะเยอะ ได้แก่

๑. บริการเพื่อประโยชน์สาธารณะ เช่น ประปา ไฟฟ้า, โรงเรียน, ออกโฉนด สปก.
๒. ความจำเป็นในการใช้อำนาจรัฐ เช่น เวณคืนที่ดิน ต้องรู้ว่าที่ดินของใคร เลขบัญชีธนาคารที่ต้องมีการโอนเงินค่าชดเชยเวนคืนที่ดิน, ออกใบอนุญาตต่าง ๆ เช่น ออกใบอนุญาตขับขี้ออกใบอนุญาตสถานประกอบการสามารถขอข้อมูลได้เลย ไม่ต้องขอความยินยอม แต่ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ, การสร้างเงื่อนไขเพื่อการชลประทาน เพื่อการเพาะปลูก ซึ่งเป็นการสร้างเงื่อนไขเพื่อประโยชน์สาธารณะ ต้องทราบข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ได้รับผลกระทบ

การทำข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นข้อมูลนิรนาม และ/หรือ การทำข้อมูลให้หายลง ดังนี้

- ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน เปลี่ยนเป็นใช้ รหัสใหม่ ab๒๒๔๕๕๑๔
- วัน-เดือน-ปี เปลี่ยนเป็นใช้ ปีเกิด
- ที่อยู่บ้านเลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ เปลี่ยนเป็นใช้ รหัสไปรษณีย์หรืออำเภอ
- เพศ ชาย-หญิง เปลี่ยนเป็นใช้ ไม่ระบุ
- วัน-เดือน-ปี ที่ลงทะเบียน เปลี่ยนเป็นใช้ เดือน ปี ที่ลงทะเบียน

๒.๒ ประสพการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ /การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

☒ ต่อตนเองเพื่อเพิ่มพูนความรู้

ได้รับความรู้ความเข้าใจกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA)

☒ ต่อหน่วยงาน / การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

เพื่อนำความรู้ที่ได้จากอบรมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของเกษตรกรที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการสำรวจหรือประเมินผลโครงการ และเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย

๒.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

๒.๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....

(นางสาวรณัฐ อิงค์โรจน์ฤทธิ์)

ตำแหน่ง เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๓ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(☒) ทราบ

ลงชื่อ.....

(นายปราบพล ไส้หิ่วระ)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

วันที่.....

๕

เดือน

มิถุนายน

พ.ศ.

๒๕๖๔

ประกาศนียบัตร

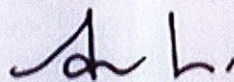
ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณ วรนุช อิงคโรจน์ฤทธิ์

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA for Government
Officer)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 : 48 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2568



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

สำเนาถูกต้อง


นางสาววรนุช อิงคโรจน์ฤทธิ์
เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ



Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สทก.)
Date: 2025-05-16T09:56:51.568+07:00

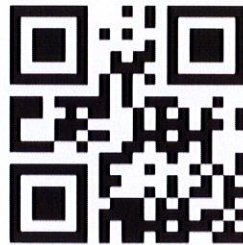
c694e7e1

11:36

5G 99



ข้อมูลสำหรับเช็คอิน



9105

โซนนิทรรศการ	สถานะ
1	เช็คอินแล้ว
2	เช็คอินแล้ว
3	เช็คอินแล้ว

คุณผ่านการพัฒนาความรู้ วันสถาปนากรม
62 ปี

กรมพัฒนาที่ดิน ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ 10900 โทร. 1760 ต่อ 1275

intranet.idd.go.th

สำเนาถูกต้อง

Imud.

นางสาววรรณ ขิงโครจน์ฤทธิ
เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ