



บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
เลขที่รับ..... ๒๒๗
วันที่..... ๗ ก.พ. ๕๗
เวลา..... ๑๓.๐๕ น.

ส่วนราชการ กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โทร. ๒๑๘๕
ที่ กษ ๐๘๓๗.๐๒/ ๕๘ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง ขอส่งสรุปบทเรียนจากการพัฒนาความรู้ผ่านระบบ e-training
เรียน ผอ.กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน

ตามที่ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน มอบหมายให้ข้าราชการเข้ารับการพัฒนาความรู้ผ่านระบบ e-training เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ นั้น

บัดนี้ ดิฉัน นางสาวพันธุ์ทิพย์ ปานกลาง ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ ได้รับการพัฒนาความรู้ผ่านระบบ e-training จำนวน ๒ เรื่อง คือ ๑) ดินดี ชาวไทยรุ่งเรือง ต่อยุทธศาสตร์ความท้าทายการดินด้วยแนวปฏิบัติเชิงพื้นที่ และ ๒) ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน : การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ รายละเอียดตามประกาศนียบัตร จำนวน ๒ ใบ และผลการสรุปบทเรียนการพัฒนาความรู้ผ่านระบบ e-training จำนวน ๑ เรื่อง ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพันธุ์ทิพย์ ปานกลาง)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

เรียน ผอ. กษ.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอมรรัตน์ สระเพชร)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน

**รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน**

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป
ชื่อ.....นางสาวพันธุ์ทิพย์.....นามสกุล.....ปานกลาง..... ตำแหน่ง.....นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ.....กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน..... หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน : การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ..... สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....การอบรมด้วยระบบเรียนออนไลน์..... หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา.....สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)..... ตั้งแต่วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อ ☒ อบรม ☐ สัมมนา ☐ อื่นๆ ระบุ.....
ส่วนที่ ๒ สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
๒.๑ รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ การบรรยายแบ่งออกเป็น ๗ หัวข้อ ได้แก่ ๑. At the office: การให้ข้อมูลในสำนักงาน ๒. On the phone: การสื่อสารทางโทรศัพท์ ๓. In the meeting room: การนำเสนอและการหารือในที่ประชุม ๔. On the road: การบอกทางเพื่อไปสถานที่ต่างๆ ๕. At a historical place: การเล่าเรื่องในอดีต ๖. At a restaurant: การรับประทานอาหารในร้านอาหาร ๗. At a market: การซื้อของในตลาด ๑. At the office: การให้ข้อมูลในสำนักงาน ● คำถามที่ต้องการคำตอบแค่ “ใช่/ไม่ใช่” จะใช้ yes/no question ● คำถามแบบต้องการรายละเอียดในคำตอบ จะใช้ question word หรือ W H question <u>ตัวอย่างประโยค</u> A: You have quite an impressive office. B: What do all these people do? A: Some of them work here and some have come to seek our assistance. We are a non-profit organization working in the field of labor rights. B: How many complaints do you get a month A: We get quite a lot of complaints: more than a hundred cases. <u>คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน</u> เช่น Impressive ประทับใจ/ organization หน่วยงาน/ grievance ร้องทุกข์/ร้องเรียน/ issue ประเด็น ปัญหา /conflict ความขัดแย้ง/ handle การรับมือ/ mandate อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/ advocacy ส่งเสริม สนับสนุน บุคคลหรือความคิด /advocate (v.) ส่งเสริมหรือสนับสนุน/ fund เงินทุน/กองทุน/ revenue รายได้ที่เข้ามา

๒. On the phone: การสื่อสารทางโทรศัพท์

Good afternoon, speaking, how may I help you?	I'm calling about the exhibition next week. I'm calling to ask about the job vacancy. I'd like to speak to....., please.
Please hold the line. Let me check if he/she's in..... กรณีผู้ที่ต้องการติดต่อไม่สามารถมารับสายได้ I'm sorry, He/she is not available right now. Can I take a message? เมื่อจดโน้ตเสร็จแล้ว I've made a note of that. I'll make sure she/he gets the message. กรณีที่เรารับสายเอง This is he/she.	Please tell him/her that + clause Please ask her if she's free tomorrow?

การบอกตัวเลข

ถ้าเป็นตัวเลขธรรมดาจะเรียก Ordinal แต่ถ้าบอกเป็นลำดับจะเรียก Cardinal ดังนี้

Ordinal	Cardinal
One	First
Two	Second
Three	Third
Four	Fourth
Five	Fifth

การทวนคำ

ถ้าทวนประโยคเหมือนที่พูดมาจะใช้ direct speech คือ พูดเหมือนที่ผู้พูดบอกมา โดยใช้คำและใช้กริยาเหมือนที่ผู้พูดพูด แต่ถ้านำประโยคของผู้พูดไปบอกต่อ/เล่าต่อ จะใช้ indirect speech/ reported speech ซึ่งจะขึ้นกับ tense ถ้าผู้พูดใช้ past tense ประโยค reported speech จะต้องมีการเปลี่ยน tense ที่เป็นอดีตมากกว่า

การเปลี่ยน Tense (กาล) เมื่อใช้ Reported Speech

โดยทั่วไปแล้ว Tense ที่ใช้ใน reported speech จะเป็น Tense ที่ถูกลดจาก Tense ใน Direct speech ไป ๑ tense โดยเราสามารถดูตัวอย่างจากตารางต่อไปนี้

กาลใน Direct Speech	กาลเมื่อเปลี่ยนเป็น Reported Speech
Simple present	Simple past
Present continuous	Past continuous
Simple past	Past perfect
Present perfect	Past perfect
Past perfect	Past perfect (ไม่ต้องเปลี่ยนกาล)
Present perfect continuous	Past perfect continuous
Past continuous	Past perfect continuous
Future	Present conditional
Future continuous	Conditional continuous
can	could
must/ have to	had to
may	might

๓. In the meeting room: การนำเสนอและการหารือในที่ประชุม

ตัวอย่างศัพท์

- finding (การค้นพบ): The findings show that social media use is higher among young people.
- Indicate (ระบุว่า/บอกว่า): This graph indicates social media preference among office workers.
- Outweigh (มีน้ำหนักมากกว่า): The need for a quick solution outweighs any concern for precaution.
- Productive (ทำงานได้ผล): We've had a very productive discussion during the meeting.
- Random (สุ่ม): We've collected random sample for our survey.
- Reflect (ข้อมูลสะท้อนข้อเท็จจริงบางอย่าง): The figures reflect a difference of opinion between the junior and senior staff.
- Response (ผลตอบรับ/การตอบสนอง): The response to our query was far for positive than expected.
- Significant (อย่างมีนัยสำคัญ): The findings showed no significant difference between the male and female population.
- Survey (สำรวจ): A survey was conducted in the four major departments of our organization.

Question tags

Affirmative statement + negative tag : We can agree to disagree here, can't we?

Negative statement + affirmative tag : We don't have to hurry and make hasty decisions, do we?

๔. On the road: การบอกทางเพื่อไปสถานที่ต่างๆ

เมื่อเราไปสถานที่ต่างๆ มักมีนักท่องเที่ยวยาวต่างชาติมาถามเส้นทาง ซึ่งอาจบอกทางไปสถานที่ต่างๆ แบบง่ายเช่น

Turn right at the next junction.

After two blocks, turn left.

Go straight until you come to a traffic light.

Make a U-turn and go the opposite direction.

ศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

Road ถนนใหญ่ / Street ถนน / Alley ซอยแคบที่รถผ่านไม่ได้ ถนนคนเดิน

Intersection/Crossroads สี่แยก / Junction ทางแยก สามแยก / Traffic light ไฟจราจร

Crosswalk/pedestrian crossing/Zebra crossing ทางข้าม/ทางม้าลาย

Opposite/ Across from ตรงกันข้าม / Above เหนือ / On top อยู่ข้างบน

Underneath/below ข้างล่าง/ใต้ / In front of ข้างหน้า / Behind ข้างหลัง

Beside/ next to ถัดไป/ข้างๆ / In the middle อยู่ตรงกลาง

Between ตรงกลาง/ระหว่าง / Through ทะลุผ่าน / Past ผ่าน

ตัวอย่างประโยค

- I need to be at an appointment at the Siam Discovery Building later this afternoon.
What is the fastest way to get there?

- From here, the fastest way is to take the BTS but you need to walk a bit before getting to the BTS station.

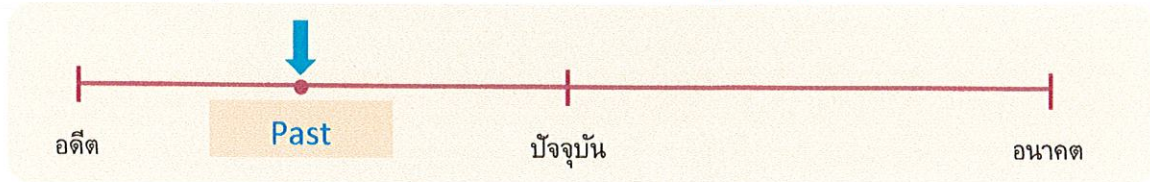
- When you leave the building, turn right and walk straight to the intersection. Cross the street at the traffic light and continue for another block. When you see the noodle shop on the opposite side of the road, turn right again into a small alley. The alley is usually crowded at launch time.

- The noodle shop is opposite a bakery, between a barber shop and a dry-cleaning shop.

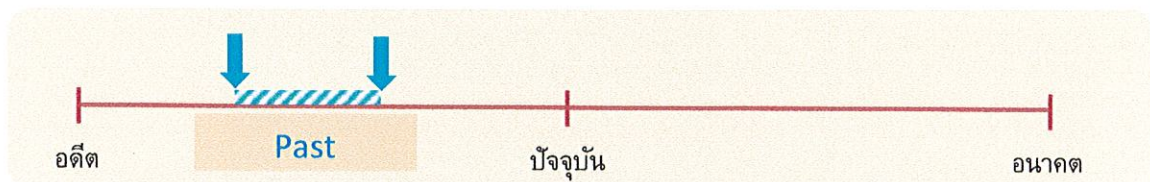
๕. At a historical place: การเล่าเรื่องในอดีต

การเล่าเหตุการณ์ในอดีตเกี่ยวกับสถานที่นั้นๆ เช่น สร้างเมื่อไหร่ ใครเป็นคนสร้าง จะใช้ Past Tense ซึ่งประกอบด้วย Past Simple, Past Continuous, Past Perfect และ Past Perfect Continuous เพื่อบอกลักษณะการเกิดเหตุการณ์นั้น เช่น

- เหตุการณ์ที่เกิดในอดีตและจบไปแล้ว ใช้ Past Simple Tense



- เหตุการณ์ที่เกิดในอดีตแต่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องติดต่อกัน ซ้ำแล้วซ้ำอีก ใช้ Past Continuous Tense



- เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตก่อนที่อีกเหตุการณ์หนึ่งจะเกิดขึ้น ใช้ Past Perfect Tense



- เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและดำเนินมาจนมีเหตุการณ์อีกเหตุการณ์เกิดขึ้น ซึ่งต้องการเน้นความต่อเนื่องของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อนอีกเหตุการณ์หนึ่ง ใช้ Past Perfect Continuous



การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่เราจะใช้โครงสร้างประโยคแบบ Passive voice / Active voice ดังนี้

Passive voice : ใช้เมื่อ Object (ผู้ถูกกระทำ) มีความสำคัญกว่า Subject (ผู้กระทำ)

Subject + Verb to be + Past participle + Object

เช่น The Emerald Buddha temple and the grand palace were built ๒๓๗ years ago.

Active voice : ใช้เมื่อ Subject (ผู้กระทำ) มีความสำคัญกว่า Object (ผู้ถูกกระทำ)

Subject + infinitive Verb + Object

คำศัพท์ในบท

Stucco (n.) ปูนปั้น / Royal crematorium (n.) พระเมรุมาศ / Erect (v.) ก่อสร้าง
Dismantle (v.) รื้อถอน / Magnificent (adj.) สง่างาม / Golden stupa (n.) พระปรางค์สีทอง
Spire (n.) ยอดแหลมของตึก / Establish (v.) สร้าง / Stupa/chedi (n.) เจดีย์
Commemorative (adj.) การระลึกถึง / Sacred (adj.) ศักดิ์สิทธิ์ / Relic (n.) สิ่งตกทอดที่เป็นอนุสรณ์
ordination hall (n.) อุโบสถ / jade (n.) หยก / flake off (v.) หลุดออกเป็นแผ่น กะเทาะออก
Throne hall (n.) พระที่นั่ง / Construction (n.) การก่อสร้าง

๖. At a restaurant: การรับประทานอาหารในร้านอาหาร

ตัวอย่างประโยค

- Thai culture, the food is shared amongst the people at the table and usually served with steamed rice.
- Put the shared dishes in the middle with a serving spoon in each dish.
- Every person gets his own individual plate of rice.
- Western culture where you have the appetizer and soup before the main course.
- In Thai meal, dessert is served after the main course.
- Green chicken curry is thickened with coconut cream. It is a bit sweet and spicy.
- Tom Yum Kung is a spicy herbal prawn soup. It is a clear soup with the lemongrass, galangal, and kaffir lime leaves. It is the famous soup.
- How Mog Talay is consists of coconut cream mixed with spicy paste, eggs and seafood.
- Pla Tod Sam Ros is deep fried fish topped with a sweet, sour and spicy sauce.
- Pad Kaprao is a famous stir-fried dish with basil leaves. It is a very famous quick serve dish.
- Yum Woonsen is minced pork and vermicelli served in a spicy light sauce.
- Thai food is really fascinating

๗. At a market: การซื้อของในตลาด

เวลาที่ชาวต่างชาติมาเที่ยวในประเทศไทย มักถามถึงสินค้าหรือของที่ระลึก ซึ่งเราต้องอธิบายลักษณะของสินค้านั้นๆ เช่น

- บรรยายลักษณะทางกายภาพ box, basket, tray, bowl
- บอกลักษณะการผลิต craved (แกะสลัก), woven (ถักทอ), earthenware (เครื่องปั้นดินเผา), ceramic (เครื่องเคลือบ)
- บอกประโยชน์การใช้สอย food container, jewelry, home decor, table ware

ตัวอย่างประโยค

This craved wooden box makes a perfect item for home décor.
These earthenware trays were used as food containers.
This brassware bowl will be a very beautiful decoration item.

๒.๒ ประสบการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ/การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

☒ ต่อตนเอง

เป็นการทบทวนและพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติม

☒ ต่อหน่วยงาน/การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

เรียนรู้ศัพท์ใหม่และสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้

๒.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

-

๒.๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ

(นางสาวพันธุ์ทิพย์ ปานกลาง)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๓ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(✓) ทราบ

ลงชื่อ

(นายปราบพล โค้ววิระ)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

วันที่ ๑๑ เดือน มิถุนายน

พ.ศ.



กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพันธุ์ทิพย์ ปานกลาง

ได้ผ่านการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ระบบ LDD e-Training

หลักสูตร "ดินดี ชาติไทยรุ่งเรือง ต่อกู้ภัยคุกคามทรัพยากรดินด้วยแนวปฏิบัติเชิงฟื้นฟู"
รุ่นที่ 1/2568 : ธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568

(ดร.ทวีศักดิ์ ชนเดโชพล)
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพันธุ์ทิพย์ ปานกลาง)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพันธุ์ทิพย์ ปานกลาง

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน : การสนทนาในสถานการณ์
ต่าง ๆ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2568

(นายปวิวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพันธุ์ทิพย์ ปานกลาง)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ