



บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
เลขที่รับ.....๕๗๗.....
วันที่ ๒๗ มี.ค. ๕๗.....
เวลา ๑๔.๐๓ น.

ส่วนราชการ กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โทร. ๒๑๘๙

ที่ กษ ๐๘๓๗.๐๒/๖๘

วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งสรุปรายงานการฝึกอบรมพร้อมใบประกาศ

เรียน ผอ. กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน

ตามที่ กรมพัฒนาที่ดิน ได้กำหนดให้ข้าราชการมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้เป็นไปตามกรอบตัวชี้วัด การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยพัฒนาความรู้ผ่านระบบ e-training หรือ e-learning และมีการสรุปบทเรียน ๑ เรื่อง ส่งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ นั้น ข้าพเจ้าได้พัฒนาความรู้โดยได้พัฒนาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่

๑. เครื่องมือเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
๒. การพัฒนาทักษะการวินิจฉัยข้อจำกัดดินเพื่อการเกษตรอย่างยั่งยืน

ในการนี้ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปบทเรียนจำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตร เครื่องมือ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานสรุปบทเรียนพร้อมใบประกาศตามเอกสาร ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบดำเนินการต่อไป

ณนัท

(นางสาวณนัทย์ ออบกลิ่น)

นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

เรียน ผอ.กนผ.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอมรรรัตน์ สระเพชร)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป
ชื่อ นางสาวณัททัย นามสกุล อบกลิน
ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่ม/ฝ่าย กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน
หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ
เครื่องมือเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ
ระบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (LDD e-training)
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ
กรมพัฒนาที่ดิน
ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เพื่อ ☒ อบรม ☐ สัมมนา ☐ อื่นๆ ระบุ _____
ส่วนที่ ๒ สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
๒.๑ รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ กรมพัฒนาที่ดินได้นำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาใช้ในการบริหารจัดการองค์การตั้งแต่ปี ๒๕๕๐ และพัฒนาองค์การอย่างต่อเนื่องจนกระทั่งปี ๒๕๕๕ ผ่านการประเมินและได้รับใบรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Certified Fundamental Level (FL) Version ๑.๐) โดยสำนักงาน ก.พ.ร.ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการนำไปใช้ประเมินองค์การด้วยตนเอง ที่ครอบคลุมภาพรวมในทุกมิติ เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยมุ่งให้หน่วยงานราชการปรับปรุงองค์การอย่างรอบด้านและอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทั้ง ๗ ด้าน (หมวด) ประกอบด้วย <u>หมวด ๑</u> การนำองค์การ <u>หมวด ๒</u> การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ <u>หมวด ๓</u> การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>หมวด ๔</u> การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ <u>หมวด ๕</u> การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล <u>หมวด ๖</u> การจัดการกระบวนการ <u>หมวด ๗</u> ผลลัพธ์การดำเนินการ วัตถุประสงค์ของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๑. เพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของภาครัฐ ให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๒. เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานสู่ระดับมาตรฐานสากล ๒๕๔๖

๓. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินตนเอง และเป็นบรรทัดฐานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐ

ประโยชน์ของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย

๑. ประโยชน์ต่อส่วนประชาชน ส่งมอบคุณค่าที่ดีให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผลให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒. ประโยชน์ต่อส่วนราชการ ปรับปรุงประสิทธิภาพผลการดำเนินการและขีดความสามารถของส่วนราชการ

๓. มีการปรับปรุงและเกิดการเรียนรู้ของส่วนราชการ

๔. บุคลากรทุกระดับในส่วนราชการมีการเรียนรู้และพัฒนา

โครงสร้างของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

หมวด ๑ การนำองค์การ

เป็นการตรวจประเมิน ผู้บริหารตั้งแต่ระดับอธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการกอง/สำนัก ของส่วนราชการมีการสั่งการ หรือชี้แนะให้ส่วนราชการมีความยั่งยืน นอกจากนี้ยังตรวจประเมินระบบการกำกับดูแลองค์การ เพื่อบรรลุผลด้านการปฏิบัติการ กฎหมาย ความรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักจริยธรรม รวมทั้งการสร้างคุณูปการต่อสังคม

หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

เป็นการตรวจประเมินว่า การจัดทำวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของส่วนราชการนั้น การนำไปปฏิบัติมีการปรับเปลี่ยนเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนไป ตลอดจนวิธีการวัดผลความก้าวหน้า

หมวด ๓ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป็นการตรวจประเมินว่า ส่วนราชการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อความสำเร็จของส่วนราชการอย่างต่อเนื่องอย่างไร วิธีการในการค้นหาสารสนเทศ การตอบสนองความต้องการ ทำให้เหนือกว่าความคาดหวัง สร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาว

หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

เป็นการตรวจประเมินว่า ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการเลือก รวบรวม วิเคราะห์ จัดการปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ และสินทรัพย์ทางความรู้ รวมทั้งใช้ผลการวิเคราะห์บทวนเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินการเรียนรู้

หมวด ๕ บุคลากร

เป็นการตรวจประเมินว่า ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการประเมินความต้องการด้านขีดความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากร ในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ก่อให้เกิดผลการดำเนินการที่ดี รวมทั้งตรวจประเมินถึงวิธีการสร้างความผูกพัน บริหารจัดการพัฒนาบุคลากร เพื่อนำศักยภาพของบุคลากรมาใช้อย่างเต็มที่ เพื่อสนับสนุนพันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของส่วนราชการ

หมวด ๖ การปฏิบัติการ

เป็นการตรวจประเมินว่า ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการออกแบบจัดการปรับปรุงผลผลิตการบริการ กระบวนการทำงาน ปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบการปฏิบัติการเพื่อส่งมอบคุณค่าแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้ส่วนราชการประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

จะเป็นการตรวจประเมินว่าส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการประเมินผลการดำเนินการและการปรับปรุงในด้านที่สำคัญทุกด้านของส่วนราชการ ได้แก่

- ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและบรรลุปันธกิจ
- ผลลัพธ์ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ผลลัพธ์ด้านบุคลากร
- ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและกำกับดูแลส่วนราชการ
- ผลลัพธ์ด้านงบประมาณการเงินและการเติบโต
- ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการและจัดการเครือข่ายอุปทาน

โมเดลประเทศไทย ๔.๐

เป็นแนวนโยบายของประเทศปัจจุบันที่ต้องการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่การเปลี่ยนแปลงเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รัฐบาลมีนโยบายขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ส่งผลให้ระบบราชการที่เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว จะต้องปรับตัวและเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทที่จะเกิดขึ้น คือ ภาครัฐต้องปรับตัวและพลิกโฉมเข้าสู่ยุคดิจิทัล หรือปรับระบบราชการเข้าสู่ยุค ๔.๐

ระบบราชการ ๔.๐ หมายถึง ระบบราชการที่ต้องปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานเพื่อพลิกโฉมให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจ และเป็นที่ยิ่งของประชาชนได้อย่างแท้จริง โดยประกอบด้วย ๓ มิติหลัก คือ มิติที่ ๑ เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected) ภาครัฐจะต้องเปิดกว้างและเชื่อมโยงกันทั้งในเรื่องของข้อมูลและการทำงาน ดังนี้

- บุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลได้
- แบ่งปันข้อมูล ตรวจสอบการทำงานได้
- เปิดกว้างให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและถ่ายโอนภารกิจ
- เชื่อมโยงการทำงานอย่างเป็นเอกภาพและสอดคล้องกัน
- ทำงานตามแนวระนาบมากกว่าแนวดิ่ง

มิติที่ ๒ การยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen Centric) ได้แก่

- ทำงานเชิงรุก มองไปข้างหน้า
- ใช้ข้อมูลและระบบตามความต้องการของประชาชน
- ให้บริการเบ็ดเสร็จในจุดเดียว
- สามารถใช้บริการได้ตลอดเวลา

มิติที่ ๓ ขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance) ได้แก่

- วิเคราะห์ความเสี่ยง ยืดหยุ่น ทันเวลา
- สร้างนวัตกรรม มีความคิดริเริ่ม ประยุกต์องค์ความรู้
- มีขีดสมรรถนะสูง ปรับตัวเข้าสู่สำนักงานสมัยใหม่
- ความผูกพันต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม

ปัจจัยแห่งความสำเร็จของระบบราชการ ๔.๐

๑. การสานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) ได้แก่

- ยกระดับการประสานงาน ร่วมงานไปสู่การร่วมมือกัน
- วางแผนที่จะบรรลุเป้าหมาย ใช้ทรัพยากรร่วมกัน รับความเสี่ยงและรับผิดชอบที่เกิดขึ้นร่วมกัน
- พัฒนาแก้ไขปัญหาของประชาชน เป็นการบริหารกิจการในรูปแบบ “ประชารัฐ”

๒. การสร้างนวัตกรรม (Innovation)

นวัตกรรมภาครัฐ คือ การพัฒนาบริการภาครัฐที่เกิดจากการใช้ความรู้ ทักษะประสบการณ์ และความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงและให้เกิดคุณค่าต่อสาธารณะ หรือประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม สามารถพัฒนาให้เป็นนโยบายใหม่ บริการใหม่ และกระบวนการใหม่ หรือผลิตภัณฑ์ใหม่

๓. การปรับสู่ความเป็นดิจิทัล (Digitalization) ภาครัฐจะต้องมีการผสมผสานการทำงานร่วมกันของการจัดเก็บและประมวลผลแบบคลาวด์กับอุปกรณ์เคลื่อนที่เพื่อทำงานร่วมกัน ติดต่อเชื่อมโยงแบบเรียลไทม์ในทุกเวลาและสถานที่ และต้องสามารถวิเคราะห์ข้อมูลที่ซับซ้อนเพื่อช่วยบริการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ทุกที่ทุกเวลา ทุกช่องทาง ทุกอุปกรณ์

เครื่องมือเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA ๔.๐

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดระดับในการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ และมีผลการประเมิน ดังนี้

ระดับพื้นฐาน เป็นการดำเนินการในเชิงตั้งรับ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ และระเบียบปฏิบัติ มีผลการประเมินเทียบเท่า ๓๐๐ – ๓๙๙ คะแนน

ระดับก้าวหน้า ดำเนินการในเชิงรุก คือ คิดวิเคราะห์ ก่อนปฏิบัติงาน มีการคาดเดาเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นล่วงหน้า มีผลการประเมินเทียบเท่า ๔๐๐ – ๔๖๙ คะแนน

ระดับเกิดผล ดำเนินการที่มีประสิทธิผล มีนวัตกรรมคิดเป็นคิดเอง เชื่อมโยงและบูรณาการได้มีประสิทธิภาพและเกิดนวัตกรรม มีผลการประเมินเทียบเท่า ๔๗๐ – ๕๐๐ คะแนน

ในปี ๒๕๖๔ กรมพัฒนาที่ดินได้รับการประเมินการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ในระดับก้าวหน้า มีคะแนนอยู่ที่ ๔๑๐ คะแนน

ปี ๒๕๕๙ กรมพัฒนาที่ดินมีการพัฒนา LDD Excellent Model ที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับ PMQA จากโมเดลจะแสดงให้เห็นถึงภารกิจหลักของกรม ซึ่งเป็นหน่วยงานเดียวของประเทศที่มีฐานข้อมูลดินครอบคลุมทั้งประเทศ จากฐานข้อมูลทรัพยากรดินของประเทศไทย ทำให้ทราบสถานภาพของทรัพยากรดิน การใช้ที่ดิน และปัญหาการใช้ทรัพยากรดิน

ขณะเดียวกันกรมพัฒนาที่ดินจะพัฒนาผลงานวิจัย และคิดค้นนวัตกรรมเพื่อนำมาสนับสนุนการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับดินประเภทต่างๆ จำแนกตามการบริหารจัดการพื้นที่ และตามศักยภาพของพื้นที่เกษตร แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน

๑. ดินดีไม่มีข้อจำกัดในการผลิตพืช คิดค้นนวัตกรรมให้ดินมีการใช้ประโยชน์ได้ยาวนาน และเพิ่มผลิตภาพทางการเกษตร

๒. ดินดีมีข้อจำกัดแต่คุ้มค่าต่อการลงทุน คิดค้นนวัตกรรมการปรับปรุงบำรุงดินให้ดินมีคุณภาพเหมาะสมกับการผลิตพืช

๓. ดินไม่เหมาะสมในการผลิตพืช ปรับเปลี่ยนการผลิตพืชให้เหมาะสมกับดิน

๔. ดินปัญหา คิดค้นเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการพัฒนาที่ดิน เพื่อจัดการดินปัญหาและการอนุรักษ์ดินและน้ำ

LDD Excellent Model ยังแสดงผลถึงระบบการทำงานของกรมพัฒนาที่ดินตามภารกิจหลักที่สำคัญอย่างชัดเจน ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับเกณฑ์ PMQA ทั้ง ๗ หมวด ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอน คือ

๑. Monitoring การรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ ข้อมูลสถานการณ์ด้านดิน สภาพแวดล้อม ภายในภายนอก กฎ ระเบียบ พรบ.พัฒนาที่ดิน ๒๕๕๑ ความต้องการของเกษตรกร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ ข้อมูลเชิงพื้นที่ องค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม โดยเชื่อมโยงกับหมวด ๑, ๒ และ ๓

๒. Analysis นำข้อมูลและสารสนเทศจากขั้นตอนที่ ๑ ทั้งหมด มาวิเคราะห์ ซึ่งจะเชื่อมโยงกับหมวด ๑ และ ๒

๓. Synchronize การสังเคราะห์ข้อมูลกำหนดทิศทาง จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนพัฒนาบุคลากร ผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการ ซึ่งจะเชื่อมโยงกับหมวด ๑, ๒, ๕ และ ๖

๔. Develop จัดทำระบบการวัดและการรายงาน โดยกำหนด KPI และสารสนเทศ ระดับกรม/สำนัก/กอง/บุคคล พัฒนา Data Warehouse ระบบงานและระบบการรายงาน เครือข่าย เชื่อมโยงกับหมวด ๒ และ ๔

๕. Achievement นำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จ โดยผ่านกระบวนการวัดผลสำเร็จของการดำเนินการระยะยาว ระยะสั้น และระยะเร่งด่วน การรายงานผลการดำเนินงาน การทบทวน และปรับปรุงผลการดำเนินการ ที่เชื่อมโยงกับหมวด ๖ และ ๗

๖. Sharing & Warning การแลกเปลี่ยน/การเรียนรู้ สร้างกระบวนการเรียนรู้ตามลำดับ (Information, Knowledge, Innovation, Best Practice) เตือนภัย ด้านภัยแล้ง ดินถล่ม น้ำท่วมขังในพื้นที่ทำการเกษตร สถานการณ์ด้านไฟไหม้ในพื้นที่เกษตรกรรม จะเชื่อมโยงกับหมวด ๔

๗. Evaluation ประเมินผลการดำเนินงาน จากวงล้อภายใน-ภายนอก LDD Excellent Model เพื่อเรียนรู้จุดแข็ง ปรับปรุงนำไปสู่การบริหารจัดการเพื่อการคาดการณ์ป้องกันในอนาคต จะเชื่อมโยงกับหมวดที่ ๔ และ ๗

ปี ๒๕๖๐ รัฐบาลได้ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ และเริ่มการประเมินสถานะของส่วนราชการ กรมพัฒนาที่ดินได้ศึกษาหลักเกณฑ์แนวทางการพัฒนาองค์กร ยกระดับองค์กรตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ โดยปี ๒๕๖๔ กรมใช้หลัก Smart Workplace พัฒนาเครื่องมือการบริหารจัดการองค์การรูปแบบ Smart LDD ซึ่งจะมีทั้งหมด ๔ Smart เชื่อมโยงกับ ๓ มิติของระบบราชการ ๔.๐ โดย

มิติที่ ๑ เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ประกอบด้วย

SMART COLLABORATION ได้แก่ เครือข่ายหมอดินอาสา เครือข่ายภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา เครือข่ายต่างประเทศ (ASP/CESRA) แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล เกษตรอินทรีย์ (Participatory Guarantee System : PGS)

SMART CONNECTION จัดทำข้อมูลตามภารกิจให้อยู่ในรูปของข้อมูลดิจิทัลและนำข้อมูลเหล่านั้นเปิดเผยข้อมูลโดยทำเรื่อง Open Data Government และแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ นำไปประมวลผลต่อไปได้

มิติที่ ๒ การยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

กรมพัฒนาที่ดินใช้หลัก SMART SERVICE พัฒนาบริการให้เป็น E Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้รับบริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว ประหยัด เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ที่ดำเนินการแล้ว ได้แก่ บัตรดินดี ระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ขอรับบริการสละน้ำในไร่นา (บ่อจั่ว) บริการแผนที่ ตรวจสอบดินเพื่อการเกษตร ดินออนไลน์ Chatbot “คุยกับน้องดินดี”

มติที่ ๓ มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

กรมฯ ใช้หลัก SMART OPERATION โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาเพื่อการบริหารจัดการองค์กร แต่การเปลี่ยนผ่านองค์การเข้าสู่ความเป็นดิจิทัลทั้งระบบ สิ่งที่เราจะต้องดำเนินการ ได้แก่ การปรับกระบวนการทำงานในรูปแบบของดิจิทัล ซึ่งจะนำไปสู่การจัดโครงสร้างใหม่ ที่มีบทบาทเหมาะสมตามภารกิจ ในขณะเดียวกันต้องมีการพัฒนาบุคลากรมืออาชีพ สร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงให้เกิดทักษะที่หลากหลายทั้งด้านดิจิทัล หัวคิดเชิงนวัตกรรม การทำงานเชิงสหวิทยาการ และมีการประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการบริหารต่างๆ เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงและพัฒนาผลงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ไม่ว่าจะเป็น LDD Excellent Model ที่เป็นเครื่องมือของกรม PMQA ๔.๐ และเครื่องมือการบริหารอื่นๆ ที่สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ก.พ.ร. และหน่วยงานอื่นๆ พัฒนาขึ้นมา

๒.๒ ประสพการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับการประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

☒ ต่อตนเอง

๑. ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือการบริหารจัดการกรมพัฒนาที่ดิน

☒ ต่อหน่วยงาน/การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือดังกล่าวในการบริหารจัดการหน่วยงาน ยกกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทั้งในระดับหน่วยงานและกรม

๒.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

เนื่องจากรายละเอียดมีความซับซ้อนและค่อนข้างเข้าใจยาก ประกอบกับภารกิจของนักวิชาการที่ไม่มีเวลาเกี่ยวข้องกัน ทำให้อาจเข้าใจได้ยากและต้องพยายามนำมาเชื่อมโยงกับภารกิจของหน่วยงานให้มากขึ้น เพื่อสร้างความเข้าใจอย่างแท้จริงให้กับบุคลากรและยกระดับการบริหารจัดการของหน่วยงานให้ตอบสนองต่อความต้องการของทุกภาคส่วน

๒.๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ควรมีการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ให้กับนักวิชาการ เพื่อให้ นักวิชาการได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของหน่วยงานได้

ลงชื่อ ณนทชัย

(นางสาวณนทชัย อบกลิ่น)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๓ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(/) ทราบ

ลงชื่อ นายปราบพล โล่ห์วีระ

(นายปราบพล โล่ห์วีระ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวณห์ทัย อบกลิ่น

ได้ผ่านการฝึกอบรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ระบบ LDD e-Training

หลักสูตร "เครื่องมือเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ"

รุ่นที่ 1/2568 : ธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568

(ดร.วิศักดิ์ รัตตะโชพล)

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

สำเนาทุกส่วน

ณเดียง

(หอส่วนนาย อบกลิ่น)

สำนักงานเกษตรปฏิบัติ