



บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
เลขที่รับ.....๓๒๗.๑
วันที่.....๑ ก.ค. ๒๕๖๗
เวลา.....๑๓.๐๕

ส่วนราชการ กลุ่มวางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โทร. ๒๒๐๘

ที่ กษ ๐๘๓๗.๐๕/๖๐๔

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการพัฒนาความรู้ตามตัวชี้วัด

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ

ตามที่กองฯ ได้กำหนดเป้าหมายให้ข้าราชการที่ผ่านการพัฒนาความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขของหลักสูตร ๒ เรื่อง และจัดทำรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการตามตัวชี้วัด ตามแบบฟอร์มรายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/เป็นวิทยากร อย่างน้อย ๑ เรื่อง นั้น

บัดนี้ ดิฉันได้มีการพัฒนาความรู้ตามข้อกำหนดดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ๒ เรื่อง ประกอบด้วย

๑. การพัฒนาความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เรื่อง จุดประกายความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม (Building an Innovation Mindset) จัดโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

๒. การพัฒนาความรู้ในงานวันสถาปนากรมพัฒนาที่ดิน ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

และขอส่งรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการตามตัวชี้วัด ๑ เรื่อง คือ หลักสูตรจุดประกายความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม (Building an Innovation Mindset) โดยได้ส่งเอกสาร และไฟล์ดิจิทัลมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ ผอ.กนผ. เพื่อพิจารณา

(นางณฐมน ผ่องแผ้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ลงนามแล้ว

- ศก. / วรก. รวบรวม

(นายชาคริต อินนระระ)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

- ๑ ก.ค. ๒๕๖๗

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป
ชื่อ นามสกุล ผ่องแผ้ว ตำแหน่ง..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กลุ่ม/ฝ่าย..... กลุ่มวางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ..... หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้..... การพัฒนาความรู้ เรื่อง จุดประกายความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม (Building an Innovation Mindset) สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้..... การพัฒนาความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้..... สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ตั้งแต่วันที่.....๒๕.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๗.. ถึงวันที่.....๒๗.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๗.. เพื่อ ☒ อบรม ☐ สัมมนา ☐ อื่นๆ ระบุ.....
ส่วนที่ ๒ สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
๒.๑ รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/ สัมมนา/พัฒนาความรู้..... การพัฒนาความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เรื่อง จุดประกายความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม (Building an Innovation Mindset) เป็นการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล สามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ วัตถุประสงค์ หลักสูตร จุดประกายความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการสร้างนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจแนวคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม และเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจกระบวนการและเครื่องมือในการสร้างนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร การพัฒนาความรู้ เรื่อง จุดประกายความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม ประกอบด้วยหัวข้อในบทเรียน ๕ หัวข้อ ดังนี้ ๑) Innovative Thinking ๒) Creating Innovative Ideas ๓) Design Thinking Process ๔) Organization Innovation ๕) Innovation Tools ๑) วิธีคิดในเชิงนวัตกรรม (Innovation Thinking) มีแนวทางดังนี้ (๑) การทำความเข้าใจนวัตกรรม Innovation ประกอบด้วยคำว่า Invention กับ Adoption คือสิ่งประดิษฐ์บวกกับการเปลี่ยนแปลง การสร้างนวัตกรรม จึงเป็นการนำสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ มาสร้างการเปลี่ยนแปลง (๒) วิธีคิดเชิงนวัตกรรม เป็นกระบวนการคิดในแนวสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งใหม่ ๆ ที่สามารถแก้ปัญหาของผู้ใช้งานได้ (๓) แนวทางและประโยชน์ทางการคิดเชิงนวัตกรรม วิธีคิด จะช่วยขับเคลื่อนกระบวนการทางความคิด หรือกรอบความคิด (mindset) ซึ่งกรอบแนวคิดนี้จะส่งผลต่อทัศนคติ และเมื่อทัศนคติเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมจะเปลี่ยน

ดังนั้น การคิดเชิงนวัตกรรม จึงเป็นกระบวนการคิดในแนวสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ และกระบวนการที่สามารถแก้ปัญหาของผู้ใช้งานได้ ประโยชน์ของการคิดเชิงนวัตกรรม ได้แก่ ความได้เปรียบของการแข่งขัน (Competitive Advantage) ประสิทธิภาพการทำงานที่เน้นทั้งปริมาณและคุณภาพ (Productivity) และการผลิตสินค้าใหม่ (New Productivity)

๒) การสร้างแนวคิดเชิงนวัตกรรม (Creating Innovative Ideas) มีขั้นตอนดังนี้

(๑) Challenge คือ ความท้าทายในการสร้างนวัตกรรม

(๒) Ideas คือ เกิดแนวคิดในการสร้างนวัตกรรม

(๓) Action คือ การลงมือสร้างนวัตกรรม หลังจากที่มีความท้าทาย จึงเกิดแนวคิด และลงมือสร้างนวัตกรรม โดยการเอาเทรนด์ มาสร้างเป็นนวัตกรรม (Trend Driven Innovation) โดยเทรนด์ต่าง ๆ ได้แก่ ๑. Why Now - โลกแห่งเศรษฐกิจแห่งความคาดหวัง หมายความว่า คนในสังคมคาดหวังคุณภาพที่สูงขึ้นจากการทำลายเชิงสร้างสรรค์ คือ ถ้าเราผลิตสินค้ามาหนึ่งอย่าง จะมีคนเลียนแบบทันที ทำให้ผู้บริโภคได้รับประโยชน์ คือ ราคาถูกลง ทำให้เกิดคุณภาพที่สูงขึ้น ผลกระทบเชิงบวก รู้สึกผิดกับสิ่งแวดล้อม การแสดงออกถึงตัวตน หรือการเชื่อมต่อชุมชน ๒. Scan - ความรู้คือโอกาส ได้แก่ ความรู้ด้านความจำเป็นพื้นฐาน (Basic Need) ความรู้ด้านตัวขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง (Driver of Change) และความรู้ด้านนวัตกรรม (Innovations) ๓. Focus - ก้าวพร้อมไปกับสิ่งใด เมื่อไร และอย่างไร ๔. Create - เปลี่ยนข้อมูลเชิงลึกให้เป็นไอเดีย ๕. Action - ลงมือปฏิบัติ ๖. Culture - เครื่องจักรปลดปล่อยโอกาส ได้แก่ สร้างแรงบันดาลใจ สร้างระบบนิเวศที่ขับเคลื่อน และนวัตกรรมแห่งความร่วมมือ นวัตกรรมที่เป็นผลิตภัณฑ์ เช่น เครื่องมือทดสอบดินเปรี้ยวที่ทดสอบแล้วสามารถทราบทันทีว่าดินของเราเป็นดินเปรี้ยว เป็นต้น

๓) การเรียนรู้กระบวนการและวิธีการในการสร้างนวัตกรรม (Design Thinking Process)

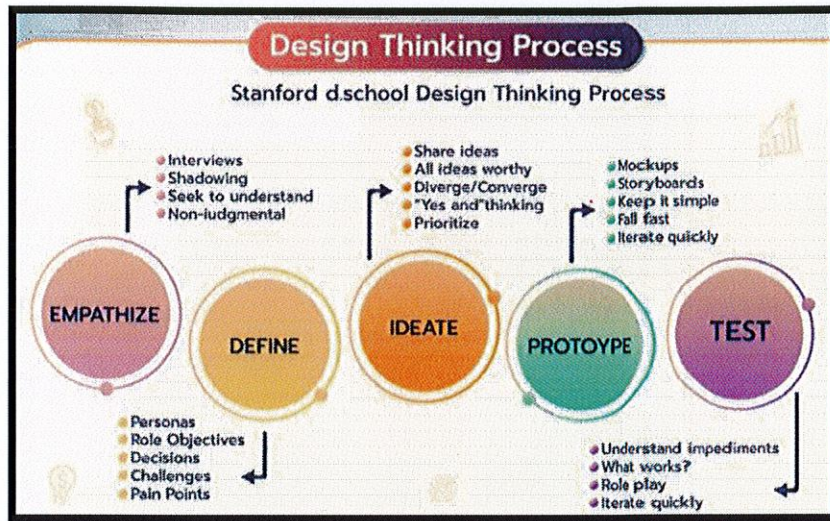
(๑) การทำความเข้าใจกลุ่มเป้าหมายอย่างลึกซึ้ง (Empathy) โดยทำความเข้าใจปัญหาที่เขาประสบอยู่เพื่อให้เข้าใจถึงความต้องการ อารมณ์ ความรู้สึก และพฤติกรรมการใช้สินค้า/บริการ เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์

(๒) การตั้งกรอบโจทย์ (Define) การระบุประเด็นปัญหา โดยหลังจากที่ทำความเข้าใจกลุ่มลูกค้าเป้าหมายจากขั้นตอนข้างต้นแล้ว ต้องทำการระบุปัญหาที่ต้องการแก้ไขให้ชัดเจน และเป็นประเด็นปัญหาที่แท้จริงเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนถัดไป

(๓) การสร้างความคิด (Ideate) การระดมความคิด เป็นการระดมสมองเน้นปริมาณความคิด หรือปริมาณไอเดียให้ได้มากที่สุด โดยสนับสนุนให้คิดนอกกรอบ เน้นความคิดสร้างสรรค์ แล้วจึงค่อยมาคัดเลือกไอเดียหรือความคิดที่จะนำไปสู่แนวทางการแก้ปัญหา

(๔) การสังเคราะห์คำตอบ (Prototype) การสร้างต้นแบบอย่างง่าย โดยในขั้นตอนนี้เป็นการเอาความคิดหรือไอเดียที่คัดเลือกไว้แล้วจากขั้นตอน Ideate มาสร้างต้นแบบนวัตกรรมที่ใช้แก้ปัญหา ซึ่งขั้นตอนนี้เป็นการสร้างต้นแบบอย่างง่ายเพื่อทดสอบแนวคิด โดยนำไปทดสอบกับผู้ใช้ เพื่อเก็บข้อมูล การตอบรับ หรือข้อเสนอแนะจากผู้ใช้แล้วนำมาปรับปรุงก่อนสร้างผลิตภัณฑ์จริง โดยก่อนจะมีการผลิตสินค้า อาจมีการสร้างต้นแบบหลายครั้ง เพื่อทดสอบ เก็บข้อมูลข้อเสนอแนะจากกลุ่มผู้ใช้งาน

(๕) การทดสอบต้นแบบ (Testing) กับกลุ่มเป้าหมาย โดยเก็บข้อมูลที่ได้จากข้อเสนอแนะของผู้ใช้งานเพื่อเรียนรู้ แล้วย้อนกลับไปขั้นตอนเริ่มต้น โดยอาจมีการวนหลายครั้งจนกว่าจะได้ผลิตภัณฑ์หรือสินค้าที่ผลิตออกสู่ตลาดได้จริง



๔) นวัตกรรมในองค์กร (Organization Innovation) มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) องค์กรมีศักยภาพสูงขึ้นในการประกอบธุรกิจ
- (๒) ผลผลิตขององค์กรมีคุณภาพดีและมีมูลค่าสูงขึ้น
- (๓) องค์กรมีผลประกอบการที่ดี และมีกำไรในการทำธุรกิจ
- (๔) องค์กรไม่หยุดพัฒนา ไม่นิ่งอยู่กับที่
- (๕) องค์กรมีทุนในการพัฒนาธุรกิจตลอดจนอุตสาหกรรมให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

แนวทางการพัฒนา

- (๑) Process improvement เป็นการปรับขั้นตอนให้สั้นลง
- (๒) Incremental innovation เป็นนวัตกรรมที่เกิดจากการปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงจากสิ่งที่เป็นปัจจุบัน

(๓) Disruptive innovation หมายถึง การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว หรือการเกิดขึ้นของเทคโนโลยีใหม่จนส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตประจำวัน และพฤติกรรมผู้บริโภคและนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างรุนแรงของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม

- (๔) Digitalization เป็นกระบวนการ Input Process และ Output เป็นรายงานออกมา

๕) เครื่องมือเพื่อการสร้างนวัตกรรม (Innovation Tools) ประกอบด้วย ๕ เครื่องมือ ได้แก่

(๑) Personas เป็นวิธีการสร้างบุคลิกลักษณะของกลุ่มเป้าหมายออกมา เพื่อเป็นตัวแทนกลุ่มเป้าหมาย หรือลูกค้าในอุดมคติที่วางไว้

(๒) Stakeholder map เป็นแผนที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยต้องวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓) Customer Journey map แผนผังที่แสดงลำดับขั้นตอนของกลุ่มเป้าหมาย กลายมาเป็นลูกค้า ต้องผ่านอะไรบ้าง และมีการระบุรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนอย่างละเอียดเพื่อที่จะได้นำไปวิเคราะห์และปรับปรุงพัฒนาแก้ไขต่อไป เพื่อประสบการณ์ที่ดีของลูกค้า

(๔) Service Blueprint เป็นเครื่องมือหนึ่งที่สามารถนำมาใช้เพื่อให้มองเห็นถึงภาพรวมของงานทั้งหมด โดยจะแสดงในรูปแบบของแผนผังกระบวนการงานที่ระบุถึงขั้นตอนของการทำงานทั้งจุดที่มีการติดต่อกับลูกค้า และกระบวนการสนับสนุนภายใน รวมถึงองค์ประกอบทางกายภาพที่เกี่ยวข้อง ทั้งยังมองเห็นถึงบทบาทของลูกค้าและพนักงานในแต่ละส่วนด้วย ซึ่งจะประโยชน์อย่างมากสำหรับการออกแบบบริการใหม่ หรือทำให้เห็นจุดบกพร่องของงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันและนำไปสู่การวางแผนการทำงานอย่างเหมาะสม รวมถึงการหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขปัญหา

(๖) **Rapid Prototyping** คือ เทคโนโลยีการสร้างต้นแบบรวดเร็ว คือการสร้างชิ้นงานต้นแบบด้วยเทคโนโลยีการพิมพ์ ๓ มิติ คือวิวัฒนาการอีกขั้นของการออกแบบและสร้างสรรค์ชิ้นงาน ความสามารถในการเปลี่ยนความคิดไปสู่ชิ้นงานที่จับต้องได้ในเวลาอันสั้น ไม่ได้เพียงเร่งกระบวนการผลิตให้เร็วขึ้น แต่หากเรามีเวลาและโอกาสมากขึ้นนวัตกรรมก็จะสมบูรณ์แบบที่สุุดก่อนการผลิตจริง

๒.๒ ประสบการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ /การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

☒ ต่อตนเอง

การพัฒนาความรู้ เรื่อง จุดประกายความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม (Building an Innovation Mindset) เป็นการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ทำให้เกิดองค์ความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของการสร้างนวัตกรรมในองค์กร ทำให้เกิดแนวคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม และมีองค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการและเครื่องมือในการสร้างนวัตกรรมในองค์กร

☒ ต่อหน่วยงาน / การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

การพัฒนาความรู้ เรื่อง จุดประกายความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม (Building an Innovation Mindset) เป็นการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ทำให้องค์กรเกิดการพัฒนาจากการสร้างนวัตกรรม เนื่องจากผู้เรียนเข้าใจแนวคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม เข้าใจกระบวนการ และเครื่องมือในการสร้างนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร องค์กรมีศักยภาพสูงขึ้น ผลผลิตขององค์กรมีคุณภาพดีและมีมูลค่าสูงขึ้น องค์กรไม่หยุดพัฒนา มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น เป็นการสร้างมาตรฐานการทำงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

-

๒.๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

หลักสูตร จุดประกายความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม (Building an Innovation Mindset) ช่วยให้องค์กรเกิดการพัฒนาจากการสร้างนวัตกรรม สอดคล้องตามพันธกิจของกรมพัฒนาที่ดิน เป็นการสร้างคุณภาพ และมาตรฐานการทำงานขององค์กรที่มีประสิทธิภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในลักษณะนี้ไม่มีการจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ทำให้บุคลากรกรมพัฒนาที่ดิน มีโอกาสเข้าร่วมฝึกอบรมได้ โดยไม่มีข้อจำกัด สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น จึงควรสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมในลักษณะดังกล่าวต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางณฐมน ฝ่องแผ้ว)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๓ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() ทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ลงชื่อ.....

(... (นายชาคริต อินณะระ) ...)

ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน**

วันที่ **๒๑ ก.ค. ๒๕๖๓**