เอกสารแนบที่ ๑

เอกสารประกอบรายงานการเดินทางไปราชการ แสดงระยะวันเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลต่างกัน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เริ่มต้นการเดินทาง		สิ้นสุดการเดินทาง		เบี้ยเลี้ยง		ที่พัก		ค่าใช้จ่ายอื่น			ค่าน้ำมัน	รวมเงินที่รับ
			วันที่	เวลา	วันที่	เวลา	(วัน)	(บาท)	(วัน)	(บาท)	เครื่องบิน	รถรับจ้าง	ค่าทางด่วน		

เอกสารแนบที่ 2

ตารางแสดงรายการเบิกเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก ของวันที่ไปราชการ เดือน ..... พ.ศ. .....

ลำดับที่	ชื่อผู้เบิก	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	รวม	หมายเหตุ
	ค่าเบี้ยเลี้ยง																																	
	ค่าที่พัก																																	