

แบบสรุปค่าใช้จ่าย

<input type="checkbox"/>	เบิกตรง
<input type="checkbox"/>	ส่งใช้เงินยืม เลขที่ บย.....

รายการ		จำนวนเงิน	หมายเหตุ	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	<input type="checkbox"/> ต่างประเทศ	<input type="checkbox"/> ในประเทศ		
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	๕๑๐๓๐๒๐๑๐๒	๕๑๐๓๐๑๐๑๐๒
	ค่าที่พัก	๕๑๐๓๐๒๐๑๐๓	๕๑๐๓๐๑๐๑๐๓
ค่าพาหนะ,ค่าทางด่วน	๕๑๐๓๐๒๐๑๑๙	๕๑๐๓๐๑๐๑๑๙	.....
- ค่าน้ำมัน (รหัสกิจกรรมย่อย.....)		๕๑๐๓๐๑๐๑๑๙	.....
- ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรมรวมถึงประชุมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนาทางวิชาการ (ค่าลงทะเบียน, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก, ค่าพาหนะ, ค่าอาหาร, ค่าวัสดุ, ค่าสมนาคุณวิทยากร)		๕๑๐๒๐๑๐๑๑๙	.....
- ค่าน้ำมัน (รหัสกิจกรรมย่อย.....)		๕๑๐๒๐๑๐๑๑๙	.....
- ค่าใช้จ่ายด้านการอบรมบุคคลภายนอก (ค่าลงทะเบียน, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก, ค่าพาหนะ, ค่าอาหาร, ค่าวัสดุ, ค่าสมนาคุณวิทยากร)		๕๑๐๒๐๓๐๑๑๙	.....
- ค่าน้ำมัน (รหัสกิจกรรมย่อย.....)		๕๑๐๒๐๓๐๑๑๙	.....
รวมใบสำคัญ เป็นเงิน		.....	

กรณีมีเงินสดคืนเงินยืมราชการ			
- เงินสดคงเหลือส่งคืน - ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง, อบรม	จำนวน	.....	บาท
	รวม	.....	บาท

ลงชื่อ..... ผู้เบิก
(.....)
ตำแหน่ง.....